

## **GRADSKO VIJEĆE**

**KLASA: 371-01/21-01/7**

**URBROJ: 2182/10-01-21-2**

**Knin, 18. listopada 2021. godine**

Na temelju članka 42. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18 i 98/19), članka 3. Pravilnika o najmu stambenih jedinica („Narodne novine“, broj 25/19) i članka 35. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 3/21) Gradsko vijeće Grada Knina na 4. sjednici, održanoj 12. i 18. listopada 2021. godine, donosi

### **PRAVILNIK O STAMBENOM ZBRINJAVANJU OSOBA ODREĐENIH STRUKA I ZANIMANJA ZA ČIJIM RADOM POSTOJI POSEBNO ISKAZANA POTREBA NA PODRUČJU GRADA KNINA**

#### **I. UVODNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom se utvrđuju uvjeti za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Knina te nadležnost i kriteriji za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovske stambene jedinice.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

##### **Članak 2.**

Pravo na stambeno zbrinjavanje po ovom Pravilniku mogu ostvariti fizičke osobe određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Knina (u daljnjem tekstu: kadrovi), a koje nemaju riješeno stambeno pitanje na području Grada Knina.

Stambeno zbrinjavanje kadrova može se ostvariti najmom obiteljske kuće ili stana (u daljnjem tekstu: stambena jedinica) u gradskom ili državnom vlasništvu, sukladno raspoloživom stambenom fondu.

Ukoliko Grad Knin nema na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova, Grad Knin podnosi Središnjem državnom uredu za obnovu i stambeno zbrinjavanje (u daljnjem tekstu: Središnji državni ured) zahtjev za dodjelu stambene jedinice kadrovima, odnosno zahtjev za sklapanje sporazuma, a zahtjev se može podnijeti za odabrane korisnike ili neodređeno (za određeni broj stambenih jedinica).

U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova iz prethodnog stavka, Središnji državni ured će na zahtjev Grada Knina sklopiti sporazum kojim se Gradu Kninu ustupa stambena jedinica na korištenje i upravljanje te kojim se propisuju obveze koje proizlaze s osnova preuzete stambene jedinice u državnom vlasništvu.

Na temelju sklopljenog sporazuma iz stavka 4. ovoga članka, Središnji državni ured sklapa ugovor o najmu s osobama koje će koristiti stambenu jedinicu kao kadrovi.

Način sklapanja i sadržaj ugovora o najmu stambenih jedinica u vlasništvu Republike Hrvatske iz prethodnog stavka, detaljnija razrada prava i obveza najmodavca i najmoprimca, prestanak ugovora o najmu, način kontrole korištenja stambenih jedinica danih u najam i kontrola naplate najamnine uređeni su posebnim propisima (Zakon o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima i Pravilnik o najmu stambenih jedinica).

U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova Središnji državni ured će osigurati stambene jedinice u državnom vlasništvu na području Grada Knina sukladno raspoloživom stambenom fondu.

U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova odgovarajući stambeni fond može se osigurati i na način propisan u članku 47. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18 i 98/19, u daljnjem tekstu: Zakon).

Korisnik stambenog zbrinjavanja iz stavka 1. ovoga članka može na vlastiti zahtjev otkupiti predmetnu stambenu jedinicu po uvjetima propisanim Zakonom nakon deset godina prebivanja na području Grada Knina i pet godina prebivanja u stambenoj jedinici.

Ukoliko Grad Knin ima na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova, Grad Knin će s odabranim korisnikom stambene jedinice sklopiti ugovor o najmu pod uvjetima iz ovog Pravilnika.

## **II. UVJETI**

### **Članak 3.**

Pravo na stambeno zbrinjavanje kadrova može ostvariti potencijalni korisnik stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva pod uvjetom da:

- je potencijalni korisnik stambene jedinice potreban kadar na području Grada Knina, odnosno da svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju potrebnih usluga, dostupnosti roba i slično,

- u vlasništvu ili suvlasništvu niti on niti članovi njegovog obiteljskog kućanstva nemaju drugu useljivu obiteljsku kuću ili stan na području Grada Knina, ili ako isti nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili u zadnjih 15 godina prije podnošenja prijave,

- na strani potencijalnog korisnika kadrovske stana i članova njegovog obiteljskog kućanstva ne postoji zapreka iz članka 9. Zakona.

## **III. NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE ODLUKA O ODABIRU KORISNIKA KADROVSKIH STAMBENIH JEDINICA**

### **Članak 4.**

Povjerenstvo za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica na području Grada Knina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provodi postupak

ocjene prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova i donosi odluke o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica vodeći računa o površini stambene jedinice.

Na temelju odluke Povjerenstva o odabiru korisnika iz prethodnog stavka, Grad Knin će podnijeti Središnjem državnom uredu zahtjev iz članka 2. stavak 3. ovoga Pravilnika radi sklapanja sporazuma i ugovora o najmu iz članka 2. stavak 4. i 5. ovoga Pravilnika.

Povjerenstvo osniva i imenuje Gradonačelnik Grada Knina, a Povjerenstvo čine predsjednik Povjerenstva, dva (2) člana Povjerenstva i tajnik.

Povjerenstvo će donijeti poslovnik o radu kojim će biti uređen način rada Povjerenstva, sazivanje sjednica, rad na sjednicama te postupak donošenja odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica.

#### **IV. OSTVARIVANJE PRAVA**

##### **Članak 5.**

Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova podnosi se Povjerenstvu na temelju objavljenog Poziva za dostavu prijave, koji ne može biti kraći od 30 dana. Prijavu podnosi potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ili njegov poslodavac.

Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova mora sadržavati:

- ime i prezime potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice te ime i prezime svih članova njegovog obiteljskog kućanstva za koje se podnosi prijava,
- OIB potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i svih članova njegovog obiteljskog kućanstva, a po mogućnosti i JMBG,
- adresu prebivališta i/ili boravišta,
- preslika osobne iskaznice ili izvod iz matične knjige rođenih za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva,
- dokaz o stečenoj razini obrazovanja (svjedodžba ili diploma, dokazi o dodatnim usavršavanjima, specijalizacijama i dr.),
- izjavu poslodavca (očitovanje) da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice trenutno zaposlen kod navedenog poslodavca te da je i nadalje potreban za obavljanje registrirane djelatnosti poslodavca,
- potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Šibenik, Ispostava Knin da je zvanje potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice uvršteno na popis traženih zvanja u Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja i/ili podatak o broju nezaposlenih osoba u zvanju potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice (prema zadnje objavljenim službenim statističkim podacima), te broj traženih osoba navedenog zvanja unazad 2 godine od dana izdavanja Potvrde Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (izuzev za zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine (oružane snage, policija i sl.),
- uvjerenje Ministarstva pravosuđa o nekažnjavanju i uvjerenje/potvrda općinskog suda da nije u tijeku kazneni postupak, odnosno podignuta pravomoćna optužnica za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i članove njegovog obiteljskog kućanstva,
- uvjerenje Područnog ureda za katastar Šibenik, Odjela za katastar nekretnina Knin o neposjedovanju/posjedovanju nekretnine za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva,
- uvjerenje Općinskog suda Šibenik, Stalna služba Knin da potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice i članovi obiteljskog kućanstva nemaju u vlasništvu drugu useljivu stambenu jedinicu na području Grada Knina,

- potvrda nadležne porezne uprave o prometu nekretninama za sve članove obiteljskog kućanstva,
- izvod iz matične knjige vjenčanih (za osobe u braku) ili izjavu o izvanbračnoj zajednici ovjerenu kod javnog bilježnika (za osobe u izvanbračnoj zajednici),
- izjavu podnositelja da će uredno plaćati sve troškove vezane uz redovito korištenje stambene jedinice,

Za ostvarivanje bodova navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika potrebna je sljedeća dokumentacija iz:

- točke 2. - dokaz o posebnim postignućima potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice (priznanja, nagrade, inovacije i sl.),
- točke 4.- dokumentaciju iz članka 5. stavak 2. podstavak 5., 6. i 7. ovoga Pravilnika,

Dokazi o ispunjavanju uvjeta za bodovanje u trenutku podnošenja prijave za stambeno zbrinjavanje ne smiju biti stariji od šest mjeseci (za dokaze za koje je to primjenjivo).

Ako se utvrdi da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ili podnositelj prijave dao netočne podatke o činjenicama koje utječu na bodovanje prijave, potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice gubi mjesto na listi koje je postignuto na temelju tih podataka.

Povjerenstvo može tražiti da se prijava nadopuni i drugim dokazima koje ocijeni potrebnim. Ukoliko je dokumentacija koju je dostavio potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice nepotpuna ili pogrešna ili se takvom čini ili ako nedostaju određeni dokumenti, Povjerenstvo može poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti zahtijevati od svih podnositelja da prijave upotpune ili dostave traženu dokumentaciju u primjerenom roku.

#### **Članak 6.**

Odabrani korisnici stambenih jedinica iz članka 5. stavak 1. ovog Pravilnika dužni su u roku 7 dana od dostavljene Odluke o odabiru, dostaviti potpisanu i ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos 20.000,00 kuna kao sredstvo osiguranja urednog plaćanja troškova vezanih uz redovito korištenje stambene jedinice kao i mogućih oštećenja stambene jedinice.

U slučaju da odabrani korisnik ne dostavi zadužnicu sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka, smatra se da je prijava za stambeno zbrinjavanje povučena, a za stambenu jedinicu koja je bila namijenjena tom korisniku Povjerenstvo će donijeti novu odluku o odabiru korisnika.

### **V. KRITERIJ ZA ODABIR**

#### **Članak 7.**

Ukupan broj raspoloživih stambenih jedinica za tekuću godinu raspodijelit će se prema stupnju prioriteta grupe zanimanja prikazanih u tablici.

stupanj prioriteta	grupa zanimanja
I.	zdravstvena zanimanja (liječnici, stomatolozi, farmaceuti, medicinske sestre, primalje, fizioterapeuti, zanimanja s područja edukacijske rehabilitacije, sanitarni i medicinsko-laboratorijski tehničari i inženjeri, inženjeri

	medicinske radiologije, zubotehničari, veterinari, veterinarski tehničari i sl.)
II.	zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine (oružane snage, policija i sl.)
III.	ostala zanimanja

Za grupu zanimanja sa stupnjem prioriteta I. osigurava se 50% raspoloživog stambenog fonda uz zaokruživanje na veći cijeli broj, a preostali broj stanova raspodjeljuje se na grupe zanimanja sa stupnjem prioriteta II. i stupnjem prioriteta III. na jednake dijelove, osim u slučaju kada je preostali broj stanova neparan, grupi zanimanja sa stupnjem prioriteta II., pripada jedan stan više.

Pravodobne i uredne prijave za stambeno zbrinjavanje razvrstavaju se prema grupama zanimanja iz stavka 1. ovog članka.

### Članak 8.

Uredne prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova boduju se na sljedeći način:

1. Prema stručnoj spremi podnositelja prijave, podnositelj prijave ostvaruje:

broj bodova	kriterij
50	doktor znanosti, magistar znanosti, sveučilišni specijalistički studij i završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
30	završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine
10	srednja stručna sprema

2. Svakom podnositelju prijave za kadrovske stambeno zbrinjavanje koji dostavi dokaz o posebnim postignućima (priznanja, nagrade, inovacije i sl.) dodijelit će se 50 bodova.

3. Prema životnoj dobi podnositelja prijave, podnositelj prijave ostvaruje:

broj bodova	kriterij
30	do 40 godina
20	41 do 50 godina
10	od 51 i više godina

4. Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice čiji je član kućanstva kadar iz odredbe članka 2. stavak 1. ovoga Pravilnika ostvaruje dodatnih 50 bodova.

5. Prema doprinosu podnositelja prijave, odnosno da svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravlja, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju potrebnih usluga, dostupnosti roba i slično.

broj bodova	kriterij
50	doprinos razvoju i napretku šire društvene zajednice kao i povećanje kvalitete življenja svih stanovnika Grada Knina
30	doprinosi očuvanju i razvoju tradicijske baštine, razvoju i napretku pojedinih grana gospodarstva uz povećanje životnog standarda
10	povećanje kvalitete življenja kroz podizanje razine pružanja potrebnih usluga i dostupnosti roba

6. Ako dvije ili više prijave imaju isti broj utvrđenih bodova, prednost za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje ima:

-potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice koji je ostvario veći broj bodova sukladno odredbi članka 8. stavak 1. točka 5. ovoga Pravilnika,

-potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice prema odluci poslodavca, za slučaj da više potencijalnih korisnika kadrovske stambene jedinice koji rade kod istog poslodavca ima isti broj bodova. U tom slučaju Povjerenstvo može zatražiti od poslodavca dostavu odluke (očitovanja) s utvrđenim redoslijedom za stambeno zbrinjavanje njegovih kadrova.

Lista odabranih korisnika sadrži:

1. redni broj
2. ime i prezime podnositelja prijave
3. broj članova obitelji.

## **VI. SPORAZUM O USTUPANJU STAMBENIH JEDINICA**

### **Članak 9.**

Gradonačelnik Grada Knina dostavlja Središnjem državnom uredu zahtjev za dodjelu stambenih jedinica kadrovima, odnosno zahtjev za sklapanje sporazuma o ustupanju stambenih jedinica Gradu Kninu.

Zahtjev se može podnijeti za odabrane korisnike sukladno odluci o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica ili za određeni broj stambenih jedinica bez poznatih korisnika.

Sporazum iz stavka 1. ovog članka, kojim se Gradu Kninu ustupa stambena jedinica na korištenje i upravljanje te kojim se propisuju obveze koje proizlaze s osnova preuzete stambene jedinice u državnom vlasništvu, u ime Grada potpisuje Gradonačelnik Grada Knina.

## **VII. OBVEZE KORISNIKA KADROVSKE STAMBENE JEDINICE**

### **Članak 10.**

Korisnik kadrovske stambene jedinice dužan je u roku 15 dana obavijestiti Grad Knin o prestanku radnog odnosa, kao i o drugim promjenama vezanim za korištenje stambene jedinice.

## **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 11.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 14/19).

### **Članak 12.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

**PREDSJEDNIK**

**Dragan Miličević, mag.catech.**