



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA



GRAD KNIN

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA

KLASA: 112-01/23-01/3

URBROJ: 2182/10-02/1-23-3

Knin, 3. svibnja 2023.

OBAVIJEST I UPUTE uz javni natječaj za prijam u službu vježbenika u Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne, imovinskopravne poslove i zaštitu okoliša Grada Knina

Javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“, broj 47/23 od 3. svibnja 2023., oglasnoj ploči gradske uprave Grada Knina i na službenoj internetskoj stranici Grada Knina (www.knin.hr).

Opis poslova radnog mjesta VIŠEG STRUČNOG SURADNIKA ZA IMOVINSKOPRAVNE POSLOVE I KOMUNALNO GOSPODARSTVO utvrđen je Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 15/20, 20/20, 2/22, 4/22, 9/22, 14/22, 20/22, 4/23) i glasi:

- prati propise koji se odnose na uređivanje imovinskopravnih odnosa, izrađuje nacрте i prijedloge najslabijih akata u vezi sa stjecanjem i raspolaganjem imovinom te vezane uz komunalno gospodarstvo,
- obavlja poslove zastupanja Grada Knina u imovinsko-pravnim sporovima, u upravnim postupcima povrata naknade imovine, postupcima potpunog ili nepotpunog izvlaštenja i postupcima predaje zemljišta u vlasništvu Grada Knina, izrađuje prijedloge za uknjižbu prava vlasništva i drugih stvarnih prava za korist Grada Knina,
- sudjeluje u poduzimanju pravnih radnji za prisilnu naplatu prihoda iz nadležnosti Odjela te priprema dokumentaciju za druge sudske postupke iz nadležnosti Odjela,
- nakon izrade elaborata o etažiranju stanova ili poslovnih prostora preuzima dokumentaciju radi upisa u zemljišne knjige, obavlja poslove osnivanja stvarnih i osobnih služnosti pravnim poslom na nekretninama Grada Knina, obavlja poslove realizacije zakonskog prava prvokupa nekretnina, pribavlja dokaze o izvršenoj uknjižbi prava vlasništva u svrhu vođenja evidencije o imovini Grada Knina,
- obavlja poslove u svezi pripreme i sređivanja relevantne dokumentacije za izradu preporuka za stambeno zbrinjavanje kadrova, priprema dokumentaciju i izrađuje potvrde strankama za gotovinsko/obročno plaćanje kuće ili stana, vodi evidenciju i popis stanova, obavlja poslove u vezi ugovaranja i održavanja stambenih i poslovnih zgrada u vlasništvu Grada s upraviteljem i plaćanja pričuve,
- sudjeluje u izradi odluka i kriterija za obračun komunalnog doprinosa, komunalne naknade i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada te drugih akata iz područja komunalnog gospodarstva,
- priprema potrebnu dokumentaciju za imovinsko-pravne sporove, izrađuje podneske radi pokretanja postupaka pred sudom radi utvrđivanja i uknjižbe prava vlasništva Grada Knina,

sudjeluje u zemljišnoknjižnim ispravnim postupcima, postupcima u vezi pripreme obnove zemljišnih knjiga i postupcima pred katastrom, izrađuje ugovore, izrađuje stručne materijale za provedbu natječaja,

- obavlja poslove vezane uz koncesije iz područja javnog linijskog prijevoza, dimnjačarske službe te dozvola za autotaksi prijevoz te vodi propisane evidencije,
- vodi stručne i administrativne poslove u vezi gospodarenja i uživanja prava vlasništva i drugih stvarnih prava te pravnog prometa poslovnim prostorima (natječaji, izrada ugovora i drugo), drugim prostorima i zemljištem u vlasništvu Grada Knin, vodi evidencije o poslovnim prostorima, neizgrađenom građevinskom zemljištu u gradskom vlasništvu, stambenim prostorima i uređajima komunalne infrastrukture,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka.

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta 1,90 utvrđenog u članku 2. Odluke o koeficijentima za izračun plaće službenika i namještenika upravnih tijela Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 5/18, 11/19, 14/20, 2/21) i osnovice za izračun plaće utvrđene u iznosu od 700,00 eura utvrđene u članku 1. Odluke o utvrđivanju osnovice za izračun plaće službenika i namještenika upravnih tijela Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 1/23), uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji od provjere poznavanja:

- osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske,
- osnova lokalne i područne (regionalne) samouprave i službeničkih odnosa,
- osnova upravnog postupka i uredskog poslovanja,
- osnova upravnog područja za koje je raspisan natječaj.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja:

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01- pročišćeni tekst, 55/01-ispravak, 76/10, 85/10- pročišćeni tekst, 5/14),
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19),
4. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09, 110/21),
5. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09, 75/21),
6. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20),
7. Zakon o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“, broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19)
8. Zakon o vlasništvu i drugim pravnim stvarima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
9. Zakon o zakupu poslovnih prostora („Narodne novine“, broj 125/11, 64/15, 112/18)
10. Statut Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21),
11. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 4/12, 2/14 i 6/14 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 7/15 i 8/18)

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata putem pisanog testiranja, poznavanja rada na računalu i intervjua.

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom pisanom testiranju i provjeri praktičnog rada na računalu.

Svi navedeni propisi mogu se pronaći na internetskim stranicama: www.nn.hr, www.knin.hr/sluzbeno-glasilo/.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti bit će objavljeni na službenoj internetskoj stranici Grada Knina i na oglasnoj ploči Grada Knina, najkasnije 5 dana prije održavanja provjere.

Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

PREDSJEDNICA POVJERENSTVA
Kristina Perić, struč.spec.oec.