

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Članak 5.

Utvrđuje se da su u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća političke stranke u Gradskom vijeću imale sljedeći broj vijećnika:

- Hrvatska demokratska zajednica10 članova (od kojih 2 žene),
- Samostalna demokratska srpska stranka..... 4 člana (od kojih 2 žene),
- Socijaldemokratska partija RH.....2 člana,
- Hrvatska socijalno-liberalna stranka1 članica.

Članak 6.

Za svaku izabranu vijećnicu, podzastupljenog spola, u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća u pojedinoj političkoj stranci, pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog po svakom vijećniku/vijećnici, a određenog u članku 4. stavku 1. i članku 7. stavku 1. ove Odluke.

Članak 7.

Za svakoga vijećnika Gradskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 988,54 kuna.

Za svaku vijećnicu, podzastupljenog spola, utvrđuje se iznos sredstava od 1.087,39 kuna.

Članak 8.

Sredstva iz članka 3. raspoređena prema članku 4. i članku 7. ove Odluke, doznaju se na žiroračun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/16-01/269

URBROJ:2182/10-01-16-2

Knin, 15. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNIK

Marinko Tokmakčija

Temeljem članka 3. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 24/06) i članka 33. točke 31. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09, 3/13, 11/13-pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 4/14), Gradsko vijeće Grada Knina na prijedlog gradonačelnika, na 35. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U

o određivanju nagrade za rad članovima Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Knina za 2017. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se pravo na nagradu za rad članovima Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Knina (dalje u tekstu: Vijeća) za 2017. godinu.

Članak 2.

Sredstva potrebna za isplatu nagrade za rad članovima Vijeća osiguravaju se u Proračunu Grada Knina.

Članak 3.

Nagrada za rad članova Vijeća iznosi 27 % od iznosa naknade koju ostvaruju članovi Gradskog vijeća Grada Knina.

Nagrada za rad predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća iznosi 27 % od iznosa naknade koju ostvaruje predsjednik odnosno zamjenik predsjednika Gradskog vijeća Grada Knina.

Nagrada za rad članovima Vijeća pripada mjesečno, a članu Vijeća koji neopravdano izostane sa sjednice biti će uskraćena naknada.

U slučaju opravdanog izostanka nagrada se umanjuje za 50 %.

Članak 4.

Radi isplate nagrade za rad, predsjednik Vijeća ili od njega ovlaštena osoba po završenoj sjednici dostavlja upravnom tijelu nadležnom za financije Grada Knina evidenciju nazočnosti članova Vijeća na sjednici.

Nagrada iz stavka 1. isplaćuju se tromjesečno na račun Vijeća srpske nacionalne manjine radi isplate članovima Vijeća.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/16-01/270

URBROJ: 2182/10-01-16-2

Knin, 15. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNIK

Marinko Tokmakčija

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 87/08, 36/09, 46/09, 136/12 i 15/15), i članka 33. točke 4. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br. 07/09, 3/13 i 11/13-pročišćeni tekst, i "Službeno glasilo Grada Knina", br. 4/14), Gradsko vijeće Grada Knina na 35. sjednici od 15. prosinca 2016. godine donosi

PRORAČUN

Grada Knina za 2017. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Knina za 2017. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

Ukupni rashodi i izdaci	61.309.897,00 kn
<u>Ukupni prihodi i primici</u>	<u>67.309.897,00 kn</u>
Višak prihoda	6.000.000,00 kn

Članak 2.

Višak prihoda i primitaka u iznosu od 6.000.000,00 kn sastoji se od:

- 6.000.000,00 kn viška prihoda za pokriće prenesenog manjka prihoda i primitaka iz prethodnih godina.

Članak 3.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 100.000,00 kn.

Grad Knin

Proračun 2017.

opći dio

Proračun 2017 OPĆI DIO

BROJ		
KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	67.309.897,00
611	Porez i prirez na dohodak	13.150.000,00
613	Porezi na imovinu	633.260,00
614	Porezi na robu i usluge	650.000,00
616	Ostali prihodi od poreza	10.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	11.778.077,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	13.201.300,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	3.024.978,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	2.082.926,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	4.000.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	151.930,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.669.500,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	5.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.035.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.581.156,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	5.900.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	303.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	100.000,00
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00
683	Ostali prihodi	278.450,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	7.720.320,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00
BROJ		
KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	61.309.897,00
311	Plaće (Bruto)	11.196.342,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	315.100,00
313	Doprinosi na plaće	2.134.543,00
321	Naknade troškova zaposlenima	747.780,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.800.048,00
323	Rashodi za usluge	7.272.495,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.747.161,00
343	Ostali financijski rashodi	305.819,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.243.000,00
381	Tekuće donacije	1.620.300,00
382	Kapitalne donacije	1.175.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00
412	Nematerijalna imovina	5.010.000,00
421	Građevinski objekti	17.951.905,00
422	Postrojenja i oprema	427.795,00
423	Prijevozna sredstva	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	122.496,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.215.113,00

Grad Knin

Proračun 2017.

organizacijska klasifikacija

Proračun 2017 POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	61.309.897,00
Razdjel 010	UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	15.905.819,00
Glava 01	UO za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti	4.225.000,00
Glava 02	Gradonačelnik	357.500,00
Glava 03	Gradsko vijeće	302.300,00
Glava 04	Narodna knjižnica Knin	974.264,00
Proračunski korisnik 33827	Narodna knjižnica Knin	974.264,00
Glava 05	Dječji vrtić Cvrčak	4.577.680,00
Proračunski korisnik 33835	Dječji vrtić Cvrčak	4.577.680,00
Glava 06	Kninski muzej	4.647.075,00
Proračunski korisnik 33843	Kninski muzej	4.647.075,00
Glava 07	Pučko otvoreno učilište	670.000,00
Proračunski korisnik 37718	Pučko otvoreno učilište	670.000,00
Glava 08	Mjesna samouprava	25.000,00
Glava 09	Vijeće nacionalnih manjina	127.000,00
Proračunski korisnik 46069	Vijeće srpske nacionalne manjine	127.000,00
Razdjel 020	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE	17.069.600,00
Glava 01	UO za financije, gospodarstvo i EU fondove	17.069.600,00
Razdjel 030	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE, IMOVINSKOPRAVNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA	28.334.478,00
Glava 01	UO za prostorno uređenje, komunalne, imovinskopravne poslove i zaštitu okoliša	24.593.000,00
Glava 02	Javna vatrogasna postrojba Grada Knina	3.741.478,00
Proračunski korisnik 33851	Javna vatrogasna postrojba Grada Knina	3.741.478,00

Grad Knin

Proračun 2017.

posebni dio

Proračun 2017 POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	61.309.897,00
Razdjel 010	UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	15.905.819,00
Glava 01	UO za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti	4.225.000,00
Glavni program A01	Redovna djelatnost	1.812.000,00
Program 1001	Redovna djelatnost	1.812.000,00
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	1.623.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.240.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	280.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00
381	Tekuće donacije	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	960.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	445.000,00
323	Rashodi za usluge	327.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	168.000,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI	190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	160.000,00
323	Rashodi za usluge	160.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	193.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	193.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	193.000,00
Aktivnost A100004	Nabava kapitalne imovine	189.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	189.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	189.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	89.000,00
Glavni program A02	Program društvenih djelatnosti	2.413.000,00
Program 1001	Potpore udrugama civilnog društva	415.000,00
Aktivnost A100001	Potpora udrugama civilnog društva po posebnim zakonima	415.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	415.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086	RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	415.000,00
381	Tekuće donacije	415.000,00
Program 1002	Potreba u kulturi	375.000,00
Aktivnost A100001	Potrebe u kulturi	375.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	275.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082	SLUŽBE KULTURE	275.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	195.000,00
381	Tekuće donacije	80.000,00
Izvor	DONACIJE	100.000,00

posebni dio strana 1 od 10

Grad Knin

Proračun 2017.

posebni dio

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082	SLUŽBE KULTURE	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00
Program 1003	Socijalnih davanja	1.243.000,00
Aktivnost A100001	Socijalna davanja	1.243.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	120.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104	OBITELJ I DJECA	120.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI	273.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104	OBITELJ I DJECA	273.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	263.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	850.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104	OBITELJ I DJECA	850.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	850.000,00
Program 1004	Potpora razvoju športa	380.000,00
Aktivnost A100001	Šport	380.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	380.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081	SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	380.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00
381	Tekuće donacije	340.000,00
Glava 02	Gradonačelnik	357.500,00
Glavni program A01	Redovna djelatnost	357.500,00
Program 1001	Redovna djelatnost	357.500,00
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	357.500,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	267.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	167.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	167.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	90.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00
Glava 03	Gradsko vijeće	302.300,00
Glavni program A01	Redovna djelatnost	302.300,00
Program 1001	Redovna djelatnost	302.300,00
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	302.300,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	302.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	260.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	260.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	17.300,00
381	Tekuće donacije	17.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00
Glava 04	Narodna knjižnica Knin	974.264,00
Proračunski korisnik 33827	Narodna knjižnica Knin	974.264,00
Glavni program A05	Djelatnost narodne knjižnice	974.264,00

posebni dio strana 2 od 10

Grad Knin

Proračun 2017.

posebni dio

Program 1001	Djelatnost Narodne knjižnice	974.264,00
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost Narodne knjižnice	974.264,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	689.590,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082	SLUŽBE KULTURE	689.590,00
311	Plaće (Bruto)	542.270,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.100,00
313	Doprinosi na plaće	93.220,00
321	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI - NARODNA KNJIŽNICA	236.236,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082	SLUŽBE KULTURE	236.236,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.750,00
322	Rashodi za materijal i energiju	44.000,00
323	Rashodi za usluge	64.170,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.916,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	90.400,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	48.438,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082	SLUŽBE KULTURE	48.438,00
422	Postrojenja i oprema	40.438,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	8.000,00
Glava 05	Dječji vrtić Cvrčak	4.577.680,00
Proračunski korisnik 33835	Dječji vrtić Cvrčak	4.577.680,00
Glavni program A03	Djelatnost dječijeg vrtića	4.577.680,00
Program 1001	Djelatnost dječijeg vrtića	4.577.680,00
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost dječijeg vrtića	4.577.680,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	419.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	419.500,00
313	Doprinosi na plaće	400.000,00
323	Rashodi za usluge	19.500,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI - DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	1.148.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	1.148.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	734.000,00
323	Rashodi za usluge	247.350,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.900,00
343	Ostali financijski rashodi	27.050,00
381	Tekuće donacije	3.000,00
422	Postrojenja i oprema	51.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	3.009.880,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	3.009.880,00
311	Plaće (Bruto)	2.576.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	94.000,00
313	Doprinosi na plaće	44.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	173.530,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.350,00
Glava 06	Kninski muzej	4.647.075,00
Proračunski korisnik 33843	Kninski muzej	4.647.075,00
Glavni program A04	Djelatnost Kninskog muzeja	4.647.075,00

posebni dio strana 3 od 10

Grad Knin

Proračun 2017.

posebni dio

Program 1001	Djelatnost Kninskog muzeja	4.647.075,00
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost Kninskog muzeja	4.647.075,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.549.244,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082	SLUŽBE KULTURE	1.549.244,00
311	Plaće (Bruto)	1.155.587,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00
313	Doprinosi na plaće	198.761,00
321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00
323	Rashodi za usluge	37.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.800,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4.096,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI - KNINSKI MUZEJ	2.172.926,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082	SLUŽBE KULTURE	2.172.926,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	92.450,00
323	Rashodi za usluge	83.575,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	743.781,00
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00
422	Postrojenja i oprema	67.007,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.172.113,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	48.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082	SLUŽBE KULTURE	48.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	43.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE DUGOTRAJNE IMOVINE	876.905,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082	SLUŽBE KULTURE	876.905,00
421	Građevinski objekti	876.905,00
Glava 07	Pučko otvoreno učilište	670.000,00
Proračunski korisnik 37718	Pučko otvoreno učilište	670.000,00
Glavni program A07	Djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	670.000,00
Program 1001	Djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	670.000,00
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	670.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	341.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 095	OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU	341.500,00
311	Plaće (Bruto)	291.384,00
313	Doprinosi na plaće	50.116,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI - PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	320.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 095	OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU	320.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	29.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	47.000,00
323	Rashodi za usluge	166.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00
422	Postrojenja i oprema	35.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	8.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 095	OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00
Glava 08	Mjesna samouprava	25.000,00
Glavni program A01	Redovna djelatnost	25.000,00
Program 1001	Redovna djelatnost	25.000,00

posebni dio strana 4 od 10

Grad Knin

Proračun 2017.

posebni dio

Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	25.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00
Glava 09	Vijeće nacionalnih manjina	127.000,00
Proračunski korisnik 46069	Vijeće srpske nacionalne manjine	127.000,00
Glavni program A10	Djelatnost Vijeća srpske nacionalne manjine	127.000,00
Program 1001	Djelatnost Vijeća srpske nacionalne manjine	127.000,00
Aktivnost A100001	Djelatnost Vijeća srpske nacionalne manjine	127.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	122.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	122.000,00
311	Plaće (Bruto)	55.056,00
313	Doprinosi na plaće	9.411,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.764,00
343	Ostali finacijski rashodi	1.769,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI - VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00
Razdjel 020	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE	17.069.600,00
Glava 01	UO za financije, gospodarstvo i EU fondove	17.069.600,00
Glavni program A01	Redovna djelatnost	10.909.600,00
Program 1001	Redovna djelatnost	10.909.600,00
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	4.749.600,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	4.749.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	4.749.600,00
311	Plaće (Bruto)	3.924.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	150.000,00
313	Doprinosi na plaće	675.100,00
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	5.810.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	810.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	760.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	400.000,00
323	Rashodi za usluge	310.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	5.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	5.000.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000.000,00
Aktivnost A100003	Finacijski rashodi	250.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	250.000,00
343	Ostali finacijski rashodi	250.000,00
Aktivnost A100004	Nabava kapitalne imovine	100.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00

posebni dio strana 5 od 10

Grad Knin

Proračun 2017.

posebni dio

Glavni program A09	Djelatnost gospodarstva i poduzetništva	1.760.000,00
Program 1001	Razvoj malog gospodarstva	190.000,00
Aktivnost A100001	Razvoj malog gospodarstva	190.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047	OSTALE INDUSTRIJE	90.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047	OSTALE INDUSTRIJE	100.000,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00
Program 1002	Gospodarske i poduzetničke zone	400.000,00
Aktivnost A100001	Gospodarske i poduzetničke zone	400.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE DUGOTRAJNE IMOVINE	400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047	OSTALE INDUSTRIJE	400.000,00
421	Građevinski objekti	400.000,00
Program 1003	Razvoj turizma	1.070.000,00
Aktivnost A100001	Razvoj turizma	1.070.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	310.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047	OSTALE INDUSTRIJE	310.000,00
381	Tekuće donacije	260.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047	OSTALE INDUSTRIJE	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047	OSTALE INDUSTRIJE	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047	OSTALE INDUSTRIJE	200.000,00
412	Nematerijalna imovina	200.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047	OSTALE INDUSTRIJE	350.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00
Program 1004	Poticaaj razvoja poljoprivrede	100.000,00
Aktivnost A100001	Poticaaj razvoja poljoprivrede	100.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00
Glavni program A11	EU projekti - Integralna regeneracija	4.400.000,00
Program 1001	Urbana revitalizacija stare gradske jezgre	1.100.000,00
Kapitalni projekt K100001	Urbana revitalizacija stare gradske jezgre	1.100.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00
Izvor	POMOĆI EU FONDOVA	1.000.000,00

posebni dio strana 6 od 10

Grad Knin

Proračun 2017.

posebni dio

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	1.000.000,00
412	Nematerijalna imovina	1.000.000,00
Program 1002	Aktiviranje rijeke Krke kao resursa za održivi razvoj	1.100.000,00
Kapitalni projekt K100001	Aktiviranje rijeke Krke kao resursa za održivi razvoj	1.100.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00
Izvor	POMOĆI EU FONDOVA	1.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	1.000.000,00
412	Nematerijalna imovina	1.000.000,00
Program 1003	Razvoj turističke ponude Grada Knina	1.100.000,00
Kapitalni projekt K100001	Razvoj turističke ponude Grada Knina	1.100.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00
Izvor	POMOĆI EU FONDOVA	1.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	1.000.000,00
412	Nematerijalna imovina	1.000.000,00
Program 1004	Program razvoja poduzetništva Grada Knina	1.100.000,00
Kapitalni projekt K100001	Program razvoja poduzetništva Grada Knina	1.100.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00
Izvor	POMOĆI EU FONDOVA	1.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	1.000.000,00
412	Nematerijalna imovina	1.000.000,00
Razdjel 030	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE, IMOVINSKOPRAVNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA	28.334.478,00
Glava 01	UO za prostorno uređenje, komunalne, imovinskopravne poslove i zaštitu okoliša	24.593.000,00
Glavni program A01	Redovna djelatnost	1.005.000,00
Program 1001	Redovna djelatnost	1.005.000,00
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	610.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	460.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	90.000,00
323	Rashodi za usluge	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	370.000,00
323	Rashodi za usluge	320.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	150.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00
Aktivnost A100004	Nabava kapitalne imovine	10.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	10.000,00

posebni dio strana 7 od 10

Grad Knin

Proračun 2017.

posebni dio

Aktivnost A100005	Donacije i ostali rashodi	385.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	385.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	360.000,00
381	Tekuće donacije	360.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086	RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00
Glavni program A08	Komunalne djelatnosti	23.588.000,00
Program 1001	Program komunalne potrošnje	1.070.000,00
Aktivnost A100001	Komunalna potrošnja	1.070.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	766.026,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	766.026,00
322	Rashodi za materijal i energiju	766.026,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI	90.415,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	90.415,00
322	Rashodi za materijal i energiju	90.415,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	213.559,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	213.559,00
322	Rashodi za materijal i energiju	143.559,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00
Program 1002	Program gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture	16.675.000,00
Kapitalni projekt K100001	Gradnja objekata i uređenje komunalne infrastrukture	16.675.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.255.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045	PROMET	300.000,00
421	Građevinski objekti	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051	GOSPODARENJE OTPADOM	1.380.000,00
421	Građevinski objekti	1.380.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	1.450.000,00
421	Građevinski objekti	1.450.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064	ULIČNA RASVJETA	125.000,00
421	Građevinski objekti	125.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045	PROMET	500.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00
Izvor	OSTALE POMOĆI	12.920.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051	GOSPODARENJE OTPADOM	12.420.000,00
421	Građevinski objekti	12.420.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064	ULIČNA RASVJETA	500.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00
Program 1003	Program održavanja komunalne infrastrukture	2.965.000,00
Aktivnost A100001	Održavanje komunalne infrastrukture	2.965.000,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI	406.585,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045	PROMET	406.585,00
323	Rashodi za usluge	406.585,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.497.800,00

posebni dio strana 8 od 10

Grad Knin

Proračun 2017.

posebni dio

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	1.097.800,00
323	Rashodi za usluge	1.097.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064	ULIČNA RASVJETA	400.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	767.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	767.200,00
323	Rashodi za usluge	767.200,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE DUGOTRAJNE IMOVINE	293.415,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045	PROMET	293.415,00
323	Rashodi za usluge	293.415,00
Program 1004	Program komunalnih usluga i održavanja objekata	2.678.000,00
Aktivnost A100001	Komunalne usluge i održavanje objekata	2.678.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	470.000,00
323	Rashodi za usluge	470.000,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	50.000,00
382	Kapitalne donacije	50.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.358.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	OPĆE USLUGE	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045	PROMET	46.200,00
382	Kapitalne donacije	46.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051	GOSPODARENJE OTPADOM	269.500,00
382	Kapitalne donacije	269.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	943.000,00
323	Rashodi za usluge	413.000,00
382	Kapitalne donacije	530.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	440.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	440.000,00
323	Rashodi za usluge	440.000,00
Izvor	OSTALE POMOĆI	279.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045	PROMET	119.300,00
382	Kapitalne donacije	119.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051	GOSPODARENJE OTPADOM	160.000,00
382	Kapitalne donacije	160.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00
Program 1005	Program izrade projektne dokumentacije	200.000,00
Aktivnost A100001	Izrada projekata, elaborata, snimki i sl.	200.000,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI	200.000,00

posebni dio strana 9 od 10

Grad Knin

Proračun 2017.

posebni dio

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062	RAZVOJ ZAJEDNICE	200.000,00
412	Nematerijalna imovina	200.000,00
Glava 02	Javna vatrogasna postrojba Grada Knina	3.741.478,00
Proračunski korisnik 33851	Javna vatrogasna postrojba Grada Knina	3.741.478,00
Glavni program A06	Djelatnost JVP-a	3.741.478,00
Program 1001	Djelatnost protupožarne zaštite	3.741.478,00
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost JVP-a	3.741.478,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	700.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	700.000,00
311	Plaće (Bruto)	495.850,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	124.150,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KNINA	16.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	16.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	3.024.978,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	3.024.978,00
311	Plaće (Bruto)	2.155.695,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00
313	Doprinosi na plaće	539.785,00
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	134.598,00
323	Rashodi za usluge	113.900,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000,00
343	Ostali financijski rashodi	9.000,00

Grad Knin

Proračun 2017.

račun financiranja

	Planirano
6 PRIHODI	59.559.577,00
3 RASHOD	36.582.588,00
VIŠAK\MANJAK	22.976.989,00
7 PRIMICI	7.720.320,00
4 IZDACI	24.727.309,00
VIŠAK\MANJAK	-17.006.989,00
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	67.279.897,00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	61.309.897,00
VIŠAK\MANJAK	5.970.000,00

RAČUN FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE	30.000,00
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU	0,00
VIŠAK\MANJAK OD FINACIJSKE IMOVINE	30.000,00

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

VIŠAK\MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	-6.000.000,00
-----------------------------------	---------------

Grad Knin

Proračun 2017.

plan razvojnih programa

Naziv cilja	Naziv mjere	Programi/aktivnosti	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska)	
CILJ 1. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	Razvoj civilnog društva			2.413.000	2.360.000	2.360.000							
	Program društvenih djelatnosti												
	Mjera 1.1.: Poticaj razvoja civilnog društva	P 01	Potpora udrugama civilnog društva	415.000	415.000	415.000							
		P01 A01	Potpora udrugama civilnog društva po posebnim zakonima	360.000	360.000	360.000	broj grubrih usluga korisnicima	caa 14.500	caa 14.500	caa 14.500	002	00203	
		P01 A01	Udruga civilnog društva	25.000	25.000	25.000	broj udruga civilnog društva koje se financiraju	13	13	13	002	00203	
		P01 A01	Bravistička udruga	20.000	20.000	20.000	broj bravističkih udruga koje se financiraju	3	3	3	002	00203	
		P01 A01	Projekt pomoći za osobe sa invaliditetom	10.000	10.000	10.000	broj korisnika	1	1	1	002	00203	
	Mjera 1.2.: Poticaj razvoja kulturnog života	P 02	Potpora u kulturi	375.000	375.000	375.000							
		P02 A01	Izdaci za božićne blagdane	50.000	50.000	50.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Izdaci za kulturne priredbe	45.000	45.000	45.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Dan grada i ostali blagdani	100.000	100.000	100.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Udruga u kulturi	80.000	80.000	80.000	broj udruga u kulturi koje se financiraju	6	6	6	002	00203	
CILJ 2. RAZVOJ KULturnog ŽIVOTA	Mjera 1.3.: Pomoći i poboljšanje kvalitete života	P02 A01	Izdaci za obilježavanje obljetnice Oluje	100.000	100.000	100.000	broj manifestacija	20	20	20	002	00203	
		P03	Socijalna davanja	1.243.000	1.195.000	1.195.000							
		P03 A01	Pomoć za rođenje djeteta	120.000	120.000	120.000	broj novorođene djece	120	120	120	002	00203	
		P03 A01	Pomoć obiteljima i kućanstvima	50.000	50.000	50.000	broj korisnika	75	80	80	002	00203	
		P03 A01	Stipendije i školarine	203.000	195.000	195.000	broj korisnika stipendije	19	14	14	002	00203	
	Mjera 1.4.: Poticaj razvoja športa	P03 A01	Šulfinanciranje cijena prisvoda invalidnih osoba	10.000	10.000	10.000	broj korisnika	0	10	10	002	00203	
		P03 A01	Šulfinanciranje troškova asistenta u nastavi	10.000	10.000	10.000	broj asistenta	1	1	1	002	00203	
		P03 A01	Izdaci po zakonu o socijalnoj skrbi	850.000	850.000	850.000	broj korisnika, pokriva troškove	890	890	890	002	00203	
		P 04	Potpora razvoju športa	380.000	375.000	375.000							
		P04 A01	Zakupnine i najamnine za građevinske objekte	40.000	35.000	35.000	troškovi održavanja	60.000,00	40.000,00	35.000,00	35.000,00	002	00203
CILJ 3. RAZVOJ KULturnog ŽIVOTA	Mjera 1.2.: Razvoj malog i srednjeg poduzetništva	P04 A01	Tekuće donacije sportskim društvima - za malu dvoranu	20.000	20.000	20.000	troškovi održavanja	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	002	00203
		P04 A01	Tekuće donacije sportskim društvima	300.000	300.000	300.000	broj sportskih organizacija koje se financiraju	20	20	20	002	00203	
		P04 A01	Nagrada za iznimne rezultate	20.000	20.000	20.000	broj dodijeljenih nagrada	1	1	1	002	00203	

Naziv cilja	Naziv mjere	Programi/aktivnosti	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska)	
CILJ 1. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	Razvoj civilnog društva			2.413.000	2.360.000	2.360.000							
	Program društvenih djelatnosti												
	Mjera 1.1.: Poticaj razvoja civilnog društva	P 01	Potpora udrugama civilnog društva	415.000	415.000	415.000							
		P01 A01	Potpora udrugama civilnog društva po posebnim zakonima	360.000	360.000	360.000	broj grubrih usluga korisnicima	caa 14.500	caa 14.500	caa 14.500	002	00203	
		P01 A01	Udruga civilnog društva	25.000	25.000	25.000	broj udruga civilnog društva koje se financiraju	13	13	13	002	00203	
		P01 A01	Bravistička udruga	20.000	20.000	20.000	broj bravističkih udruga koje se financiraju	3	3	3	002	00203	
		P01 A01	Projekt pomoći za osobe sa invaliditetom	10.000	10.000	10.000	broj korisnika	1	1	1	002	00203	
	Mjera 1.2.: Poticaj razvoja kulturnog života	P 02	Potpora u kulturi	375.000	375.000	375.000							
		P02 A01	Izdaci za božićne blagdane	50.000	50.000	50.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Izdaci za kulturne priredbe	45.000	45.000	45.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Dan grada i ostali blagdani	100.000	100.000	100.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Udruga u kulturi	80.000	80.000	80.000	broj udruga u kulturi koje se financiraju	6	6	6	002	00203	
CILJ 2. RAZVOJ KULturnog ŽIVOTA	Mjera 1.3.: Pomoći i poboljšanje kvalitete života	P02 A01	Izdaci za obilježavanje obljetnice Oluje	100.000	100.000	100.000	broj manifestacija	20	20	20	002	00203	
		P03	Socijalna davanja	1.243.000	1.195.000	1.195.000							
		P03 A01	Pomoć za rođenje djeteta	120.000	120.000	120.000	broj novorođene djece	120	120	120	002	00203	
		P03 A01	Pomoć obiteljima i kućanstvima	50.000	50.000	50.000	broj korisnika	75	80	80	002	00203	
		P03 A01	Stipendije i školarine	203.000	195.000	195.000	broj korisnika stipendije	19	14	14	002	00203	
	Mjera 1.4.: Poticaj razvoja športa	P03 A01	Šulfinanciranje cijena prisvoda invalidnih osoba	10.000	10.000	10.000	broj korisnika	0	10	10	002	00203	
		P03 A01	Šulfinanciranje troškova asistenta u nastavi	10.000	10.000	10.000	broj asistenta	1	1	1	002	00203	
		P03 A01	Izdaci po zakonu o socijalnoj skrbi	850.000	850.000	850.000	broj korisnika, pokriva troškove	890	890	890	002	00203	
		P 04	Potpora razvoju športa	380.000	375.000	375.000							
		P04 A01	Zakupnine i najamnine za građevinske objekte	40.000	35.000	35.000	troškovi održavanja	60.000,00	40.000,00	35.000,00	35.000,00	002	00203
CILJ 3. RAZVOJ KULturnog ŽIVOTA	Mjera 1.2.: Razvoj malog i srednjeg poduzetništva	P04 A01	Tekuće donacije sportskim društvima - za malu dvoranu	20.000	20.000	20.000	troškovi održavanja	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	002	00203
		P04 A01	Tekuće donacije sportskim društvima	300.000	300.000	300.000	broj sportskih organizacija koje se financiraju	20	20	20	002	00203	
		P04 A01	Nagrada za iznimne rezultate	20.000	20.000	20.000	broj dodijeljenih nagrada	1	1	1	002	00203	

Naziv cilja	Naziv mjere	Programi/aktivnosti	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska)	
CILJ 1. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	Razvoj civilnog društva			2.413.000	2.360.000	2.360.000							
	Program društvenih djelatnosti												
	Mjera 1.1.: Poticaj razvoja civilnog društva	P 01	Potpora udrugama civilnog društva	415.000	415.000	415.000							
		P01 A01	Potpora udrugama civilnog društva po posebnim zakonima	360.000	360.000	360.000	broj grubrih usluga korisnicima	caa 14.500	caa 14.500	caa 14.500	002	00203	
		P01 A01	Udruga civilnog društva	25.000	25.000	25.000	broj udruga civilnog društva koje se financiraju	13	13	13	002	00203	
		P01 A01	Bravistička udruga	20.000	20.000	20.000	broj bravističkih udruga koje se financiraju	3	3	3	002	00203	
		P01 A01	Projekt pomoći za osobe sa invaliditetom	10.000	10.000	10.000	broj korisnika	1	1	1	002	00203	
	Mjera 1.2.: Poticaj razvoja kulturnog života	P 02	Potpora u kulturi	375.000	375.000	375.000							
		P02 A01	Izdaci za božićne blagdane	50.000	50.000	50.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Izdaci za kulturne priredbe	45.000	45.000	45.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Dan grada i ostali blagdani	100.000	100.000	100.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Udruga u kulturi	80.000	80.000	80.000	broj udruga u kulturi koje se financiraju	6	6	6	002	00203	
CILJ 2. RAZVOJ KULturnog ŽIVOTA	Mjera 1.3.: Pomoći i poboljšanje kvalitete života	P02 A01	Izdaci za obilježavanje obljetnice Oluje	100.000	100.000	100.000	broj manifestacija	20	20	20	002	00203	
		P03	Socijalna davanja	1.243.000	1.195.000	1.195.000							
		P03 A01	Pomoć za rođenje djeteta	120.000	120.000	120.000	broj novorođene djece	120	120	120	002	00203	
		P03 A01	Pomoć obiteljima i kućanstvima	50.000	50.000	50.000	broj korisnika	75	80	80	002	00203	
		P03 A01	Stipendije i školarine	203.000	195.000	195.000	broj korisnika stipendije	19	14	14	002	00203	
	Mjera 1.4.: Poticaj razvoja športa	P03 A01	Šulfinanciranje cijena prisvoda invalidnih osoba	10.000	10.000	10.000	broj korisnika	0	10	10	002	00203	
		P03 A01	Šulfinanciranje troškova asistenta u nastavi	10.000	10.000	10.000	broj asistenta	1	1	1	002	00203	
		P03 A01	Izdaci po zakonu o socijalnoj skrbi	850.000	850.000	850.000	broj korisnika, pokriva troškove	890	890	890	002	00203	
		P 04	Potpora razvoju športa	380.000	375.000	375.000							
		P04 A01	Zakupnine i najamnine za građevinske objekte	40.000	35.000	35.000	troškovi održavanja	60.000,00	40.000,00	35.000,00	35.000,00	002	00203
CILJ 3. RAZVOJ KULturnog ŽIVOTA	Mjera 1.2.: Razvoj malog i srednjeg poduzetništva	P04 A01	Tekuće donacije sportskim društvima - za malu dvoranu	20.000	20.000	20.000	troškovi održavanja	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	002	00203
		P04 A01	Tekuće donacije sportskim društvima	300.000	300.000	300.000	broj sportskih organizacija koje se financiraju	20	20	20	002	00203	
		P04 A01	Nagrada za iznimne rezultate	20.000	20.000	20.000	broj dodijeljenih nagrada	1	1	1	002	00203	

Naziv cilja	Naziv mjere	Programi/aktivnosti	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Ciljana vrijednost 2019.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska)	
CILJ 1. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	Razvoj civilnog društva			2.413.000	2.360.000	2.360.000							
	Program društvenih djelatnosti												
	Mjera 1.1.: Poticaj razvoja civilnog društva	P 01	Potpora udrugama civilnog društva	415.000	415.000	415.000							
		P01 A01	Potpora udrugama civilnog društva po posebnim zakonima	360.000	360.000	360.000	broj grubrih usluga korisnicima	caa 14.500	caa 14.500	caa 14.500	002	00203	
		P01 A01	Udruga civilnog društva	25.000	25.000	25.000	broj udruga civilnog društva koje se financiraju	13	13	13	002	00203	
		P01 A01	Bravistička udruga	20.000	20.000	20.000	broj bravističkih udruga koje se financiraju	3	3	3	002	00203	
		P01 A01	Projekt pomoći za osobe sa invaliditetom	10.000	10.000	10.000	broj korisnika	1	1	1	002	00203	
	Mjera 1.2.: Poticaj razvoja kulturnog života	P 02	Potpora u kulturi	375.000	375.000	375.000							
		P02 A01	Izdaci za božićne blagdane	50.000	50.000	50.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Izdaci za kulturne priredbe	45.000	45.000	45.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Dan grada i ostali blagdani	100.000	100.000	100.000	broj manifestacija	8	8	8	002	00203	
		P02 A01	Udruga u kulturi	80.000	80.000	80.000	broj udruga u kulturi koje se financiraju	6	6	6	002	00203	
CILJ 2. RAZVOJ KULturnog ŽIVOTA	Mjera 1.3.: Pomoći i poboljšanje kvalitete života	P02 A01	Izdaci za obilježavanje obljetnice Oluje	100.000	100.000	100.000	broj manifestacija	20	20	20	002	00203	
		P03	Socijalna davanja	1.243.000	1.195.000	1.195.000							
		P03 A01	Pomoć za rođenje djeteta	120.000	120.000	120.000	broj novorođene djece	120	120	120	002	00203	
		P03 A01	Pomoć obiteljima i kućanstvima	50.000	50.000	50.000	broj korisnika	75	80	80	002	00203	
		P03 A01	Stipendije i školarine	203.000	195.000	195.000	broj korisnika stipendije	19	14	14	002	00203	
	Mjera 1.4.: Poticaj razvoja športa	P03 A01	Šulfinanciranje cijena prisvoda invalidnih osoba	10.000	10.000	10.000	broj korisnika	0	10	10	002	00203	
		P03 A01	Šulfinanciranje troškova asistenta u nastavi	10.000	10.000	10.000	broj asistenta	1	1	1	002	00203	
		P03 A01	Izdaci po zakonu o socijalnoj skrbi	850.000	850.000	850.000	broj korisnika, pokriva troškove	890	890	890	002	00203	
		P 04	Potpora razvoju športa	380.000	375.000	375.000							
		P04 A01	Zakupnine i najamnine za građevinske objekte	40.000	35.000	35.000	troškovi održavanja	60.000,00	40.000,00	35.000,00	35.000,00	002	00203
CILJ 3. RAZVOJ KULturnog ŽIVOTA	Mjera 1.2.: Razvoj malog i srednjeg poduzetništva	P04 A01	Tekuće donacije sportskim društvima - za malu dvoranu	20.000	20.000	20.000	troškovi održavanja	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	002	00203
		P04 A01	Tekuće donacije sportskim društvima	300.000	300.000	300.000	broj sportskih organizacija koje se financiraju	20	20	20	002	00203	
		P04 A01	Nagrada za iznimne rezultate	20.000	20.000	20.000	broj dodijeljenih nagrada	1	1	1	002	0020	

plan razvojnih programa strana 1 od 1

Grad Knin

Proračun 2017.

projekcija proračuna

Projekcije Proračuna 2017 - 2019

BROJ		2017	2018	2019
KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA			
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	67.309.897,00	53.449.315,00	56.164.315,00
611	Porez i prirez na dohodak	13.150.000,00	13.150.000,00	13.150.000,00
613	Porezi na imovinu	633.260,00	633.260,00	633.260,00
614	Porezi na robu i usluge	650.000,00	650.000,00	650.000,00
616	Ostali prihodi od poreza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	11.778.077,00	11.778.077,00	11.778.077,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	13.201.300,00	2.000.000,00	3.000.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	3.024.978,00	3.024.978,00	3.024.978,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	2.082.926,00	600.000,00	700.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	4.000.000,00	8.000.000,00	10.000.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	151.930,00	155.000,00	160.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.669.500,00	1.700.000,00	1.800.000,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	5.000,00	5.000,00	5.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.035.000,00	1.035.000,00	1.035.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.581.156,00	1.590.000,00	1.600.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	5.900.000,00	5.900.000,00	5.900.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	303.000,00	303.000,00	303.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	100.000,00	100.000,00	100.000,00
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00	5.000,00	5.000,00
683	Ostali prihodi	278.450,00	280.000,00	280.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	7.720.320,00	2.500.000,00	2.000.000,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	30.000,00	30.000,00
BROJ		2017	2018	2019
KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA			
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	61.309.897,00	53.449.315,00	56.164.315,00
311	Plaće (Bruto)	11.196.342,00	11.196.342,00	11.196.342,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	315.100,00	315.100,00	315.100,00
313	Doprinosi na plaće	2.134.543,00	2.134.543,00	2.134.543,00
321	Naknade troškova zaposlenima	747.780,00	747.780,00	747.780,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.800.048,00	2.800.000,00	2.800.000,00
323	Rashodi za usluge	7.272.495,00	7.300.000,00	7.300.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	25.000,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.747.161,00	7.750.000,00	7.800.000,00
343	Ostali financijski rashodi	305.819,00	300.000,00	300.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.243.000,00	1.243.000,00	1.243.000,00
381	Tekuće donacije	1.620.300,00	1.600.300,00	1.600.300,00
382	Kapitalne donacije	1.175.000,00	1.200.000,00	1.300.000,00
412	Nematerijalna imovina	5.010.000,00	7.000.000,00	2.000.000,00
421	Građevinski objekti	17.951.905,00	6.000.000,00	14.000.000,00
422	Postrojenja i oprema	427.795,00	1.000.000,00	1.200.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	122.496,00	130.000,00	130.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.215.113,00	2.707.250,00	2.072.250,00

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine, a objavit će se u "Službenom glasilu Grada Knina".

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Tokmakčija

Klasa: 400-06/16-01/26
Urbroj: 2182/10-01-16-9
U Kninu, 15. prosinca 2016.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo financija
2. Ured državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji
3. Službeno glasilo Grada Knina
4. Gradsko vijeće
5. Upravni odjel za financije, gospodarstvo i EU fondove
6. Gradonačelnik
7. Web stranica Grada
8. Pismohrana

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 36/09, 46/09, 136/12 i 15/15) i članka 33. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/09, 3/13 11/13-pročišćeni tekst i „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 4/14), Gradsko vijeće Grada Knina na 35. sjednici od 15. Prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U

o izvršenju Proračuna Grada Knina za 2017. godinu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Knina za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Grada Knin (u daljnjem tekstu: Grad), upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, korištenje vlastitih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti gradonačelnika Grada (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sadrži: Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te svi izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa obuhvaća ciljeve i prioritete razvoja povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Članak 3.

Sredstva za rashode i izdatke korisnika Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima i to: tijelima gradske uprave, ustanovama kojima je Grad osnivač (u daljnjem tekstu: ustanove Grada), vijeću nacionalne manjine te ostalim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

Proračun Grada sačinjen je na temelju financijskih planova korisnika.

Članak 4.

Proračunsko računovodstvo primjenjuje se na Proračun i proračunske korisnike.

IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračun se izvršava preko računa Proračuna (za sva upravna tijela) i preko računa proračunskih korisnika druge razine.

Korisnici proračuna mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 6.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cijelosti odgovoran je gradonačelnik.

Preuzimanje obveza na teret proračuna vrši će se u skladu s zakonom, pravilnicima i drugim aktima gradonačelnika.

Preuzimanje obveza na teret proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama odobrava gradonačelnik.

U slučaju plaćanja po predujmu, predujam se može platiti samo uz suglasnost gradonačelnika.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja gradonačelnik.

Korisnici proračuna odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka u okviru svoje nadležnosti, te za izvršenje svih rashoda u skladu s odobrenim namjenama i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna. Proračunski nadležna tijela gradske uprave nadziru ostvarenje i trošenje prihoda proračunskih korisnika za koje su nadležni.

Sredstva raspoređena u Posebnim dijelom Proračuna, na nivou razdjela (upravnih tijela), namijenjena su za provedbu određenih programa i aktivnosti. Praćenje i kontrolu namjenskog utroška sredstava po pojedinim programima i aktivnostima vrši korisnik proračuna razine razdjela (upravno tijelo), u čijem Posebnom dijelu Proračuna su sredstva i planirana.

Korisnici proračuna mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama samo uz suglasnost gradonačelnika. Plaćanja koja proizlaze iz preuzetih obveza korisnici proračuna moraju kao obvezu uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dopiše.

Svaki prihod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Nalog za plaćanje izdaje gradonačelnik.

Članak 7.

Namjenski prihodi i primitci Proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Grada, naknade s naslova osiguranja te namjenski primitci od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Namjenski prihodi i primitci koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću godinu.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka, gradonačelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci, u slučaju nepravovremene naplate namjenskih prihoda i primitaka, pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski prihodi i primitci mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a neplanirani namjenski prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela za financije.

Namjenski prihodi i primici koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

Članak 8.

Namjenski prihodi koje ostvare proračunski korisnici druge razine njihovi su namjenski prihodi koje ostvaruju na svom žiro računu.

Proračunski korisnici koji ostvaruju prihode iz stavka 1. ovoga članka dužni su, za potrebe uvida i nadzora mjesečno izvješćivati nadležno upravno tijelo o ostvarenim prihodima i njihovom utrošku, a temeljem dostavljenih izvješća isti se evidentiraju u Proračun Grada.

Članak 9.

Proračunski korisnici kojim je Grad osnivač imaju pravo zadržati vlastite prihode i koristiti se njima.

Prihodi koje ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima (vlastiti prihodi) planiraju se u financijskim planovima proračunskih korisnika, uplaćuju na njihov račun, a temeljem mjesečnog izvješća uvrstavaju se u Proračun Grada.

Proračunski korisnici mogu preuzimati obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani vlastiti prihodi iz stavka 1. ovoga članka samo do visine stvarno uplaćenih vlastitih sredstava.

Uplaćeni, a manje planirani vlastiti prihodi, mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu korisnika a najviše do visine uplaćenih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima u proračunu isključivo uz suglasnost nadležnog tijela za financije.

Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovoga članka koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

Proračunski korisnici koji ostvaruju prihode iz stavka 1. ovoga članka dužni su mjesečno izvješćivati nadležno upravno tijelo. Temeljem mjesečnih izvješća isti se evidentiraju u Proračun Grada Knina.

Članak 10.

Sredstva za financiranje javnih potreba društvenih djelatnosti, utvrđenih programima koji su doneseni s Proračunom, raspoređuje gradonačelnik zaključkom o raspodjeli sredstava, a na temelju prijedloga povjerenstva sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15).

Sredstva za sufinanciranje javnih potreba u sportu, a utvrđena Programom javnih potreba u sportu Grada raspoređuju se iz Proračuna isključivo na račun Zajednice sportova grada Knina.

Članak 11.

Po usvajanju Proračuna, upravno tijelo za financije dužno je u roku od osam dana izvijestiti ostala upravna tijela Grada o odobrenim sredstvima u Proračunu, a upravna tijela obvezna su u daljnjem roku od osam dana izvijestiti o istom krajnje proračunske korisnike za koje su nadležni i za koje su određeni kao nositelji sredstava u Posebnom dijelu Proračuna.

Korisnici proračuna – ustanove kojim je Grad vlasnik i osnivač i vijeće nacionalne manjine, za koje su sredstva planirana u posebnom dijelu Proračuna, obvezni su dostaviti nadležnom tijelu gradske uprave svoje financijske planove usuglašene s odobrenim sredstvima u Proračunu i izrađene po mjesecima, do 15. siječnja 2017. godine.

Tijela gradske uprave obvezna su Upravnom odjelu nadležnom za financije dostaviti zajednički financijski plan svih korisnika proračuna za koje su nadležna, izrađen po mjesecima, u narednih osam dana.

PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 12.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 100.000,00 kuna, koja će se koristiti za zakonom utvrđene namjene.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik.

ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 13.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Ugovori o nabavi robe, radova i usluga sklapaju se na način i po postupku propisanim Zakonom o javnoj nabavi, odnosno aktom kojeg donosi gradonačelnik, ovisno o procijenjenoj vrijednosti nabave.

Pročelnik nadležnog upravnog tijela mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave, a sve sukladno aktima Grada.

Isplata sredstva za plaće, materijalne rashode i redovito tekuće poslovanje, a koja su u Posebnom dijelu Proračuna osigurana proračunskim korisnicima druge razine doznaju se mjesečno, temeljem dostavljenog zahtjeva za doznaku sredstava koje korisnik dostavlja nadležnom upravnom tijelu, a pročelnik nadležnog tijela ovjerava svojim potpisom - temeljem kojeg daje suglasnost za isplatu.

Isplata sredstava Proračuna za izdatke tekućeg i investicijskog održavanja te kapitalna ulaganja, koja su navedena u zahtjevu korisnik mora prethodno opravdati dostavom računa nadležnom upravnom tijelu.

Pročelnik nadležnog upravnog tijela mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom osnovanost zahtjeva te isti dostaviti upravnom tijelu za financije.

Nalog za isplatu iz Proračuna daje gradonačelnik.

Članak 14.

Naknade za rad predstavničkih tijela obračunavat će se i isplaćivati temeljem Odluke o naknadama troškova za rad članova Gradskog vijeća.

Članak 15.

Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Grada utvrđuje Gradsko vijeće općim aktom, na prijedlog gradonačelnika.

Gradonačelnik utvrđuje osnovicu za obračun plaća zaposlenih u tijelima gradske uprave u okviru osiguranih sredstava u Proračunu, a sukladno zakonskim propisima.

Osnovicu i koeficijent za obračun plaće gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika utvrđuje Gradsko vijeće općim aktom na prijedlog gradonačelnika.

Članak 16.

Sklapanje pisanog ugovora za isplatu sredstava iz Proračuna obvezno je u sljedećim slučajevima:

- za projekte i aktivnosti koje izvršavaju proračunski korisnici iznad redovnih standarda,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći, osim za sredstva
dodijeljena kao nagrade,
- za sve nabave roba, radova ili usluga, čija vrijednost bez PDV-a iznosi 69.999,00 kuna i više,
- za osobne usluge (autorske honorare, ugovore o djelu, usluge odvjetništva i sl).

Ugovor o kapitalnoj donaciji mora sadržavati odredbu prema kojoj će se odobrena sredstva doznačiti korisniku tek po predloženim dokazima o njihovom namjenskom korištenju (ugovor s izvođačem/dobavljačem, račun i situacija).

Ugovor o tekućoj pomoći, tekućoj donaciji, subvenciji i kapitalnoj pomoći može se izvršavati bez ispunjenja uvjeta iz stavka 3. ovoga članka, s time da je korisnik po dovršetku projekta odnosno najkasnije do 31. siječnja iduće godine dužan nadležnom tijelu gradske uprave dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima.

Iznimno, ukoliko je riječ o predmetu tekuće donacije, pomoći i subvencije za koji je već nastao trošak i uz isti je već dostavljen dokaz o namjenskom utrošku sredstava dostatno je sačiniti odluku/zaključak o isplati donacije/pomoći/subvencije koju potpisuje gradonačelnik, a sve pod uvjetima propisanim u Javnom pozivu.

Članak 17.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna.

Rješenje o povratu sredstava donosi Upravni odjel nadležan za financije na temelju dokumentiranog zahtjeva kojeg potpisuje pročelnik tijela gradske uprave u čijoj nadležnosti je naplata tih prihoda.

Članak 18.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata sredstava iz Proračuna bila nezakonita i/ili neopravdana, nadležno upravno tijelo koje je odobrilo isplatu (donaciju, pomoć, transfer i sl.) mora odmah zahtijevati povrat proračunskih sredstava u Proračun.

Članak 19.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje upravno tijelo za financije, a potpisuje gradonačelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od fizičkih i pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se u upravno tijelo za financije, a ispunjenje uvjeta za naplatu po istim, povrat istih po ispunjenju uvjeta pod kojim su dani ili istek rokova na koje su isti izdani, prati upravno tijelo u čijoj su nadležnosti poslovi za koje su isti pribavljeni.

Evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi upravno tijelo nadležno za financije.

UPRAVLJANJE FINACIJSKOM IMOVINOM**Članak 20.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja gradonačelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju donosi gradonačelnik.

Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihodi su Proračuna.

**ODGODA PLAĆANJA, OBROČNA OTPLATA DUGA, OTPIS ILI DJELOMIČAN
OTPIS POTRAŽIVANJA TE PRODAJA POTRAŽIVANJA****Članak 21.**

Gradonačelnik može na prijedlog nadležnog upravnog tijela, a na zahtjev dužnika uz suglasnost upravnog tijela za financije odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, odnosno prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojeg ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupni dug te otpisati ili djelomično otpisati potraživanje ako bi troškovi naplate potraživanja bili nerazmjerni visini potraživanja, a sve u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaji, otpisu ili djelomičnom otpisu potraživanja („Narodne novine“ 52/13 i 94/14).

Gradonačelnik odlučuje o otpisu sumnjivih i spornih potraživanja, kao i nenaplativih te zastarjelih potraživanja i obveza temeljem izvještaja Povjerenstva za popis nematerijalne imovine (potraživanja, obveza i dr.), a sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine 124/14, 115/15 i 87/16).

ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 22.

Grad se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koji potvrdi Gradsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a na prijedlog ministra financija.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Grada i ustanova kojim je Grad osnivač može se dugoročno zadužiti samo za investiciju i uz suglasnost vlasnika, odnosno osnivača, sukladno pozitivnim propisima i Statutu Grada Knina.

Članak 23.

Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Članak 24.

Grad može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi i ustanovi kojoj je vlasnik i osnivač sukladno pozitivnim propisima i Statutu Grada Knina.

Dana jamstva uključuju se u opseg zaduženja Grada.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti za zaduženje i/ili davanje jamstva odgovorna osoba pravne osobe ili ustanove dostavlja nadležnom tijelu gradske uprave koje ocjenjuje opravdanost zaduživanja i/ili davanja jamstva podnositelja zahtjeva.

Nadležno tijelo gradske uprave prilikom ocjenjivanja opravdanosti zaduživanja i/ili davanja jamstva dužno je razmotriti:

- opravdanost i učinkovitost kapitalnog projekta te usklađenost projekta s ciljevima i prioritetima Grada,
- bonitet podnositelja zahtjeva,
- ocjenu stanja zaduženosti podnositelja zahtjeva,
- učinak novog zaduženja na mogućnost razvoja i likvidnost podnositelja zahtjeva.

Nadležno tijelo gradske uprave dostavlja upravnom tijelu za financije dokumentirani zahtjev, svoju ocjenu i mišljenje te prijedlog odluke o davanju suglasnosti za zaduženje i/ili davanje jamstva, temeljem kojih upravno tijelo za financije daje Gradonačelniku mišljenje o kreditnim mogućnostima Grada.

Članak 25.

Ako zbog neizvršenja kreditnih obveza proračunskog korisnika ili trgovačkog društva u vlasništvu Grada bude aktivirano dano jamstvo, isti mogu izvršavati samo neophodne rashode (minimalne plaće za zaposlene, doprinose, minimalne rashode za materijal i usluge).

Gradonačelnik odmah nakon izvršenja plaćanja iz stavka 1. ovog članka pokreće postupak za naplatu regresnog zahtjeva od dužnika na osnovu ugovora o osiguranju potraživanja.

**PRIMJENA PRORAČUSNKOG RAČUNOVODSTVA,
FINANCISJKORAČUNOVODSTVENA KONTROLA I IZVJEŠTAVANJE**

opravdanost i učinkovitost kapitalnog projekta te usklađenost projekta s ciljevima i prioritetima Grada,

- bonitet podnositelja zahtjeva,
- ocjenu stanja zaduženosti podnositelja zahtjeva,
- učinak novog zaduženja na mogućnost razvoja i likvidnost podnositelja zahtjeva.

Nadležno tijelo gradske uprave dostavlja upravnom tijelu za financije dokumentirani zahtjev, svoju ocjenu i mišljenje te prijedlog odluke o davanju suglasnosti za zaduženje i/ili davanje jamstva, temeljem kojih upravno tijelo za financije daje Gradonačelniku mišljenje o kreditnim mogućnostima Grada.

Članak 25.

Ako zbog neizvršenja kreditnih obveza proračuskog korisnika ili trgovačkog društva u vlasništvu Grada bude aktivirano dano jamstvo, isti mogu izvršavati samo neophodne rashode (minimalne plaće za zaposlene, doprinose, minimalne rashode za materijal i usluge).

Gradonačelnik odmah nakon izvršenja plaćanja iz stavka 1. ovog članka pokreće postupak za naplatu regresnog zahtjeva od dužnika na osnovu ugovora o osiguranju potraživanja.

**PRIMJENA PRORAČUSNKOG RAČUNOVODSTVA,
FINANCISJKORAČUNOVODSTVENA KONTROLA I IZVJEŠTAVANJE****Članak 26.**

Proračun i proračunski korisnici obveznici su primjene proračuskog računovodstva.

Tijela gradske uprave koja su proračunski odgovorna za proračunske korisnike iz svoje nadležnosti, obvezni su prikupiti njihova polugodišnja i godišnja izvješća te ih dostaviti upravnom odjelu za financije za potrebe konsolidacije. Upravno tijelo za financije izrađuje konsolidirani polugodišnji i godišnji financijski izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija u roku utvrđenom Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Proračunski korisnici dužni su dostaviti godišnja izvješća o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvješće o radu) nadležnom upravnom tijelu gradske uprave najkasnije u roku od mjesec dana od isteka roka za predaju financijskih izvješća utvrđenih Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ 3/15 i 93/15).

Trgovačko društvo kojem je Grad Knin osnivač i vlasnik dužno je dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) nadležnom tijelu gradske uprave najkasnije u roku od mjesec dana od isteka roka za predaju godišnjih financijskih izvješća utvrđenog Zakonom o računovodstvu.

Izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića manjka (gubitka poslovanja).

Nadležno tijelo gradske uprave dužno je izvještaje o poslovanju proračunskog korisnika, odnosno trgovačkog društva dostaviti čelniku tijela u daljnjem roku od mjesec dana od isteka roka iz stavka 2. i 3. ovog članka.

Grad Knin i proračunski korisnici Grada obvezni su financijske izvještaje objaviti na svojim internetskim stranicama najkasnije u roku od osam dana od dana njihove predaje. Proračunski korisnici koji nemaju svoju internetsku stranicu iste objavljuju na internetskoj stranici Grada.

PRERASPODJELA SREDSTAVA

Članak 27.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i primitaka s rashodima i izdatcima proračuna predložiti će se Gradskom vijeću donošenje njihovih izmjena i dopuna.

Članak 28.

Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava u Proračunu unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela na zahtjev pročelnika upravnog tijela, s time da umanjeње pojedine stavke rashoda ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na toj stavci.

Obrazloženi zahtjev iz stavka 1. ovoga članka kojim se dokazuje opravdanost razloga za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava, odnosno razloga za smanjenje sredstava na proračunskim stavkama, dostavlja se gradonačelniku putem upravnog tijela za financije.

O izvršenim preraspodjelama u smislu stavka 1. ovoga članka gradonačelnik izvještava Gradsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 29.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 30.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasilu Grada Knina", a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

KLASA: 400-06/16-01/26

URBROJ: 2182/10-01-16-10

U Kninu, 15. prosinca 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj: 82/15) i članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09, 3/13 i 11/13-pročišćeni tekst i Službeno glasilo Grada Knina“ broj 4/-4/14)*, Gradsko vijeće Grada Knina, na 35. sjednici održanoj 15. prosinca 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Godišnje analize stanja u 2016. godini i godišnjeg plan razvoja
sustava
civilne zaštite na području Grada Knina za 2017. godinu**

I.

Usvaja se Godišnja analiza stanja u 2016. godini i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Knina za 2017. godinu, koju je donio Stožer civilne zaštite Grada Knina, KLASA:810-01/16-01/23, URBROJ:21828/10-02/1-16-1 od 08.12. 2016. godine.

II.

Godišnja analiza stanja u 2016. godini i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Knina za 2017. godinu je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 810-01/16-01/23

URBROJ: 2182/10-01-16-3

Knin, 15. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNIK

Marinko Tokmakčija

**GODIŠNJA ANALIZA STANJA U 2016. GODINI I GODIŠNJI PLAN
RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU
GRADA KNINA ZA 2017. GODINU**

Člankom 17. stavak 1. alineja 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15)* određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave i područne (regionalne) samouprave:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
- donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja u narednoj godini,
- donose procjenu rizika od nesreća i plan zaštite i spašavanja,
- donose odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti i
- donosi i druge akte koji doprinose sustavu civilne zaštite i spašavanja.

Člankom 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15)*, utvrđuju se obveze Grada Knina, kao jedinice lokalne samouprave, da uređuje sustav i djelovanje civilne zaštite, utvrđuju se prava i obveze jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba, utvrđuje obveza osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite, financiranje civilne zaštite te druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Sudionici sustava civilne zaštite temeljem članka 8. Zakona su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- središnje tijelo uprave nadležno za poslove civilne zaštite (Državna uprava),
- tijela državne uprave i druga državna tijela,
- oružane snage Republike Hrvatske i policija
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- operativne snage zaštite i spašavanja i
- građani.

Izvršni dio sustava civilne zaštite su operativne snage iz članka 20. predmetnog Zakona a to su:

- stožera civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva ,
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- udruge,
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji i
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Operativnim snagama civilne zaštite na području Grada Knina rukovodi gradonačelnik, uz stručnu, operativnu i koordinacijsku pomoć i potporu Stožera civilne zaštite Grada Knina.

Operativne snage civilne zaštite dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti, radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i veće nesreće, te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti postojećim okolnostima kada je proglašena katastrofa.

Doneseni normativni akti u cilju provedbe sustava civilne zaštite na području Grada Knina su:

U provođenju obveza iz članka 17. stavak 1 alineja 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15)*, Gradsko vijeće Grada Knina je na svojoj 24. sjednici od 1. ožujka 2016. godine donijelo slijedeće akte:

- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite spašavanja na području Grada Knina za period 2016-2019. godine i

- Mjere zaštite i spašavanja u nepovoljnim uvjetima 2015/2016. godine na području Grada Knina.

Isto tako Gradsko vijeće Grada Knina je na svojoj 14. sjednici od dana 18. prosinca 2014. godine donijelo:

- Odluku o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Knin, koju je izradila tvrtka „DLS“ d.o.o. iz Rijeka,

- Odluku o usvajanju Plana zaštite i spašavanja Grada Knina,

- Odluku o usvajanju Plana civilne zaštite za Grad Knin,

U provođenju obveza iz članka 24. stavak 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15)*, Zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika dana 12. svibnja 2016. godine donosi:

- Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Knina, a dana 2. studenog 2016. godine donosi Odluku o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Knina.

U provođenju obveza iz članka 17. stavak 1 alineja 4. a u svezi s člankom 19. *Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15)*, Gradsko vijeće Grada Knina je na svojoj 22. sjednici od 1. prosinca 2015. godine donijelo slijedeći akt:

- Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite u skladu s Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Knin.

Napominjemo da je postupak u tijeku, da se očekuje da će raspored pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene za Grada Knina biti završen do polovice 2017. godine.

U provođenju obveza iz članka 17. stavak 1 alineja 3. *Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15)*, Gradonačelnica Grada Knina je dana 16. veljače 2015. godine donijela je:

- Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

U provođenju obveza iz članka 34. stavak 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15),*), Zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika Grada Knina je dana 6.svibnja donio je:

- Rješenja o imenovanu povjerenika civilne zaštite te njihovih zamjenika za svaki mjesni odbor u Gradu Kninu.

Za napomenuti je u ovom izvješću, da je Grad Knina ispunio sve zakonske uvjete u smislu donošenja normativnih akata, a koji reguliraju sustav zaštite i spašavanja, te u slijedećem periodu treba pristupiti praktičnom radu na unapređenju sustava zaštite kroz provedbene aktivnosti što se i čini.

1.VATROGASTVO

1.1. Javna vatrogasna postrojba Grada Knina

Na području Grada Knina djeluje Javna vatrogasna postrojba (JVP-a) sa 26 djelatnika i to 24 operativna vatrogasaca od kojih su 6 voditelja, koji svoje dužnosti obavljaju u smjenama 4-5 vatrogasaca. Rad je organiziran u turnusu 12-24-12-48 sa zapovjednikom i zamjenikom zapovjednika. JVP Grada Knina raspolaže efikasnom, suvremenom i modernom tehničkom opremom da može obavljati zakonom predviđene mjere i zadatke. Sva oprema prikazana je u Tablici br.1. Navedena vozila su opremljena potrebnim sredstvima za gašenje i redovito se servisiraju i obavljaju redovite tehničke preglede. Pored vozila postrojba posjeduje i ostalu opremu i sredstva koja služe za vatrogasne intervencije.

R.B.	Vozilo	Godina proizvod.	Reg. oznaka	Registracija vrijedi do:
1.	Navalno/auto ljestva K-1	2004	ŠI 717 DL	03.06.2017
2.	Auto-cisterna K-2	2002	ŠI 218 BU	11.11.2017
3.	Šumsko vozilo K-3	2011	ŠI 294 ER	09.06.2017
4.	Šumsko vozilo K-4	1999	ŠI 259 BJ	20.08.2017
5.	Zapovjedno vozilo K-5	2015	ŠI 717 GB	01.03.2017
6.	Kom.voz.voda-pjena-prah K-6	2009	ZG 3226 LA	05.05.2017
7.	Tehničko vozilo K-7	2006	ŠI 526 DA	19.05.2017

Tablica br.1.

Sukladno Zakonu o vatrogastvu Javna vatrogasna postrojba Grada Knina djeluje na području administrativnih granica Grada Knina koja je dosta razgranatog oblika ukupnoj površini 358,12 km².

Navedeni prostor je dosta zahtjevan, velika je frekvencija prometa s obzirom da njim prolazi državna cesta D-1 i D-33, Knin je veliko željezničko čvorište, te uključuje značajan prostor uz neprohodnu granicu sa Bosnom i Hercegovinom. JVP-a u suradnji sa Vatrogasnom zajednicom Šibensko-kninske županije permanentno radi na osnivanju dobrovoljnih vatrogasnih društava na prostoru susjednih općina (trenutačno se radi na osnivanju društva u općini Civljane i Kijevo, a propisane su Planom zaštite od požara i Zakonom o vatrogastvu RH) , kako bi se smanjio pritisak za intervencijama naše JVP i DVD.

JVP može efikasno intervenirati u vremenu od 15 minuta na cijelom području Grada Knina što dopušta formiranje jednog vatrogasnog područja odnosno jedne požarne zone. Suradnja s DVD Knin osigurava JVP pravovremenu pomoć u ljudstvu i tehnici.

JVP Grada Knina je imala vrlo mirnu i kontroliranu požarnu sezonu, gledajući na vrste i broj intervencija, kao i aktivnosti koje prate njihovu djelatnost. U tablici 2. prikazan je ukupan broj intervencija i njihova vrsta, gdje bi se posebno trebalo naglasiti aktivnosti tehnički intervencija (ispumpavanja poplavljenih područja i objekata). U odnosu na prethodni period (373 intervencija), možemo reći da je se obim intervencija smanjio, nego u prethodnom periodu. Razlog je prvenstveno zbog manje oborina u izvještajnom periodu koje su se desile u prva tri mjeseca 2015. godine, kada je broj intervencija bio skoro kao kroz cijelu 2015. godinu.

Sagledavajući ukupan broj intervencija u razdoblju I-X mjesec 2016. godine njihova struktura je slijedeća;

2016 godina	POŽAR OTVOR. PROST.	POŽAR OBJEK.	TEHNIČ. INTERV.	PROME. NEZGO.	OSTALE INTERV.	UKUPNO
Siječanj	24	5	4	2	5	40
Veljača	22	2	7	0	1	32
Ožujak	21	2	3	0	2	28
Travanj	15	3	4	1	2	25
Svibanj	3	1	2	1	0	7
Lipanj	3	1	4	0	0	8
Srpanj	15	2	6	0	4	27
Kolovoz	13	1	4	1	1	20
Rujan	10	2	3	0	1	16
Listopad	7	0	6	0	1	14
Studen	7	0	2	0	0	9
Prosinac						
UKUPNO	140	19	45	5	17	2267

Tablica br.2.

1.2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Knin (DVD Knin)

Na području Grada Knina djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo (DVD Knin) sa 20 osposobljenih članova, jednim zaposlenikom (tajnik-vatrogasac vozač), te posjeduje 4 vozila s odgovarajućom opremom i tehnikom predviđenom za Dobrovoljna vatrogasna društva.

Tijekom ove sezone u periodu I-X mjesec 2016. godine i evidencije izlazaka na intervenciju od strane članova DVD, može se zaključiti da je ova godina bila sa stanovišta protupožarne zaštite u kojoj su sudjelovali, bila mirna u odnosu na prethodne godine, kako zbog preventive ali i aktivnosti oko upoznavanja pučanstva sa mogućnosti i dešavanju požara,

Sagledavajući ukupan broj intervencija u razdoblju I-X mjesec 2016. godine njihova struktura je sljedeća:

-Požar na otvorenom prostoru/objekti	46/1
-osiguranje požarišta	1
-Tehničke intervencije	6

Tablica br.3.

DVD raspolaže sa dva šumska vozila a nabavljeno je i zapovjedno vozila.

1. 3. Organizacija i sustav zaštite od požara

Organizacija sustava zaštite od požara za vrijeme ljetne turističke sezone temelji se na procjenama i planovima zaštite od požara gradova i općina kao i na dokumentima koji proizlaze iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku

Hrvatsku u 2016.godini. JVP grada Knina kao i u prethodnim godinama u zajedničkoj suradnji sa Hrvatskim šumama d.d. i DVD-om Knin, vršila je odabir pozicija za postavljanje osmatračnica

tijekom ljetnih mjeseci, kako bi što veće područje bilo obuhvaćeno radom motrionica u cilju blagovremene dojava i bržeg izlaska na ugroženo mjesto.

Uveden je i stalni nadzor nad odlagalištem otpada "MALA PROMINA" od strane tvrtke ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o. Motrilačko dojavna služba organizirana od strane DVD-a Knin započela je sa radom 1. 06. a završila 15. 09. 2016. godine, Dojava se vrši telefonom ili mobitelom u Centar 112 ili u ŽVOC ili u operativno dežurstvo JVP. Uzbunjivanje vatrogasaca vrši se zvukovno, radio vezom (vatrogasni sustav radio veza), telefonom ili mobitelom.

U tablici 4. prikazan je način funkcioniranja sustava dojava.

SUSTAV DOJAVE	telefon/mobitel
Centar	112
Županijski vatrogasni operativni centar	193
Operativno dežurstvo JVP Knin	022 660242 098 406846
Policijska postaja Knin	022 348300, (192) 098 208503

Tablica br. 4.

U tablici br.5 prikazan je sustav motrenja za otvoreno područje Grada Knina.

SUSTAV MOTRENJA	za otvorena područja Grada
------------------------	----------------------------

Motricionica razdoblje u danu područje pokrivanja slijedeće lokacije i područja:

LOKACIJA	vrijeme	područje
1. Brdo konj	06:00-22:00	Plješivica, Dinara, Promina, Žagrović
2. Strmica	06:00-22:00	Surdup, Crni potok, Golubić
3. Radučka glavica	06:00-22:00	Očestovo, Mokro polje, Radučić, Ivoševci (van Grada)
4. Čimburov gaj	06:00-22:00	Polače, Kijevo, Cetina

Tablica br.5.

Motricionice su aktivne u periodu od 01.06. do 15.09. 2016. godine, prema operativnim planovima Šumarije za 2016. godinu i nisu se mijenjale zadnjih pet godina.

JVP-a Grada Knina je zajedno sa DVD-Knin organizirala niz pokaznih vježbi, te susrete sa polaznicima osnovnih škola, vrtića, Udruge Sv. Bartolomej i drugih o značaju zaštite od požara, kao i sredstvima za te namjene.

JVP Grada Knina je u prethodnom periodu dala veliki doprinos u rješavanju pitanja naplavih i obilaznih voda u samo Gradu Kninu i okolnim naseljima, iako se može zaključiti da ova godina je u tom smislu bila dobra jer nije bilo puno intervencija.

Uz naporan rad i aktivnosti u preventivnom djelovanju na sprečavanju požara i zaštiti od požara JVP I DVD Knin se susreću sa niz problema koji se godinama ponavljaju a to su u najkraćem:

- Nedostatak i zakrčenost putova na nepristupačnim terenima,
- Zapuštenost poljoprivrednog zemljišta,
- Zakrčenost ulica kod prilaza zgradama koje su sada mnogo manje izražene obnovom ulica,
- Deponije i odlagalište smeća tijekom ljeta,
- Problem odvodnje površinskih voda,
- Pojava onečišćenja vodotoka zbog podizanja vodostaja rijeka

Tijekom protekle sezone se permanentno radilo na otklanjanju uočenih nedostataka i puno se učinilo u smislu čišćenja tokova rijeka od nanosa biljnog i drugog otpada, zakrčenosti ulica te uklanjanja ilegalnih odlagališta otpada i te aktivnosti će se nastaviti u sljedećem periodu.

Ponovno treba naglasiti problem sufinanciranja djelovanja i rada JVP Knin a tu prvenstveno mislimo na pitanje sudjelovanja susjednih općina u financiranju JVP Grada Knina. Kao uobičajen postotak od oko 20% intervencija na područjima okolnih općina što je do sada neriješeno pitanje koje otežava i onako tešku situaciju, kako za JVP, tako i DVD Grada Knina.

Uz veliki rad i angažman tijekom perioda siječanj-studenj 2016. godine JVP Knin u suradnji s DVD Knin je učinila sve u cilju preventivnog djelovanja, aktivnih intervencija te širenje svijesti o sustavu zaštite od požara te se ti rezultati vide na terenu a takve aktivnosti će se nastaviti u daljnjem periodu.

2. CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Člankom 17. stavak 1. alineja 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15)*, definiraju se i prava i obveze Grada Knina u sustavu zaštite i spašavanja, te se ta prava i obveze moraju i trebaju svakodnevno ostvarivati u cilju zaštite građana i materijalnih dobara

U provođenju obveza iz članka 24. stavak 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15)*, Zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika dana 12. svibnja 2016. godine donosi:

-Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Knina, a dana 2. studenog 2016. godine donosi Odluku o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanu Stožera civilne zaštite Grada Knina.

Isto tako tijekom 2015. godine su doneseni svi akti koji reguliraju prava i obveze u sustavu civilne zaštite te se isti i provode od strane nadležnih tijela, ustanova, poduzeća i građana na cijelom području Grada Knina.

Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, te okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Grada Knina predviđeno je osnivanje postrojbe civilne zaštite koja će brojati 33 člana i koja će djelovati sukladno Zakonu i aktima Grada Knina a biti će pod Zapovjedništvom Gradonačelnika Grada Knina.

Stožer civilne zaštite Grada Knina je skupa sa tijelima Grada Knina i nadležnim institucijama predložio članove(građane), koji će biti raspoređeni u postrojbu civilne zaštite opće namjene, te bi se to trebalo završiti tijekom prve polovice 2017. godine.

Na taj način bi institucionalno zaokružili zakonom predviđene norme i organizaciju zaštite i spašavanja na području Grada Knina.

Ovdje naglašavamo da sve aktivnosti koje su bile planirane u 2015. I 2016. godini su se i ostvarile, te se vidi napredak u organizaciji sustava civilne zaštite i spašavanja, a koja i treba biti na visokom nivou. Na taj način bi se došlo da sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Knina.. To se ogleda i u redovitim izvješćima i nadzoru nadležnih inspeksijski službi, koje provodeći nadzor, nemaju primjedbi niti posebnih zahtjeva u smislu organizacije sustava civilne zaštite, nego i same naglašavaju dobar napredak u sustavu koji se provodi na našem području.

3. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Grada Knina je stručno, koordinativno i operativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer se sastajao tri puta tijekom 2016. godine, i rješavao preventivno problematiku zaštite i spašavanja, analizirao i pripremao aktivnosti za ljetnu turističku sezonu 2016. te pripreme za zimsku sezonu 2016/2017. godinu.

Tijekom tekuće godine nije bilo nesreća ni incidenata koje trebale aktivno djelovanje stožera i drugih sudionika sustava zaštite i spašavanje, nego se pratilo stanje, donosile mjere i planske aktivnosti. Napominjemo da su svi članovi stožera osposobljeni za svoj rad u stožeru a da novi članovi stožera će biti osposobljeni prema planu DUZS-e Područni ured Šibenik. Isto tako će se izvršiti i osposobljavanje članova postrojbe civilne zaštite, povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite.

4. OPĆA I VETERANSKA BOLNICA HRVATSKI PONOS KNIN

Knin je tijekom 2015. godine došlo je do drugačije organizacije i proširenja aktivnosti i djelovanja bolnice u Kninu. Bolnica svoje djelovanje proširuje tako da se danas u bolnicu obavljaju pregledi:

- PEDIJATRIJSKA AMBULANTA PLUĆNA
- NEUROPEDIJARIJA
- HOLTER TLAKA I EKG
- KARDIOVASK. DIJAGN. - ERGOMETRIJA
- KARDIOLOŠKA AMB. S EKG
- ENDOKRINOLOŠKA AMB.
- INTERNA AMBULANTA
- KIR.ENDOSKOPIJA PROB.TR.-KOLONOSKOPIJA (SKZ)
- DERMATOLOGIJA I VENEROLOGIJA 1 (SKZ)
- NEUROLOŠKA AMBULANTA 1 (SKZ)
- ORTOPEDSKA AMBULANTA 1
- OFTALMOLOŠKA AMBULANTA
- O R L AMBULANTA 1

- PSIHIJATRIJSKA AMB.
- UROLOŠKA AMBULANTA (SKZ)
- RTG-ULTRAZVUK-KONVEKIONALNI (SKZ)

Sve ove aktivnosti i djelovanja daju nam za zaključiti, da se proširenjem aktivnosti i zdravstvene zaštite građanima Grada Knina i šire, pružaju veće mogućnosti zdravstvene zaštite ovdje, bez putovanja u susjedne zdravstvene centre i bolnice. Promatrajući ovo s aspekta zaštite i spašavanja, zaključujemo da je ovo još jedan doprinos povećanju istog, a posebno bi se to pokazalo u slučajevima većih nesreća i katastrofa kada bi se veliki dio bolesnih ili povrijeđenih moglo stacionarno liječiti u Kninu.

5. DOM ZDRAVLJA – HITNA MEDICINSKA POMOĆ

Služba hitne medicinske pomoći je od prve polovine 2012. godine organizirana kroz 5 standardnih timova hitne medicine: (5 doktora, 5 medicinskih sestara i 5 vozača), a u organizacijskom smislu timovi hitne medicine na području grada Knina su u sustavu Zavoda za hitnu medicinu Šibensko-kninske županije. Smješteni su i nadalje u prostoru Doma zdravlja Knin (istina sada kao najmoprimci), a po potrebi u provođenju hitne medicinske pomoći se mogu nadopunjavati sa zdravstvenim osobljem iz Doma zdravlja Knin - timovima sanitetskog prijevoza, kao i ugovornim timovima obiteljske medicine. Kod ovakvog oblika organiziranja hitne medicinske pomoći nastojalo se se sagledati specifičnosti ovog prostora: ukupan broj stanovnika, gustoću naseljenosti, nepovoljnu dobnu strukturu stanovništva, povećani promet vozila u toku ljetnog perioda, kao i ne manje važno i neposrednu blizinu sa susjednom BiH. Napominjemo da su ustanove potpuno opremljena suvremenim voznim parkom - sanitetskim vozilima, potrebnom medicinskom opremom, kao i educiranim osobljem osposobljenim za najzahtjevnije poslove iz svoga djelokruga rada. Istodobno postoji koordinacija pružanja uzajamne pomoći sa ostalim hitnim službama iz susjednih gradova, odnosno županija.

6. PRAVNE OSOBE I USTANOVE OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE NA PODRUČJU GRADA KNINA

6.1. HCK-GDCK Knin

U sklopu svojih aktivnosti HCK-GDCK Knin tijekom 2016. godine provodio je slijedeće aktivnosti:

- organizira i provodi selekcije dobrovoljnog darivanja krvi, tako da je u prvih jedanaest mjeseci prikupio 1.033 doza krvi, što je 10% više od prethodne godine,
- pomoć lokalnoj zajednici kroz projekte podjele humanitarne pomoći,
- pomoć i njega, starijih i nemoćnih osoba,
- aktivnosti u vrijeme izbjegličke krize na području Slavonije,
- edukacija, priprema i opskrba interventnog tima za slučaj incidenata i nesreća.

Trenutačno stanje opreme za krizne situacije prikazano je u tablici br.6.

<i>Redni broj</i>	<i>Artikli/roba</i>	<i>Brojčano stanje</i>
1	Kreveti	0
2	Madraci	20
3	Poljski kreveti	20
4	Spužve	20
5	Nosila	19
6	Posteljina	27
7	Jorgani	10
8	Deke	100
9	Jastuci	10
10	Setovi posuđa	6
11	Kanistri	50
12	Alati	2
13	Šatori	3
14	Vreće za spavanje	20
15	Tačke	3
16	Sušilice prostora	2
17	Agregat	1

Tablica br.6.

Navedena oprema i materijali su isključivo za krizne situacije te se u druge svrhe ne smiju koristiti po nalogu HCK.nacionalno društvo.

6.2. KOMUNALNO PODUZEĆE d.o.o KNIN

Navedeno trgovačko društvo upravlja gradskim vodovodima i kanalizacijskim sustavom te permanentno vrši ispitivanja kvalitete pitke vode kako ne bi došlo do epidemija. U svom radu se susreće sa nizom problema zbog dotrajale vodovodne i kanalizacijske mreže, no završetkom projekta IPA, u bitnom će se poboljšati efikasnost opskrbe i pružanja usluga ovoga trgovačkog društva građanima Grada Knina. Poduzeće je opremljeno vozilima, opremom i sredstvima, te ljudstvom, koja se mogu koristiti u slučaju incidentnih slučajeva za zaštitu i spašavanje.

.4. Hrvatske šume-Šumarija Knin

U tijeku protupožarne sezone aktivno se uključuje Šumarija Knin kao i svake godine angažiranjem svoji snaga na motrilačkom prostoru za dojavu požara. Posebno važan dokument koji donosi Šumarija je Godišnji plan za zaštitu Šuma od požara u 2016. godini u kome se precizno utvrđuju mjere za cijelu zonu odgovornosti Šumarije Knin.

Hrvatske šume imaju isto tako osposobljenu grupu za gašenje požara koja se po potrebi može angažirati od strane Državne uprave za zaštitu i spašavanje ili Stožera.

Poduzeće posjeduje opremu, vozila i tehnička sredstva i ljudstvo koja koriste isključivo za krizne situacije, na temelju akata i nadležnih službi u poduzeću.

6.5. Veterinarska ambulanta Knin

Tijekom 2016. godine Veterinarska ambulanta Knin nije imala dodatnih angažiranja jer nije bilo zabilježenih pojava epidemijskih oboljenja životinja, a osobito ne onih koji predstavljaju opasnost za stanovništvo. Tijekom izvještajnog perioda, kao uostalom i u prethodnim periodima osjeća se problem pasa lotalica i mačaka, te nepostojanje odgovarajućih uvjeta za zbrinjavanje istih sukladno važećim zakonskim odredbama a koja je prouzročeno neodgovornim odnosom vlasnika te taj problem iziskuje velika materijalna sredstva Grada Knina kako bi se isti mogao bar djelomično kontrolirati. U pomoći rješavanja istih angažiraju se nadležne službe i ustanove iz Šibenika tako da se stanje drži pod kontrolom. Ovdje naglašavamo da se navedeni problem javlja zbog neodgovornih građana i građana iz susjednih općina i gradova koji nezakonito i neovlašteno ostavljaju životinje nezbrinute na području grada Knina. Navedeni problem se permanentno ponavlja u izvještajnim periodima, i biti će u budućnosti vrlo važno da se istom posveti posebna pozornost i navedeni problem riješi, jer prouzročit će izuzev materijalnih i zdravstvene probleme u Gradu Kninu.

6.6. HGSS

Hrvatska gorska služba spašavanja je proteklih godina, na području Grada Knina djelovala i osposobljavala građane, u smislu njihovog angažiranja za potrebe službe spašavanja na području grada ali i šire. Grad Knin je u tekućoj godini predvidio određena sredstva koja su korištenja za nabavku opreme za rad službe u prostorijama u Kninu. U proračunu Grada Knina za 2017. godinu osigurat će se sredstva koja će biti na raspolaganju službi za njihovo buduće djelovanje u cilju boljeg osposobljavanja za intervencije kao i druge potrebe za koje se angažiraju pripadnici službe. Zbog važnosti i prepoznavanja njihovog dosadašnjeg rada i djelovanja jednog pripadnika službe se imenovalo i članom Stožera civilne zaštite Grada Knina.

7. UDRUGE GRAĐANA, KLUBOVI U FUNKCIJI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Neke udruge su direktno ili indirektno uključene u sustav zaštite i spašavanje kao što je **Lovačke udruge Knin**, koja kao jednu od osnovnih aktivnosti ima i održavanje lovnih područja, probijanje i održavanje šumskih putova i staza neophodnih i za gašenje mogućih požara kao i skrb o životinjskim vrstama na lovnim područjima koje nadziru, te permanentnu borbu sa krivolovcima. Sličnu zadaću što se tiče prirodne ravnoteže obavlja **Športsko-ribolovna udruga „Krka“** koja uspješno skrbi o tri ribolovna revira na ovom području, posebice kada je u pitanju poribljavanje sa ribljom mladi, te nadziranje istih zbog sprečavanja krivolova.

Udruga koja se već dugo ističe u očuvanju ekološke ravnoteže i izgradnji svijesti o nužnosti čuvanja okoliša je **Ekološka udruga „Krka“** sa značajnim aktivnostima i projektima u cilju očuvanja okoliša, biljnog i životinjskog svijeta na području Grada Knina pa i šire.

Posebno trebamo naglasiti veliki broj športskih udruga koje djeluju na području Grada Knina, sa velikim brojem uključenih mladi ljudi, koji u svojim aktivnostima rade i trebaju raditi na edukaciji, osposobljavanju i pomoći, kod je ugrožena sigurnost i zaštita građana, te se u slijedećem periodu trebaju poduzeti i planske mjere sa ciljem aktiviranja ovih udruga u sustavu zaštite i spašavanja.

8. HELIODROM

Grad Knin nema uređen heliodrom, ali zato ima uređen prostor sa kojeg je moguć žurni prijevoz, a koji se nalazi kod Nogometnog igrališta "DINARA" kao i u blizini Bolnice „Hrvatski ponos“. Takav uređeni prostor nalazi se još i u Golubiću, na lokalitetu Novog naselja.

9. RAZMINIRANJE

Područje Grada Knina nije pokriveno minama, te s te strane ne postoji opasnost za ljudske živote. Stoga nisu ni planirana u 2016. godini sredstva za te namjene. No unatoč tome treba se stalno raditi na obuci, upoznavanju prvenstveno mladih ljudi i djece na opasnost minskih i eksplozivnih naprava da se nesretnih slučajevi ne bi desili. Tu ulogu bi trebale preuzeti odgojno obrazovne ustanove kroz svoje vannastavne aktivnosti sa učenicima.

10. FINACIJSKA PRIČUVA ZA POTREBE CIVILNE ZAŠTITE

Za unapređenje sustava zaštite i spašavanja Grad Knin je u 2016. godini izdvojio 10.000,00 kuna. Nažalost svjesni smo da su to sredstva na nivou simbolike, ali ima naznaka da bi odora za Stožer zaštite i spašavanja, kao i odore članova jedinica CZ Grada Knina, trebale osigurati ili iz proračunskih sredstava ili iz donacija tijekom 2017. godine.

11. FINACIJSKA SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE SKLONIŠTA

Grad Knin nema sklonište pa nije ni predvidio sredstva za njihovo održavanje tijekom 2016. godini. Mada je deklarativno navedeno sklonište na lokalitetu Imotska br. 3 inspeksijski nalaz ovog objekta je pokazao da je potpuno neodgovarajuće. Novim zakonskim propisima dužnost je upravitelja stambenih zgrada i vlasnicima istih, da prostore koji bi se mogli preventivno osigurati za sklonište drže urednim, čistim i u prohodnom stanju.

12. PLANIRANA FINACIJSKA SREDSTVA ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJE PO NOSIOCIMA

Visina ostvarenih i utrošenih sredstava tijekom 2015. po korisnicima:

Korisnik	Iznos
-JVP Knina	3.868.000,00 kuna
-DVD Knin	360.000,00 kuna

Tablica br.7.

Visina planiranih prihoda za 2016. godinu po korisnicima: **Tablica br.8.**

Korisnik	Iznos
-JVP Knin	4.122.649,00 kuna
-DVD Knin	360.000,00 kuna

Tablica br.8.

Planirana sredstva za trogodišnje razdoblje po korisnicima:

Korisnik/- godina	2016	2017	2018
-JVP Knin	4.122.649,00	3.741.478,00	3.960.000,00
-DVD Knin	360.000,00	360.000,00	360.000,00

Tablica br.9.

13.ZAKLJUČAK:

Iz analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Knina zaključujemo slijedeće te predlažemo mjere i aktivnosti u 2017. godini:

1. Grad Knin donio sve normativne akte koji definiraju prava i obveze jedinice lokalne uprave iz Zakona o sustavu civilne zaštite i pod zakonskih akata tijekom 2015. godine te iste prilagodio zakonskim propisima u 2016. godini, što je pozitivno ocijenjeno i utvrđeno i inspeksijskim nalazima u 2016. godini.

2. Tijekom 2016.godine učinjene su slijedeće aktivnosti:

- Osposobljeni svi novi članovi Stožera civilne zaštite Grada Knina,
- proveden je Plan rada Stožera zaštite i spašavanja,
- ažuriran je Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja,
- postupano je po Poslovniku o radu Stožera zaštite i spašavanja za Grad Knin,
- doneseni svi akti koji definiraju obveze i rad Stožera zaštite i spašavanja.

3. Na području Grada Knina postoji dovoljan broj sudionika zaštite i spašavanja koji su sposobni na temelju planskih dokumenata i operativnih planova uključiti u integrirani sustav zaštite i spašavanja za Grad Knin.

4. Na temelju stanja i budućeg razvoja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Knina, potrebno je sukladno Odluci o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja za područje Grada Knina i Odluci o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Knina imenovati članove postrojbe, iste osposobiti i opremiti nužnom opremom i identifikacijskim dokumentima.

5. Za period slijedeće tri godine, donesene su smjernice koje ističu uočene probleme, način njihovog rješavanja, sa preciznim rokovima i sa poznatim izvorima financiranja za naredne 2017. i dvije godine unaprijed.

6. Kroz mjere definirati obveze svih nosioca sustava zaštite i spašavanja gdje prvenstveno mislimo na preventivnom djelovanju, osposobljavanju, upoznavanju sa činjenicama, opasnostima koje ugrožavaju sustav zaštite i spašavanje te način djelovanja na njihovom otklanjanju.

7. Raditi na podizanju svijesti svih građana Grada Knina i uložiti građana u sustavu zaštite i spašavanja kroz medijsko djelovanje, prezentacije, vježbe i druge aktivnosti.

8. Raditi na pripremnim mjerama i analizi mogućih novih oblika incidentnih situacija, koji se javljaju u sadašnje vrijeme, a mogu se očekivati u narednom periodu i na našem području, a to su stanja izbjegličke krize te svrsishodno djelovanje u mogućoj situaciji, kao i aktivna priprema i pomaganje u tim situacijama svim institucijama i ustanovama.

9. Sačiniti i donijeti Odluku o planu vježbi civilne zaštite za 2017. godinu, voditi stalnu Evidenciju pripadnika operativnih snaga civilne zaštite, planirati potrebna sredstva za troškove opreme, osposobljavanja i donošenja dokumenata civilne zaštite tijekom 2017. godine a planirati i sredstva za trogodišnje razdoblje.

NAČELNIK STOŽERA

Slaven Ivić

Izdavač: GRAD KNIN, dr. Franje Tuđmana 2, 22300 Knin
Uredništvo: Slaven Ivić, ing.el., Nenad Damjanović, dipl.oec., Sanja Lozančić, dipl.iur.
tel: 022/664-410, fax 022/660-445
e-pošta: grad@knin.hr
www.knin.hr
Tisak: Grad Knin