



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA



GRAD KNIN

KLASA: 406-01/16-01/22
URBROJ: 2182/10-05-16-3
Knin, 19. rujna 2016. godine

Sukladno odredbama članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), članka 6. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju ugovora („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/06, 17/09, 5/10 i 2/14) i članka 45. točke 18. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09, 3/13 i 11/13-pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 4/14), dana 19. rujna 2016. godine gradonačelnik Grada Knina raspisao je Javni natječaj za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području grada Knina, KLASA: 406-01/16-01/22, URBROJ: 2182/10-02-16-2, te je isti objavljen u "Slobodnoj Dalmaciji“, na oglasnoj ploči Grada Knina i na službenim web stranicama Grada Knina. Slijedom navedenog izrađena je:

NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

za održavanje javne rasvjete na području grada Knina

SADRŽAJ:

I. Upute za izradu ponude	
II. Obrazac ponude	(A)
III. Jamstvo za ozbiljnost ponude (naslovnica)	(B)
IV. Izjave ponuditelja (naslovnica i Izjave)	(C)
V. Dokazi o sposobnosti ponuditelja (naslovnica)	(D)
VI. Troškovnik radova na održavanju javne rasvjete	(E)

Napomena:

A, B, C, D i **E** su oznake sastavnih dijelova dokumentacije ponude.

Ponuditelji predmetnu natječajnu dokumentaciju mogu upotrijebiti samo za svoje potrebe.
Prosljeđivanje trećim osobama dopušteno je samo uz suglasnost naručitelja.

I. UPUTE ZA IZRADU PONUDE:

1. PODACI O NARUČITELJU:

Naručitelj: GRAD KNIN
Adresa: Dr. Franje Tuđmana 2, 22300 Knin
Telefon: 022/664 411
Fax: 022/660 445
Web adresa: www.knin.hr
OIB: 00981494061
e-mail: grad@knin.hr

2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA:

Zainteresirani natjecatelji mogu sve informacije i obavijesti dobiti na adresi naručitelja: Grad Knin, Dr. Franje Tuđmana 2, 22300 Knin, Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne, imovinskopravne poslove i zaštitu okoliša, telefon: 022/664-437, fax: 022/664-439, ili na e-mail: josipa.leontic@si.t-com.hr. Osoba za kontakt: Josipa Leontić, dipl.ing.građ.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja može se obavljati poštom, telefaksom, elektronički ili na drugi dokaziv način. Naručitelj će pismeno odgovoriti na svaki zahtjev za pojašnjenjem natječajne dokumentacije koji primi najkasnije 6 dana prije krajnjeg roka za podnošenje ponuda. Naručiteljevi pismeni odgovori poslati će se svim potencijalnim Ponuditeljima koji su preuzeli Natječajnu dokumentaciju, ne navodeći naziv Ponuditelja koji je tražio objašnjenje.

3. OPIS PREDMETA JAVNOG NATJEČAJA:

Predmet javnog natječaja su usluge održavanja javne rasvjete (redovnog i interventnog) na području grada Knina. Pod ovim se podrazumjeva održavanje javne rasvjete državnih, županijskih i lokalnih odnosno nerazvrstanih cesta, mreže ulica u naseljima, na trgovima i u seoskim ulicama, održavanje podzemnih i zračnih kabela, pocinčanih, drvenih i armiranobetonskih stupova, rasvjetnih tijela, zamjena dotrajalih svjetiljki sa svjetiljkama bolje učinkovitosti, održavanje ormarića javne rasvjete i ostale usluge navedene u Troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije, za razdoblje od dvije (2) godine od dana zaključivanja Ugovora.

Predmetni radovi su opisani u Troškovniku – koji je sastavni dio ove Natječajne dokumentacije, a trebaju se izvoditi sukladno pravilnicima, hrvatskim normama, tehničkim normama ukoliko iste postoje za pojedine stavke Troškovnika, tehničkim propisima, pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmetne radove.

Dodatni i naknadni radovi ne mogu se izvoditi ako ovlaštena osoba Ponuditelja ne obrazloži njihovu opravdanost, specificira ih po vrsti, količini, cijeni i roku, a Naručitelj na temelju toga ne da svoju pisanu suglasnost.

4. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA:

Područje grada Knina i sva okolna sela i naselja koja pripadaju gradu Kninu.

5. POČETAK I ROK IZVOĐENJA RADOVA I DULJINA TRAJANJA UGOVORA:

Početak izvođenja radova je odmah po potpisu Ugovora. Ugovor se sklapa na određeno vrijeme, i to na dvije (2) godine, a iznos Ugovora ovisi o sredstvima koja se osiguravaju za svaku godinu u Proračunu Grada Knina i Programu održavanja komunalne infrastrukture Grada Knina, te će se ovisno o sredstvima sklopiti dodatak Ugovoru.

6. TROŠKOVI PONUDE:

Ponuditelj snosi sve troškove vezane uz pripremu i podnošenje ponude. Grad Knin ni u kojem slučaju nije odgovoran ili dužan snositi te troškove, bez obzira na vođenje ili ishod javnog natječaja. Grad Knin zadržava pravo da poništi postupak javnog natječaja.

7. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:

Svaki ponuditelj mora dokazati:

- pravnu i poslovnu sposobnost,
- nekažnjavanje,
- financijsku sposobnost,
- tehničku i stručnu sposobnost.

8. NAČINI DOKAZIVANJA SPOSOBNOSTI, NAZIV DOKAZA I IZDAVATELJA DOKAZA TE VRIJEDNOSNI POKAZATELJI:

Ponuditelj je dužan u okviru ponude dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje svoju sposobnost za izvršenje Ugovora. Dokazi o sposobnosti se prilažu u originalu ili preslici, iza obrasca ponude kako je navedeno na svakom. Dokazi o sposobnosti koje ponuditelji moraju priložiti u ponudi **iza obrasca D** jesu:

- dokazi pravne i poslovne sposobnosti:

8.1. Izvadak iz sudskog, strukovnog ili trgovačkog registra za pravne osobe, odnosno izvadak iz obrtnog registra za fizičke osobe. Ovim dokazom Ponuditelj dokazuje da je registriran za obavljanje poslova koji su predmet natječaja, da nad Ponuditeljem nije pokrenut stečajni postupak, te da nije u postupku likvidacije ili je prestao poslovati. Ovaj dokaz ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana objave javnog natječaja.

8.2. Dokaz o posjedovanju Suglasnosti nadležnog Ministarstva za obavljanje djelatnosti građenja odnosno Suglasnost za izvođenje pojedinih radovi skupine H.12 – Elektroinstalacijski i komunikacijski radovi, sukladno Pravilniku o suglasnostima za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (NN: 43/09).

- financijska sposobnost:

8.3. Potvrda nadležne porezne uprave o plaćanju poreznih obveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u RH, ili jednakovrijedni dokumenti države sjedišta. Potvrdom se dokazuje da je Ponuditelj ispunio sve dospjele obveze plaćanja poreznih obveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Uvjet natječaja je da Ponuditelj nema dugova vezanih uz ovu točku. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana do dana objave natječaja.

8.4. Dokumenti izdani od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje financijska sposobnost i solventnost ponuditelja (BON 1 i BON 2(SOL2)), ovjereni od financijskih institucija, ili jednakovrijedni dokument države sjedišta. Uvjet natječaja je da broj dana blokade računa u proteklih 6 mjeseci mora biti jednak nuli (0); Dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana od dana objave natječaja.

8.5. Potvrda Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i EU fondove Grada Knina o podmirenim obvezama Ponuditelja prema Gradu Kninu, po bilo kojoj osnovi.

- tehnička opremljenost i stručna sposobnost:

8.6. Popis izvršenih usluga u posljednje 3 (tri) godine, popraćen s minimalno 2 potvrde o urednom ispunjenju ugovora koje daje druga ugovorna strana iz ugovora. Potvrdoma se dokazuje zadovoljavajuća izvedba usluga na održavanju javne rasvjete, slične složenosti i veličine. Potrebno je dostaviti popis Ponuditelja i potvrde drugih naručitelja. Potvrde naručitelja o zadovoljavajućoj izvedbi usluga/radova moraju sadržavati: naziv naručitelja, naziv usluga /radova, vrijednost, datum i mjesto izvršenja usluga/radova, te podatak da su isti završeni i izvedeni prema pravilima struke.

8.7. Izjava odnosno popis Ponuditelja iz kojeg je razvidno kojim vozilima i strojevima isti raspolaže u svrhu izvršenja ugovora. Isto dokazuje preslikama knjižica vozila ili strojeva, uz uvjet natječaja da raspolaže s minimalno:

- 1 autoplatfomom (korpom) za rad na visinama većim od 10m,
- 1 kamionom s dizalicom,
- 1 mini bagerom ili kombinirkom.

8.8. Izjava ili popis stručnih osoba i zaposlenika Ponuditelja kojim dokazuje da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje predmetnih radova/usluga. Navedeno se dokazuje izjavom Ponuditelja, kopijama diploma i potvrđama o osposobljenosti djelatnika. Uvjet natječaja je da su tvrtci na raspolaganju najmanje:

- 1 diplomirani inženjer elektrotehnike ili 1 inženjer elektrotehnike;
- 2 djelatnika osposobljena za rad na auto platformi,
- 4 KV djelatnika, od kojih su min.2 već bila zaposlena na radovima održavanja javne rasvjete;

Ponude koje ne budu sadržavale gore navedene zahtjeve neće se uzeti u razmatranje. Dokazi o sposobnosti Ponuditelja mogu se dostaviti u originalu ili preslici. U slučaju dostavljanja preslika, prilikom sklapanja ugovora Naručitelj može zatražiti originalne dokumente.

9. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE I ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA:

Sastavni dio ponude jesu i **jamstvo za ozbiljnost ponude** (priložiti iza obrasca **B**) i **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** (u ponudi pokriveno **Izjavom** o prihvaćanju svih uvjeta natječaja - obrazac **C.1.**).

9.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude – uložiti u ponudu iza obrasca **B**, kao naslovnice. Ponuditelj je obavezan uz ponudu priložiti jamstvo banke za ozbiljnost ponude u iznosu od **30.000,00 kn**, s rokom važenja koliki je i rok važenja ponude.

Jamstvo mora biti bezuvjetno i „bez prigovora“ i naplativo „na prvi poziv“. Jamstvo za ponudu vratit će se neodabranim ponuditeljima u zakonskom roku. Jamstvo za ponudu vratit će se odabranom ponuditelju nakon potpisivanja ugovora i dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Odabrani ponuditelj gubi pravo na povrat jamstva za ponudu u slučaju da:

- opozove ili izmijeni ponudu poslije roka za dostavu ponuda,
- ne potpiše ugovor o održavanju javne rasvjete,
- ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Nedostavljanje ovog dokaza u ponudi smatra se neotklonjivim nedostatkom.

9.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – u ponudi je dovoljno ispuniti obrazac **C.1.**- Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja, a ponuditelj čija ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, obavezan je predati naručitelju jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% od Ugovorne cijene uvećane za PDV.

Jamstvo mora biti izdano od banke ponuditelja najkasnije 8 dana od dana sklapanja ugovora. Jamstvo mora važiti do kraja isteka jamstvenog roka za izvedene radove i ugrađenu opremu. Iz ovog jamstva naručitelj će se moći naplatiti u jednom od sljedećih slučajeva:

- ako ponuditelj ne bude pravovremeno i kvalitetno izvršavao Ugovorne obveze,
- ako se ustanove nedostaci izvedenih radova i ugrađene opreme kroz vrijeme jamstvenog roka, te ih ponuditelj ne otkloni sam, u skladu s danim jamstvom.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u navedenom roku, to će predstavljati dovoljan razlog za nesklapanje ugovora i gubitak jamstva za ponudu.

10. ROK VALJANOSTI PONUDE: Ne može biti kraći od 60 dana od otvaranja ponude.

11. VALUTA CIJENE:

Cijena ponude treba biti izražena u kunama bez PDV-a i u kunama sa PDV-om.
Cijena ponude piše se brojkama i slovima.

12. DOSTAVA ALTERNATIVNI PONUDA I DOSTAVA ELEKTRONIČKIM PUTEM:

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Nisu dopuštene alternativne ponude, niti je dopuštena podjela na grupe i nuđenje grupa kao takvo, te nije dozvoljeno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

13. NAČIN IZRAČUNA, SADRŽAJ I NEPROMJENJIVOST CIJENE:

Ponuditelj u obrascu Troškovnika (obrazac **E**) vlastoručno ispunjava sve stavke jediničnih i ukupnih cijena, kao i njihov zbroj. Na osnovi tog izračuna, ponuditelj u obrascu ponude (obrazac **A**) navodi cijenu u kunama, sa i bez poreza na dodanu vrijednost.

Cijene ponuđene u troškovniku su nepromjenjive. U ponuđenim nepromjenjivim cijenama radova, prema troškovniku, ukalkulirani su svi troškovi materijala, radne snage, transporta, kao i svi elementi kalkulacije (osiguranje ljudstva, objekata, materijala i opreme za ugradnju; odšteta alata i strojeva; organizacija gradilišta; pripremni i završni radovi; uređenje gradilišta; čuvanje i održavanje, eventualna izrada projekata privremene regulacije prometa i sl.) koji ulaze u prodajnu cijenu i sadržani su u ponudi. Ponude za koje se utvrdi da su prihvatljive, naručitelj će pregledati, te provjeriti imaju li računске pogreške.

14. OPIS NAČINA IZRADE, OBLIK I SADRŽAJ PONUDE:

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati uvjeta natječaja. Ponuda mora biti u pisanom obliku i u skladu s natječajnom dokumentacijom.

Ponuda se obvezno podnosi na obrascu ponude **A**, a zatim se prilažu i popunjavaju ostali obrasci: B, C, D i E s pripadajućim priložima. Obrasci dani u ovoj dokumentaciji su:

- A.** Obrazac ponude za nadmetanje, ispunjen, potpisan i pečatiran;
- B.** Jamstvo za ozbiljnost ponude, prema točki 9.1. ovih uputa (obrazac je samo naslovnica iza koje se prilaže traženo jamstvo);

Potrebno je popuniti, potpisati i pečatirati i Izjave koje moraju biti sastavni dio ponude i to:

- C.1.** Izjava o prihvaćanju svih uvjeta natječaja;
- C.2.** Izjava kojom se jamči uspostavljena organizacija za uspješno obavljanje poslova, odnosno mogućnost hitne reakcije (max.2 sata po dojavi);
- C.3.** Izjava o zamijeni neodgovarajućeg proizvoda i poduzimanju mjera zaštite okoliša;
- C.4.** Izjava o nekažnjavanju.

Dokazi o sposobnosti ponuditelja koji su navedeni u točki 8. ovih uputa (obrazac je samo naslovnica iza koje se prilaže tražena dokumentacija, i to:

- D.** Iza obrasca kao naslovnice prilažu se dokaz iz točke 8. Uputa za izradu ponude;
- E.** Troškovnik radova, kao sastavni dio ponude, potrebno popuniti i pečatirati.

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti popunjene, potpisane i pečatirane Izjave koje su sastavni dio ponude. Izjave daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta i dostavljaju se u izvorniku.

Ponuda se predaje u originalu, a prilozi mogu biti i u preslici; piše se i tiska neizbrisivim otiskom; mora biti uvezana u cjelinu i s označenim rednim brojevima stranica, na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje stranica ponude.

(Oznake stranica (numeriranje) pišu se na sljedeći način: redni broj stranice/ukupni broj stranica ponude, a treba označiti i stranice obrazaca i stranice priloga, te ih prikazati u redosljedu Sadržaja ponude iz obrasca A). Sve ispravke i dodatke u ponudi - ponuditelj mora potpisati i ovjeriti.

15. JEZIK NA KOJEM SE SASTAVLJA PONUDA:

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

16. DATUM, VRIJEME I MJESTO PODNOŠENJA I OTVARANJA PONUDA:

16.1. Podnošenje ponuda:

Rok za dostavu ponude je do **10. listopada 2016. godine do 12:00 sati.**

Ponude se dostavljaju na adresu naručitelja navedenu u točki 1. ovih uputa.

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici. Na omotnici se piše adresa naručitelja i naznaka:

«ZA JAVNI NATJEČAJ - NE OTVARAJ – ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE».

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

16.2. Otvaranje ponuda:

Javno otvaranje ponuda biti će u prostorijama gradske uprave Grada Knina, 1. kat, soba za sastanke, Dr. Franje Tuđmana 2, Knin, dana **10. listopada 2016. godine, u 12:00 sati.**

Otvaranju ponuda mogu biti nazočne ovlaštene ili opunomoćene osobe ponuditelja, uz uvjet da predoče pisani dokaz o ovlasti, kao i sve ostale zainteresirane osobe.

17. ROK, UVJETI I NAČIN PLAĆANJA:

Vrijednost izvedenih radova obračunavat će se prema stvarno izvedenim količinama radova i ugovornim jediničnim cijenama iz troškovnika za svaku vrstu radova. Ovlaštena osoba naručitelja radova obavljat će temeljem privremenih situacija ili računa kontrolu izvedenih radova u odnosu na izdane naloge, te ih ovjeriti. Plaćanje za obavljene radove će se vršiti putem virmana na žiro račun odabranog Ponuditelja sukladno ispostavljenim privremenim situacijama/ računima, prema stvarno izvedenim radovima, u roku od trideset (30) dana od dana ovjere od ovlaštene osobe naručitelja neospornog računa. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

18. KRITERIJ ODABIRA PONUDE:

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude uz zadovoljenje svih ostalih uvjeta natječaja.

19. STAVLJANJE NA RASPOLAGANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE:

Natječajna dokumentacija i troškovnik radova može se preuzeti u PDF formatu na web stranici Grada Knina www.knin.hr.

20. ODREDBE O ZAJEDNICI PONUDITELJA:

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Zajednica ponuditelja obvezna je dostaviti izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati:

- naziv i sjedište, adresa i OIB svih članova iz zajedničke ponude;
- navesti koji će dio predmeta nabave izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja,
- naziv i sjedište nositelja ponude
- podatke o potpisniku/potpisnicima ugovora.

Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije. Ponuda zajednice ponuditelja mora kumulativno zadovoljiti sve uvjete navedene pod točkom 8. Uputa za izradu ponude.

21. ODREDBE O PODISPORUČITELJIMA ILI PODIZVOĐAČIMA:

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor podizvoditelju ili podizvoditelju tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor, te podatke koji će biti obavezni dijelovi ugovora, i to:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB i podizvoditelja ili podizvoditelja, i
 - predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor.
- Sudjelovanje podizvoditelja ili podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

22. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU:

Rok za donošenje odluke iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja otvara ponude, obavlja pregled i ocjenu istih, utvrđuje koja je ponuda prihvatljiva i sa najnižom cijenom, sastavlja izvješće o svom radu i daje prijedlog za odabir najpovoljnije ponude gradonačelniku.

Gradonačelnik zaključkom utvrđuje prijedlog za odabir najpovoljnije ponude i dostavlja ga Gradskom vijeću Grada Knina. Gradsko vijeće donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova održavanja javne rasvjete na temelju ugovora. Na temelju odluke Gradskog vijeća, gradonačelnik sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova održavanja javne rasvjete na području Grada Knina.

23. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv odluke Gradskog vijeća o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora, žalba nije dopuštena.

24. OSTALO:

Na sve ono što nije regulirano ovim Uputama, primjenjuju se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 94/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i Zakon o obveznim odnosima (NN br: 35/05, 41/08 i 125/11).

**Povjerenstvo za provedbu postupka
javnog natječaja**



II. OBRAZAC PONUDE

Ponude se podnose isključivo na ovom obrascu, uz popunjavanje istog traženim podacima te uz obavezno prilaganje dokaza, isprava i Izjava u skladu s natječajnom dokumentacijom.

Naziv Ponuditelja: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Telefon / fax: _____

P O N U D A
za ustupanje radova na održavanju javne rasvjete
u gradu Kninu

U _____, _____ 2016.

Sadržaj ponude

A. Obrazac ponude za nadmetanje..od str 1 do 3 / _____

B. Jamstvo za ozbiljnost ponude (prema točki 9.1. uputa).....od str 4 do _____ / _____

Izjave Ponuditelja:

C.1. Izjava o prihvaćanju uvjeta nadmetanja (prema točki 9.2. uputa).....str _____ / _____

C.2. Izjava kojom Ponuditelj jamči da ima uspostavljenu traženu organizacijustr _____ / _____

C.3. Izjava o zamjeni proizvoda s nedostatkom o svom troškustr _____ / _____

C.4. Izjava o nekažnjavanju str _____ / _____

D. Dokazi o sposobnosti ponuditelja (prema točki 8. uputa)

Izvadak iz registra.....od str _____ do _____ / _____

Dokaz o posjedovanju Suglasnosti H.12.....od str _____ do _____ / _____

Potvrda nadležne porezne uprave o nepostojanju duga.....od str _____ do _____ / _____

Financijski dokaz i dokaz o solventnosti (BON 1 i BON 2).....od str _____ do _____ / _____

Potvrda Grada Knina o nepostojanju duga.....od str _____ do _____ / _____

Popis izvršenih usluga s potvrdama naručitelja.....od str _____ do _____ / _____

Popis mehanizacije, opreme i strojevaod str _____ do _____ / _____

Popis stručnih osoba i zaposlenikaod str _____ do _____ / _____

E. Troškovnik od str _____ do _____ / _____

Potvrđujemo da smo proučili kompletnu natječajnu dokumentaciju, da smo proučili pod kojim se uvjetima ustupaju radovi na održavanju javne rasvjete u gradu Kninu, te iste nudimo po sljedećoj cijeni:

PREDMET PONUDE:	Izvođenje radova na održavanju javne rasvjete na području grada Knina (ostale tehničke karakteristike - u prilogu E)
CIJENA PONUDE: (u kunama, bez PDV)	_____ kn Slovima: _____
UKUPNA CIJENA PONUDE: (u kunama, s PDV-om)	_____ kn Slovima: _____

Ponuđena cijena je nepromjenjiva.

Za izvedene radove i ugrađenu opremu nudimo sljedeće vremenske jamstvene rokove:

Prihvaćamo rokove, način i uvjete plaćanja iz natječajne dokumentacije.

Rok valjanosti ove ponude je _____ dana od dana otvaranja ponude.

Uz ovaj obrazac ponude prilažemo dokaze i dokumentaciju kako je navedeno u sadržaju.

U _____ , _____ 2016. godine

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe)

III. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

(iza obrasca B priložiti bankovno jamstvo za ozbiljnost ponude prema točki 9.1. uputa)

IV. IZJAVE PONUDITELJA

(iza obrasca C priložiti popunjene, potpisane i pečatirane izjave prema točki 14. uputa)

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA NATJEČAJA

Naziv ponuditelja: _____

Adresa: _____

U skladu s točkama 9.2. i 14. Uputa za izradu ponude, u postupku javnog natječaja za odabir Izvođača za usluge redovnog i interventnog održavanja javne rasvjete na području grada Knina dajemo slijedeću Izjavu:

- Proučili smo kompletnu natječajnu dokumentaciju, te izričito potvrđujemo da su nam poznate sve odredbe iz natječajne dokumentacije, te da prihvaćamo sve uvjete koje je Grad Knin kao Naručitelj u njoj odredio;
- U slučaju da naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, izjavljujemo da ćemo u roku od osam (8) dana od dana potpisivanja Ugovora Naručitelju dostaviti garanciju banke kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora, u visini od 10% od vrijednosti Ugovora;
- Prihvaćamo uvjete u dijelu koji se odnosi na rokove izvršenja radova, način plaćanja, kvalitetu radova, te ostale uvjete iz natječajne dokumentacije, a što Ponuditelj potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

U _____, _____ 2016. godine

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O ORGANIZACIJI KOJOM PONUDITELJ JAMČI KVALITETNO OBAVLJANJE SVIH POSLOVA

Naziv ponuditelja: _____

Adresa: _____

U skladu s točkom 14. Uputa za izradu ponude, u postupku javnog natječaja za odabir Izvođača za usluge redovnog i interventnog održavanja javne rasvjete na području grada Knina dajemo slijedeću Izjavu:

- Izjavljujemo da imamo uspostavljenu organizaciju kojom jamčimo obavljanje svih poslova na redovnom i interventnom održavanju javne rasvjete na području grada Knina, te potrebnu opremu, vozila, strojeve, potreban broj stručnih zaposlenika, kao i sve ostalo što je potrebno za kvalitetno obavljanje poslova koji su predmet natječaja;
- Izjavljujemo da ćemo cijelo vrijeme trajanja Ugovora sve radove čije bi odgađanje moglo uzrokovati opasnosti za ljude i imovinu izvršiti odmah po dojavi, bez obzira na vremenske uvjete i doba dana;
- Sposobni smo u roku od najviše dva (2) sata po dojavi ukloniti nedostatke na javnoj rasvjeti koji predstavljaju opasnost za ljude i imovinu, a što potvrđujemo svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

U _____ , _____ 2016. godine

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O ZAMJENI NEODGOVARAJUĆEG PROIZVODA I PODUZIMANJU MJERA ZAŠTITE OKOLIŠA

Naziv ponuditelja: _____

Adresa: _____

U skladu s točkom 14. Uputa za izradu ponude, a sukladno Zakonu o zaštiti potrošača (NN: 41/14 i 110/15) i Zakonu o obveznim odnosima (NN: 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15) u postupku javnog natječaja za odabir Izvođača za usluge redovnog i interventnog održavanja javne rasvjete na području grada Knina dajemo slijedeću Izjavu:

- Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujemo da ćemo ukoliko budemo izabrani i s Naručiteljem sklopimo Ugovor o obavljanju poslova redovitog i interventnog održavanja javne rasvjete na području grada Knina, isporučivati ispravne proizvode i da ćemo primjenjivati sve zakonom predviđene mjere zaštite okoliša;
- U slučaju da su pojedini proizvodi neodgovarajući, nenamjenski ili nedovoljne kvalitete, zamjeniti ćemo ih novim ispravnim, visoke odnosno odgovarajuće kvalitete i to o vlastitom trošku, bez dodatnih i fakturiranih troškova za Naručitelja;
- Isto ćemo ugraditi u što kraćem vremenskom roku, koji podrazumijeva minimalni prekid urednog i kvalitetnog funkcioniranja javne rasvjete na mjestima na kojima je nužno izvršiti zamjenu artikala koji su zbog navedenih nedostataka morali biti zamjenjeni novima, a što Ponuditelj potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

U _____, _____ 2016. godine

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Sukladno točki 14. Uputa za izradu ponude odgovorna osoba Ponuditelja daje u svrhu sudjelovanja u javnom natječaju za održavanje javne rasvjete na području grada Knina sljedeću izjavu:

kojom ja

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice i naziv izdavatelja)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

odnosno, da nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više kaznenih djela prema propisima države sjedišta našeg gospodarskog subjekta i države čiji sam državljanin kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

U _____, _____ 2016. godine

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe)

V. DOKAZI O SPOSORNOSTI PONUDITELJA

(Po redoslijedu iz točke 8. Uputa za izradu ponude priložiti tražene dokaze)

VI. TROŠKOVNIK RADOVA