

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima („Narodne novine“, broj 48/04, 44/09 i 68/13) i članka 11. stavka 5. Odluke o osnivanju Kulturnog vijeća Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/05 i 5/11) Kulturno vijeće Grada Knina na svojoj sjednici od 8. svibnja 2018. godine, donosi

POSLOVNIK O RADU KULTURNOG VIJEĆA GRADA KNINA

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim se Poslovníkom uređuje način rada Kulturnog vijeća Grada Knina (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 2.

Vijeće je savjetodavno tijelo koje se osniva pri Gradu Kninu.

Članak 3.

Vijeće se sastoji od predsjednika i šest članova, koje imenuje Gradonačelnik Grada Knina.

II. Zadaće i nadležnost

Članak 4.

Vijeće predlaže ciljeve kulturne politike i mjere za njezino provođenje, sudjeluje u predlaganju godišnjih programa javnih potreba u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Knina, te prati ostvarivanje prihvaćenih programa.

Članak 5.

Vijeće podupire i nastoji osigurati utjecaj kulturnih djelatnika i umjetnika na donošenje odluka važnih za kulturu i umjetnost.

Članak 6.

Vijeće posebno razmatra mjere za poticanje i promicanje djelatnosti ustanova u kulturi, profesionalnog kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, kulturnog amaterizma i alternativnog stvaralaštva, projekata kulturno-umjetničkih manifestacija, programa obnove, sanacije i zaštite nepokretnih i pokretnih dobara kulturne baštine, te Gradonačelniku predlaže mjere za njihovo unapređenje.

III. Sjednice Vijeća

Članak 7.

Vijeće održava sjednice u prostorijama gradske uprave Grada Knina, Dr. Franje Tuđmana 2. Rad Vijeća je javan.

Javnost se osigurava javnim sjednicama i/ili priopćenjem Vijeća.

Članak 8.

Sjednice Vijeća pripremaju se i sazivaju po potrebi, a najmanje šest (6) puta godišnje.

Sjednice Vijeća saziva predsjednik Vijeća.

Sjednice Vijeća priprema predsjednik Vijeća u dogovoru s nadležnom osobom iz Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Knina.

Sjednica Vijeća može se sazvati na zahtjev Gradonačelnika, natpolovične većine članova Vijeća ili pročelnika Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Knina.

Sjednica se održava ako je nazočna natpolovična većina članova Vijeća.

Vijeće može, po potrebi, pozvati na sjednice relevantne stručne osobe, kao i predstavnike drugih tijela ili ustanova.

Članak 9.

Članovi Vijeća se na sjednice pozivaju u pisanom i elektroničkom obliku.

Pisani poziv za sjednicu Vijeća zajedno s prijedlogom dnevnog reda i potrebnim materijalima svakom od članova Vijeća dostavlja se najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice, a sadrži nadnevak, sat i mjesto održavanja sjednice.

Iznimno, u slučaju žurnosti, predsjednik Vijeća može sazvati sjednicu bez dostave materijala, a najkasnije tri (3) dana prije održavanja sjednice s tim da dnevni red predloži na samoj sjednici i predoči potrebni materijal.

Članak 10.

Članovi Vijeća imaju pravo i obvezu prisustvovati sjednicama Vijeća te raspravljati i odlučivati o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Pripremu sjednica i konzultacije te usuglašavanje stavova o pojedinim pitanjima članovi Vijeća mogu, prema potrebi, obavljati elektroničkom poštom i telefonskim putem. Sjednicama Vijeća obavezno prisustvuje nadležna osoba Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Knina.

U slučaju spriječenosti svaki član Vijeća dužan je unaprijed i pravovremeno obavijestiti nadležnu osobu Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Knina da ne može biti nazočan sjednici.

Članovi Vijeća dužni su biti nazočni na najmanje 50 % sjednica. U protivnom Vijeće će izvijestiti Gradonačelnika i Upravni odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Knina te predložiti razrješenje člana Vijeća prije isteka mandata, sukladno članku 5. Zakona o kulturnim vijećima.

Članak 11.

Dnevni red predlaže predsjednik Vijeća.

Dnevni red se utvrđuje većinom glasova nazočnih članova Vijeća.

Članak 12.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća.

U slučaju njegove spriječenosti na sjednici se bira jedan od članova koji će sjednici predsjedavati.

Predsjednik Vijeća izlaže teme prema utvrđenom dnevnom redu, daje riječ članovima Vijeća, zaključuje raspravu i predlaže zaključke o svakoj točki na sjednici.

Članak 13.

Svoje odluke i zaključke Vijeće donosi većinom glasova svih članova Vijeća.

Glasovanje je u pravilu javno.

Vijeće može odlučiti da se o pojedinim pitanjima iz njegova djelokruga glasuje tajno, pisanim putem.

Predsjednik Vijeća utvrđuje rezultate glasovanja.

Predsjednik Vijeća potpisuje sve odluke i zaključke koje donosi Vijeće.

Članak 14.

Na sjednicama Vijeća vodi se zapisnik koji se sastoji od pregleda dnevnog reda i zaključaka.

Zapisnik ovjerava svojim potpisom predsjednik Vijeća i zapisničar.

Zapisnik Vijeća dostavlja se zajedno s pozivom za slijedeću sjednicu svim članovima Vijeća.

Zapisnik Vijeća obavezno se dostavlja u jednom (1) primjerku Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Knina.

IV. Prijelazne i završne odredbe

Članak 15.

Članovi Vijeća obvezuju se da informacije o tijeku razmatranja programa i donesenim prijedlozima i odlukama neće javno iznositi do zaključenja postupka i služene objave rezultata.

Članak 16.

Stručne, administrativne i financijske poslove za Vijeće obavlja Upravni odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Knina.

Članak 17.

Poslovnik o radu Vijeća, njegove izmjene i dopune donose se većinom glasova svih članova Vijeća.

Članak 18.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom njegova donošenja.

Predsjednik Kulturnog vijeća
Grada Knina

Milan Zoričić