



Službeno glasilo GRADA KNINA

GODINA 8/18

6. kolovoza 2018.

BROJ 8

SADRŽAJ

I. GRADSKO VIJEĆE

- ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Knina.....2
- ODLUKA o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim, izgubljenim i divljim životinjama.....2
- ODLUKA o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Grada Knina.....12
- RJEŠENJE o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića „Cvrčak“ Knin.....20
- ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem društva „Čistoća i zelenilo d.o.o.“ Knin za 2017. godinu21
 - Izvješće o radu s financijskim izvješćem društva Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin za 2017. godinu....22
- ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem društva „Upravitelj – Knin d.o.o.“ za 2017. godinu.....52
 - Izvješće o radu s financijskim izvješćem društva Upravitelj-Knin d.o.o. za 2017. godinu.....53
- ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem društva „Komunalno poduzeće d.o.o.“ Knin za 2017. godinu.....66
 - Izvješće o radu s financijskim izvješćem Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin za 2017. godinu.....67
- ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Turističke zajednice Grada Knina za 2017. godinu.....86
 - Izvješće o radu s financijskim izvješćem Turističke zajednice Grada Knina za 2017. godinu.....87

II. GRADONAČELNIK

- IZMJENE I DOPUNE PLANA prijma u službu u upravna tijela Grada Knina za 2018. godinu.....108
- ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Knina za 2018. godinu.....111

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 6. stavka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11 i 64/15), i članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj: 7/09, 3/13, i 11/13-pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 4/14, 2/18 i 6/18-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Knina na . sjednici održanoj . srpnja 2018. godine, d o n o s i

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Knina

Članak 1.

U Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 4/12, 2/14, 6/14 i "Službeno glasilo Grada Knina" broj 7/15), u članku 44. iza stavka 1. dodaje stavak 2. koji glasi:

„Grad nije dužan zakupniku naknaditi sredstva uložena u rekonstrukciju poslovnog prostora, ukoliko je do raskida ugovora o zakupu došlo voljom ili krivnjom zakupnika.“

Članak 2.

U 49. stavak 1. točka 6. briše se, a dosadašnje točke 7., 8. i 9. postaju točke 6., 7. i 8.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

**KLASA: 940-01/12-01/6
URBROJ: 2182/10-01-18-
Knin, srpanj 2018. godine**

**PREDSJEDNICA
Vedrana Požar struč.spec.oec.**

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 102/17) i članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09, 3/13 i 11/13-pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 4/14, 2/18 i 6/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Knina na 13. sjednici održanoj 31. srpnja 2018. godine, donosi

ODLUKU o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim, izgubljenim i divljim životinjama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te načinu postupanja s napuštenim, izgubljenim i divljim životinjama na području Grada Knina.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. **izgubljena životinja** je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži,
2. **kućni ljubimci** su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
3. **napuštena životinja** je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao,
4. **opasne životinje** su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku,
5. **posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca** (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
6. **prijevoz** je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište,
7. **radne životinje** su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,
8. **sklonište za životinje** (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,
9. **slobodnoživuće mačke** su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika,
10. **službene životinje** su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela,
11. **divlje životinje** su sve životinje, osim domaćih životinja, kućnih ljubimaca, službenih životinja i radnih životinja,
12. **prirodno stanište divljih životinja** je stanište u slobodnoj prirodi u koje obitavaju divlje životinje.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 3.

Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom,
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje,
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.,
4. označiti mikročipom pse i cijepiti protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu,
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora,
6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima,

7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,
8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,
9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje,
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu,
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora,
4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od 5 metara.
5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor
6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove odluke.

Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

Grad Knin, putem komunalnih redara kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 4.

Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 5.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika, a opasni psi moraju imati brnjicu.

Članak 6.

Pse se ne smije puštati na uređene zelene površine.

Članak 7.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

Članak 8.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

Članak 9.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 11.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga gradskog prijevoza uz uvjete utvrđene posebnom odlukom.

Članak 12.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove Odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima

Članak 13.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 14.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 15.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

Članak 16.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 17.

Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

Članak 18.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Članak 19.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Članak 20.

Na području grada Knina propisuje se trajna sterilizacija kao obvezan način kontrole razmnožavanja pasa i mačaka osim u slučajevima ako:

- je posjednik kućnog ljubimca uzgajivač kućnih ljubimaca koji ima rješenje o registraciji uzgoja nadležnog tijela.

Slobodnoživuće mačke

Članak 21.

Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

Hranilišta se postavljaju na javnim površinama temeljem podnesenog zahtjeva za korištenje javne površine od strane udruga za zaštitu životinja i uvjeta propisanih Rješenjem Upravnog odjela za komunalne djelatnosti.

Udruge za zaštitu životinja uz zahtjev moraju priložiti dokaz da u okviru svojih aktivnosti provode mjere kontrole razmnožavanja slobodnoživućih mačaka.

U slučaju da Upravni odjel za komunalne djelatnosti izda negativno rješenje za traženu lokaciju hranilišta, isto je obvezno predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi gradonačelnik.

U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem obavijesti Upravnog odjela za komunalne djelatnosti.

III. NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 22.

Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 23.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

Kontakt informacije skloništa s kojim Grad Knin ima potpisan ugovor objavit će se na službenim Internetskim stranicama Grada Knina.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

Troškove skloništa za primljenu životinju na području grada Knina financira Grad temeljem sklopljenog ugovora.

Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

IV. NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 24.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

V. ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

Članak 25.

Grad Knin će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 26.

Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati Grad Knin.

Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 27.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 28.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

VI. NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 29.

Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način
6. očitati mikročip
7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima
8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s odlukom grada pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne

9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.

Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)
3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije
4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima
5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa.
6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca.
7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva.
8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca
9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad
10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 30.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

VII. NOVČANE KAZNE

Članak 31.

Sredstva naplaćena u skladu sa odlukom grada za predviđene prekršaje prihod su Grada Knina i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, posjednik-prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 300,00 kuna do 2.000,00 kuna (temeljem čl. 239. st. 1. Prekršajnog zakona NN RH 107/07, 39/13, 157/13, 110/15, 70/17), kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom grada (čl.3.st.1.toč.1.)
2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2.)
3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.3.st.1.toč.3.)
4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.5.)
5. nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.3.st.1.toč.6.)
6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.8.)
7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3st.1.toč.9.)
8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.3.toč.2.)
9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno drži u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora(čl.3.st.3.toč.3.)
10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl.3.st.3.toč.4.)
11. trajno drži kućne ljubimce na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor(čl.3.st.3.toč.5.)
12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke. (čl.3.st.3.toč.6.)
13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl.3.s.4.)
14. posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina(čl.4.st.1.)
15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti. (čl.4.st.2.)
16. psa izvodi na javne površine gdje je to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.5.)
17. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji

opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora (čl.8.)

18. omogućiti kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.9.)

19. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.10.)

20. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.14.)

21. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS« (čl.15.)

22. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodcu (čl.16.)

23. uzgaja kućne ljubimce, a uzgoj nije prijavljen nadležnom Ministarstvu i uzgajivač ne posjeduje rješenje nadležnog tijela (čl.18.)

24. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje (čl.19.)

25. ne provede mjeru trajne sterilizacije psa odnosno mačke po naredbi komunalnog redara (čl.20.)

26. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom što ga donosi gradonačelnik. (čl.21.st.5.)

27. koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnjju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave po ispunjenju uvjeta propisnih aktom Grada. (čl.27.)

28. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama. (čl. 28.)

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Opasne i potencijalno opasne životinjske vrste

Članak 32.

Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove Odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke prijavi, radi evidentiranja Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o držanju životinja za društvo i životinja opasnih za život i zdravlje ljudi i postupanja s njima („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 10/11).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 363-01/18-01/51
URBROJ: 2182/10-01-18-2
Knin, 31. srpnja 2018. godine

PREDSJEDNICA
Vedrana Požar struč.spec.oec.

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 10. stavka 1. i članka 12. stavka 1. *Zakona o poljoprivrednom zemljištu* („Narodne novine“, br. 20/18), članka 4. stavka 1. *Pravilnika o agrotehničkim mjerama* („Narodne novine“, br. 142/13), članka 8. stavka 2. *Zakona o zaštiti od požara* („Narodne novine“, br. 92/10) te članka 33. *Statuta Grada Knina* („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 7/09, 3/13 i 11/13 – pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“, br. 4/14, 2/18), Gradsko vijeće Grada Knina na 13. sjednici održanoj 31. srpnja 2018. godine donosi

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Grada Knina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Grada Knina (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se sve potrebne agrotehničke mjere na poljoprivrednom zemljištu u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, radi održavanja i zaštite poljoprivrednog zemljišta na području Grada Knina.

(2) Mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu u smislu ove Odluke smatraju se mjere koje se moraju provoditi u cilju sprečavanja pojava i širenje požara.

Članak 2.

(1) Poljoprivrednim zemljištem u smislu Zakona i ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Članak 3.

(1) Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju.

(2) Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i sprječavanje smanjenja njegove plodnosti.

(3) Katastarske čestice poljoprivrednog zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m² i katastarske čestice poljoprivrednog zemljišta izvan granice građevinskog područja planirano dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za

poljoprivrednu proizvodnju i u tu svrhu koristiti do izvršnosti akata kojima se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta.

(4) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivredno zemljište obrađivati primjenjujući potrebne agrotehničke mjere, ne umanjujući njegovu vrijednost.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 4.

(1) Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
3. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
4. korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
5. održavanje organske tvari u tlu,
6. održavanje povoljne strukture tla,
7. zaštita od erozije.

(2) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su provoditi agrotehničke mjere sukladno Pravilniku o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“, br. 142/13) i ovoj Odluci.

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 5.

(1) Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

1. redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
2. održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
3. održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
4. održavanje voćnjaka i vinograda u dobrom vegetativnom stanju.

2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 6.

(1) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta te na taj način spriječiti širenje zakorovljenosti na susjedne parcele, a posebno uništavati korov ambrozije čupanjem i košnjom prije cvatnje do kraja mjeseca lipnja.

(2) Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

3. Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika

Članak 7.

(1) Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

(2) Nakon provedenog postupka vlasnici su dužni ambalažu od korištenja sredstava za zaštitu bilja zbrinuti sukladno uputama proizvođača koje su priložene uz ta sredstva.

4. Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

Članak 8.

(1) Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetnika u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Članak 9.

(1) Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

1. obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla najkasnije do 31. ožujka sljedeće godine,
2. primjenu odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla bez uporabe pluga,
3. obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
4. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem,
5. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon čišćenja kanala, međa i poljskih putova, kao i nakon sječe i čišćenja šuma koje graniče sa poljoprivrednim zemljištem,
6. kompostiranje korisnih biljnih ostataka

(2) Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika.

(3) Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

5. Održavanje razine organske tvari u tlu

Članak 10.

(1) Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

(2) Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu: strne žitarice - okopavine - industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

(3) Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese, travno-djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

(4) Podusjevi i međuusjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

(5) Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

Članak 11.

(1) Pri određivanju količine te načina i vremena primjene gnojiva moraju se poštivati odredbe *Pravilnika o sadržaju akcijskog programa zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla* („Narodne novine“, br. 7/13).

6. Održavanje povoljne strukture tla

Članak 12.

(1) Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

(2) Održavanje strukture tla korištenjem mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu mora biti primjereno stanju i svojstvima zemljišta tako da se u uvjetima mokrog i vodom natopljenog zemljišta preporučuje izbjegavanje obrade i provoza mehanizacije.

7. Zaštita od erozije

Članak 13.

(1) Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja.

(2) Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima na kojima je uočena erozija, poljoprivredne površine bi trebale imati pokrov koji umanjuje eroziju tla.

(3) Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokrova primjenjuje se ograničena obrada tla.

(4) Zaštita od erozije provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

Članak 14.

(1) Agrotehničke mjere u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije obuhvaćaju sljedeće:

1. zabrana sječe dugogodišnjih nasada podignutih radi zaštite tla od erozije vodom, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
2. zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjom kulturom,
3. zabrana skidanja humusnog odnosno oraničnog sloja poljoprivrednog zemljišta, osim u slučaju prenamjene poljoprivrednog zemljišta,
4. zabrana uzgoja jednogodišnjih kultura odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura,
5. određivanje obveznog zatravljanja odnosno sadnje voćaka na strmim zemljištima.

(2) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati pregradne suhozide na mjestima gdje postoji neposredna opasnost od pomicanja ili urušavanja tla.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 15.

(1) Mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina osobito se smatraju:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

1. Održavanje živica i međa

Članak 16.

(1) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu, dužni su je redovito održavati i podrezivati na način da se spriječi zakorovljenost živice, širenje na susjedno zemljište i putove i zasjenjivanje parcela te iste formirati na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskih putova.

(2) Živice uz poljske putove, odnosno međe mogu se zasaditi najmanje 0,5 m od ruba puta, odnosno međe i ne mogu biti šire od 0,50 m, te se u svrhu sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela moraju obrezivati, tako da njihova visina ne prelazi 1 m.

(3) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja, te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

(4) Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa.

(5) Za ograđivanje parcela na međama zabranjuje se korištenje bodljikave žice i armaturnih mreža.

2. Održavanje poljskih putova

Članak 17.

(1) U svrhu iskorištavanja poljoprivrednog zemljišta koriste se poljski putovi.

(2) Poljskim putem u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet ili prolaz poljoprivrednom zemljištu, a kojim se koristi veći broj korisnika.

(3) Vlasnici ili posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su zajednički brinuti o održavanju poljskih putova koje koriste.

(4) Pod održavanjem poljskih putova smatra se naročito:

1. redovito održavanje i uređivanje poljskih putova tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnih vozila,
2. nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim materijalom,
3. čišćenje i održavanje odvodnih kanala i propusta,
4. sprječavanje širenja živica i drugog raslinja uz putove,
5. sječa pojedinih stabala ili grana koje otežavaju korištenje puta,
6. održavanje suhozida, saniranje oštećenih dijelova suhozida i prolaza,
7. sprječavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (vuča trupaca, preopterećenje, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje otpadnim materijalom i sl.)
8. sprječavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

(5) Poljski put utvrđen kao nerazvrstana cesta održava se sukladno propisima o cestama i komunalnom gospodarstvu.

Članak 18.

(1) Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, a naročito:

1. preoravanje poljskih putova
2. sužavanje poljskih putova
3. nanošenje zemlje ili raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta
4. uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove,
5. skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

3. Uređivanje i održavanje kanala

Članak 19.

(1) Vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici ili posjednici tih kanala dužni su ih čistiti tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom i raslinjem, odnosno omogućiti prirodni tok oborinskih voda.

(2) Zabranjuje se svako zatrpavanje kanala iz st. 1. ovog članka, osim kada se to radi temeljem projektne dokumentacije i valjane dozvole nadležnih tijela koju je ishodio vlasnik poljoprivrednog zemljišta.

4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 20.

- (1) Radi sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se sadnja visokog raslinja neposredno uz međe.
- (2) U protivnom oštećeni vlasnici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno *Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima*.
- (3) Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedne parcele te tako onemogućavati ili umanjivati poljoprivrednu proizvodnju na tim parcelama.
- (4) Pojedinačna stabla, odnosno trajni nasadi sade se ovisno o njihovom habitusu, na dovoljnoj udaljenosti od susjednih parcela da ne zasjene susjedno zemljište.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 21.

- (1) Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik je dužan određeni pojas zemljišta zasaditi stablašicama.
- (2) Stablašice koje čine vjetrobranski pojas vlasnici su dužni redovito održavati i obnavljati.

IV. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 22.

- (1) Radi sprečavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici odnosno posjednici dužni su:
 1. održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske putove,
 2. uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i sl., najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
 3. odstraniti biljne ostatke nakon sječe i čišćenja šume, putova i međa na šumskom zemljištu koje graniči s poljoprivrednim zemljištem,
 4. uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom,
 5. spaljivanje i uništavanje biljnih otpadaka i korova na poljoprivrednom i šumskom zemljištu vršiti samo uz poduzimanje odgovarajućih propisanih mjera opreza sukladno *Zakonu o zaštiti od požara*.

Članak 23.

- (1) Spaljivanje korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla te loženje vatre na poljoprivrednim površinama može se obavljati ako su poznate sljedeće mjere opreznosti:
 1. ako se spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru obavlja na većoj poljoprivrednoj površini, vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su tražiti odobrenje od JVP Knin koja će osigurati dežurstvo odgovarajućeg broja vatrogasaca s opremom za gašenje požara, a na manjim površinama treba primijeniti potrebne mjere zaštite od požara,
 2. mjesto spaljivanja korova i loženja vatre na otvorenom prostoru mora biti najmanje 50 metara udaljeno od gospodarskih i stambenih objekata, najmanje 200 m od ruba šumskog zemljišta i dovoljno udaljeno od krošnji stabala i nasada na susjednim parcelama, te na udaljenosti većoj od 100 metara od stogova slame i sijena i drugih objekata u kojima je uskladišteno sijeno, slama i drugi zapaljivi materijal,
 3. mjesto spaljivanja mora biti tako odabrano da se vatra ne može proširiti preko gorivog materijala na zemlji, kao ni prelijetanja iskri,

4. osoba koja obavlja spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru mora biti punoljetna, stalno prisutna pri spaljivanju s pričuvnom opremom za gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i sl.)
5. osobe koje su izvršile spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru dužne su mjesto spaljivanja pregledati i ostatke u potpunosti pogasiti,
6. ostalo sukladno važećim propisima kojima je uređena materija zaštite od požara.

(2) Osoba koja spaljuje korov i pali vatru na otvorenom prostoru kod podnošenja zahtjeva za odobrenjem dužna je navesti:

1. podatke o vremenu i mjestu paljenja,
2. naziv i veličinu površine paljenja,
3. broj osoba koje će obavljati paljenje i osiguranje,
4. opis stvari koje će se spaljivati,
5. preventivne mjere koje će se poduzeti u vrijeme paljenja i
6. osobne podatke osobe koja prijavljuje, odnosno obavlja paljenje ili spaljivanje.

Članak 24.

(1) Zabranjeno je spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru u sljedećim uvjetima:

- u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna tekuće godine,
- za vrijeme jakog vjetrova i noću (od 19.00 do 05.00 sati),
- za vrijeme sezone žetve i zrenja poljoprivrednih kultura.

(2) Iznimno, pravne ili fizičke osobe koje namjeravaju ložiti vatru na otvorenom u periodu iz stavka 1. alineje 1. ovog članka, dužne su zatražiti odobrenje JVP Knin te organiziranje vatrogasnog dežurstva.

V. NADZOR

Članak 25.

(1) Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provodi poljoprivredni redar Grada Knina i nadležne inspekcije ovlaštene posebnim zakonima.

Članak 26.

(1) Poljoprivredno redarstvo može se organizirati u suradnji s drugim općinama i gradovima Šibensko-kninske županije, temeljem posebne Odluke Gradskog vijeća Grada Knina.

Članak 27.

(1) U obavljanju nadzora poljoprivredni redar ovlašten je:

1. izricati opomene fizičkim i pravnim osobama u svrhu provođenja agrotehničkih mjera te mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
2. rješenjem narediti:
 - poduzimanje radnji u svrhu sprečavanja nastanka štete, onemogućavanja ili smanjenja poljoprivredne proizvodnje,
 - poduzimanje radnji u svrhu uklanjanja posljedica nastale štete u poljoprivrednoj proizvodnji,
 - poduzimanje radnji u svrhu provedbe mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
 - uklanjanje protupravno postavljenih ograda, živica, drvoreda, voćnjaka pojedinačnih stabala i grmlja u pojasu poljskih putova i nerazvrstanih cesta označenih kao javno dobro u općoj uporabi,
3. naplatiti novčani kaznu na mjestu počinjenja prekršaja
4. izdati obvezni prekršajni nalog

Članak 28.

(1) Vlasnici ili posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivrednom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta.

(2) Ukoliko vlasnik ili posjednik poljoprivrednog zemljišta ne poduzme mjere propisane ovom Odlukom, poljoprivredni redar može za to ovlastiti drugu fizičku ili pravnu osobu, a troškove snosi vlasnik, odnosno posjednik.

(3) Ako poljoprivredni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 29.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupaju protivno odredbama ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost te odgovorna osoba u pravnoj osobi iz st. 1. ovog članka, ako postupaju protivno odredbama ove Odluke.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupaju protivno odredbama ove Odluke.

Članak 30.

(1) Poljoprivredni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj odluci.

(2) Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručjenja, odnosno dostave, prekršajnog naloga. Ukoliko počinitelj prekršaja u roku koji mu je određen za plaćanje izrečene novčane kazne uplati 2/3 iste, smatrat će se da je novčana kazna plaćena u cijelosti.

Članak 31.

(1) U provedbi nadzora nad odredbama ove Odluke poljoprivredni redar Grada Knina može pored naplate kazne propisane odredbama članka 29. i 30. ove Odluke narediti vlasnicima ili posjednicima poljoprivrednog zemljišta poduzimanje mjera propisanih ovom Odlukom.

(2) Vlasnici ili posjednici poljoprivrednog zemljišta koji ne provedu agrotehničke mjere iz članka 4. do 14. ove Odluke i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz članka 15. do 21. ove Odluke, pored plaćanja kazne propisane odredbama članka 29. i 30. ove Odluke, dužni su omogućiti ovlaštenim pravnim ili fizičkim osobama poduzimanje mjera i snositi troškove provođenja istih.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu na području Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 5/14).

(2) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 320-01/18-01/1

URBROJ: 2182/10-01-18-2

Knin, 31. srpnja 2018. godine

**PREDSJEDNICA
Vedrana Požar**

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 69. stavka 3. Statuta Dječjeg vrtića „Cvrčak“ Knin (Klasa: 012-03-01/18-06/08, Urbroj: 2182/10-13/06-18-01-pročišćeni tekst) i članka 33. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09, 3/13 i 11/13 - pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 4/14, 2/18 i 6/18-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Knina na 13. sjednici održanoj 31. srpnja 2018. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića „Cvrčak“ Knin

1. **Mara Barić**, odgajatelj predškolske djece, imenuje se za ravnateljicu Dječjeg vrtića „Cvrčak“ Knin, na vrijeme od 4 (četiri) godine, počevši od dana 6. kolovoza 2018. godine.
2. Prava i obveze iz radnog odnosa pobježe će se utvrditi Ugovorom o radu.
3. Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 119-01/18-01/21

URBROJ: 2182/10-01-18-4

Knin, 31. srpnja 2018. godine

PREDSJEDNICA

Vedrana Požar, struč.spec.oec.

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 33. u svezi članka 71. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 7/09, 3/13 i 11/13-pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 4/14, 2/18 i 6/18-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, održanoj 31. srpnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem društva „Čistoća i zelenilo d.o.o.“ Knin za 2017. godinu

1. Usvaja se Izvješće o radu s financijskim izvješćem društva „Čistoća i zelenilo d.o.o.“ Knin za 2017. godinu, koje je svojom Odlukom, broj: 118/2-18, Skupština društva „Čistoća i zelenilo d.o.o.“ Knin usvojila na sjednici održanoj 7. ožujka 2018. godine.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 400-06/18-01/58

URBROJ: 2182/10-01-18-3

Knin, 31. srpnja 2018. godine

PREDSJEDNICA

Vedrana Požar, struč.spec.oec.



**ČISTOĆA I
ZELENILO d.o.o.**
Trg Oluje 9, Knin

Tel: 022/668-169 Fax 022/668-160
Web: www.ciz.hr
Žiro račun: HR6324020061100736852
kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka
MB: 2905043
OIB: 46163832762

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
GRAD KNIN
GRADONAČELNIK
KNIN

IZVJEŠĆE O RADU ZA 2017. GODINU

Primljeno:	13. 07. 2018
Klasifikacijska oznaka	400-06/18-01/58
Uredžbeni broj	18-1
Prilozi	01
Vrijed.	

Nabava u 2017. godini

Proveden je postupak nabave bagatelne vrijednosti, predmet nabave: „Izgradnja grobnica na novom dijelu Gradskog groblja u Kninu“. Odabrana je ponuda ponuditelja GUTIĆ GRADNJA d.o.o., kao najpovoljnija ponuda, sukladno objavljenim kriterijima za donošenje Odluke o odabiru, te uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje, u vrijednosti od 480.111,00 kuna bez PDV-a, PDV u iznosu od 120.027,75 kuna te sveukupnu cijenu s PDV-om u iznosu od 600.138,75 kuna. Sukladno Planu nabave objavljenom na stranicama Društva vršena je i nabava materijala, sredstava za rad i opreme za potrebe Društva.

Skupljanje, odvoz i deponiranje otpada

Skupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada vršilo se ustaljenim rasporedom. Obračun odvoza komunalnog otpada vršio se prema broju članova pojedinog domaćinstva, za građane, dok se za kategoriju korisnika pravne osobe skupljanje i odvoz komunalnog otpada obračunavao prema površini korisnog prostora.

U gradu Kninu je organizirano prikupljanje otpadnog tekstila, koje provodi koncesionar za tu vrstu djelatnosti Iwona d.o.o. iz Splita, a kontejneri za prikupljanje takve vrste otpada, zapremine 2 m³, postavljeni su na 6 lokacija u gradu Kninu.

Tijekom 2017. godine nastavljena je realizacija i ugovorno prikupljanje i posredovanje pri sakupljanju EE otpada (otpada koji sadrži elektroničke i energetske komponente). Takav otpad se besplatno prikuplja u dvorištu Društva, te se odvozi na oporabu u tvrtku M SAN Eko d.o.o. u Zagreb.

Čistoća i zelenilo d.o.o. u sustavu prikupljanja ambalažnog papira i kartona kao i otpadnog papira sudjeluje kao sakupljač, odnosno posrednik pri sakupljanju navedenog otpada, putem tvrtke DS SMITH Unijapapir d.o.o., te je Društvo u 2017. godini od poslovnih subjekata i građana prikupilo 86.840 kg papira i kartona te ga prosljedilo na daljnju oporabu.

Vezano za odlagalište "Mala Promina", po projektu sanacije odlagališta Gradu Kninu je odobreno sufinanciranje istog te je krajem 2017. godine sklopljen Ugovor o izvođenju radova na sanaciji odlagališta.

Ukupna odložena količina komunalnog otpada na odlagalištu "Mala Promina" u 2017. godini iznosi 3647 tona, a na odlagalište, osim društva Čistoća i zelenilo d.o.o., komunalni otpad odlažu i društva Eko-Promina d.o.o. i KD Biskupija d.o.o.

Društvo je upisano kod Trgovačkog suda u Zadru – Stalna služba u Šibeniku, br: 110030889. Temeljni kapital: 1.408.000,00 kn.
Uprava-direktor: Ivana Jelić

U voznom parku Društva jedno vozilo je oglašeno za prodaju zbog dotrajalosti i isteka registracije, te je uspješno prodano. Društvo je na 31. prosinca 2017. godine posjedovalo 5 kamiona za odvoz i skupljanje otpada, radni stroj za čišćenje i pranje ulica (čistilica) te vozilo za prijevoz radnika i manjeg tereta, te na lokaciji odlagališta „Mala Promina“ buldožer-kompaktor.

Održavanje javnih zelenih i javnih prometnih površina

Tijekom 2017. godine redovito su održavane javne gradske površine, po Programu održavanja istih, kao i izvanredno održavanje gradskih površina koje nisu u sastavu godišnjeg Plana održavanja JPP ni JZP, a podrazumijevale su ručno i strojno čišćenje ulica, košnju trave, podrezivanje živice, potkresavanja stabala te sadnju cvijeća i sadnica.

Što se tiče hortikulturnog uređenja, obavljali smo radove na novoj sadnji stabala, sadnica živice na mjestima gdje je zbog bolesti zelenila došlo do sušenja pojedinih dijelova zelenila, a što se tiče sadnje cvijeća, po već standardnom rasporedu sađeno je cvijeće u gradske parkove, na Trg A. Starčevića, u žardinjere i zelene pojaseve uz nekoliko gradskih ulica.

Na nekoliko lokacija u gradu postavljene su fizičke prepreke na mjestima gdje nije dozvoljeno parkiranje, kao što su Velebitska ulica, Maslenička ulica, te Prolaz B.P. Zrinskog.

U naselju Golubić (novo naselje) vršeno je detaljno uređenje prostora uz cestu, uklanjanje raslinja, korova i samoniklog bilja, a u krugu bivše vojarne „Krka“ vršili smo sječu stabala, grmlja, korova i samoniklog bilja, kako bi teren bio pogodan za geodetsko snimanje.

Redovito se vršilo potkresivanje stabala i sječa osušenih stabala, koje smo obavljali po radnim nalogima komunalnog redarstva Grada Knina.

Tijekom 2017. godine, a prema Ugovoru našeg Društva s Centrom za socijalnu inkluziju iz Šibenika, jedna osoba, korisnik Centra za socijalnu inkluziju, radio je jednom tjedno po 2 sata na sortiranju papirnate i kartonske ambalaže.

Osim te suradnje, kroz 2017. godinu nastavili smo suradnju i sa Centrom za socijalnu skrb grada Knina, te smo temeljem te suradnje primili na rad maloljetne kršitelje zakona, a suradnjom sa Ministarstvom pravosuđa RH, Probacijskim uredom u Zadru, nastavili ugovornu obvezu prilikom odrađivanja društveno korisnog rada u našem Društvu za kažnjenike čija vrsta kaznenog djela se može preinačiti u navedeni rad (za punoljetne građane).

Postupci prisilne naplate

Do dana 31. prosinca 2017. godine poslano je 546 ovrha u ukupnom iznosu od 341.655,89kn, ne naplaćeno 287.703,37kn, naplaćeno 53.952,52kn.

Do 31. srpnja 2017. godine poslano je ovrha u iznosu 138.679,61kn.

Od 01. kolovoza 2017.g. do 31. prosinca 2017.g. poslano je ovrha u iznosu 202.976,28kn.

Donacije

U 2017. godini isplaćeno je 25 donacija u ukupnom iznosu od 15.325,00kn.

Preostali dio podataka koji se odnose na poslovanje Društva nalazi se u godišnjim financijskim izvještajima koje dostavljamo kao prilog.

Direktorica

Ivana Jelić



Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2017 . godinu

Kontrolni broj

763.683.336,95

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izveštaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSF1

Izveštaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izveštaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 46163832762

Matični broj (MB): 02905043

Matični broj subjekta (MBS): 110030889

Naziv obveznika: Čistoća i zelenilo d.o.o.

Poštanski broj: 22300

Naziv naselja: Knin

Ulica i kućni broj: Trg Otuje 9

Adresa e-pošte obveznika: ivana.jelic@ciz.hr

Telefon: 022/668-164

Internet adresa: ciz.hr

Šifra grada/općine: 196 Knin

Županija: 15 ŠIBENSKO-KNINSKA

Šifra NKD-a: 3811 Skupljanje neopasnog otpada

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

Prosjek broja zaposlenih tijekom razdoblja: 47 (prethodna godina)

47 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 47 (prethodna godina)

46 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

DA

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NE

Izveštaj o novčanim tokovima

NE

Izveštaj o promjenama kapitala

NE

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvješća

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: Ivana Jelić

(unos se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 022/668-164

(unos se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: ivana.jelic@ciz.hr

(unos se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

Jelić Ivana

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
GRAD KNIN

Jelić

(potpis ovlaštene osobe)

Primljeno: 13.7.2018.	
Broj prijema: 400-06/18-09/58	09
Uredbeni broj: 18-1	27 -

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 46163832762; Cistoća i zelenilo d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		1.910.505	1.425.949
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		29.597	0
1. Izdaci za razvoj	004		0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		29.597	0
3. Goodwill	006		0	0
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		1.878.724	1.423.765
1. Zemljište	011		231.219	231.219
2. Građevinski objekti	012		571.491	545.098
3. Postrojenja i oprema	013		106.383	69.928
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		908.675	516.564
5. Biološka imovina	015		0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017		60.956	60.956
8. Ostala materijalna imovina	018		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019		0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0	0
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		2.184	2.184
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0	0
3. Potraživanja od kupaca	034		0	0
4. Ostala potraživanja	035		2.184	2.184
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		2.874.953	2.927.497
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		53.276	297.604
1. Sirovine i materijal	039		4.258	1.230
2. Proizvodnja u tijeku	040		0	0
3. Gotovi proizvodi	041		0	252.843
4. Trgovačka roba	042		49.018	43.531
5. Predujmovi za zalihe	043		0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 46163832762; Cistoća i zelenilo d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045		0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		2.767.463	2.414.143
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0	0
3. Potraživanja od kupaca	049		2.507.845	2.316.583
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0	0
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		25.541	53.421
6. Ostala potraživanja	052		234.077	44.139
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0	0
9. Ostala financijska imovina	062		0	0
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		54.214	215.750
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		0	0
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		4.785.458	4.353.446
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0	0
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		2.846.548	3.273.334
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		1.408.000	1.408.000
II. KAPITALNE REZERVE	069		0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		695.683	1.144.307
1. Zakonske rezerve	071		0	0
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0	0
4. Statutarne rezerve	074		0	0
5. Ostale rezerve	075		695.683	1.144.307
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078		0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENEŠENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		294.240	294.240
1. Zadržana dobit	082		294.240	294.240
2. Preneseni gubitak	083		0	0
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		448.625	426.787
1. Dobit poslovne godine	085		448.625	426.787
2. Gubitak poslovne godine	086		0	0
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087		0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 46163832762; Čistoća i zelenilo d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	090		0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091		0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092		0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093		0	0
6. Druga rezerviranja	094		0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		312.409	185.110
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		312.409	185.110
7. Obveze za predujmove	102		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	103		0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104		0	0
10. Ostale dugoročne obveze	105		0	0
11. Odgođena porezna obveza	106		0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		899.697	476.257
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113		0	0
7. Obveze za predujmove	114		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	115		473.419	86.628
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		174.434	173.641
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		251.284	215.262
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119		0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120		0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	121		560	726
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122		726.804	418.745
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		4.785.458	4.353.446
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 46163832762; Čistoća i zelenilo d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		5.515.475	5.287.155
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		4.592.985	4.678.034
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129		0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		922.490	609.121
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		5.002.818	4.761.837
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132		0	-247.355
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		1.156.764	1.336.455
a) Troškovi sirovina i materijala	134		106.406	118.707
b) Troškovi prodane robe	135		168.092	255.264
c) Ostali vanjski troškovi	136		882.266	962.484
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		3.148.759	3.111.273
a) Neto plaće i nadnice	138		2.070.229	2.069.484
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		616.108	585.166
c) Doprinosi na plaće	140		462.422	456.623
4. Amortizacija	141		656.330	491.655
5. Ostali troškovi	142		40.965	66.746
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		0	0
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	148		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151		0	0
f) Druga rezerviranja	152		0	0
8. Ostali poslovni rashodi	153		0	3.063
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		2.638	7.236
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160		0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		2.638	7.236
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		0	0
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163		0	0
10. Ostali financijski prihodi	164		0	0
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		18.028	11.438
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167		0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		18.028	11.438
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		0	0
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171		0	0
7. Ostali financijski rashodi	172		0	0

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173		0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174		0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175		0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		5.518.113	5.294.391
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		5.020.846	4.773.275
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		497.267	521.116
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		497.267	521.116
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182		48.642	94.329
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		448.625	426.787
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		448.625	426.787
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188		0	0
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200		0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201		0	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202		0	0
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204		0	0
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205		0	0
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206		0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207		0	0
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208		0	0
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209		0	0
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210		0	0
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	211		0	0
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212		0	0
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216		0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217		0	0

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 46163832762; Čistoća i zelenilo d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
Bilanca - aktiva			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	218	0	0
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	219	0	0
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	220	0	0
4. Zajmovi dani nerezidentima	221	0	0
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	222	0	0
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	223	0	0
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	224	0	0
Bilanca - pasiva			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	225	0	0
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	226	0	0
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	227	0	0
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	228	0	0
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	229	0	0
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	230	0	0
Prihodi od prodaje prema djelatnostima			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	231	4.475.909	4.216.715
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	232	0	215.719
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	233	0	0
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	234	0	0
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	235	0	0
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	236	117.076	245.600
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	237	0	0
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	238	0	0
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	239	0	0
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	240	0	0
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	241	0	0
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	242	4.592.985	4.678.034
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	243	0	0
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	244	0	0
Ostali poslovni prihodi			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	245	0	0
29. Prihodi od subvencija ukupno	246	611.534	229.418
29.1. u tome: subvencije na proizvode	247	0	0
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	248	0	0
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	249	0	0
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	250	0	0
Poslovni rashodi			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	251	0	
34. Troškovi energije	252	49.866	53.290

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 46163832762; Čistoća i zelenilo d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	253	27.200	21.787
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	254	0	255.264
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	255	0	
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	256	0	386.996
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	257	49.360	0
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	258	0	0
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	259	0	23.000
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	260	0	0
43. Troškovi agencijskih radnika	261	0	0
44. Premije osiguranja (bruto)	262	35.107	35.633
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	263	35.107	35.633
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	264	600	0
46. Stipendije	265	0	0
47. Nadoknade članovima uprave	266	0	0
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	267	33.920	50.680
48.1. u tome: otpremnine	268	0	16.000
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	269	0	0
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	270	0	0
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	271	0	0
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	272	0	0
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	273	0	0
Financijski prihodi i rashodi			
54. Prihodi s osnove kamata	274	2.637	7.236
55. Prihodi od dividendi	275	0	0
56. Prihodi od udjela u dobiti	276	0	0
57. Rashodi s osnove kamata	277	18.028	11.437
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 279 do 282)	278	31.931	7.231
59. Bruto investicije u građevine	279	0	0
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	280	31.931	7.231
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	281	0	0
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	282	0	0
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	283	0	0
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	284	0	0
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	285	0	0
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	286	0	0
Podaci o zaposlenima			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	287	0	3

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-NTI**

Obveznik: 46163832762; Čistoca i zelenilo d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001			
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		0	0
a) Amortizacija	003			
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006			
e) Rashodi od kamata	007			
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		0	0
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		0	0
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013			
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014			
c) Povećanje ili smanjenje залиha	015			
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		0	0
4. Novčani izdaci za kamate	018			
5. Plaćeni porez na dobit	019			
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		0	0
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023			
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		0	0
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		0	0
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		0	0
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		0	0
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		0	0
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049			
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		0	0

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Direktna metoda
u razdoblju 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-NTD**

Obveznik: 46163832762; Čistoca i zelenilo d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Novčani primici od kupaca	001			
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002			
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003			
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004			
5. Novčani izdaci dobavljačima	005			
6. Novčani izdaci za zaposlene	006			
7. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	007			
8. Ostali novčani primici i izdaci	008			
I. Novac iz poslovanja (AOP 001 do 008)	009		0	0
9. Novčani izdaci za kamate	010			
10. Plaćeni porez na dobit	011			
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 009 do 011)	012		0	0
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	013			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	014			
3. Novčani primici od kamata	015			
4. Novčani primici od dividendi	016			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	017			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	018			
II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 013 do 018)	019		0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	020			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	021			
3. Novčani izdaci s osnove danizh zajmova i štednih uloga	022			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	023			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	024			
III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 020 do 024)	025		0	0
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 019 + 025)	026		0	0
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	027			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	028			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	029			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	030			
IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 027 do 030)	031		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	032			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	033			
3. Novčani izdaci za financijski najam	034			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	035			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	036			
V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 032 do 036)	037		0	0
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 031+037)	038		0	0
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	039			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 012 + 026 + 038 + 039)	040		0	0
E) NOVAC I NOVČANI EKVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	041			
F) NOVAC I NOVČANI EKVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 040+041)	042		0	0

Izvjestaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obrazac
POD-PK

Obveznik: 46163832762; Cistoča i zelenilo d.o.o.		Raspodjeljivo imateljima kapitala matice									
AOP oznaka	Rbr. bilješke	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (obitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Opis pozicije										
Prethodno razdoblje											
01	1. Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja										
02	2. Promjene računovodstvenih politika										
03	3. Ispravak pogreški										
04	4. Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
05	5. Dobit/gubitak razdoblja										
06	6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja										
07	7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine										
08	8. Dobitak ili gubitak s osnovne naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju										
09	9. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite novčanog toka										
10	10. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu										
11	11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom										
12	12. Aktuarski dobiti/gubici po planovinu definiranih primanja										
13	13. Ostale neklasifikirane promjene kapitala										
14	14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu										
15	15. Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku predstečajne nagodbe										
16	16. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala reinvestiranjem dobiti										
17	17. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe										
18	18. Otkup vlastitih dionica/udjela										
19	19. Isplata udjela u dobiti/dividende										
20	20. Ostale raspodjele vlasnicima										
21	21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu										
22	22. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe										
23	23. Stanje 31. prosinca prethodnog razdoblja (04 do 22)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)											
24	I. OSTALA SVEOBUHvatNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
25	II. SVEOBUHvatNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+24)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
26	III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 22)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Izveštaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obrazac
POD-PK

Obveznik: 46143332782, Čistoća i zelenilo d.o.o.		Raspodjeljivo imateljima kapitala matice																							
Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Statutarna rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
Tekuća razdoblja																									
1. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja	27																								
2. Promjene računovodstvenih politika	28																								
3. Ispravak pogreški	29																								
4. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja (AOP 27 do 29)	30			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Dobit/gubitak razdoblja	31																								
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	32																								
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	33																								
8. Dobitak ili gubitak s osnovne naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	34																								
9. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite novčanog toka	35																								
10. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	36																								
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	37																								
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovna definiranih primanja	38																								
13. Ostale nevasiške promjene kapitala	39																								
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	40																								
15. Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku predstečajne nagodbe)	41																								
16. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala reinvestiranjem dobiti	42																								
17. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43																								
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	44																								
19. Isplata udjela u dobiti/dividende	45																								
20. Ostale raspodjele vlasnicima	46																								
21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	47																								
22. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	48																								
23. Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja (AOP 30 do 48)	49			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DODATAK IZVEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)																									
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 32 do 40)	50			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 31 + 50)	51			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 41 do 48)	52			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Izvještaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obrazac
POD-PK

Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Zadržana dobit/ preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspoloživo imatejima kapitala matice	Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
1	2	3	12	13	14	15	16	17 (4 do 7 + 8 + 9 do 16)	18	19 (17+18)
Prethodno razdoblje										
1. Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja	01							0		0
2. Promjene računovodstvenih politika	02							0		0
3. Ispravak pogreški	03							0		0
4. Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04		0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dobit/gubitak razdoblja	05									
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06									
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07									
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja	08									
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09									
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10									
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11							0		0
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	12							0		0
13. Ostale nevladinske promjene kapitala	13							0		0
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14							0		0
15. Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku predstečajne nagodbe	15							0		0
16. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala reinvestiranjem dobiti	16							0		0
17. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	17							0		0
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18							0		0
19. Isplata udjela u dobiti/dividende	19							0		0
20. Ostale raspodjele vlasnicima	20							0		0
21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	21							0		0
22. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	22							0		0
23. Stanje 31. prosinca prethodnog razdoblja (04 do 22)	23		0	0	0	0	0	0	0	0
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obvezni										
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	24		0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+24)	25		0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 22)	26		0	0	0	0	0	0	0	0

Izvjestaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obrazac
POD-PK

Opis pozicije	AOP oznaka		Rbr. bilješke	Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspoloživo imateljima kapitala matice	Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
	1	2									
Tekuće razdoblje											
1. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja	27								0		0
2. Promjene računovodstvenih politika	28								0		0
3. Ispravak pogreški	29								0		0
4. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja (AOP 27 do 29)	30			0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dobit/gubitak razdoblja	31								0		0
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	32								0		0
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	33								0		0
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	34								0		0
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	35								0		0
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	36								0		0
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	37								0		0
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	38								0		0
13. Ostale nevladinske promjene kapitala	39								0		0
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	40								0		0
15. Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku predstečajne nagodbe)	41								0		0
16. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala reinvestiranjem dobiti	42								0		0
17. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43								0		0
18. Okup vlastitih dionica/udjela	44								0		0
19. Isplata udjela u dobiti/dividende	45								0		0
20. Ostale raspodjele vlasnicima	46								0		0
21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	47								0		0
22. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	48								0		0
23. Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja (AOP 30 do 48)	49			0	0	0	0	0	0	0	0
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obvezni)											
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 32 do 40)	50			0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 31 + 50)	51			0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 41 do 48)	52			0	0	0	0	0	0	0	0



BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2017.GODINU

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

NAZIV TVRTKE	ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o. Društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje određenih komunalnih i ostalih djelatnosti	
ADRESA	TRG OLUJE 9	
GRAD	Knin	
OIB	46163832762	
MBS	02905043	
PRAVNI OBLIK	Društvo s ograničenom odgovornošću	d.o.o.
TEMELJNI KAPITAL	1.408.000,00	
ŠIFRA DJELATNOSTI	3811	Skupljanje neopasnog otpada
OSNIVAČ I JEDINI ČLAN	Grad Knin	
DIREKTOR	Ivana Jelić	
BROJ DJELATNIKA	46	

2. PREDMET POSLOVANJA

Čistoća i zelenilo kao društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje određenih komunalnih i ostalih djelatnosti registrirano je za obavljanje slijedećih djelatnosti: održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, skupljanje i odlaganje tehnološkog otpada, javna rasvjeta, usluge projektiranja i zaštite hortikulturnih površina, izvođenje hortikulturnih radova, upravljanje i održavanje parkirališta, upravljanje grobljem, održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika, izrada vijenaca, ugradnja, održavanje i popravka plinskih instalacija i plinskih uređaja, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje prometne signalizacije (usluge održavanja cestovne prometne signalizacije, traširanje i bojanje cesta, ucrtavanje i isctavanje putokaza i prometnih znakova), kupnja i prodaja robe, gospodarenje građevinskim otpadom, prijevoz otpada, posredovanje u gospodarenju otpadom, sakupljanje otpada, gospodarenje otpadom, trgovanje otpadom, djelatnost u kojoj se koristi energija dobivena oporabom, sakupljanje otpada za potrebe drugih, prijevoz otpada za potrebe drugih, posredovanje u organiziranju oporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih, izrada grobnica, nadgrobnih spomenika i ukrasnih predmeta, njihova montaža i demontaža, oblaganje grobnica kamenom, cestovni prijevoz robe, obavljanje pogrebničke djelatnosti.

3. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I RAČUNOVODSTVE POLITIKE

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja, koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljenim u Narodnim novinama broj 86/15, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine NN 78/15, 134/15).

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), bez lipa.

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenosti poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu sa *Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja* zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

3.1. Značajne računovodstvene politike

3.1.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana, a vrijednost veća od 3.500, kn. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSF1-U 6.

3.1.1. Naknadni izdaci

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak te imovine može pouzdano izmjeriti. Svi ostali naknadni izdaci priznaju se u računu dobiti i gubitka u kojem su nastali.

Troškovi istraživanja i razvoja čine trošak u trenutku nastanka, osim kada se troškovi razvoja priznaju kao imovina gdje se očekuje da će proizvod koji se razvija generirati buduću ekonomsku korist i gdje je dokazana tehnička izvedivost proizvoda.

Kapitalizirani troškovi razvoja amortiziraju se linearnom metodom tijekom razdoblja očekivane buduće koristi, koje ne može biti dulje od pet godina.

3.1.1. Amortizacija

Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom amortizacijskih stopa. Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek upotrebe, te imovina u pripremi se ne amortizira. Imovina koja ima ograničen vijek upotrebe (umjetn. djela i dr.) ispituje se jednom godišnje (na datum bilance) na umanjenje vrijednosti. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koja je viša. Za imovinu za koju je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, na svaki datum izvještavanja, provjerava se vrijednost ra di mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti. Knjigovodstvena vrijednost imovine i korisni vijek se na svaki datum bilance i po potrebi usklađuju. U slučaju da je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje manja od knjigovodstvene vrijednosti, razlika se otpisuje do fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se u računu dobiti i gubitka. Ako se u slijedećim razdobljima vrijednost imovine kojoj je prethodno umanjena vrijednost uveća, knjigovodstvena vrijednost se poveća do procijenjene revidirane vrijednosti, ali do vrijednosti koje je prethodno bila umanjena. Iznos ukidanja gubitka od umanjenja priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Investicije u tijeku se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se za svako pojedinačno sredstvo prema linearnoj metodi po stopama prikladnim za otpis nabavne vrijednosti kroz procijenjeni korisni vijek trajanja imovine.

Stavke postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene su iz bilance zajedno sa pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koja zarada ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine (izračunat kao razlika između neto prodanih primitaka i knjigovodstvene vrijednosti imovine u trenutku prodaje) se iskazuje u računu dobitka i gubitka u godini prestanka priznavanja.

3.1.1. Kapital

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine. Upisani kapital se sastoji od udjela ulagača i reistriran je na sudu. Društvo može otkupiti svoje vlastite udjele. Za otkupljene vlastite udjele Društvo će za vrijednost tih udjela formirati rezerve iz zadržane dobiti. Dobici ili gubici od transakcija s vlastitim udjelima priznaju se u okviru kapitalnih rezervi.

3.1.1. Obveze

Obveze obuhvaćaju obveze prema dobavljačima, obveze prema zaposlenima, obveze s osnove kredita i zajmova, te ostale obveze. Obveze se mjere po fer vrijednosti, a financijske obveze mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. U dugoročne obveze obuhvaćene su obveze s rokom dospeljeća dužim od 12 mjeseci, a u kratkoročne obveze obuhvaćene su obveze s rokom kraćim od 12 mjeseci.

3.1.1. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi na datum bilance.

3.1.1. Zalihe

Zalihe sirovina i potrošnog materijala vrednuju se prema nabavnoj vrijednosti (po principu prosječne ponderirane cijene) ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tomu koja je niža. Troškovi nabave obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave. Neto utrživa vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje.

Troškovi uključuju fiksne i varijabilne troškove koji se izravno odnose na određeni ugovor, te sve troškove koji se mogu pripisati ugovornim aktivnostima i rasporediti na pojedinačne ugovore na razumnoj osnovi, uključujući troškove posudbi za pojedine ugovore. Troškovi također uključuju troškove dodatnih radova, ako postoje.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

3.1.1. Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Ukoliko se naplata potraživanja odlaže za dulje vremensko razdoblje (dulje od 1 godine), a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se priznaju u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki sljedeći datum bilance potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godinu dana se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja se umanjuje upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti. Iznos gubitka se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Prihodi koji su ostvareni i za njih su učinjeni odgovarajući rashodi, ali nemaju elemenata da se evidentiraju kao potraživanja, iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja prema svoti navedenoj u ispravi koja dokazuje nastali poslovni događaj. Kada se steknu uvjeti za ispostavljanje dokumenta po osnovi kojeg se stječu potraživanja, vremenska razgraničenja se prenose na račune potraživanja.

3.1.1. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici.

3.1.1. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

3.1.1. Prihodi

Prihodi obuhvaćaju prihode od prodaje, prihode od upotrebe vlastitih proizvoda, roba i usluga, te ostale poslovne prihode, financijske prihode, nerealiziranu dobit (prihod <) i ostale-izvanredne prihode. Društvo priznaje prihode, sukaldno HSFI-u 15, kada će imati buduće ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja.

3.1.2. Financijski prihodi

Financijski prihodi obuhvaćaju prihode od kamata, tečajnih razlika, dividendi i dobitaka iz udjela, te ostale financijske prihode. Ovi prihodi se priznaju na neto osnovi kao razlika između neto zaračunatog iznosa i knjigovodstvene vrijednosti sredstva.

3.1.3. Ostali-izvanredni prihodi

Ostali-izvanredni prihodi obuhvaćaju prihode od prestanka priznavanja dugotrajne materijane i nematerijalne imovine, otpisa obveza, imovine namijenjene prodaji, ukidanja rezerviranja, refundacija i nadoknada i financijske imovine. Ovi prihodi priznaju se na neto osnovi kao razlika neto zaračunatog iznosa i knjigovodstvene vrijednosti sredstva.

Prihodi od prodaje robe i usluga

Prihodi nastali prodajom robe priznaju se kada se značajan rizik i koristi vlasništva prenose na kupca, te kada ne postoji značajna neizvjesnost s naslova prodaje, pripadajućih troškova ili mogućih povrata robe.

Kod pružanja usluga prihod se priznaje prema stupnju izvršenja usluge, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluge ili pripadajućih troškova.

Vremenska razgraničenja odgođeni prihodi, odnosno prihodi budućeg razdoblja, mjere se sukladno HSFI-a14.

3.1.1. Rashodi

Rashodi obuhvaćaju poslovne rashode, financijske rashode, nerealizirane gubitke te ostale izvanredne rashode. Rashodi se priznaju sukladno HSFI-u 16, kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine odnosno povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji pristječu iz istih transakcija i drugih događaja. Rashodi obuhvaćaju poslovne i financijske rashode.

Poslovni rashodi obuhvaćaju materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, vrijednosno usklađivanje dugotrajne i kratkotrajne imovine, rezerviranja troškova i rizika, te ostale troškove poslovanja. Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama HSFI-a 10-Zalihe.

3.1.1. Ostali-izvanredni rashodi

Ostali-izvanredni rashodi obuhvaćaju rashode od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne i imovine, naknadnih popusta, manjkova i nadoknada šteta, darovanja i izuzimanja. Ovi rashodi priznaju se na neto osnovi kao razlika između neto zaračunatog iznosa i knjigovodstvene vrijednosti sredstva.

Bilješka 1. UKUPNI PRIHODI/RASHODI

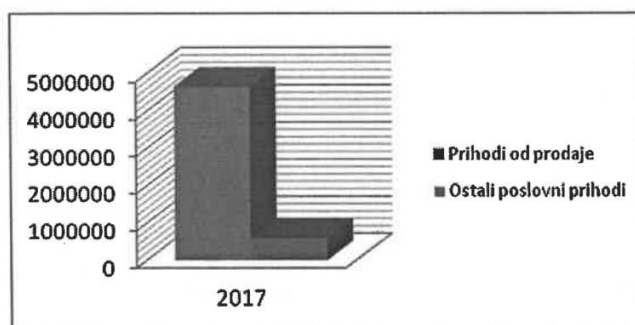
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	% promjene
1	2	3	4	5	6
I. UKUPNI PRIHODI	177		5.518.113	5.294.391	96
UKUPNI RASHODI	178		5.020.846	4.773.275	95
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	179		497.267	521.116	105

Bilješka 2. Prihodi od prodaje

Poslovni prihodi su u 2017. godini iznosili :

5.287.155 kn

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	% promjene
1	2	3	4	5	6
I. POSLOVNI PRIHODI (126 do 130)	125		5.515.475	5.287.155	96
1. Prihodi od prodaje	127		4.592.985	4.678.034	102
2. Ostali poslovni prihodi	130		922.490	609.121	66



Prihodi od prodaje sastoje se od prihoda odvoza komunalnog otpada, pogrebnih usluga i godišnjih grobnih naknada, čišćenja i održavanja JPP i JZP, prodaje u trgovini, i u usporedbi s 2016. godinom povećani su za 2%. U ostale poslovne prihode spadaju odgođeni prihodi, refundacije za rad radnika, prihodi od prodaje osnovnih sredstava. U odnosu na prethodnu godinu smanjeni su za 34%.

Bilješka 3. Financijski prihodi

Financijski prihodi su u 2017.godini iznosili :

7.236 kn

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	% promjene
1	2	3	4	5	6
III. FINANCIJSKI PRIHODI (155 do 164)	155		2.638	7.236	274
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	156				0
4.Ostali prihodi s osnove kamata	161		2.638	7.236	274
5. Ostali financijski prihodi	165				

U financijske prihode knjižen je prihod od zateznih kamata za ovršne postupke.

Bilješka 4. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi su u 2017.godini iznosili :

1.336.455 kn

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	% promjene
1	2	3	4	5	6
2. Materijalni troškovi (134 do 136)	133		1.156.764	1.336.455	116
a) Troškovi sirovina i materijala	134		106.406	118.707	112
b) Troškovi prodane robe	135		168.092	255.264	152
c) Ostali vanjski troškovi	136		882.266	962.484	109
Promjene vrij.zaliha proiz.u tijeku i got.proizvoda	132			-247.355	

U 2017.godini nabavna vrijednosti prodane robe iznosi 255.264. Pozicija promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda odnosi se na povećanje zaliha u odnosu na početak godine. Povećanje je nastalo zbog novoizgrađenih neprodanih grobnica.

Troškovi materijala se sastoje od osnovnog materijala, uredskog materijala.

Ostali vanjski troškovi sastoje se od usluga telefona, poštarine, prijevoza, usluge tek.održavanja, reklame, najmova, usluge reg.vozila, usluge knjigovodstva i bilježnika, te komunalnih usluga, sitnog inventara, goriva, troškova osiguranja itd.rez.dijelova za popravke i ostalih energenata...

Bilješka 5. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja iznosili su u 2017.godini:

3.111.273 kn

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	% promjene
1	2	3	4	5	6
3. Troškovi osoblja (138 do 140)	137		3.148.759	3.111.273	99
a) Neto plaće i nadnice	138		2.070.229	2.069.484	100
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		616.108	585.166	95
c) Doprinosi na plaće	140		462.422	456.623	99

Troškovi osoblja čine 58,76% ukupnih prihoda.

Bilješka 6. Amortizacija

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	% promjene
1	2	3	4	5	6
3. Amortizacija	141		656.330	491.655	75

Bilješka 7. Ostali troškovi

Ostali troškovi u 2017.godini iznose:

66.746 kn

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	% promjene
1	2	3	4	5	6
5. Ostali troškovi	142		40.965	66.746	163

Ostali troškovi se sastoje od dnevnica, putnih troškovi radnika, reprezentacije, neiskorištenih sredstava HZZ-a, prigodnih nagrada, otpremnina, jubilarnih nagrada.

Bilješka 8. Ostali poslovni rashodi

Ostali poslovni rashodi u 2017.godini iznose:

3.063 kn

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	% promjene
1	2	3	4	5	6
8. Ostali poslovni rashodi	153			3.063	0

Ostali poslovni rashodi odnose se na obračunati manjak pri godišnjoj inventuri u pogrebnoj trgovini.

Bilješka 9. Financijski rashodi

Financijski rashodi u 2017.godini iznose:

11.438 kn

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	% promjene
1	2	3	4	5	6
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		18.028	11.438	63
Rashodi s osnova kamata i slični rashodi	168		18.028	11.438	63

Financijski rashodi najvećim dijelom sastoje se od redovnih kamata mjesečnog računa pri otplati leasing kući, a neznatan dio na zatezne kamate.

Bilješka 10. Porez na dobit

Nakon odbitka prihoda od rashoda razdoblja ostvarena je dobit sljedeće strukture:

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	% promjene
1	2	3	4	5	6
IX. UKUPNI PRIHODI (125+154+173+174)	177		5.518.113	5.294.391	96
X. UKUPNI RASHODI (131+165+175+176)	178		5.020.846	4.773.275	95
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (177-178)	179		497.267	521.116	105
1. Dobit prije oporezivanja (177-178)	180		497.267	521.116	105
2. Gubitak prije oporezivanja (178-177)	181				0
XII. POREZ NA DOBIT	182		48.642	94.329	194
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (179-182)	183		448.625	426.787	95
1. Dobit razdoblja (179-182)	184		448.625	426.787	95
2. Gubitak razdoblja (182-179)	185				0

Nakon obračuna; povećanja osnovice za 50% troškova reprezentacije, manjkova iznad propisanih iznosa prema Pravilniku HGK, porezno nepriznatih potraživanja, kao i smanjenja osnovice za troškove obrazovanja/stručne literature, obveza poreza na dobit iznosi 94.329.

Bilješka 11. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina ima sljedeću strukturu:

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	% promjene
1	2	3	4	5	6
AKTIVA					
III. DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+031+036)	002		1.910.505	1.425.949	75
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010		1.883.091	1.428.132	76
2. Zemljište	011		231.219	231.219	100
3. Građevinski objekti	012		571.491	545.098	95
4. Postrojenje i oprema	013		106.383	69.928	66
5. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		908.675	516.564	57
6. Materijalna imovina u pripremi	015		60.955	60.955	100

U strukturi dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine najveći udjel od 38,22% imaju građevinski objekti, zatim, alat, inventar i transportna imovina 36,39%, zemljište 16,20% i oprema sa 4,90%. Građevinskim objektima trošak nabave iznosi 1.090.473 kn, ispravljen za 545.374 kn amortizacije daje knjigovodstvenu vrijednost od 545.098 kn. Uredska i računalna oprema ima trošak nabave u iznosu od 842.985 kn, ispravljen za 773.057 kn amortizacije što daje knjigovodstvenu vrijednost od 69.928 kn. Alati, pokućstvo i transportna sredstva imaju trošak nabave u iznosu od 5.987.151 kn, ispravljen za 5.470.587 kn amortizacije što daje knjigovodstvenu vrijednost od 516.564 kn.

IV. POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		2.184	2.184	100
3. Ostala potraživanja	035		2.184	2.184	100

Odnosi se na dugoročna potraživanja iz predstečajnih nagodbi.

Bilješka 12. Kratkotrajna imovina

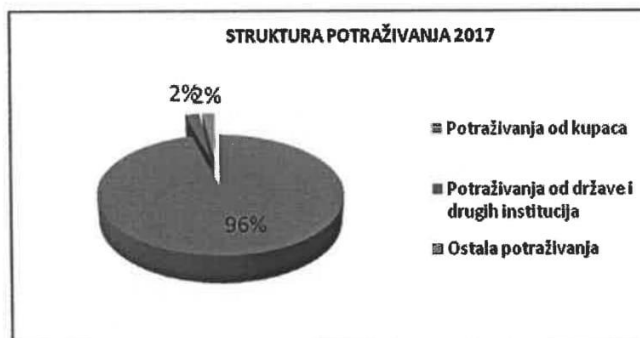
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	% promjene
1	2	3	4	5	6
AKTIVA					
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (038+046+053+063)	037		2.874.953	2.927.497	102
I. ZALIHE (039 do 045)	038		53.276	297.604	558
1. Sirovine i materijal	039		4.258	1.230	29
2. Proizvodnja u tijeku	040				0
3. Gotovi proizvodi	041			252.843	
4. Trgovačka roba	042		49.018	43.531	89

Na dan 31.12.2017. godine zalihe materijala, robe i gotovih proizvoda iznose 297.604 kn.

Gotovi proizvodi čine neprodane grobnice.

Kratkotrajna potraživanja imaju slijedeću strukturu:

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	% promjene
1	2	3	4	5	6
AKTIVA					
II. POTRAŽIVANJA (047 do 052)	046		2.767.463	2.414.143	87
2. Potraživanja od kupaca	049		2.507.845	2.316.583	92
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		25.541	53.421	209
6. Ostala potraživanja	052		234.077	44.139	19



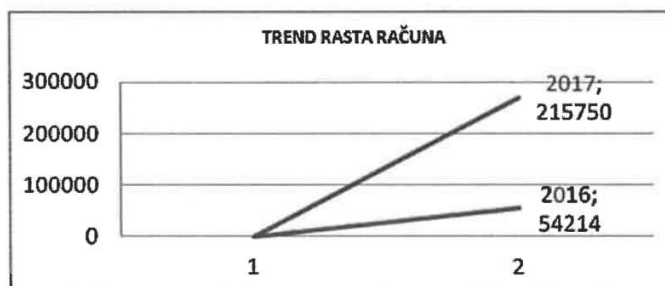
Potraživanja od kupaca uspoređujući s prethodnom godinom smanjena za 8%. Potraživanja od države čine potraživanja od

HZZO-a i potraživanja za više plaćeni porez na dobit, a ostala potraživanja odnose se na potraživanja iz prethodnih godina.

Bilješka 13. Novac na računu i blagajni

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	% promjene
	2	3	4	5	6
AKTIVA					
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		54.214	215.750	398

Stanje novca na računu na početku 2017.godine	33.085
Stanje novca na računu na kraju 2017.godine	210.871
Stanje novca u blagajni na kraju 2017.godine	4.878



Ukupna aktiva za 2017.godinu iznosi:

4.353.446 kn

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	% promjene
1	2	3	4	5	6
AKTIVA					
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+037+064)	065		4.785.458	4.353.446	91

Bilješka 14. Kapital i rezerve

Kapital i rezerve imaju slijedeću strukturu:

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	% promjene
1	2	3	4	5	6
PASIVA					
A) KAPITAL I REZERVE (068 do 070+076+077+081+084+087)	067		2.846.548	3.273.334	115
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		1.408.000	1.408.000	100
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-68+069+070)	070		695.683	1.144.307	164
5. Ostale rezerve	075		695.683	1.144.307	164
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (082-083)	081		294.240	294.240	100
1. Zadržana dobit	082		294.240	294.240	100
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (085-086)	084		448.625	426.787	95
1. Dobit poslovne godine	085		448.625	426.787	95

Iskazana vrijednost upisanog kapitala odnosi se u cijelosti na upisani i uplaćeni kapital. Navedena je pozicija usklađena sa

upisom u Trgovačkom sudu. Kapital i rezerve iznose 3.273.334 kn od toga je 1.408.000 kn temeljni (upisani) kapital, a 294.240 kn zadržana dobit iz prethodnih izvještajnih godina.

Ostale rezerve u iznosu od 1.144.307 kn predstavljaju rezerve po odluci Skupštine iz prethodnih godina. Dobit poslovne godine u iznosu od 426.787 kn bit će raspoređena prema odluci Skupštine.

Bilješka 15. Dugoročne obveze

1	2	3	4	5	6
PASIVA					
C) DUGOROČNE OBVEZE (096 do 106)	095		312.409	185.110	59
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		312.409	185.110	59

Odnosi se na ostatak dugovanja prema leasing kući za kupovinu vozila grajfer.

Bilješka 16. Kratkoročne obveze

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	% promjene
1	2	3	4	5	6
PASIVA					
D) KRATKOROČNE OBVEZE (108 do 121)	107		899.697	476.257	53
1. Obveze prema dobavljačima	115		473.419	86.628	18
2. Obveze prema zaposlenicima	117		174.434	173.641	100
3. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		251.284	215.262	86
4. Ostale kratkoročne obveze	121		560	726	130

Obveze prema dobavljačima usoređujući s 2016. godinom smanjene za 82%. Obveze prema zaposlenicima, obveze za poreze, doprinose i slična davanja čine obveze za plaću djelatnika za 12. mjesec, mjesečni PDV, PD.

Bilješka 17. Prihod budućeg razdoblja

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	% promjene
1	2	3	4	5	6
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	122		726.804	418.745	
	122		726.804	418.745	

Prihod budućeg razdoblja čine odgođeni prihodi iz prethodnih godina, kao i odgođeni prihod za nabavu vozila grajfer koji se obračunava razmjerno godišnjoj amortizaciji.

Ukupna pasiva za 2017. godinu iznosi:

4.353.446 kn

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	% promjene
1	2	3	4	5	6
PASIVA					
F) UKUPNO – PASIVA (067+088+095+107+122)	123		4.785.458	4.353.446	91

U Kninu, dana 07.02.2018. godine
Ur.br.: 69/1-2018

Direktorica
Ivana Jelić

ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
za obavljanje određenih komunalnih
i ostalih djelatnosti

Knin, Trg Oluje 5. kolovoza 1995. br.9.

Broj: 118/2-18
Knin, 07.02.2018.

Na temelju članka 428. toč.3., članka 441.st. 1.toč. 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15), i članka 16. Izjave o osnivanju ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o. Knin za obavljanje određenih komunalnih i ostalih djelatnosti, Skupština Društva, na svojoj sjednici održanoj dana 07. ožujka 2018. godine, donijela je

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća za 2017.godinu
i prihvaćanju Izvješća o stanju Društva

I.

Usvaja se Godišnji financijski izvještaj za 2017.godinu:

- Bilanca na dan 31.12.2017.g. sa zbrojem aktive, odnosno pasive, u iznosu od 4.353.446 kn
- Račun dobiti i gubitka u kojem je iskazana dobit poslije oporezivanja u iznosu od 426.787 kn
- Bilješke uz financijski izvještaj za 2017.g. kojeg je izradila Uprava, a nalazi se u privitku i čine sastavni dio ove Odluke.

II.

Prihvaća se Izvješće o stanju Društva kojeg je izradila i Skupštini prezentirala Uprava.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. kbr. 9

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Kristina Perić



ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
za obavljanje određenih komunalnih
i ostalih djelatnosti

Knin, Trg Oluje 5. kolovoza 1995. br.9.

Broj: 118/3-18
Knin, 07.02.2018.

Na temelju članka 441.st. 1.toč. 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15), i članka 16. Izjave o osnivanju ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o. Knin za obavljanje određenih komunalnih i ostalih djelatnosti, Skupština Društva, na svojoj sjednici održanoj dana 07. ožujka 2018.godine, donijela je

ODLUKU
o uporabi dobiti

I.

Ostvarena dobit društva Čistoća i zelenilo d.o.o. u poslovnoj 2017.godini poslije oporezivanja u iznosu od 426.787 kn, raspoređuje se na sljedeći način i to za ostale pričuve iz neraspoređenog dobitka u iznosu od 426.787 kn.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o.
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. kbr. 9

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Kristina Perić

K. Perić

UPRAVA DRUŠTVA

NADZORNI ODBOR

ČISTOĆA I ZELENILLO d.o.o.
za obavljanje određenih komunalnih
i ostalih djelatnosti

Knin, Trg Oluje 5. kolovoza 1995. br.9.

OBRAZLOŽENJE
uz prijedlog Odluke o uporabi dobiti

Čistoća i zelenilo d.o.o. u poslovnoj 2017. godini, ostvarilo je dobit u iznosu od 426.787 kuna.

Predloženo je Skupštini Društva raspored ostvarene dobit za 2017. godinu u iznosu od 426.787 kuna, rasporedi na način i to za ostale pričuve iz neraspoređenog dobitka u iznosu od 426.787 kuna.

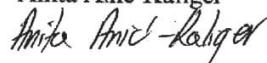
Direktor
Ivana Jelić bacc. oec. /



S prijedlogom Odluke i obrazloženjem suglasan je i Nadzorni odbor Čistoće i zelenila d.o.o., da se ostvarena dobit u iznosu od 426.787 kuna rasporedi na način i to za ostale pričuve iz neraspoređenog dobitka u iznosu od 426.787 kuna.

NADZORNI ODBOR

Predsjednik
Anita Anić-Kaliger



Knin, 07. ožujka 2018.g.
Broj: 117/5-18

Dostaviti
1. Skupštini Društva
-g. Kristina Perić, zamjenik gradonačelnika
2. Evidencija
3. Arhiva

ČISTOĆA I ZELENILLO d.o.o.
KNIN
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. kbr.

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 33. u svezi članka 71. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 7/09, 3/13 i 11/13-pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 4/14, 2/18 i 6/18-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, održanoj 31. srpnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o usvajanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem** **društva „Upravitelj – Knin d.o.o.“ za 2017. godinu**

1. Usvaja se Izvješće o radu s financijskim izvješćem društva „Upravitelj - Knin d.o.o.“ za 2017. godinu, Evid.broj: 01-295/2018/04-20 od 20. travnja 2018., koje je svojom Odlukom, broj: 01-358/2018/05-18, Skupština društva „Upravitelj – Knin d.o.o.“, usvojila na 34. sjednici održanoj 18. svibnja 2018. godine.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 400-06/18-01/59

URBROJ: 2182/10-01-18-3

Knin, 31. srpnja 2018. godine

PREDSJEDNICA

Vedrana Požar, struč.spec.oec.

Evid. broj: 01-295/2018/04-20
Knin, 20. travnja 2018. godine

IZVJEŠĆE O RADU ZA 2017. GODINU

Na kraju 2017. godine društvo je na upravljanju imalo 135 stambenih zgrada. U 12 mjesecu 2017. godine smo kao najpovoljniji ponuditelj dobili na upravljanje dvije stambene zgrade u 100% vlasništvu Republike Hrvatske, sa ukupno 40 stanova.

Svi poslovni prostori u prizemlju poslovne zgrade Nova tržnica su iznajmljeni. U podrumu zgrade su tri poslovna prostora neiznajmljena. Tijekom 2017. godine nije bilo iznajmljivanja poslovnih prostora, ali također nije bilo niti raskida ugovora sa postojećim zakupcima.

2017. godina je bila druga godina za redom u kojoj društvo obavlja ugostiteljsku djelatnost (restoran „Tvrđava“). 24. prosinca 2017. godine restoran je privremeno zatvoren kako bi se izvršilo renoviranje.

Na kraju 2017. godine u društvu su bila zaposlena 24 djelatnika, od čega 10 na neodređeno vrijeme, a 14 na određeno vrijeme.

Društvo je 2017. godinu završilo s pozitivnim financijskim rezultatom.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
GRAD KNIN
POSREDOVANJE U PROMETU NEKRETNIM PRAVNIM PREDMETIMA

Prihvaćeno: 16. 7. 2018.			
Ime i prezime posrednika		Broj posrednika	
U00-06/18-01159		03	
Uvjeti od št. 1	Priloga	Vrijed.	
18-1	13	-	

Direktor:
Ante Čajić

UPRAVITELJ-KNIN
d.o.o. KNIN

Ante Čajić

tel-fax: 022/663-344; tel-direktor: 022/663-379

OIB: 80011142141

IBAN: HR8724070001100118749

e-mail: upravitelj.knin@gmail.com

Vukovarska 2, 22 300 Knin, HR

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2017 . godinu

Kontrolni broj

990.163.345,30

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izveštaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: HSF1

Izveštaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izveštaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 80011142141

Matični broj (MB): 01628933

Matični broj subjekta (MBS): 060184171

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: UPRAVITELJ KNIN d.o.o.

Poštanski broj: 22300

Naziv naselja: KNIN

Ulica i kućni broj: Vukovarska 2

Adresa e-pošte obveznika: upravitelj.knin@gmail.com

Telefon: 022/633-344

Internet adresa:

Šifra grada/općine: 196 Knin

Županija: 15 ŠIBENSKO-KNINSKA

Šifra NKD-a: 4789

Izgovor na malo osiploz robom na stan.

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

NE

Dodatni podaci

Prosjek broja zaposlenih tijekom razdoblja: 20 (prethodna godina)

22 (tekuća godina)

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

Broj zaposlenih prema satima rada: 20 (prethodna godina)

22 (tekuća godina)

NE

Izveštaj o novčanim tokovima

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

NE

Izveštaj o promjenama kapitala

Knjigovodstveni servis:

NE

Revizorsko izvješće

Matični broj:

(matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

NE

Godišnje izvješće

Naziv:

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokrću gubitka

Osoba za kontaktiranje: Zdenka Batarilo

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 022/663-344

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: upravitelj.knin@gmail.com

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

ČAJIĆ ANTE

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

Ante Čajić

(potpis ovlaštene osobe)

UPRAVITELJ-KNIN
d.o.o. KNIN

2

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 80011142141; UPRAVITELJ KNIN d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		7.504.286	7.344.305
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		127.682	184.050
1. Izdaci za razvoj	004		86.336	51.879
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		41.346	132.171
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		7.376.604	7.160.255
1. Zemljište	011		224.359	224.359
2. Građevinski objekti	012		7.127.974	6.856.966
3. Postrojenja i oprema	013		1.122	55.781
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015		19.990	19.990
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018		3.159	3.159
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		724.086	498.875
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		463.103	220.372
1. Sirovine i materijal	039		463.103	220.372
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 80011142141; UPRAVITELJ KNIN d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		251.734	270.043
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		251.734	270.043
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051			
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		9.249	8.460
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			279.369
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		8.228.372	8.122.549
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
ASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		7.633.002	7.648.429
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		7.216.600	7.216.600
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		396.374	416.402
1. Zadržana dobit	082		396.374	416.402
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		20.028	15.427

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 80011142141; UPRAVITELJ KNIN d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljeske	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Dobit poslovne godine	085		20.028	15.427
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		584.289	463.093
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		439.515	260.070
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		82.442	101.748
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		62.332	101.275
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122		11.081	11.027
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		8.228.372	8.122.549
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 8001142141; UPRAVITELJ KNIN d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		2.977.751	3.518.345
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		2.429.358	3.518.345
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128		531.218	
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		17.175	
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		2.952.010	3.497.321
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		961.225	1.371.649
a) Troškovi sirovina i materijala	134		623.595	1.088.917
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		337.630	282.732
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		1.476.912	1.667.038
a) Neto plaće i nadnice	138		966.787	1.398.098
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139			26.850
c) Doprinosi na plaće	140		510.125	242.090
4. Amortizacija	141		305.486	221.088
5. Ostali troškovi	142		127.984	223.663
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		12.844	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		500	
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		12.344	
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		67.559	13.883
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		23	15
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		23	15
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		729	2.226
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		729	2.226
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			

7. Ostali financijski rashodi	172			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	2.977.774		3.518.360
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	2.952.739		3.499.547
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	25.035		18.813
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	25.035		18.813
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0		0
XII. POREZ NA DOBIT	182	5.007		3.386
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	20.028		15.427
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	20.028		15.427
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0		0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			

2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu
--

217			
-----	--	--	--

NAZIV OBVEZNIKA: UPRAVITELJ KNIN d.o.o. Knin

ADRESA: VUKOVARSKA 2, 22300 KNIN

MATIČNI BROJ DZS-a: 01628933

MATIČNI BROJ TS: 060184171

OIB: 80011142141

ŠIFRA DJELATNOSTI: 4789

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2017. GODINU

Osnovni podaci o Društvu i djelatnost

Upravitelj Knin d.o.o. (u nastavku Društvo) osnovano je u listopadu 2001. godine prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću. Sjedište Društva je u Kninu, Vukovarska 2. Društvo zastupa direktor, g. Ante Čajić, pojedinačno i samostalno.

Osnovna djelatnost Društva je upravljanje zgradama i tržnicama na malo, a među ostalim su: poslovanje nekretninama, ugostiteljstvo, obavljanje dimnjačarskih radova, djelatnosti plinskih instalacija, organizacija, naplata i održavanje parkinga, održavanje javne rasvjete, održavanje javnih površina, inženjerstvo, upravljanje projektima i tehničke djelatnosti, djelatnosti gline i kaolina, posredovanje u prometu nekretnina, instalacijski radovi i dr.

Poslovanje Upravitelja Knin d.o.o. temelji se na zakonima i drugim propisima kojima se uređuje područje djelovanja trgovačkih društava, a među osnovnima su:

- Zakon o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/027, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15)
- Zakon o porezu na dobit (NN 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13, 143/14, 50/16, 115/16)
- Zakon o porezu na dodanu vrijednost (73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16)
- Zakon o radu (NN 93/2014)
- Pravilnik o porezu na dobit (NN 95/05, 133/07, 156/08, 146/09, 123/10, 137/11, 61/12, 146/12, 160/13, 12/14) .

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskih izvještavanja (Narodne novine 30/08 ,04/09 i 86/15) koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, te Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine 38/08, 12/09, 130/10, 78/15, 134/15 i 95/16) a sve na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Financijski izvještaju sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

1. BILJEŠKE UZ BILANCU

Ukupna dugotrajna imovina Društva obuhvaća sredstva koja se koriste pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni korisni vijek upotrebe duži od godine dana.

Dugotrajna imovina iznosi 7.344.305 kn, a sastoji se od:

- a) Dugotrajne nematerijalne imovine koju čine ulaganja i izdaci u razvoj. To su ulaganja u povećanje vrijednosti imovine, ulaganja u računalni softver a vrijednost iznosi 184.050 kn,
- b) Dugotrajne materijalne imovine koja se sastoji od zemljišta vrijednosti 224.359 kn, građevinskih objekata vrijednosti 6.856.966 kn, postrojenja i opreme u vrijednosti 55.781 kn, zelenila, nasada u iznosu od 19.990 kn, umjetnički slika u iznosu od 3.159 kn.

Dugotrajne financijske imovine te potraživanja i odgođene porezne imovine (AOP 020,031 i AOP 036) nemamo.

Kratkotrajna imovina Društva iznosi 498.875 kn, a sastoji se od:

- a) Zaliha, odnosno sirovina i materijala u vrijednosti 220.372 kn, od čega sirovine za restoran vrijede 19.979 kn, inventar tržnice i restorana vrijedi 192.940 kn, a ukupna vrijednost dimnjačarske opreme i autoguma je 7.453 kn.

Bilježi se smanjenje zaliha u odnosu na prethodnu godinu radi smanjenja, odnosno utrošenom materijala/hrane i pića u restoranu Tvrdava.

- b) Potraživanja od kupaca u iznosu od 270.043 kn,
- c) Novca u banci i blagajni u iznosu od 8.460 kn.

Kratkotrajne financijske imovine (AOP 053) nemamo.

U 2017. godini obračunati su prihodi budućeg razdoblja u iznosu od 279.369 kn, a radi se o prihodima koji će se naplatiti u sljedećem razdoblju (2018. godini), a koji su dijelom ili u cijelosti realizirani u tekućoj godini, ili za čiju je realizaciju primljen račun dobavljača i obračunat trošak budućeg razdoblja.

Ukupna aktiva na dan 31.12.2017. godine iznosi 8.122.549 kn.

Što se tiče pasive, vrijednost pojedinačnih stavki :

- a) Kapital i rezerve vrijede 7.648.429 kn a sastoji se od
 - Upisanog kapitala koji iznosi 7.216.600 kn
 - Zadržane dobiti koja iznosi 416.402 kn
 - Dobiti tekuće godine u vrijednosti 15.427 kn
- b) Kratkoročne obveze iznose 463.093 kn a sastoje se od
 - Obveza prema dobavljačima u iznosu od 260.070 kn
 - Obveza prema zaposlenima (neto plaće za 12./2017.) u iznosu od 101.748 kn
 - Obveza za poreze, doprinose i slična davanja u iznosu od 101.275 kn
- c) Odgođeno plaćanja troškova i prihod budućeg razdoblja koji se odnosi na unaprijed naplaćenu zakupninu iznosi 11.027 kn.

Rezerviranja i dugoročnih obveza (AOP 088 i AOP 095) nemamo.

Ukupna pasiva na dan 31.12.2017. godine iznosi 8.122.549 kn.

2. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

a) Poslovni prihodi (AOP 125) iznose 3.518.345 kn, a odnose se na prihode od prodaje a financijski prihodi (prihodi s osnove kamata) iznose 15 kn, pa tako ukupni prihodi iznose 3.518.360 kn.

Prihodi su priznati po metodi fakturirane realizacije.

b) Poslovni rashodi (AOP 131) iznose 3.497.321 kn, a odnose se na materijalne troškove u iznosu od 1.371.649 kn, troškove osoblja u iznosu od 1.667.038 kn, amortizacija u iznosu od 221.088 kn, te ostalih troškova u iznosu od 223.663 kn, a ostali poslovni rashodi iznose 13.883 kn.

Financijski rashodi iznose 2.226 kn, a odnose se na rashode s osnove kamata, pa tako ukupni rashodi iznose 3.499.547 kn.

Svi troškovi i rashodi koji se odnose na ovaj period obuhvaćeni su financijskim izvješćem (načelo događaja).

Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se metodom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom zakonskih stopa, a zemljišta i druga imovina koja ima neograničen vijek trajanja se ne amortizira.

Stope amortizacije koje su primijenjene za dugotrajnu imovinu:

- uredski namještaj 25 %
- transportna sredstva 20 %
- računala i računalna oprema 50 %
- oprema 25 %
- zgrade i građevinski objekti 2 %. Primjenjuje se smanjenja stopa radi ulaganja tijekom godine koja produžuju vijek trajanja građevinskog objekta tržnice.

c) Utvrđivanje dobiti:

Ukupni prihodi:	3.518.360 kn
Ukupni rashodi:	3.499.547 kn
Dobit prije oporezivanja:	18.813 kn
Porez na dobit 18 %:	3.386 kn
Dobit razdoblja:	15.427 kn

Knin, 17.04.2018. godine

direktor: Ante Čajić

UPRAVITELJ- KNIN
d.o.o. KNIN

Ante Čajić²

SKUPŠTINA UPRAVITELJA-KNIN d.o.o.
za upravljanje zgradama i tržnicama na malo
Vukovarska 2, 22300 Knin

Knin, 18. svibnja 2018. godine
Broj: 01-358/2018/05-18

Sukladno čl. 428. st. 3. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine» broj 111/93. do 110/15.), čl. 30. st. 4. Zakona o računovodstvu («Narodne novine» broj 78/15. do 120/16.) i čl. 11. Odluke o osnivanju društva Upravitelj-Knin d.o.o. za upravljanje zgradama i tržnicama na malo Knin, Skupština Upravitelja-Knin d.o.o. na tridesetčetvrtoj (34.) sjednici od 18. svibnja 2018. godine donosi

ODLUKU
o prihvatanju temeljnih financijskih izvještaja društva i izvješća o radu:

Točka 1.

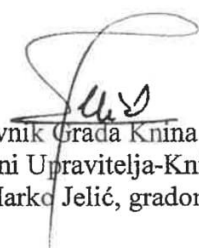
Skupština društva prihvaća temeljne financijske izvještaje za 2017. godinu i to :

1. Bilancu sa zbrojem aktive, odnosno pasive	<u>8.122.548,81 kn</u>
Izvanbilančni zapisi	-----
2. Račun dobiti i gubitka s pozicijama:	
-ukupni prihodi	<u>3.518.360,52 kn</u>
-ukupni rashodi	<u>3.499.547,17 kn</u>
-gubitak prije oporezivanja	-----
-dobit prije oporezivanja	<u>18.813,35 kn</u>
-porez na dobit	<u>3.386,40 kn</u>
-dobit nakon oporezivanja	<u>15.426,95 kn</u>

3. Bilješke uz financijske izvještaje za 2017. godinu.

Točka 2.

Skupština društva prihvaća Izvješće o radu za 2017. godinu.


Predstavnik Grada Knina u
Skupštini Upravitelja-Knin d.o.o.:
dr.sc. Marko Jelić, gradonačelnik

SKUPŠTINA UPRAVITELJA-KNIN d.o.o.
za upravljanje zgradama i tržnicama na malo
Vukovarska 2, 22300 Knin

Knin, 18. svibnja 2018. godine
Broj: 01-359/2018/05-18

Sukladno čl. 441. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine» broj 111/93. do 110/15.), čl. 30. Zakona o računovodstvu («Narodne novine» broj 78/15. do 120/16.) i čl. 11. Odluke o osnivanju društva Upravitelj-Knin d.o.o. za upravljanje zgradama i tržnicama na malo Knin, Skupština Upravitelja-Knin d.o.o. na prijedlog Uprave društva na tridesetčetvrttoj (34.) sjednici od 18. svibnja 2018. godine donosi

ODLUKU
o uporabi dobitka za 2017. godinu

Točka 1.

Skupština društva odlučila je o uporabi dobitka za 2017. godinu u iznosu od
15.426,95 kn, na sljedeći način:


I. Zadržana dobit.....15.426,95 kn

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Točka 3.

Ovu Odluku provest će voditelj zajedničke službe društva.


Predstavnik Grada Knina u
Skupštini Upravitelja-Knin d.o.o.:
dr.sc. Marko Jelić, gradonačelnik

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 33. u svezi članka 71. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 7/09, 3/13 i 11/13-pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 4/14, 2/18 i 6/18-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, održanoj 31. srpnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem društva „Komunalno poduzeće d.o.o.“ Knin za 2017. godinu

4. Usvaja se Izvješće o radu s financijskim izvješćem društva „Komunalno poduzeće d.o.o.“ Knin za 2017. godinu, koje je svojom Odlukom, broj: 94/2-18, Skupština društva „Komunalno poduzeće“ d.o.o. Knin usvojila na sjednici održanoj 25. travnja 2018. godine.
5. Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.
6. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 400-06/18-01/60

URBROJ: 2182/10-01-18-3

Knin, 31. srpnja 2018. godine

PREDSJEDNICA

Vedrana Požar, struč.spec.oec.



**KOMUNALNO
PODUZEĆE d.o.o.**
22 300, Knin
Trg Oluje 9

☎ Tel: 022/660-049 ☎ Fax: 022/660-233
🌐 Web: www.komunalno-knin.hr
✉ E-mail: komunalno@komunalno-knin.hr
Prijelazni račun: HR8624020061500033349
Žiro račun: HR9324020061100696930
kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka
MB:3085252 | OIB: 33813961569

Ur. broj: 139/2-18
Knin, 12. srpnja 2018. godine

GRAD KNIN
Upravni odjel za lokalnu samoupravu i
društvene djelatnosti
Dr. Franje Tuđmana 2
22300 Knin

Predmet: Izvješće za 2017. godinu
- dostavlja se

Poštovani,

sukladno Vašem mail-u od dana 11. srpnja 2018. godine u kojem tražite da Vam se za potrebe 13. Sjednice Gradskog vijeća Grada Knina dostavi izvješće o radu s financijskim izvješćem za 2017. godinu, u prilogu dopisa dostavljamo traženo.

Ujedno je kompletno izvješće dostavljeno i u digitalnom obliku na mail: sanda.petrovic.brnic@knin.hr.

S poštovanjem,

Direktor
Damir Velić
KOMUNALNO PODUZEĆE
d.o.o.
KNIN

PRILOG:

- Izvješće o stanju društva za 2017. godinu
- Godišnji financijski izvještaj poduzetnika za 2017. godinu

DOSTAVITI:

- ☑ Naslovu
- Službi računovodstva i financija, ovdje
- Pismohrana

REPUBLICA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
GRAD KNIN
KOD POŠTE 22300
KOD GRADSKOG VJEĆA 11

Prinudno: 17.7.2018.	
Klasifik. i/ili oznaka	Broj poslovnih jedinica
400-06/18-01/60	01
Ured: Knin	Ured: Knin
18-1	17-



**KOMUNALNO
PODUZEĆE d.o.o.**
22 300, Knin
Trg Oluje 9

Tel: 022/660-049 Fax: 022/660-233
Web: www.komunalno-knin.hr
E-mail: komunalno@komunalno-knin.hr
Prijelazni račun: HR8624020061500033349
Žiro račun: HR9324020061100696930
kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka
MB:3085252 | OIB: 33813961569

IZVJEŠĆE

O STANJU DRUŠTVA ZA 2017. GODINU

Izvješće podnosi:

Uprava-direktor

Damir Velić

Društvo je upisano kod Trgovačkog suda u Sibeniku, br: 060175066. Temeljni kapital: 5.000.000,00 kn. Uprava-direktor: Damir Velić

1. UPRAVA I ORGANIZACHSKI USTROJ DRUŠTVA

Komunalno poduzeće d.o.o., Knin, na dan 01.siječnja 2017. godine, zapošljavalo je 43 radnika, a na dan 31.prosinca 2017. godine, zaposlenih je bilo istovjetan broj.

Tijekom godine nastale je promjena koja se odnosi na člana uprave-direktora Društva, te od 01.kolovoza 2017.godine, umjesto opozvane direktorice Sanja Bebek, na poslove člana uprave-direktora, odlukom Skupštine izabran je Damir Velić, na razdoblje od 4 (četiri) godine.

U pogledu članova Nazornog odbora Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin, sa danom 31.srpnja 2017.godine, opozvani su dotadašnji, a od dana 01.kolovoza 2017.godine, izabrana su nova tri člana, od kojih je jedan predstavnik radnika.

U odnosu na kretanje zaposlenosti tijekom protekle kalendarske i poslovne godine, za dva (2) radnika sporazumno je prestao radni odnos, a jedan (1) radnik zasnovao je radni odnos kod ovog poslodavca.

Temeljem sporazuma o suradnji Komunalnog poduzeća d.o.o. i Centra za socijalnu inkluziju Šibenik, a u svrhu provođenja radnih aktivnosti jedna korisnica programa, obavljala je poslove čišćenja u trajanju od 8 sati mjesečno.

Po programu javnih radova, za razliku od proteklih godina, radi izmjenjenih uvjeta od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, nije bilo uposlenih radnika.

Provodile su se mjere i postupci iz područja zaštite na radu i zaštite od požara, nabavljena je zaštitna odjeća i obuća za radnike i nije bilo ozljeda na radu.

Nadalje, sudjelovali smo i time uzeli učešće u stručnom usavršavanju koja su tijekom 2017.godine, organizirana od strane Hrvatske grupacija vodovoda i kanalizacije, na kojima smo predstavljali naše Društvo i grad Knin.

Povodom Svjetskog dana voda, dana 30.ožujka 2017. godine, održana su edukativna predavanja za učenike osnovnih škola "Dr. Franjo Tuđman" i "Domovinske zahvalnosti", kao i za studente Veleučilišta „Marko Marulić“ Knin.

2. FINACIJSKI REZULTAT

U 2017. godini Komunalno poduzeće d.o.o. ostvarilo je ukupne prihode u iznosu od 7.698.530,43 kuna i ukupne rashode od 7.666.954,32 kuna i sukladno tome iskazalo višak prihoda nad rashodima, te ostvarilo dobita u poslovanju u iznosu od 31.576,11 kuna.

Društvo je u 2017.godini aktiviralo tri velike investicije, "Izgradnja priključka u Đerakovoj ulici radispajanja naselja Mlinarevići-Medići na vodoopskrbi sustav" aktivirana je u vrijednosti od 363.503,65 kuna, investicija "Uvezivanje Scada sustava između vodosprema i crpilišta" u vrijednosti

od 511.842,00 kuna, dok je investicija "Rekonstrukcija komunalne infrastrukture u dijelu ulice dr. Franje Tuđmana i Zvonimirovoj ulici", u vrijednosti od 10.843.626,71 kuna.

Tijekom 2017.godine bilježi se ulaganje u investicije u iznosu od 1.041.925,65 kuna i to najvećim dijelom kroz izgradnju priključka u Đerakovoj ulici, uvezivanje Scada sustava između vodosprega iscrpilišta, te projektnu dokumentaciju na području aglomeracije Golubić u okviru izgradnje novog UPOV-a Golubić.

Prema bilanci na dan 31.12.2017. godine potraživanja od kupaca iznose 5.038.646,46 kuna (neto), što je u usporedbi s prethodnom godinom za 9,04% manje. U 2017.godini poduzete su brojne radnje za povećanje naplate potraživanja, od čega pored poslanih opomena treba istaknuti velik broj izvršnih naloga u ukupnom iznosu od 755.594,41 kuna od kojih je kroz godinu naplaćeno 268.769,38 kuna, dok se ostatak nalazi na naplati na Financijskoj agenciji. Ovršni prijedlozi koji se nalaze na naplati na Financijskoj agenciji su sigurni za naplatu, samo je pitanje vremena s obzirom na veliku opterećenost jednog dijela građana.

Na početku razdoblja Društvo je evidentiralo obveze prema dobavljačima u svoti od 3.450.748,06 kuna koje je tijekom godine smanjilo za 1.608.368,33 kuna. Na smanjenje je u najvećoj mjeri utjecao završetak i aktivacija velikih investicija, čime se nisu povećala dodatna zaduženja po dobavljačima za investicijska ulaganja u tijeku godine, što je često bio razlog povećanja istih obveza u prošlosti, kao i racionalnije zaduživanje učinkovitije podmirenje dospjelih obveza prema dobavljačima dobrama i uslugama.

Dakle, kako je to već naprijed navedeno, u cilju postizanja potrebne razine naplate, korisnicima su dostavljane opomene, pokrenuti su vršni postupci, zaključivani su ugovori za naplatu dospjelih potraživanja putem obročne otplate, naplata radi krađe vode, i sl.

Naime, potrebno je navesti podatak da prilikom podnošenja zahtjeva za stambeno zbrinjavanje korisnici su obvezni izmiriti svoja dugovanja u skladu s odredbama Zakona o područjima posebne državne skrbi. U tu svrhu za izmirenje.

Zamjetnija je veća discipliniranost u plaćanju usluga, usprkos osobnoj prezaduenosti igrađana-korisnika, radi koje okolnosti vremenski se sve duže čeka na okončanje postupka naplate.

U tom dijelu problem je iskazan kod neplaćanja usluga od strane korisnika koji koriste prava iz sustava socijalne zaštite, primatelji zajamčene minimalne naknade. U tom smislu očekivati znatnije poboljšanje nije realno i ostvarivo, koja iz dosadašnjeg iskustva nastupe uglavnom u ljetnoj razdoblju, sezonskim zapošljavanjima takvih korisnika.

AKTIVNOSTI U TEHNIČKOJ SLUŽBI

3.1. INVESTICIJE

3.1.1. Projekt „Poboljšanje sustava vodoopskrbe i odvodnje i izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u gradu Kninu" vrijedan cca 15,5 milijuna eura, III IPA komponenta, pretpripravnog IPA fonda - nezavršeni elementi projekta

Nadzor

Uslugu nadzora radova na mreži i Uređaju za pročišćavanje otpadnih voda Hrvatske vode ugovorile su s tvrtkom J.B. Barry/Jennings O'Donovan partner iz Irske, čiji je predstavnik u RH je Akvedukt d.o.o Split.

Vodovodna i kanalizacijska mreža

Radovi na mreži započeti su u svibnju 2011. godine. Izvođači su Vijadukt d.o.o. Zagreb i Cestar d.o.o Split.

Izvršeni radovi : spojni cjevovod vodoopskrbnog sustava Šimića vrelo i Kovačić 100 % (uporabna dozvola 26.1.2017.) , CS Kovačić 100 % , na vodovodu 98 % , na kanalizacijskoj mreži 95 % , CS Potkonje 100 % , CS Orašnica 100 % , CS Marčinkovac 100 % , CS Ušće 100 %

U studenom 2013.godine izvođači su se povukli s gradilišta, a do kraja 2015. godine nisu bili riješeni ugovorni odnosi između Izvođača i Hrvatskih voda, sve do početka 2016. godine, te u travnju 2016.godine izvođač se vratio na gradilište i još u uvijek tijekom su završni radovi na prespajanju vodovoda i kanalizacije.

Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda

Početkom 2011. godine potpisan je Ugovor za izgradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda „ključ u ruke" između Hrvatskih voda i odabranog ponuditelja Angerlehner Hoch-und Tiefbau. Izvođač je uveden u posao, uređaj je projektiran i ishodovana je dozvola. Građevinski radovi započeli su u srpnju 2012. godine. Izabrani izvođač Angerlehner Hoch-und Tiefbau dolazi u stečaj, te je ugovor preuzeo njegov partner Integral. Dana 12.08.2014. godine nastavljene su aktivnosti na gradilištu. U tijeku 2016.godine izvršeni su radovi: izgradnja objekata i uređenju okoliša 100%, ugrađena opreme 100%, izgrađen pristupni put 100%. Nakon izgrađenog i opremljenog objekta pojavili su se pomaci na dilatacijama koji nisu bili predviđeni u tolikoj mjeri. Od rujna 2016.godine prate se slijeganja i pomaci dilatacija. Nakon završenih potrebnih mjerenja donijet će se konačna odluka.

U svibnju 2016.godine izvršena je konačna primopredaja radnog kombiniranog stroja (utovarivač-rovokopač) od strane Hrvatskih voda. Vrijednost stroja je 93.000,00 EUR-a.

U 2017.godini ugradila se dodatna oprema za mjerenje slijeganja i do kraja kalendarske godine nema promjena.

Tehnička pomoć pri provedbi projekta IPA "Poboljšanje sustava vodoopskrbe i odvodnje i izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Kninu od strane Hrvatskih voda :

-usluge koordinatora zaštite na radu (KII) tijekom izvođenja radova izgradnje UPOV-a (pristupni put i uređaj) i mreže; zatim usluge projektiranja s geodetskim uslugama :

- priključni kolektor u Vukovarskoj ulici,
- prespoj postojeće kanalizacije na novi kolektor u Getaldićevoj ulici, projektiranje vodovoda i kanalizacije na Trgu Oluje,
- prespoj mreže na novi kolektor u ulici IV. Gardijske brigade (kod Nove crkve),
- sanacija kanalizacije u Jovićevoj ulici,

3.1.2. Rekonstrukcija komunalne infrastrukture u dijelu ulici dr. Franje Tuđmana i Zvonimirovoj ulici

Postupak javne nabave proveden je u 2010. godini, izabrani su izvođač i nadzor, te su potpisani ugovori 21. prosinca 2010. godine s Ecos trgovinom d.o.o. Zagreb i nadzorom Grafik print d.o.o. Split. Radovi su započeli u ožujku 2011. godine, a završili krajem 2014. godine.

U 2012. godini kod Izvođača desile su se statusne promjene unutar društva. Promijenjen je vlasnik i naziv u Temos nekretnine d.o.o. Zagreb. Zbog tih promjena kao i složenosti izvođenja radova kasnilo se u izvođenju zbog kojeg se ušlo u zimske uvjete rada i tako trajali i u 2013. godini dosta usporeno. Temos nekretnine d.o.o. su otišle u stečaj krajem 2014.godine. Do danas nismo izvršili tehnički pregled zbog posebnog mišljenja stečajnog upravitelja.

Investiciju vrijednu cca 10,8 milijuna kuna sufinancirale se Hrvatske vode, Hrvatske ceste, Grad Knin i Komunalno poduzeće d.o.o.

3.1.3. Izrada Idejnog rješenja vodoopskrbe užeg područja grada Knina

Usluga projektiranja započeta je krajem 2014. godine. Idejno rješenje je izrađeno u svrhu sagledavanja trenutnog stanje vodoopskrbe grada Knina s prijedlogom mjera za poboljšanje vodoopskrbe, povećanje protoka u dijelovima grada u kojima isti nije zadovoljavajući, te će se detektiranjem kritičnih lokacija definirati mjesta koja je nužno sanirati u cilju smanjenja gubitaka u sustavu. Usluga je izvršena 29.3.2016. godine. Projekt je financiran od strane Grada Knina u 100 % iznosu. Vrijednost izrade projekta je 125.000,00 kn bez PDV-a.

3.1.4. Idejni i glavni projekt vodoopskrbe naselja Ljubač s hidrostanicom Cvijanovići

Izgradnjom vodoopskrbnog cjevovoda na području naselja Ljubač riješit će se opskrba pitkom vodom nekoliko zaseoka koji nemaju vodovodni sustav. Izgrađeni sustav spojit će se na vodoopskrbni sustav Biskupija. Hidrostanica Cvijanovići služi u svrhu osiguranja protupožarnih uvjeta. Na Ljubaču trenutno živi cca 110 stanovnika.

Projektna dokumentacija je naručena u 2013. godine. Izdana lokacijska dozvola u srpnju 2015.godine,u u istoj godini izrađen je i Glavni projekt, te je u tijeku postupak izvlaštenja za izgradnju objekata u svrhu ishodovanja građevinske dozvole.

Usluga projektiranja i troškove izrade lokacijske dozvole sufinancirana je u 2014./2015. godini od Grada Knina u iznosu od 79.000,00 kn bez PDV-a, a od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja u iznosu od 34.000,00 kn bez PDV-a. Troškovi usluge projektiranja iznosili su 98.000,00 kn bez PDV-a, a za ishodovanje lokacijske dozvole 20.690,81 kn.

U 2016.godini financirane su usluge potrebne za ishodovanje potvrde glavnog projekta, i to izrada geodetskog elaborata za parcelizaciju, uvjeti za građevinsku dozvolu, vještačenje - poljoprivredno i građevinsko, od naknade za razvoj u iznosu 32.400,00 kn bez PDV-a (podmiren dug u 2016.godini).

Komunalno poduzeće d.o.o. Knin snosilo je troškove prema državnom proračunu u svrhu uknjižbe prava vlasništva u iznosu od 950,00 kn.

3.1.5. Izgradnja naselja Vrbnik I i II

Projekt "Izgradnja vodoopskrbe naselja Vrbnik I i II" pripremili su Komunalno društvo Biskupija i Općina Biskupija. Temeljem sporazuma Grada Knina, Općine Biskupija, Komunalnog društva Biskupija i Komunalno poduzeća d.o.o., za izgradnju vodoopskrbe naselja Vrbnik vodit će Komunalno poduzeće d.o.o. Projekt je prijavljen za financiranje iz Mjere 7, Podmjere 7.2 - Tip operacije 7.2.1. "Ulaganje u građenje javnog sustava za vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda. Početkom 2017.godine stigla je odbijenica na koju smo uložili žalbu. Procijenjena vrijednost radova za Vrbnik I. i II. iznosi 8.500.000 kn bez PDV-a.

Na ovaj način je bilo planirano spajanje Komunalnog poduzeća d.o.o. i Komunalnog društva Biskupija, a ujedno bi se stvorili preduvjeti za izgradnju vodoopskrbnog naselja Ljubač.

3.1.6. Idejni i glavni projekt vodovodnog i fekalnog kolektora u Suronjinoj ulici

Županijske ceste pokrenule su pripreme za izgradnju LC 65011- Suronjine ulice. Temeljem održanih niza sastanaka procijenjeno je da Komunalno poduzeće d.o.o. naruči uslugu projektiranja vodovodnog i fekalnog kolektora u Suronjinoj ulici. Vrijednost izvršene usluge do kraja 2016. godine iznosila je 58.750,00 kn bez PDV-a i u cijelosti je financirano od Grada Knina. Izvedba radova po ovom projektu očekuje se u ovoj godini.

3.1.7. Priključenje naselja Mlinarevići-Medići na vodoopskrbni sustav Šimića vrelo

Naselje Medići-Mlinarevići se opskrbljuju tehnološkom vodom iz sustava HŽ-a s Crnog vrela. U 2015. godini započeti su pregovori i ishodovane suglasnosti za izgradnju priključnog cjevovoda u svrhu spajanja naselja na vodoopskrbni sustav grada Knina, te u cilju opskrbe stanovništva pitkom vodom. Postupak nabave proveden u 2016./2017.godini. Sklopljen je Ugovor s izvođačem u siječnju 2017.godine i s tim uzevi radovi su završeni, položen je glavni dovod, s tim da se izvedba kućnih priključaka očekuje u ovoj godini.

3.1.8. Objekt Uprave i drugi sadržaji

U periodu od kraja 2014. godine do početka 2016.godine uloženo je u sanaciju arhive u upravnoj zgadi, te u objekt skladišta i dnevnog odmora radnika. Izvršeni su sljedeći radovi: skladišta i prostora

za dnevni odmor radnika : izmjena dotrajale krovne konstrukcije i izvršeni radovi na pokrivanju novim pokrovom s limarskim radovima, nabava i ugradnja vanjske i unutarnje stolarije, pregrađivanje prostora, te kompletno uređenje prostorija s izmjenom stropne konstrukcije, kompletno uređena prostorija za arhivu koja se nalazi u Upravnoj zgradi. Vrijednost investicije 114.493,55 kn bez PDV-a iz vlastitih sredstava. Nadalje provedena je postupak bagatelne nabave za sanaciju ravnog krova u 2017.godini, te se očekuje u tom pogledusagledavanje cjelokupne situacije u vezi izvedbe planirane sanacije.

3.2. AKTIVNOSTI PO DIELATNOSTIMA

3.2.1. VODOOPSKRBA

Vodoposkrbni sustav grada Knina čine cca 100 km cjevovoda, 10 objekata, od toga 6 vodosprema, 1 crpna stanica "Šimića vrelo" i 3 precrpne stanice.

U 2017. godini izvršeno je 12 novih vodovodnih priključaka, 505 zamjena vodomjera, ugrađeno 63 sekundarnih (internih) vodomjera, sanirano 133 puknuća, bez lomova cjevovoda.

Tijekom 2017. godine iscrpljeno je 2.400.770 m³ vode, a prodano 689.384 m³, te gubici u mreži iznose 71,28% i manji je u odnosu na prošlu godinu za 2,39%. Tim za otkrivanje gubitaka izvršava mjerenja u skladu s vremenskim uvjetima i raspoloživosti kadra s obzirom na druge aktivnosti. I dalje se ispituje mreža i otklanjaju gubici na Visokoj zoni o čemu vodi zapisnik. Smanjenje gubitaka na Niskoj zoni očekujemo nakon primopredaje novoizgrađenog cjevovoda u dužini od cca 19 km kroz IPA projekt.

Prema rezultatima monitoringa kojeg provodi Zavod za javno zdravstvo županije Šibensko-kninske, uzimaju se uzorci vode u razvodnoj mreži na 6 točaka i broj uzetih uzoraka u 2017. godini iznosi 116, koji zadovoljavaju kriterije Pravilnika o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju (NN 125/13,141/13,125/15). Samo monitoring uzetih uzoraka sirove vode na izvoru nisu zadovoljilo na četiri, a jedan uzorak je zadovoljio kriterije mikrobiološke analize.

Unutarnji nadzor zdravstvene ispravnosti vode za piće bazira se na načelima HACCP sustava. Naš tehnolog od 21.siječnja 2011. godine svakodnevno vrši unutarnji nadzor zdravstvene ispravnosti vode za piće i rezidualnog klora u pitkoj vodi na 4 točke (visoka, niska zona, zona Kovačić i sustav Golubić). Uzeti i ispitani uzorci zadovoljavaju propisan parametre Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće. Ove godine smo izvršili drugu redovnu kontrolu HACCP sustava po preporukama ovlaštenog savjetnika. Uvođenjem i revizijom HACPP sustava nastavljen je rad djelatnika na učestalim kontrolama mreže, redovnim higijenskim održavanjem prostorija na crpilištu, pranje vodosprema i vodovodnih linija i ostalog kroz redovno vođenje dnevnika.

Nastavili smo i u 2017.godini s ugradnjom vodomjera na daljinsko očitavanje koja su isporučena kroz IPA projekt i nabavom novih, te vršimo daljinsko očitavanje uz pomoć tablet uređaja na sustavu Android. Pokrivenost mreže s ugrađenim vodomjerima na daljinsko očitavanje je preko cca 95%. Ugrađeni su svi doniranih vodomjeri iz IPA projekta. Pokrivenost mreže u približno 100 % ugrađenosti vodomjera na daljinsko očitavanje očekuje se do kraja 2018.godine. Ova vrsta mjerenja

prikazuje realniju potrošnju korisnika, a omogućava brže očitavanje i bržu obradu prikupljenih podataka.

3.2.2. ODVODNJA

Sustav odvodnje čine 21 km zatvorene kanalizacijske mreže, 3 precrpne stanice i biopročistač u Novom naselju Golubić za 750 ES. U 2017. godini zbrinuto je 406.416 m³ otpadnih voda, a pročišćene otpadne vode iznose 20.459 m³, odnosno 5%.

U 2017. godini izvršena su četiri nova priključenja na sustav fekalne odvodnje i redovno se vrši održavanje tog sustava.

Budući da se odvodnja grada Knina odvija bez pročištača otpadnih voda izravno u rijeke, to i rezultati analiza otpadne vode predstavljaju sliku tog stanja, i na to ne možemo utjecati. S obzirom na takvo stanje, vodopravnom dozvolom nama nisu određeni nikakvi uvjeti kvalitete, već se rezultati analiza samo informativno prikazuju, što znači da formalno ne kršimo uvjete ispuštanja.

Do preuzimanja izgrađenog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kroz projekt IPA (očekuje se probni rad u svibnju 2018 godine) i dalje će se vršiti ovakav način prikupljanja i ispuštanja otpadnih voda.

Za kontrolu kvalitete Zavod za javno zdravstvo uzeo je četiri uzorka na biološkom uređaju u Golubiću, u dvadesetčetirisatnom monitoringu, od kojih je jedan u potpunosti odgovarao traženim uvjetima, a tri nisu zadovoljila propisane parametre.

Prethodnih godina izvršili smo redovno ispitivanje vodonepropusnosti i strukturalne stabilnosti glavnih kolektora fekalne kanalizacije Novog naselja u Golubiću, a izrađen je i elaborat koji je neophodan za produljenje vodopravne dozvole za odvodnju u Novom naselju u Golubiću. Vodopravna dozvola za sustav javne odvodnje u Novom naselju Golubić izdana je u travnju 2018 godine i vrijedi tri godine. Ugovor za pružanje javne usluge pražnjenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama je sklopljen za područje grada Knina, a od 2014. godini imamo sklopljen i s Općinom Promina.

Održavamo oborinsku odvodnju u skladu s nalogima i planovima Grada Knina.

4. ZAKLJUČAK

Poslovanje Društva tijekom 2017. godine nastavili smo usklađivati s odredbama Zakona o vodama, pratili javne pozive i aktivno sudjelovali na predavanjima i savjetovanjima iz područja vodnog gospodarstva organiziranih od strane Ministarstva poljoprivrede, Hrvatskih voda i drugih. Sudjelovali smo na potrebnim stručnim usavršavanjima.

Osobito smo zadovoljni odrađenim aktivnostima u tehničkoj službi, kao i postignutoj opremljenosti koja nam omogućava kvalitetno izvršenje dnevnih radnih zadataka. Činjenica je da raspolažemo s potrebnim stručnim kadrom u svim segmentima poslovanja.

Naše poslovanje je usklađeno sa Zakonom o vodama, te unutarnja organizacija i sistematizacija s Pravilnicima o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje. Daljnjim timskim radom provodit ćemo aktivnosti na jačanju i usavršavanju ljudskog potencijala.

Nastojat ćemo i nadalje raditi na poboljšanju, učinkovitosti i efikasnosti rada, boljoj kvaliteti vodnih usluga na zadovoljstvo nas i naših korisnika na području grada Knina.

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINANIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2017 . godinu

Kontrolni broj

2.160.759.906,56

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja i za statusne svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSF1

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 52321849300

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 33813961569

Matični broj (MB): 03085252

Matični broj subjekta (MBS): 060175066

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: Komunalno poduzeće d.o.o.

Poštanski broj: 22300

Naziv naselja: Knin

Ulica i kućni broj: Trg Oluje 5. kolovoza 1995. kbr. 9

Adresa e-pošte obveznika: komunalno@komunalno-knin.hr

Telefon: 022/660-049

Internet adresa: www.komunalno-knin.hr

Šifra grada/općine: 196 Knin

Županija: 15 ŠIBENSKO-KNINSKA

Šifra NKD-a: 3600 Skupljanje, prodiscovanje i opreka vo...

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2 Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11 Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći) 0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 42 (prethodna godina) 43 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 42 (prethodna godina) 43 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: Damir Velić

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 022/660-049

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: damir.velic@komunalno-knin.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Popis dokumentacije

DA Bilanca i Račun dobiti i gubitka

DA Dodatni podaci

DA Bilješke uz financijske izvještaje

NE Izvještaj o novčanim tokovima

NE Izvještaj o promjenama kapitala

DA Revizorsko izvješće

NE Godišnje izvješće

DA Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

Damir Velić

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 33813961569; Komunalno poduzeće d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		40.633.519	40.268.696
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		9.572	7.095.967
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		9.572	935
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			7.095.032
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		40.623.947	33.172.729
1. Zemljište	011		316.178	316.178
2. Građevinski objekti	012		16.969.659	20.059.991
3. Postrojenja i oprema	013		6.685.267	6.495.631
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		738.755	1.083.833
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		19.946	
7. Materijalna imovina u pripremi	017		15.894.142	5.217.096
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRÁTKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		6.171.334	6.456.935
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		484.846	414.354
1. Sirovine i materijal	039		483.895	413.403
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043		951	951
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		5.578.841	5.067.040
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 33813961569; Komunalno poduzeće d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		5.539.262	5.038.646
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		2.150	2.150
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		31.027	11.655
6. Ostala potraživanja	052		6.402	14.589
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		107.647	975.541
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		46.804.853	46.725.631
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		5.806.276	5.837.853
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		5.000.000	5.000.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		967.811	806.277
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		967.811	806.277
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		0	0
1. Zadržana dobit	082			
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		-161.535	31.576
1. Dobit poslovne godine	085			31.576
2. Gubitak poslovne godine	086		161.535	
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 33813961569; Komunalno poduzeće d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		0	83.735
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			83.735
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		5.405.866	3.618.347
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112		540.000	390.000
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		3.450.748	1.842.380
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		208.225	212.354
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		1.205.305	1.171.951
12. Obveze s osnovne udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121		1.588	1.662
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122		35.592.711	37.185.696
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		46.804.853	46.725.631
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 33813961569; Komunalno poduzeće d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		8.387.123	7.657.714
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		6.204.503	6.408.361
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		2.182.620	1.249.353
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		8.549.110	7.598.379
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		2.305.509	1.798.716
a) Troškovi sirovina i materijala	134		1.608.609	1.309.121
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		696.900	489.595
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		3.850.644	3.797.137
a) Neto plaće i nadnice	138		2.507.476	2.485.983
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		778.056	753.895
c) Doprinosi na plaće	140		565.112	557.259
4. Amortizacija	141		1.824.793	1.529.563
5. Ostali troškovi	142		387.397	273.312
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		30.553	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		30.553	
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		150.214	199.651
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		38.212	40.816
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		38.212	40.816
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		37.760	68.575
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		37.746	68.574
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		14	1
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	8.425.335		7.698.530
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	8.586.870		7.666.954
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	-161.535		31.576
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	0		31.576
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	161.535		0
XII. POREZ NA DOBIT	182			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	-161.535		31.576
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	0		31.576
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	161.535		0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevladničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 33813961569; Komunalno poduzeće d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
Bilanca - aktiva			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	218		
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	219		
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	220		
4. Zajmovi dani nerezidentima	221		
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	222		
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	223		
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	224		
Bilanca - pasiva			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	225		
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	226		
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	227	540.000	390.000
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	228		
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	229		
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	230		
Prihodi od prodaje prema djelatnostima			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	231	6.204.503	6.408.361
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	232		
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	233		
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	234		
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	235		
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	236		
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	237		
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	238		
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	239		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	240		
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	241		
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	242	6.204.503	6.408.361
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	243		
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	244		
Ostali poslovni prihodi			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	245		
29. Prihodi od subvencija ukupno	246	1.673.062	1.161.729
29.1. u tome: subvencije na proizvode	247		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	248		
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	249		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	250		
Poslovni rashodi			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	251		
34. Troškovi energije	252	656.079	626.318
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	253	19.647	17.650

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 33813961569; Komunalno poduzeće d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	254		
37. Troškovi usluga podgovaratelja za industrijsku robu i usluge	255		
38. Troškovi usluga podgovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	256		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	257		
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	258	25.738	24.740
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	259	2.935	2.617
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	260		
43. Troškovi agencijskih radnika	261		
44. Premije osiguranja (bruto)	262	58.845	42.170
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	263	58.845	31.273
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	264	3.615	460
46. Stipendije	265		
47. Nadoknade članovima uprave	266		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	267	54.359	58.304
48.1. u tome: otpremnine	268		
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	269		
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	270		
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	271		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	272		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	273		
Financijski prihodi i rashodi			
54. Prihodi s osnove kamata	274	38.212	40.816
55. Prihodi od dividendi	275		
56. Prihodi od udjela u dobiti	276		
57. Rashodi s osnove kamata	277	37.746	68.574
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 279 do 282)	278	76.060.850	1.184.685
59. Bruto investicije u građevine	279	48.115.285	
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	280	8.600.331	43.029
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	281	2.869.199	99.730
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	282	16.476.035	1.041.926
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	283	316.178	
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	284	1.249.699	1.184.685
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	285		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	286		
Podaci o zaposlenima			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	287		



**KOMUNALNO
PODUZEĆE d.o.o.**
22 300, Knin
Trg Oluje 9

Tel: 022/660-049 Fax: 022/660-233
Web: www.komunalno-knin.hr
E-mail: komunalno@komunalno-knin.hr
Prijelazni račun: HR8624020061500033349
Žiro račun: HR9324020061100696930
kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka
MB:3085252 | OIB: 33813961569

Na temelju članka 300.e, članka 428, toč.3., članka 441.st. 1.toč. 1. Zakona o trgovačkim društvima (Nar.nov. 152/11-pročišćeni tekst, 111/12,68/13,110/15), čl. 219.st.3. Zakona o računovodstvu (Nar.nov. 78/15,134/15,120/16) i članka 16. st.3.al.2. Izjave o osnivanju Komunalnog poduzeća d.o.o., Knin, Skupština društva Komunalno poduzeće d.o.o. iz Knina, na svojoj sjednici održanoj dana 25.travnja 2018. godine, donijela je

ODLUKU

o usvajanju financijskog izvješća za 2017.godinu
i prihvatanju izvješća o stanju društva

I.

Usvaja se financijsko izvješće za 2017.g:

- Bilanca na dan 31. 12. 2017.g. sa zbrojem aktive, odnosno pasive, u iznosu od 46.725.630,64 kn,
- Račun dobiti i gubitka u kojem je iskazana dobit poslije oporezivanja u iznosu 31,576,11 kn,
- Bilješke uz financijski izvještaj za 2017.g. kojeg je izradila Uprava, a nalaze se u privitku i čine sastavni dio ove Odluke.

II.

Prihvaća se Izvješće o stanju društva kojeg je izradila i Skupštini prezentirala Uprava.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine
Marijo Čačić

Broj:94/2-18

Društvo je upisano kod Trgovačkog suda u Šibeniku, br: 060175066. Temeljni kapital: 5.000.000,00 kn. Uprava-direktor: Damir Velić

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 33. u svezi članka 71. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 7/09, 3/13 i 11/13-pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 4/14, 2/18 i 6/18-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Knina, na 13. sjednici, održanoj 31. srpnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o usvajanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem** **Turističke zajednice Grada Knina za 2017. godinu**

1. Usvaja se Izvješće o radu s financijskim izvješćem Turističke zajednice Grada Knina za 2017. godinu, UR.BROJ:26/2018 od veljače 2018. godine, koje je svojom Odlukom, UR.BROJ: 39/2018 od 28. ožujka 2018. godine, Skupština Turističke zajednice Grada Knina usvojila na 7. sjednici održanoj 27. ožujka 2018. godine.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 400-06/18-01/47

URBROJ: 2182/10-01-18-3

Knin, 31. srpnja 2018. godine

PREDSJEDNICA

Vedrana Požar, struč.spec.oec.



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KNINA

Izvešće o radu i financijsko izvješće Turističke zajednice grada Knina za razdoblje 01.01.2017.- 31.12.2017.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
GRAD KNIN

Primalno:	16.7.2018.
Klasifikacijski oznaka:	400-06/18-01147 03
Uredbeni broj:	78-1 20 -

Knin, veljača 2018.

UVOD

Razvoj turizma kao gospodarske djelatnosti u uskoj je vezi sa stanjem u gospodarstvu u destinaciji, no istovremeno turizam može biti i pokretač razvoja novih djelatnosti. Na tom tragu, iako sa skromnim financijskim sredstvima i ograničenom mogućnosti utjecaja, već cijeli niz godina radi i djeluje Turistička zajednica grada Knina.

Jedan od još uvijek ne riješenih nedostataka su nedostatak različitih smještajnih objekata i nedovoljno umrežavanje turističke ponude u okruženju, prije svega na razini županije, kao i nedostatak dodatnih sadržaja koji bi zadržali posjetitelje.

Koristeći se izvorima Ministarstva turizma RH i Službom za gospodarstvo, odsjek turizma Šibensko-kninske županije dolazimo do podataka da od smještajnih kapaciteta raspoložemo vrstama Hoteli, sobe, prenoćišta, apartmani. Na području Turističke zajednice grada Knina postoji 10 smještajnih objekata s ukupno 138 kreveta. Uz smještajne objekte na području grada Knina, registrirala su se u neposrednoj blizini Knina, općinama Civljane, Kijevo i Biskupija 4 nova privatna objekta.

FIZIČKI PROMET TURISTIČKOG PROMETA

Tablica 1. Turistički promet domaći/strani turisti Izvor: eVisitor

Vrsta turista	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje noćenja (u danima)
Domaći	926	4082	4,41
Strani	1094	3365	3,08
Ukupno:	2.020	7.447	3,69

Prema evidenciji online informacijskog sustava eVisitor za prijavu i odjavu turista osim turista iz Hrvatske, najviše ih je iz Italije, Poljske, Bosne i Hercegovine, Srbije, Njemačke, Koreje, Rumunjske i Francuske. Vidljivo je da je i prethodnih godina trend bio sličan.

Prihodi od boravišne pristojbe u 2017. godini iznose 17.896,90 kn. Prihodi od turističke članarine u 2017. godini iznose 111.395,56 kn.

Bilježi se porast naplate boravišne pristojbe u usporedbi s prošlom godinom, kada su prihodi od boravišne pristojbe iznosili 14.858,56 kn. Uz učestale napomene o podmirenju dugovanja, uspjeli smo pokriti određena dugovanja, s tim da još uvijek postoji nepodmirenih dugovanja.

Tablica 2. Turistički promet po državama Izvor: eVisitor

Država	Dolasci	Noćanja	Udio dolazaka	Udio noćanja
Hrvatska	928	4.082	45,84%	54,81%
Italija	82	981	4,06%	13,17%
Poljska	68	616	2,72%	8,27%
Bozna i Hercegovina	80	389	3,96%	5,22%
Srbija	50	218	2,48%	2,93%
Njemačka	98	152	4,85%	2,04%
Koreja, Republika	121	144	5,99%	1,93%
Rumunjska	101	121	5,00%	1,62%
Francuska	72	91	3,56%	1,22%
Slovenija	46	89	2,28%	1,20%
Nizozemska	32	64	1,58%	0,86%
Austrija	50	80	2,48%	0,81%
Ujedinjena Kraljevina	42	58	2,08%	0,78%
Bugarska	27	54	1,34%	0,73%
Belgija	19	32	0,94%	0,43%
Slovačka	22	29	1,09%	0,39%
Norveška	8	22	0,40%	0,30%
Australija	18	20	0,89%	0,27%
Češka	18	20	0,89%	0,27%
Ukrajina	2	20	0,10%	0,27%
SAD	15	19	0,74%	0,26%
Švicarska	19	19	0,94%	0,26%
Kanada	17	18	0,84%	0,24%
Ostale azijske zemlje	5	15	0,25%	0,20%
Mađarska	14	14	0,69%	0,19%
Makedonija	8	14	0,30%	0,19%
Bjelorusija	10	10	0,50%	0,13%
Kina	3	9	0,15%	0,12%
Španjolska	9	9	0,45%	0,12%
Švedska	8	8	0,40%	0,11%
Izrael	7	7	0,35%	0,09%
Finska	5	5	0,25%	0,07%
Irska	4	5	0,20%	0,07%
Čile	1	4	0,05%	0,05%
Japan	4	4	0,20%	0,05%
Ostale afričke zemlje	3	4	0,15%	0,05%
Rusija	4	4	0,20%	0,05%
Brazil	3	3	0,15%	0,04%
Ostale zemlje Jugoistočne Azije	3	3	0,15%	0,04%
Albanija	2	2	0,10%	0,03%
Danska	2	2	0,10%	0,03%
Južnoafrička Republika	2	2	0,10%	0,03%
Portugal	2	2	0,10%	0,03%
Estonija	1	1	0,05%	0,01%
Island	1	1	0,05%	0,01%
Novi Zeland	1	1	0,05%	0,01%

I. ADMINISTRATIVNI MARKETING.....266.228,66 kn

1. Rashodi za radnike.....216.665,74 kn

Izvor financiranja: TZG Knin, Proračun Grada Knina

Rashodi za radnike obuhvaćaju bruto plaće djelatnika, pri čemu se osnovica usklađuje s osnovicom Gradske uprave, te iznosi 2.700,00 kn. Koeffcijent složenosti posla Direktorice ureda je 3,60, a Pomoćnika direktora 2,05. Uz stalno zaposlene, sezonski radnici su plaćeni prema tarifi 20,00kn/sat.

1.1. Bruto plaće radnika.....208.370,74 kn

1.2. Ostali rashodi za radnike (božićnica, dar za djecu, regres).....4.300,00 kn

1.2. Rashodi za sezonske radnike-studenti.....3.995,00 kn

2. Rashodi ureda.....49.562,92 kn

Izvor financiranja: TZG Knin, Proračun Grada Knina

2.1. Telefon, Internet.....3.706,90 kn

2.2. Struja.....5.834,96 kn

2.3. Komunalne usluge.....1.064,15 kn

2.4. Čistoća i zelenilo.....2.169,61 kn

2.5. Pošta, Fina.....1.827,10 kn

2.6. Reprezentacija.....5.744,00 kn

2.7. Uredski materijal.....4.083,05 kn

2.8. Službena putovanja.....4.141,06 kn

2.9. Računovodstvo.....10.000,00 kn

2.10. Banka.....1.534,14 kn

2.11. Uredska oprema.....3.848,00 kn

2.12. Ostali uredski troškovi.....5.609,95 kn

II. DIZAJN VRIJEDNOSTI.....285.364,64 kn

Turistička zajednica grada Knina podržava održavanje zabavnih, sportskih, kulturnih i ostalih manifestacija/događanja šireg značaja koje imaju za cilj unapređenje ponude te stvaranje prepoznatljivog imidža grada i regije u cjelini. Potpore manifestacijama provodi se u cilju unapređenja/obogaćivanja kvalitete turističkog proizvoda/ponude pojedine destinacije i regije u cjelini i razvoju sadržaja koji omogućavaju produženje turističke sezone.

2. Manifestacije.....157.566,49 kn

Izvor financiranja: Proračun Grada Knina, Nacionalni park „Krka“, Turistička zajednica Šibensko-kninske županije, Hrvatska turistička zajednica, TZG Knin

Poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih i sportskih događanja jedan je od bitnih elemenata turističke ponude, podijeljeni su na kulturno-zabavne, sportske te ostale manifestacije. Turistička zajednica je sudjelovala u financiranju slijedećih manifestacija

Božićni program	20.558,70 kn
Karneval-Maskenbal	16.533,43 kn
Uskršnji doručak	1.169,10 kn
Zvonimirovi dani	85.645,26 kn
Dan Grada-Sv. Ante	29.000,00 kn
Festival ruralne kulture	500,00 kn
Velika nagrada Knina-biciklistička utrka	500,00 kn
Royal tenen spin cup	560,00 kn
Međunarodna smotra folklor	500,00 kn
Kingfest	500,00 kn
Road to Pancrease-MMA	500,00 kn
Dani kulturne baštine Hrvata Bosne i Hercegovine	500,00 kn
Ostale manifestacije	1.100,00 kn

2.1. Božićni program

Obuhvaća troškove za najam vlakića i dječju predstavu.

2.2. Karneval -Maskenbal

Obuhvaća troškove za razglas, bend, večeru u restoranu

2.3. Uskršnji doručak

Obuhvaća troškove uskršnjih delicija (pogače, pisanice)

2.4. Zvonimirovi dani

S obzirom da su bili jubilarni 10. sredstva su nam bila dodijeljena i od strane Hrvatske turističke zajednice 20.000,00 kn Javne ustanove Nacionalni park „Krka“ 20.000,00 kn i Turističke zajednice Šibensko-kninske županije 10.000,00 kn.

Troškovi obuhvaćaju putne troškove viteških skupina, razglas, rasvjeta, hrana za izvođače, uređenje scenografije (Tvrđave), marketing kampanja, redari, intelektualne usluge i honorari.

2.5. Dan Grada-Sv. Ante

Obuhvaća troškove razglasa, rasvjete, koncerta i honorara

3. Novi proizvod.....127.798,15 kn

Izvori financiranja: Hrvatska turistička zajednica, Turistička zajednica Šibensko-kninske županije, TZG Knin

3.1. Biciklističke staze.....24.175,00 kn

Od 2016. godine pod vodstvom TZŽ Šibensko-kninske krenuo je zajednički projekt planiranja i označavanja biciklističke infrastrukture i razvoja Cikloturizma kako bi se sve naše staze objedinile, označile na stručan i unificiran način, te se kao takve zajednički promovirale na svim turističkim tržištima. Također se istovremeno radi i na razvoju svih potrebnih popratnih sadržaja (vodiči za cikloturiste, karte, servisi, „Bike friendly“ smještaj, agencije). TZG Knin kao sudionica ovog projekta aplicirala je projekt označavanje biciklističkih staza na javni poziv HTZ-a za nerazvijene turističke zajednice, dobila 20.000,00 kn i označila stazu „Uspon na Dinaru“ i postavila dvije info table na već označene staze „Krkom do Marunuše“ i „Napoleonova staza“.

3.2. Labelling i standardizacija agroturizma Šibensko-kninske županije.....87.500,00 kn

Započeli smo projekt standardizacije i certifikacije seoskog turizma na području županije s TZŽ Šibensko-kninske i Hrvatskom udrugom za turizam i ruralni razvoj Klub članova selo, radi kvalitetnog uvođenja raznih usluga i detaljnog informiranja turista o onome što mogu očekivati na tom području. Standardizacija se provodi po općim standardima Europske federacije ruralnog turizma, uz obvezne standarde koje svako takvo domaćinstvo mora imati i kojima se propisuju minimalni uvjeti za smještaj i usluge.

Kao sudionici projekta, aplicirali smo ga na javni poziv HTZ-a za nerazvijene turističke zajednice i dobili potporu od 70.000,00kn. TZŽ Šibensko-kninske sudjelovala je s iznosom 17.500,00kn.

3.3. E-visitor terminal.....3.998,15 kn

Za potrebe osiguravanja eVisitor terminala za prijavu i odjavu gostiju, sredstva za novo računalo dobili smo od HTZ-a.

3.4. Srednjovjekovni park na Tvrđavi.....12.125,00 kn

Izrađen je srednjovjekovni park na Tvrđavi, koji se sastoji od brojnih naprava uključujući tron Kralja Zvonimira, kao i brojne igre koje su karakteristične za srednji vijek. Ulaskom na glavna vrata kninske tvrđave posjetiteljima će se činiti kako su proputovali kroz vrijeme te stupili nogom u Zvonimirovo doba. Park su financirali Hrvatska turistička zajednica i Turistička zajednica Šibensko-kninske županije. Prvi dio uplaćen u 2017. godini.

III. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI.....16.060,50 kn

1. Online komunikacija.....375,00 kn

Izvor financiranja: TZG Knin

1.1. Internet oglašavanje

Oglašavanje na društvenim mrežama u današnje vrijeme ima vrlo važnu ulogu u svakom poslu pa tako i u promidžbi turizma jedne destinacije. Dosadašnja aktivnost na društvenim mrežama pokazale su se vrlo dobrima te se predala velika pažnja aktivnostima na društvenim mrežama Facebook i Instagram.

1.2. Internet stranice i upravljanje Internet stranicama.....375,00 kn

Redovnim održavanjem, doradom i ažuriranjem web stranica za turiste interesantnim sadržajima nastojimo što efikasnije iskoristiti sve mogućnosti internetske promocije. Ostvareni troškovi odnose se na redovne troškove Web Hostinga.

2. Offline komunikacije.....15.685,50 kn

Izvor financiranja: TZG Knin, Proračun Grada Knina

2.2. Opće oglašavanje.....4.062,50 kn

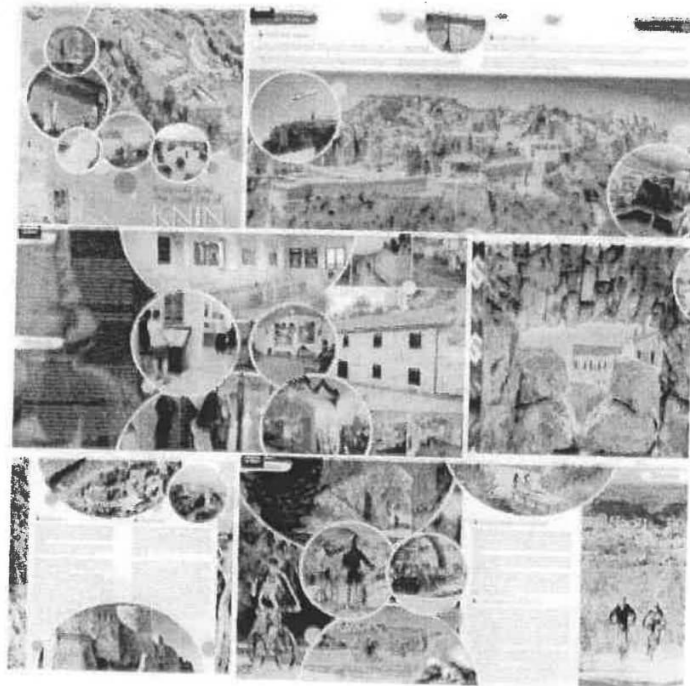
U sezoni 2017. oglašavali smo manifestaciju Zvonimirovi dani na pet jumbo plakata, tri na glavnim prometnicama koje vode u Knin i dva u centru Šibenika i Splita.

2.3. Brošure i ostali tiskani materijal.....9.967,00 kn

2.3.1. Dizajn tiskanih brošura i materijala.....1.392,00 kn

Izrađena je nova image brošura grada Knina, čiji dizajn potpisuje Paško Ivanović. Dizajn i grafičku pripremu financirala je Turistička zajednica Šibensko-kninske županije.

Prijevod na engleski jezik (konzultantska firma M&M): 1.392,00 kn



2.3.2. Reprint dosadašnjih brošura i prospekata.....8.575,00 kn
 Ovaj trošak odnosi se na dodatni tisak brošure Hrvatski kraljevski grad Knin (1000 kom)

- Reprint brošure-Hrvatski kraljevski grad Knin (1300 kom.)
- Plakati za manifestacije

2.4. Suveniri i promo materijali.....1.656,00 kn
 U svrhu promocije, predstavnici Turističke zajednice su prezentirali Knin sa kninskim suvenirima na brojnim događanjima. Izrađene su i vrećice s lavandom sa slikom i logom TZ Knina za različite promotivne namjene.

IV. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI.....8.602,40 kn

Izvori financiranja: Proračun Grada Knina, TZG Knin, Turistička zajednica Šibensko-kninske županije

1. Sajmovi.....5.707,40 kn
 Prezentirali smo Knin na turističkom sajmu MAP Paris (Le Monde a Paris) koji je imao ratnu tematiku-ratni turizam, čime su Knin i Vukovar sudjelovali na štandu TZ Županije. Naši promo materijali, su također bili izloženi na drugim sajmovima gdje nastupa HTZ i TZŽ Šibensko-kninske. Na sajmu u

Parizu, Turistička zajednica županije preuzela je troškove izlagačkog prostora i troškove puta (avio karta), a TZ Knin je financirao smještaj.

3. Posebne prezentacije.....2.895,00 kn
Turistička ponuda je bila predstavljena posjetiteljima na kninskoj Tvrđavi.

V. INTERNI MARKETING.....5.062,44 kn

1. Edukacija.....5.062,44 kn

Izvor financiranja: TZG Knin

Turistička zajednica sudjelovala je na organiziranim predavanjima i seminarima u sklopu Međunarodnog kongresa povijesnih gradova u Solinu i Danima hrvatskog turizma koji su se ove godine održali na Malom Lošinju.

VI. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA.....8.662,78 kn

Izvor financiranja: TZG Knin

5. Banka fotografija i priprema u izdavaštvu.....8.662,78 kn
Turistička zajednica izradila je novu arhivu fotografija grada Knina i okolice kako bi pripremila materijal za izradu nove brošure grada Knina. Fotografije su u vlasništvu Turističke zajednice te služe za promidžbene kampanje. Par fotografija sa kninskim znamenitostima su izrađene u velikim formatima koje su prezentirane u Turističkom uredu.

PREDSJEDNIK
Dr. sc. Marko Jelić,



DIREKTORICA
Matea Lozančić, univ.spec.oec



UR.BRÖJ: 26/2018

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA KNINA ZA RAZDOBLJE 01.01.2017.- 31.12.2017.

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	Ostvareno 2016. godine	PLAN 2017	Rebalans I.	Rebalans II.	Ostvareno 2017. godine	Indeks Ostvareno/Plan 2017	Struktura
1.	Prihodi od boravišne pristojbe	14.858,56	15.000,00	15.000,00	20.000,00	17.896,90	89	3,06%
2.	Prihodi od turističke članarine	101.547,35	110.000,00	110.000,00	110.000,00	111.395,56	101	19,05%
3.	Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog	267.855,75	300.000,00	250.000,00	290.000,00	281.123,55	97	48,08%
3.1.	za programске aktivnosti	96.190,00	150.000,00	100.000,00	120.000,00	113.050,00	94	19,33%
3.2.	za funkcioniranje turističkog ureda	171.665,75	150.000,00	150.000,00	170.000,00	168.073,58	99	28,75%
4.	Prihodi od drugih aktivnosti		80.000,00	80.000,00	110.000,00	93.000,00	85	15,91%
5.	Prijenos prihoda prethodne godine (Višak prethodne godine ukoliko je isti ostvaren)							
6.	Ostali nespomenuti prihodi	149.778,00	20.000,00	70.000,00	60.000,00	81.249,11	135	13,90%
	SVEUKUPNO PRIHODI	534.039,66	525.000,00	525.000,00	590.000,00	584.665,12	99	100,00%
RB	RASHODI PO VRSTAMA	Ostvareno 2016. godine	PLAN 2017	Rebalans I.	Rebalans II.	Ostvareno 2017. godine	Indeks Ostvareno/Plan 2017	Struktura
I.	ADMINISTRATIVNI RASHODI	286.349,74	266.000,00	266.000,00	276.000,00	266.228,66	96,46	36,99%
1.	Rashodi za radnike	223.166,65	225.000,00	225.000,00	225.000,00	216.665,74	96,3	36,99%
2.	Rashodi ureda	45.058,92	40.000,00	40.000,00	50.000,00	49.562,92	99,13	8,40%
3.	Rashodi za rad tijela Turističke zajednice	18.124,17	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0	
II.	DIZAJN VRIJEDNOSTI	169.296,70	180.000,00	180.000,00	260.000,00	285.364,64	109,76	48,86%
1.	Poticanje i sudjelovanje u uređenju grada/općine/mjesta/ (osim izgradnje komunalne infrastrukture)							
1.1.	Projekt Volim Hrvatsku		5.000,00	5.000,00				
2.	Manifestacije							
2.1.	Kulturno-zabavne	94.426,70	150.000,00	150.000,00	170.000,00	157.566,49	92,69	27,05%
2.2.	Sportske manifestacije	88.398,76	130.000,00	130.000,00	163.892,42	151.737,39	92,58	26,35%
2.3.	Ekološke manifestacije	2.849,23						
2.4.	Ostale manifestacije	1.178,71	10.000,00	10.000,00	2.547,58	1.169,10	45,89	
2.5.	Potpore manifestacijama (suorganizacija s drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije)	2.000,00	10.000,00	10.000,00	3.560,00	4.660,00	130,9	0,69%
3.	Novi proizvodi	74.870,00	35.000,00	35.000,00	90.000,00	127.798,15	142	21,82%
4.	Potpora razvoju DMK-a							
III.	KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	19.768,75	42.000,00	42.000,00	30.500,00	16.060,50	52,66	2,68%

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA KNINA ZA RAZDOBLJE 01.01.2017. - 31.12.2017.

1.	Online komunikacije		450,00	6.000,00	6.000,00	500,00	375,00	75	0,06%
1.1.	Internet oglašavanje								
1.2.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	450,00	6.000,00	6.000,00	500,00	375,00	75	0,06%	
2.	Offline komunikacije	19.318,75	36.000,00	36.000,00	30.000,00	15.685,50	52,29	2,62%	
2.1.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora								
2.2.	Opće oglašavanje (Oglašavanje u tisku, TV oglašavanje...)					4.062,50			0,69%
2.3.	Brošure i ostali tiskani materijali	17.720,75	30.000,00	30.000,00	28.000,00	9.967,00	35,6	1,62%	
2.4.	Suvenir i promo materijali	1.598,00	6.000,00	6.000,00	2.000,00	1.656,00	82,8	0,31%	
2.5.	Info table								
3.	Smeđa signalizacija								
IV.	DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	4.930,00	1.000,00	1.000,00	3.500,00	8.602,40	245,78	1,09%	
1.	Sajmovi (u skladu sa zakonskim propisima i propisanim pravilima za sustav TZ)		1000,00	1.000,00	3.500,00	5.707,40	163,07	0,60%	
2.	Studijska putovanja								
3.	Posebne prezentacije	4.930,00				2.895,00			0,49%
V.	INTERNI MARKETING	2.714,00	12.000,00	12.000,00	4.000,00	5.062,44	126,56	0,49%	
1.	Edukacija (zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)								
2.	Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet	2.714,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00	5.062,44	126,56	0,49%	
3.	Nagrade i priznanja (Projekt Volim Hrvatsku i ostalo)								
VI.	MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA								
1.	Proizvodnja multimedijalnih materijala								
2.	Istraživanje tržišta								
3.	Formiranje baze podataka								
4.	Suradnja s međunarodnim institucijama								
5.	Banka fotografija i priprema u izdavaštvu								
6.	Jedinstveni turistički informacijski sustav (prijava i odjava gostiju, statistika i dr.)								
VII.	POSEBNI PROGRAMI								
1.	Poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena								
						8.662,78			1,48%

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA KNINA ZA RAZDOBLJE 01.01.2017. - 31.12.2017.

VIII.	OSTALO (planovi razvoja turizma, strateški marketing planovi i ostalo)	50.000,00						
IX.	TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI/GRADU (30%)	0,00	4.000,00	4.000,00	6.000,00			
X.	POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE (ukoliko je isti ostvaren)							
	SVEUKUPNO RASHODI	533.059,19	525.000,00	525.000,00	590.000,00	589.981,42	99,99	100,00%
	PRIJENOS VIŠKA U IDUĆU GODINU - POKRIVANJE MANJKA U IDUĆOJ GODINI (SVEUKUPNI PRIHODI UMANJENI ZA SVEUKUPNE RASHODE)	1.290,55 kn						

PRESJEDNIK

Dr. sc. Marko Jelić

DIREKTORICA

Mateja Lozanić, ugiv.spec.oec.



Vrsta posla 708

Obrazac
PR-RAS-NPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KNINA**Poštanski broj: **22300**Mjesto: **KNIN**Adresa sjedišta: **FRANJE TUĐMANA 24**Račun (IBAN): **HR2324070001100124169**Šifra djelatnosti: **9412**Sjedište: **Općina Knin, ul. Matije Gupca 1**RNO broj: **0074632**Matični broj: **01595903**Šifra grada/općine: **196**Grad/općina: **KNIN**OIB: **13744652146**Oznaka razdoblja: **2017-12**Šifra županije: **15**

Verzija Excel datoteke: 5.0.7.

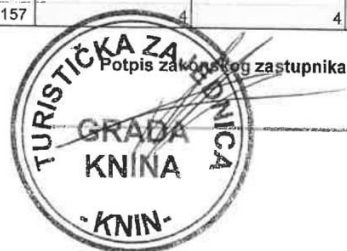
Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Iznosi u kunama bez PDV		
			Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041)				
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	001	503.817	579.685	115,1
3111	Prihodi od prodaje roba	002	0	0	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	003			
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	004			
3211	Članarine	005	129.592	142.346	109,8
3212	Članski doprinosi	006	129.592	142.346	109,8
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	007			
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	008	0	0	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	009			
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	010			
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	011	14	11	78,6
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	012	14	11	78,6
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	013			
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	014			
3414	Prihodi od zateznih kamata	015	14	11	78,6
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	016			
3416	Prihodi od dividendi	017			
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	018			
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	019			
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	020			
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	021	0	0	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	022			
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	023			
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026+027)	024	374.211	437.312	116,9
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	025	316.833	268.116	84,6
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	026			
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	027	316.833	268.116	84,6
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	028			
354	Prihodi od građana i kućanstava	029	57.378	169.196	294,9
355	Ostali prihodi od donacija	030			
36	Ostali prihodi (AOP 033+036+037)	031			
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035)	032	0	16	-
3611	Prihodi od naknade šteta	033	0	0	-
3612	Prihod od refundacija	034			
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	035			
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038 do 040)	036			
3631	Otpis obveza	037	0	16	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	038			
3633	Ostali nespomenuti prihodi	039			
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 042+043)	040		16	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	041	0	0	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	042			
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 045+057+098+099+110+115+126)				
41	Rashodi za radnike (AOP 046+051+052)	044	488.917	729.988	149,3
411	Plaće (AOP 047 do 050)	045	224.416	217.081	96,7
4111	Plaće za redovan rad	046	150.454	142.516	94,7
4112	Plaće u naravi	047	150.454	142.516	94,7
		048			

Stranica: 1

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4113	Plaće za prekovremeni rad	049			
4114	Plaće za posebne uvjete rada	050			
412	Ostali rashodi za radnike	051			
413	Doprinosi na plaće (AOP 053 do 056)	052	4.000	8.295	207,4
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	053	69.962	66.270	94,7
4132	Doprinosi za zapošljavanje	054	29.151	27.612	94,7
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	055	3.197	3.029	94,7
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	056	37.614	35.629	94,7
42	Materijalni rashodi (AOP 058+062+067+072+077+087+092)	057			
421	Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061)	058	249.609	417.518	167,3
4211	Službena putovanja	059	12.402	14.455	116,6
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	060	12.402	14.455	116,6
4213	Stručno usavršavanje radnika	061			
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 063 do 066)	062	0	0	
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	063			
4222	Naknade troškova službenih putovanja	064			
4223	Naknade ostalih troškova	065			
4224	Ostale naknade	066			
423	Naknade volonterima (AOP 068 do 071)	067			
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	068	0	0	
4232	Naknade troškova službenih putovanja	069			
4233	Naknade ostalih troškova	070			
4234	Ostale naknade	071			
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 073 do 076)	072			
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	0	0	
4242	Naknade troškova službenih putovanja	074			
4243	Naknade ostalih troškova	075			
4244	Ostale naknade	076			
425	Rashodi za usluge (AOP 078 do 086)	077			
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	078	178.589	355.127	198,9
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	079	12.297	8.475	68,9
4253	Usluge promidžbe i informiranja	080	75	2.557	3.409,3
4254	Komunalne usluge	081	27.605	22.974	83,2
4255	Zakupnine i najamnine	082	2.456	1.064	43,3
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	083	625	25.375	4.060,0
4257	Intelektualne i osobne usluge	084			
4258	Računalne usluge	085	33.786	144.350	427,2
4259	Ostale usluge	086			
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091)	087	101.745	150.332	147,8
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	088	15.337	13.901	90,6
4262	Materijal i sirovine	089	9.602	8.066	84,0
4263	Energija	090			
4264	Sitan inventar i auto gume	091	4.985	5.835	117,1
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 093 do 097)	092	750		0,0
4291	Premije osiguranja	093	43.281	34.035	78,6
4292	Reprezentacija	094			
4293	Članarine	095	25.515	11.101	43,5
4294	Kotizacije	096		22.934	
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	097			
43	Rashodi amortizacije	098	17.766		0,0
44	Financijski rashodi (AOP 100+101+105)	099			
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	100	6.292	1.910	30,4
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 102 do 104)	101			
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	102	3.658	0	0,0
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	103	3.658		0,0
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	104			
443	Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109)	105			
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	106	2.634	1.910	72,5
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	107	2.634	1.910	72,5
4433	Zatezne kamate	108			
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	109			
45	Donacije (AOP 111+114)	110			
451	Tekuće donacije (AOP 112+113)	111	8.600	93.479	1.087,0
4511	Tekuće donacije	112	8.600	4.100	47,7
4512	Stipendije	113	8.600	4.100	47,7
452	Kapitalne donacije	114			
46	Ostali rashodi (AOP 116+121)	115		89.379	
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 117 do 120)	116	0	0	
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	117	0	0	

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4612	Penali, ležarine i drugo	118			-
4613	Naknade šteta radnicima	119			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	120			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 122 do 125)	121	0	0	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	122			-
4622	Otpisana potraživanja	123			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	124			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	125			-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 127+128)	126	0	0	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	127			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	128			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	129			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	130			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 130-129)	131	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 129-130)	132	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 iii 044+132)	133	488.917	729.988	149,3
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133)	134	14.900	0	0,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 133-001)	135	0	150.303	-
5221	Višak prihoda – preneseni	136	118.632	133.532	112,6
5222	Manjak prihoda – preneseni	137			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	138			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138)	139	133.532	0	0,0
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 135+137-134-136+138)	140	0	16.771	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	141	9.830	6.890	70,1
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	142	595.928	606.876	101,8
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	143	598.868	612.316	102,2
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 141+142-143)	144	6.890	1.450	21,0
	Prihod ostvaren iz sredstava Europske unije	145			-
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	146	2	2	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	147	2	2	100,0
	Broj volontera	148			-
	Broj sati volontiranja	149			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU			Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
		AOP	u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	150			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	151			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	152			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	153			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	154			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	155			-
Opis stavke			Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	156			-
	Kontrolni zbroj (AOP 145 do 156)	157		4	100,0

Zakonski zastupnik: **MATEA LOZANČIĆ**
Datum: **25.02.2017.**
Osoba za kontakt: **NIKIFOS GUGO**
Telefon: **022553417**
Telefax: **022664743**
Adresa e-pošte: **borkagugo123@net.hr**



Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2017.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KNINA

Poštanski broj: 22300

Mjesto: KNIN

Adresa sjedišta: FRANJE TUĐMANA 24

Račun (IBAN): HR2324070001100124169

Šifra djelatnosti: 9412

Šifra grada/općine: 196

RNO broj: 0074632

Matični broj: 01595903

OIB: 13744652146

Oznaka razdoblja: 2017-12

Šifra županije: 15

Verzija Excel datoteke: 5.0.7.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
0	IMOVINA (AOP 002+074)				
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	001	180.369	82.904	46,0
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	002	135.656	43.631	32,2
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	003	14.884	14.884	100,0
0111	Zemljište	004	0	0	-
0112	Rudna bogatstva	005			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	006			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	007			-
0121	Patenti	008	14.884	14.884	100,0
0122	Koncesije	009			-
0123	Licence	010			-
0124	Ostala prava	011			-
0125	Goodwill	012			-
0126	Osnivački izdaci	013			-
0127	Izdaci za razvoj	014			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	015			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	016	14.884	14.884	100,0
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	017			-
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	018	120.772	28.747	23,8
0211	Stambeni objekti	019	0	0	-
0212	Poslovni objekti	020			-
0213	Ostali građevinski objekti	021			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	022			-
0221	Uredska oprema i namještaj	023	186.166	104.633	56,2
0222	Komunikacijska oprema	024	4.576	12.422	271,5
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	025	38.829	38.829	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	026			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	027			-
0226	Sportska i glazbena oprema	028	89.379		0,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	029			-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	030	53.382	53.382	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	031	0	0	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	032			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	033			-
0241	Knjige u knjižnicama	034	0	0	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	035			-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	036			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	037			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	038			-
0251	Višegodišnji nasadi	039	0	0	-
0252	Osnovno stado	040			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	041			-
0261	Ulaganja u računalne programe	042	0	0	-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	043			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	044			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	045			-
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	046	65.394	75.886	116,0
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	047	0	0	-
		048	0	0	-

Stranica: 1

0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051			
041	Zalihe sitnog inventara	052	0	0	
042	Sitni inventar u uporabi	053			
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054			
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0	0	
051	Građevinski objekti u pripremi	056			
052	Pstrojenja i oprema u pripremi	057			
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			
0542	Osnovno stado u pripremi	061			
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064			
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0	0	
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070			
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0	0	
0622	Gotovi proizvodi	072			
063	Roba za daljnju prodaju	073			
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	44.713	39.273	87,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	6.890	1.450	21,0
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	6.367	1.400	22,0
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	6.367	1.400	22,0
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			
1113	Prijelazni račun	079			
112	Izdvojena novčana sredstva	080			
113	Novac u blagajni	081	523	50	9,6
114	Vrijednosnice u blagajni	082			
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	37.823	37.823	100,0
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			
122	Jamčevni polozi	087			
123	Potraživanja od radnika	088			
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0	0	
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	37.823	37.823	100,0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			
1292	Potraživanja za naknade štete	097			
1293	Potraživanja za predujmove	098	978	978	100,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	36.845	36.845	100,0
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	
1411	Čekovi-tuzemni	107			
1412	Čekovi-inozemni	108			
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	
1431	Mjenice – tuzemne	113			
1432	Mjenice – inozemne	114			
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	
1441	Obveznice – tuzemne	116			
1442	Obveznice – inozemne	117			
145	Opције i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	

1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121			
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0	0	
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125			
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0	0	
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129			
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0	0	
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133			
161	Potraživanja od kupaca	134	0	0	
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137			
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0	0	
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0	0	
191	Rashodi budućih razdoblja	143			
192	Nedospjela naplata prihoda	144			
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)					
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	145	180.369	82.904	46,0
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	146	35.737	99.069	277,2
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	147	35.737	99.069	277,2
2411	Obveze za plaće – neto	148	18.397	18.812	102,3
2412	Obveze za naknade plaća – neto	149	11.599	11.190	96,5
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	150			
2414	Obveze za porez i prizre na dohodak iz plaća	151			
2415	Obveze za doprinose iz plaća	152	959	1.651	172,2
2416	Obveze za doprinose na plaće	153	3.763	3.834	101,9
2417	Ostale obveze za radnike	154	2.076	2.137	102,9
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	155			
2421	Naknade troškova radnicima	156	17.340	75.257	434,0
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	157			
2423	Naknade volonterima	158			
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	159			
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	160			
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	161	17.340	75.257	434,0
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	162			
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	163			
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	164	0	0	
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	165			
2443	Obveze za ostale financijske rashode	166			
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	167			
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	168			
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	169			
2491	Obveze za poreze	170	0	5.000	
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	171			
2493	Obveze za predumove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	172			
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	173		5.000	
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	174	0	0	
2511	Obveze za čekove – tuzemne	175	0	0	
2512	Obveze za čekove – inozemne	176			
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	177			
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	178	0	0	
2522	Obveze za mjenice – inozemne	179			
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	180			
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	181			
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	182	0	0	
2611	Obveze za kredite u zemlji	183	0	0	
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	184			
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	185			
2621	Obveze za zajmove u zemlji	186	0	0	
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	187			
		188			

189	ostatak vrijednosti poveza za kredite i zajmove				
190	Ogodaeno plaćanje rashoda - prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	189			
191	Ogodaeno plaćanje rashoda	190	0	0	
192	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	191			
193	Unaprijed plaćeni prihodi	192	0	0	
194	Ogodaeno priznavanje prihoda	193			
5	Vlastiti izvori (AOP 195+199-200)	194			
51	Vlastiti izvori (AOP 197-199)	195	144.633	16.100	-11,2
511	Vlastiti izvor	196	11.099	606	5,5
5111	Revalorizacijska rezerva	197	11.099	606	5,5
5201	Višak prihoda	198			
5202	Manjak prihoda	199	143.533		0,0
6	Izvanbilančni zapisi - aktive	200		16.771	
61	Izvanbilančni zapisi - aktive	201			
62	Izvanbilančni zapisi - pasiva	202	0	0	

Zakonski zastupnik: MATEA LOZANČIĆ
Datum: 25.02.2017
Osoba za kontakt: NIKIFOS GUGO
Telefon: 022553417
Telefax: 022664743
Adresa e-pošte: borkagugo123@net.hr



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KNINA

DR. FRANJE TUĐMANA 24, KNIN

OIB: 13744652146

Bilješke uz financijske izvještaje 2017.

Turistička zajednica Knin u 2017. godini imala je 2 zaposlenika.

Ostvarila je prihode od 579.684,90 kn i rashode od 729.988,97 kn.

Prihodi i rashodi iskazani su metodom modificiranoga računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstvena razlika između prihoda i rashoda u iznosu od 150.304,07 kn uzrokovana je otpisom opreme donirane Kninskom muzeju u iznosu od 89.379,41 kn i uređenjem Srednjovjekovnog parka u iznosu od 68.750,00 kn.

Najznačajnija stavka rashoda su rashodi za zaposlene 217.080,60kn, a glavni izvor prihoda je Grad Knin 268.116,97 kn. Prihodi od članarina i boravišnih pristojbi iznose 142.346,06 kn.

U 2017. godini nije bilo drugih značajnijih poslovnih događaja u odnosu na redovno poslovanje, a koji bi utjecali na financijsku stabilnost Turističke zajednice grada Knina.

Godišnji financijski izvještaji su predati FINI i Državnoj reviziji na vrijeme i u skladu sa zakonom.

U Kninu, 30.01.2018.





**SKUPŠTINA TURISTIČKE ZAJEDNICE
GRADA KNINA
UR. BROJ: 39/2018
Knin, 28. ožujka 2018.**

Na temelju članka 20. Statuta Turističke zajednice grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” br. 7/11), Skupština Turističke zajednice grada Knina na 7. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2018. godine donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Turističke zajednice grada Knina za razdoblje 01. 01. 2017. - 31. 12. 2017. godine.

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu i financijsko izvješće Turističke zajednice grada Knina za razdoblje 01.01.2017.-31.12.2017., UR.BROJ: 26/2018 od veljače 2018. godine.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

PREDSJEDNIK
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA KNINA
dr.sc. Marko Jelić



Dostaviti:

1. Članovima Skupštine
2. Upravni odjel za financije, gospodarstvo i EU fondove
3. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
GRAD KNIN
GRADONAČELNIK
KNIN

Primljeno: 16.7.2018.	
Klasifikacijska oznaka	03
400-06/18-01/47	
Uradni broj	20
92-1	

GRADONAČELNIK

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11 i 4/18) i članka 45. stavka 6. točke 11. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09, 3/13 i 11/13 - pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 4/14, 2/18 i 6/18 - pročišćeni tekst), na temelju prijedloga pročelnika upravnih odjela Grada Knina, gradonačelnik Grada Knina, utvrđuje

IZMJENE I DOPUNE PLANA prijma u službu u upravna tijela Grada Knina za 2018. godinu

Članak 1.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Grada („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 1/18) članak 3. mijenja se i sada glasi:

„Članak 3.

U upravnim tijelima Grada Knina sistematizirana su ukupno 42 radna mjesta na kojima su planirana ukupno 42 izvršitelja - službenika i namještenika, specificirano u tabličnom prikazu kako slijedi:

UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI		
Sistematizirana radna mjesta	Sistematizirani broj izvršitelja	Popunjeni broj izvršitelja
16	16	14
pročelnik Upravnog odjela	1	1 (privremeno)
viši stručni suradnik za pravne poslove i društvene djelatnosti	1	1
viši stručni suradnik za javnu nabavu i financijske poslove Odjela	1	1
viši stručni suradnik za službeničke odnose	1	1
stručni suradnik za poslove sporta	1	1
viši referent za opće poslove i pripremu sjednica	1	1
viši referent za informatičke poslove i odnose s javnošću	1	0
administrativni referent - arhivar	1	1
referent za poslove pisarnice	1	1
vozač	1	0
portir	1	1
domar - dostavljač	1	1

dostavljač	1	1
domaćica	1	1
spremačica	1	1

UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE		
Sistematizirana radna mjesta	Sistematizirani broj izvršitelja	Popunjeni broj izvršitelja
10	10	6
pročelnik Upravnog odjela	1	1
viši savjetnik za EU fondove	1	0
viši stručni suradnik za pravne poslove Odjela	1	0
viši stručni suradnik za gospodarstvo i analitiku	1	0
viši stručni suradnik za EU fondove	1	0
voditelj odsjeka za proračun, financije i AOP	1	1
stručni suradnik za polove riznice i računovodstvo	1	1
stručni suradnik za računovodstvo proračuna	1	1
referent za knjigovodstvo proračuna i obračun plaća	1	1
referent za likvidacijsko-blagajničke i knjigovodstvene poslove	1	1

UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE, IMOVINSKOPRAVNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA		
Sistematizirana radna mjesta	Sistematizirani broj izvršitelja	Popunjeni broj izvršitelja
16	16	14
pročelnik Upravnog odjela	1	1 (privremeno)
voditelj odsjeka za imovinskopravne poslove, komunalno gospodarstvo i naplatu prihoda	1	1
viši stručni suradnik za komunalno gospodarstvo	1	0
viši stručni suradnik za imovinu i naplatu prihoda	1	1
stručni suradnik za administrativne poslove i komunalnu naknadu	1	1
viši referent za pravne poslove	1	1
voditelj odsjeka za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša	1	1

viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju	1	1
viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i gospodarenje otpadom	1	1
viši referent za održavanje komunalne infrastrukture	1	0
referent za geodetske poslove	1	1
referent za prostorno uređenje	1	1
voditelj odsjeka za komunalno redarstvo, civilnu zaštitu i zaštitu na radu	1	1
viši stručni suradnik za komunalno i prometno redarstvo	1	1
referent – komunalni i prometni redar	1	1
referent – komunalni i poljoprivredni redar	1	1

Članak 2.

Članak 4. mijenja se na način da se:

- u točki 1. riječi: „administrativni referent za uredske poslove - 1 službenik, na neodređeno vrijeme“, zamjenjuju riječima: „viši referent za informatičke poslove i odnose s javnošću - 1 službenik, na neodređeno vrijeme“
- te da se brišu riječi: „portir - 2 namještenika, na neodređeno vrijeme“ i „spremačica - 1 namještenik, na neodređeno vrijeme“,
- u točki 3. iza teksta: „viši stručni suradnik za prostorno uređenje i komunalne poslove - 1 službenik, na neodređeno vrijeme“, dodaje se tekst:
 - „viši stručni suradnik za komunalno gospodarstvo - 1 službenik, na neodređeno vrijeme
 - viši referent za održavanje komunalne infrastrukture - 1 vježbenik, na određeno vrijeme“.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Plana prijama u službu u upravna tijela Grada Knina za 2018. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 112-01/17-01/08

URBROJ: 2182/10-02-18-8

Knin, 1. kolovoza 2018. godine

GRADONAČELNIK

dr. sc. Marko Jelić

GRADONAČELNIK

Na temelju članka 33. stavak 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) i članka 45. stavak 6. točka 19. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/09, 3/13 i 11/13-pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 4/14, 2/18 i 6/18 – pročišćeni tekst), odlučujući o davanju prethodne suglasnosti društvu Čistoći i zelenilo d.o.o., Trg Oluje 5. kolovoza 1995. br. 9, 22 300 Knin, OIB: 46163832762 na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Knina za 2018. godinu, gradonačelnik Grada Knina, dana 24. srpnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Knina za 2018. godinu

I.

Daje se prethodna suglasnost društvu Čistoći i zelenilo d.o.o., Trg Oluje 5. kolovoza 1995. br. 9, Knin, OIB: 46163832762 na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Knina za 2018. godinu.

II.

Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Knina za 2018. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 363-01/18-01/50

URBROJ: 2182/10-02-18-2

Knin, 24. srpnja 2018. godine

GRADONAČELNIK

dr.sc. Marko Jelić

Izdavač: GRAD KNIN, dr. Franje Tuđmana 2, 22300 Knin
Uredništvo: Kristina Perić, struč.spec.oec., Sanda Petrović Brnić, dipl.iur., Tatjana Plavčić, struč.spec.oec.
tel: 022/664-410, fax 022/660-445
e-pošta: grad@knin.hr, web:www.knin.hr
Tisak: Grad Knin