



Službeno glasilo

GRADA KNINA

GODINA 2023.

11. srpnja 2023.

BROJ 10

SADRŽAJ

I. GRADSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o pristupanju Grada Knina osnivanju trgovačkog društva
Zračna luka Srce Dalmacije d.o.o. za usluge u zračnom prometu 2
2. ODLUKE o davanju na upravljanje nekretnina u vlasništvu Grada Knina 3
3. ODLUKA o izradi Izmjena i dopuna (VII) Generalnog urbanističkog plana
Grada Knina 4
4. ODLUKA o odricanju od potraživanja prema Republici Hrvatskoj u svrhu
realizacije darovanja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske 9
5. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o stanju društva Komunalno poduzeće d.o.o.
za 2022. godinu s Financijskim izvještajem i Izvješćem neovisnog revizora 10
6. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja poslovanju društva Čistoća i zelenilo d.o.o.
za 2022. godinu s Financijskim izvještajem za 2022. godinu 14

II. GRADONAČELNIK

7. PLAN upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Knina za 2023. godinu 39

I. GRADSKO VIJEĆE**1.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Knina, na 24. sjednici održanoj 10. srpnja 2023. godine, donosi

ODLUKU**o pristupanju Grada Knina osnivanju trgovačkog društva
Zračna luka Srce Dalmacije d.o.o. za usluge u zračnom prometu****I.**

Prihvaća se prijedlog za pristupanje Grada Knina osnivanju trgovačkog društva Zračna luka Srce Dalmacije d.o.o. za usluge u zračnom prometu s temeljnim ulogom Grada Knina od 100,00 (stoeura) EUR-a.

II.

Prihvaća se društveni ugovor o osnivanju trgovačkog društva Zračna luka Srce Dalmacije d.o.o. za usluge u zračnom prometu, u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke, uz naknadno određivanje sjedište Društva.

Nacrt Društvenog ugovora ne objavljuje se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

III.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Knina da u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima poduzme sve potrebne radnje za zaključivanje Društvenog ugovora o osnivanju trgovačkog društva Zračna luka Srce Dalmacije d.o.o. za usluge u zračnom prometu, u funkciji člana Skupštine Društva, uključujući usuglašavanje, zaključivanje i potpisivanje Društvenog ugovora.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 343-02/23-01/1

URBROJ: 2182-10-01-23-4

Knin, 10. srpnja 2023.

PREDSJEDNIK

Dragan Miličević, mag. catech.

2.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) i članka 35. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21) Gradsko vijeće Grada Knina na 24. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2023. godine, donosi

ODLUKU

o davanju na upravljanje nekretnina u vlasništvu Grada Knina

Članak 1.

Grad Knin daje na upravljanje Javnoj ustanovi Lokalna razvojna agencija Matica, dr. Franje Tuđmana 2, Knin, OIB: 50767641835, nekretnine- poslovne prostore:

- Poslovni prostor 1 (suteran) – Svačićeva 6, Knin, površine 54,36m²
- Poslovni prostor 2 (suteran) – Svačićeva 6, Knin, površine 57,04m²,
- Poslovni prostor 3 (prizemlje) – Svačićeva 6, Knin, površine 39,14m²,
- Poslovni prostor 1 (prizemlje) – Nakićeva 5, Knin, površine 42,24m²,
- Poslovni prostor 2 (prizemlje) – Nakićeva 5, Knin, površine 42,40m²,
- Stara pijaca (prizemlje) – Gupčev trg 1, Knin, površine 15,16m²,
- Stara pijaca (prizemlje) - Gupčev trg 1, Knin, površine 15,16m²,
- Stara pijaca (prizemlje) - Gupčev trg 1, Knin, površine 17,53m²,

u svrhu oživljavanja starog dijela grada obogaćivanjem poduzetničkog, društvenog i kulturnog života i privlačenja stanovnika i posjetitelja.

Članak 2.

Nekretnine iz članka 1. ove Odluke daju se Javnoj ustanovi Lokalna razvojna agencija Matica, bez naknade, na neodređeno vrijeme, do opoziva ove Odluke od strane Gradskog vijeća Grada Knina.

Članak 3.

Ovlašćuje se Javna ustanova Lokalna razvojna agencija Matica nekretnine iz članka 1. ove Odluke davati u zakup putem javnog natječaja, lokalnim poduzetnicima (OPG-ovima, obrtima, socijalnim poduzećima i/ili trgovačkim društvima), a prihod kojeg Javna ustanova Lokalna razvojna agencija Matica ostvari davanjem objekata u zakup, upotrijebit će se za održavanje samih objekata i okoliša oko objekata.

Članak 4.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Knina za potpisivanje Ugovora o davanju na upravljanje nekretnina iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Javna ustanova Lokalna razvojna agencija Matica nekretnine iz članka 1. ove Odluke preuzima u posjed uz obvezu da se iste održavaju i upravljaju s pažnjom dobrog gospodarstvenika te da jednom godišnje podnese izvješće o upravljanju nekretninama Gradskom vijeću Grada Knina.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 940-01/23-01/7

URBROJ: 2182-10-01-23-2

Knin, 10. srpnja 2023.

PREDSJEDNIK

Dragan Miličević, mag.catech.

3.

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine”, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 35. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, br. 3/21), Gradsko vijeće Grada Knina na 24. sjednici održanoj dana 10. srpnja 2023. godine donosi

O D L U K U**o izradi Izmjena i dopuna (VII) Generalnog urbanističkog plana Grada Knina****I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA GUP-a****Članak 1.**

- (1) Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna (VII) Generalnog urbanističkog plana Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“ broj: 13/22) (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune GUP-a).
- (2) Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna GUP-a su članci 76. i 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine”, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23).

Članak 2.

- (1) Nositelj izrade Izmjena i dopuna GUP-a je nadležno upravno tijelo Grada Knina Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne, imovinskopravne poslove i zaštitu okoliša.

II. RAZLOZI DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA GUP-a, CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA**Članak 3.**

- (1) Razlozi za izradu izmjena i dopuna GUP-a su:

- ucrtavanje trase koridora nove sjeverne obilaznice grada Knina sukladno idejnom rješenju Hrvatskih cesta;
- prenamjena katastarskih čestica: 2843, 2848, 3223, 3224, 525, 2880, 3940/1, 3940/4, 1219/1, 1220, 1221, 1222, 1551, 1550, 1549, 1548, 1547, 1546/1, 1545, 2681, 2682, 984/1, 984/2, 5420, 5256, 5257, 2798, 2799, 2627 k.o. Knin i 4074/1 i 4075/3 k.o. Kninsko polje koje se nalaze u različitim zonama nestambene namjene u stambenu namjenu, u svrhu omogućavanja izgradnje obiteljskih kuća i stambenog zbrinjavanja;
- redefiniranje uvjeta gradnje u slučaju rekonstrukcije postojećih dvojnih građevina;
- redefiniranje uvjeta gradnje u zonama stambene namjene na način da se omogući realizacija tihih obrta i usluga domaćinstva;
- definiranje uvjeta gradnje glede minimalne površine građevne čestice u slučaju interpolacije kod gradnje samostojećih građevina;
- redefiniranje uvjeta gradnje u Sjevernoj gospodarskoj zoni na Vedrom polju na način da se na k.č. 4094/2 k.o. Kninsko polje omogući gradnja turističko ugostiteljskog objekata kao zasebnog sadržaja;
- ukidanje ili izmještanje koridora planirane gradske nerazvrstane ceste koja prelazi preko k.č. 2261/8 k.o. Kninsko polje;
- ucrtavanje trase 35kV priključnog kabelskog voda od elektrovučnog postrojenja (EVP) do tvornice DIV;
- ukidanje obveze izrade Urbanističkog plana uređenja zaštićene urbane cjeline Knina;
- usklađenje s Prostornim planom uređenja Grada Knina;
- izrada pročišćenog teksta GUP-a.

III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA GUP-a

Članak 4.

- (1) Obuhvat Izmjena i dopuna GUP-a odnosi se na cijeli obuhvat GUP-a.
- (2) Izmjene i dopune GUP-a obuhvaćaju tekstualni i grafički dio u obuhvatu.

IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA GUP-a

Članak 5.

- (1) Nakon donošenja posljednjih Izmjena i dopuna GUP-a pristiglo je više zahtjeva pravnih i fizičkih osoba koji za cilj imaju izgradnju stambenih objekata i/ili pokretanje gospodarske aktivnosti na području grada Knina, te su kao takvi osnova za donošenje ove Odluke, kako slijedi:

- Hrvatske ceste su izradile analizu troškova koja je pokazala da GUP-om planirana trasa južne obilaznice grada Knina nije isplativa, slijedom čega je izrađena studija kojom su razmatrana alternativna rješenja i definirana je nova trasa odnosno tzv. sjeverna obilaznica grada Knina. Kako bi Hrvatske ceste mogle pristupiti daljnjoj razradi projektne dokumentacije i ishođenju dozvola za izgradnju iste nužno je trasu koridora sjeverne obilaznice grada Knina ucrtati u GUP.

- Grad Knin je zaprimio veliki broj zahtjeva građana za prenamjenu zemljišta u njihovom vlasništvu (ili suvlasništvu) na kojem žele izgraditi stambene objekte (samostalno ili u sklopu programa stambenog zbrinjavanja), a nisu u mogućnosti ishoditi građevinsku dozvolu jer se zemljište prema važećim odredbama GUP-a nalazi u različitim zonama nestambene namjene (katastarske čestice br: 2843, 2848, 3223, 3224, 525, 2880, 3940/1, 3940/4, 1219/1, 1220, 1221, 1222, 1551, 1550, 1549, 1548, 1547, 1546/1, 1545, 2681, 2682, 984/1, 984/2, 5420, 5256, 5257, 2798, 2799, 2627 sve k.o. Knin i 4074/1 i 4075/3 k.o. Kninsko polje). Kako bi se građanima omogućila izgradnja stambenih objekata na zemljištu u njihovom (su)vlasništvu predlaže se prenamjena predmetnih katastarskih čestica u stambenu namjenu.

- Vlasnik građevine na k.č. 4149 k.o. Knin koja je dio dvojne građevine obratio se Gradu Kninu sa zahtjevom za izmjenu postojećih odredbi GUP-a koje se odnose na rekonstrukciju postojećih dvojnih građevina obzirom da trenutno važeće odredbe ne dozvoljavaju povećanje visine samo jedne građevine koja je dio dvojne građevine.

- Zaprimljen je zahtjev vlasnika obiteljske kuće na k.č. 985/1 k.o. Knin u kojoj isti ima poslovni prostor u kojemu želi otvoriti mini pekaru što postojeće odredbe GUP-a ne dozvoljavaju obzirom da se kuća nalazi u zoni stambene namjene pa se predlaže propisivanje odredbi kojima bi se omogućila realizacija tihih obrta i usluga domaćinstva u stambenim zonama.

- Zaprimljen je zahtjev vlasnika k.č. 2263 k.o. Knin koja se nalazi u zoni mješovite – pretežito stambene namjene M1 za redefiniranje uvjeta izgradnje samostojeće građevine u slučaju kada se radi o interpolaciji na način da površina građevne čestice može biti manja od propisane GUP-om te se predlaže dopuna odgovarajućih provedbenih odredbi kojima će se u slučaju interpolacije dozvoliti gradnja na građevnim česticama manje površine.

- Vlasnik k.č. 4094/2 k.o. Kninsko polje izrazio je namjeru izgradnje turističko ugostiteljskog objekta na navedenoj lokaciji ali ne kao pratećeg nego zasebnog sadržaja što postojeće odredbe GUP-a ne dozvoljavaju.

- Zaprimljen je zahtjev vlasnika k.č. 2261/8 k.o. Kninsko polje preko koje prelazi planirana gradska prometnica za ukidanje trase iste obzirom da za čestice u predmetnoj zoni i bez spomenute prometnice postoji mogućnost priključenja na javnu prometnu površinu.

- Tvornica DIV podnijela je zahtjev za ucrtavanje trase 35kV priključnog kablenskog voda od elektrovnog postrojenja (EVP) do tvornice DIV kako bi mogli povećati i proširiti proizvodnju.

- Obzirom da se u zaštićenoj urbanoj cjelini odnosno staroj gradskoj jezgri nalazi veliki broj ruševnih objekata, da bi se isti mogli rekonstruirati predlaže se ukidanje obveze donošenja UPU-a za ovaj dio grada.
- Temeljem zakonske obveze GUP će se uskladiti s planom višeg reda odnosno Prostornim planom uređenja Grada Knina i izradit će se pročišćeni tekst GUP-a.

Članak 6.

- (1) Ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna GUP-a u skladu su s ciljevima i programskim polazištima koji su definirani osnovnim GUP-om.
- (2) Cilj ovih Izmjena i dopuna GUP-a je prioritetno osigurati preduvjete za stambeno zbrinjavanje, rekonstrukcija i nadogradnja dvojnih objekata, gradnja na česticama manjima od GUP-om propisanih u slučaju interpolacije, rekonstrukcija objekata unutar zaštićene kulturno povijesne cjeline, stvaranje preduvjeta za pokretanje gospodarske aktivnosti, širenje i povećanje proizvodnje, mogućnost realizacije tihih obrta i usluga domaćinstva u stambenim zonama te izgradnja turističko ugostiteljskog objekta na području Sjeverne gospodarske zone.
- (3) Ucrtavanjem koridora sjeverne obilaznice grada Knina stvorit će se pretpostavke za daljnje aktivnosti u realizaciji iste, a sve s ciljem stvaranja pretpostavki za gospodarski razvoj.

V. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA I DRUGIH DOKUMENATA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA GUP-a

Članak 7.

- (1) Za izradu Izmjena i dopuna GUP-a koristit će se dostupne relevantne strategije, planovi, studije i elaborati. Tijekom izrade Izmjena i dopuna GUP-a nositelj izrade sa stručnim izrađivačem može utvrditi potrebu izrade i drugih stručnih podloga od značaja za pripremu kvalitetnih planskih rješenja.
- (2) Ova Odluka donesena je po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode (čl. 86. stavak 3. ZPU), a temeljem koje nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš.

VI. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA IZMJENA I DOPUNA GUP-a

Članak 8.

- (1) Stručna rješenja osigurat će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom, a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji tijela i osoba određenih posebnim propisima.

Članak 9.

- (2) Za potrebe izrade Izmjena i dopuna GUP-a koristit će se podloge iz važećeg GUP-a.

VII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA GUP-a TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA GUP-a

Članak 10.

- (1) Javnaopravna tijela i osobe određene posebnim propisima koje daju zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) i drugi sudionici u izradi plana sudjelovat će u izradi na način da će biti zatraženi njihovi uvjeti koje treba poštivati u izradi Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna GUP-a. Ista javnaopravna tijela će biti pozvana na javnu raspravu u postupku donošenja Izmjena i dopuna GUP-a. Zatraženi uvjeti javnopravnih tijela mogu se odnositi samo na predmetni obuhvat izmjena i dopuna GUP-a opisan u članku 3. ove Odluke.
- (2) Javnaopravna tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka su:
1. Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine
Ulica Ivana Dežmana 10, Zagreb
 2. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za energetiku
Ulica grada Vukovara 78, Zagreb
 3. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode
Radnička cesta 80, Zagreb
 4. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora
Radnička cesta 80, Zagreb
 5. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije
Planinska 2a, Zagreb
 6. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse
Trg kralja Petra Krešimira IV 1, Zagreb
 7. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Šibeniku
J. Čulinovića 1/3, Šibenik
 8. Hrvatske vode, VGO Split
Vukovarska 35, Split
 9. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Split
Kralja Zvonimira 35/III, Split
 10. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za razvoj i strateško planiranje, Odjel za razvoj i planiranje
Vončinina 3, Zagreb
 11. Hrvatske ceste d.o.o., Tehnička ispostava Šibenik
Velimira Škorpika 27, Šibenik
 12. Županijska uprava za ceste na području Šibensko-kninske županije
Velimira Škorpika 27, Šibenik
 13. HŽ Infrastruktura d.o.o.
Mihanovićeve 12, Zagreb
 14. HEP proizvodnja d.o.o.
Ulica grada Vukovara 37, Zagreb
 15. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o.
Kupska 4, Zagreb
 16. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti
Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb
 17. JU za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim dijelovima prirode Šibensko-kninske županije – Priroda
Prilaz tvornici 39, Šibenik
 18. JU Zavod za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije
Vladimira Nazora 1/IV, Šibenik
 19. Šibensko-kninska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove, Ispostava Knin
Ulica dr. Franje Tuđmana 2, Knin
 20. MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured Split, Služba civilne zaštite Šibenik
Velimira Škorpika 5, Šibenik
 21. HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Šibenik

- Ante Šupuka 1, Šibenik
22. Komunalno poduzeće d.o.o. Knin
Trg Oluje 9, Knin
23. Mjesni odbor Knin I
Tuđmanova 4, Knin
24. Mjesni odbor Knin II
Tuđmanova 4, Knin
25. Mjesni odbor Knin III
Tuđmanova 4, Knin
26. Mjesni odbor Knin IV
Tuđmanova 4, Knin

- (3) Javnopravna tijela će se pozvati da sukladno odredbama članka 90. Zakona u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna GUP-a. Ukoliko u navedenom roku ti zahtjevi ne budu dostavljeni smatrat će se da zahtjeva nema.

VIII. PLANIRANA DINAMIKA S FAZAMA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA GUP-a I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA GUP-a TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 11.

- (1) Dinamika izrade Nacrta prijedloga izmjena i dopuna GUP-a iz članka 1. ove Odluke je oko četiri mjeseca ne računajući vrijeme potrebno za donošenje odluka na Gradskom vijeću Grada Knina.

Članak 12.

- (1) Ovom odlukom utvrđuju se sljedeći rokovi za provedbu pojedinih faza u postupku izrade Izmjena i dopuna GUP-a:
1. Utvrđivanje Prijedloga Odluke o izradi Izmjena i dopuna GUP-a – Gradonačelnik
 2. Donošenje Odluke o izradi Izmjena i dopuna - Gradsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode
 3. Objava Odluke o u službenom glasilu i dostava Zavodu - 8 dana
 4. Obavijest za javnost o izradi Izmjena i dopuna GUP-a te dostava Odluke o izradi Izmjena i dopuna GUP-a pravnim osobama iz članka 10. s pozivom za dostavu zahtjeva za izradu plana - 8 dana
 5. Dostava zahtjeva od strane pravnih osoba iz članka 10. - 15 dana
 6. Izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna GUP-a za javnu raspravu - 15 dana
 7. Utvrđivanje Prijedloga Izmjena i dopuna GUP-a i upućivanje u postupak javne rasprave - 8 dana
 8. Objava javne rasprave o Prijedlogu Izmjena i dopuna GUP-a u tisku i službenom glasilu te posebne pisane obavijesti - 8 dana
 9. Trajanje javnog uvida - 8 dana
 10. Izrada izvješća o javnoj raspravi - 15 dana od isteka roka za davanje primjedbi
 11. Izrada Nacrta Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna GUP-a - 15 dana
 12. Mišljenje Zavoda na konačni prijedlog Izmjena i dopuna GUP-a - 15 dana
 13. Utvrđivanje konačnog prijedloga Izmjena i dopuna GUP-a - Gradonačelnik - 8 dana
 14. Donošenje Izmjena i dopuna GUP-a - Gradsko vijeće - 15 dana
 15. Objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna GUP-a u službenom glasilu - 8 dana

Rokovi iz članka 12. ove Odluke mogu se produljiti iz opravdanih razloga uz suglasnost nositelja izrade i stručnog izrađivača Izmjena i dopuna GUP-a. Ukoliko dođe do produljenja rokova vremenski rok za okončanje postupka se pomiče sukladno produljenjima vremenskih rokova pojedinih faza postupka.

IX. IZVORI FINACIRANJA IZMJENA I DOPUNA GUP-a

Članak 13.

- (1) Izrada Izmjena i dopuna GUP-a financirat će se iz Proračuna Grada Knina za 2023. godinu.

X. DRUGA PITANJA ZNAČAJNA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA GUP-a

Članak 14.

- (1) Ukoliko se u postupku izrade Izmjena i dopuna GUP-a ukaže potreba, u isti se mogu uključiti i drugi sudionici tj. javnopravna tijela koja nisu navedena u članku 12. stavku (1) ove Odluke.
- (2) Nositelj izrade dostavlja Odluku o izradi izmjena i dopuna GUP-a Zavodu.

Članak 15.

- (1) Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 350-02/23-01/7
URBROJ: 2182-10-01-23-6
Knin, 10. srpnja 2023.

PREDSJEDNIK
Dragan Miličević, mag.catech.

4.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 6. stavka 2. Uredbe o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 95/18) i članka 35. stavka 1. točka 7. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Knina, na 24. sjednici održanoj 10. srpnja 2023. godine, donosi

ODLUKU**o odricanju od potraživanja prema Republici Hrvatskoj
u svrhu realizacije darovanja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske**

Članak 1.

Grad Knin zatražio je od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine darovanje nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, označenih kao „čest. zgr. 762, čest. zem. 3837 i čest. zem. 3838, zk.ul. 3434, k.o. Kninskopolje“, u svrhu uređenja zgrade bivše škole za potrebe dječjeg vrtića, a čija tržišna vrijednost iznosi 104.000,00 eura (odnosno 783.588,00 kuna).

Članak 2.

Grad Knin, u svrhu darovanja nekretnina iz članka 1. ove Odluke, a sukladno odredbi članka 6. stavka 2. Uredbe o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 95/18) odriče se svih potraživanja prema Republici Hrvatskoj do visine vrijednosti darovanih nekretnina.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Knina da potpiše Izjavu o odricanju od svih potraživanja prema Republici Hrvatskoj do iznosa od 104.000,00 eura (odnosno 783.588,00 kuna), tj. do visine vrijednosti

darovanih nekretnina, koja će proizvesti pravni učinak pod uvjetom realizacije ugovora o darovanju nekretnina iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 940-01/21-01/15

URBROJ: 2182-10-01-23-10

Knin, 10. srpnja 2023.

PREDSJEDNIK

Dragan Miličević, mag.catech.

5.

Na temelju članka 35., a u svezi s člankom 72. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Knina, na 24. sjednici, održanoj 10. srpnja 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o stanju društva Komunalno poduzeće d.o.o. za 2022. godinu
s Financijskim izvještajem i Izvješćem neovisnog revizora**

1. Usvaja se Izvješće o stanju društva Komunalno poduzeće d.o.o. za 2022. godinu s Financijskim izvještajem i Izvješćem neovisnog revizora, koje je Odlukom o usvajanju Financijskog izvješća za 2022. godinu i prihvatanju Izvješća o stanju društva, Broj: 101/2-23; Odlukom o pokriću gubitka, Broj: 101/3-23 i Odlukom o prihvatanju i usvajanju Izvještaja revizora o poslovanju u 2022. godini, Broj: 101/5-23, Skupština društva Komunalno poduzeće d.o.o. usvojila na sjednici održanoj 29. lipnja 2023. godine.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 400-04/23-01/38

URBROJ: 2182-10-01-23-3

Knin, 10. srpnja 2023.

PREDSJEDNIK

Dragan Miličević, mag.catech.



**KOMUNALNO
PODUZEĆE d.o.o.**
22 300, Knin
Trg Oluje 9

Tel: 022/660-049 Fax: 022/660-233
Web: www.komunalno-knin.hr
E-mail: komunalno@komunalno-knin.hr
Prijelazni račun: HR8624020061500033349
Žiro račun: HR9324020061100696930
kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka
MB:3085252 | OIB: 33813961569

IZVJEŠĆE

O STANJU DRUŠTVA ZA 2022. GODINU

Izvješće podnosi:
Uprava – Direktor
Damir Velić

1. UPRAVA I ORGANIZACJSKI USTROJ DRUŠTVA

Komunalno poduzeće d.o.o., Knin, na dan 01. siječnja 2022. godine, zapošljavalo je 46 radnika, a na dan 31. prosinca 2022. godine, zaposlenih je bilo 46 radnika.

U odnosu na kretanje zaposlenosti tijekom protekle kalendarske i poslovne godine radni odnos nije zasnovao ni jedan novi radnik, Skupština i Nadzorni odbori Komunalnog poduzeća d.o.o., Knin, radili su u okvirima propisane zakonske regulative.

Po programu javnih radova, za razliku od proteklih godina, radi izmijenjenih uvjeta od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, nije bilo uposlenih radnika.

Provodile su se mjere i postupci iz područja zaštite na radu i zaštite od požara, nabavljena je zaštitna odjeća i obuća za radnike.

Nadalje, sudjelovali smo i time uzeli učešće u stručnom usavršavanju koja su tijekom 2022.godine, organizirana od strane Hrvatskih voda, Hrvatske grupacija vodovoda i kanalizacije, na kojima smo predstavljali naše Društvo i grad Knin.

2. FINACIJSKI REZULTAT

U 2022. godini Komunalno poduzeće d.o.o. ostvarilo je ukupne prihode u iznosu od 10.743.021,67 ukupne rashode od 11.629.518,58 kuna i sukladno tome iskazalo višak rashoda nad prihodima, te ostvarilo gubitak u poslovanju u iznosu od 886.496,91 kuna.

Tijekom 2022 godine Društvo bilježi ulaganje u nove investicije u iznosu od 553.400,00 kn, koje se odnosilo na vodoistražna bušenja na području Očestova. Nedovršene investicije, na 31. prosinca 2022. godine, iznose 14.651.113,05 kuna.

Prema bilanci na dan 31. prosinca 2022. godine potraživanja od kupaca iznose 4.743,418,00 kuna (neto), što je u usporedbi s prethodnom godinom za 4.38% veća. Povećanje potraživanja se pripisuje slabijoj naplati potraživanja najvećim dijelom kao posljedice ekonomske krize koja je utjecala i na platežnu moć građana u prethodnoj godini.

U 2022 godini poduzete su brojne radnje za povećanje naplate potraživanja, od čega pored poslanih opomena treba istaknuti i broj ovršnih naloga u ukupnom iznosu od 170.568,04 kuna, kako od ovršnih naloga iz prethodnih godina, tako i od ovršnih naloga pokrenutih u tijeku godine. Ostatak još nenaplaćenih naloga nalazi na naplati na Financijskoj agenciji. Kroz godinu je temeljem Rješenja Općinskog suda u Šibeniku, Stalne službe u Kninu, temeljem prijedloga Financijske agencije za provedbu jednostavnog postupka stečaja nad imovinom određenog broja korisnika, iste oslobodila od preostalih obveza u odnosu na osnove za plaćanje preciziranih izrekom rješenja, te sukladno istim rješenjima donesene su Odluke kojima je izvršen otpis duga prema predmetnim korisnicima na teret troškova poslovanja u iznosu od 16.682,84 kuna, najvećim dijelom za zaduženja nastala prije 2022. godine.

U 2022. godini u odnosu na 2021. godinu smanjila se ukupna količina fakturirane vode prema korisnicima za 25.569 m³.

Naknada za razvoj, kao izdvojena novčana sredstva, vode se na posebnom računu i odnose se na naknade za realizaciju kapitalnih objekata i uređaja i razvoja vodovodne mreže i odvodnje. Na dan 31. prosinca 2022. godine izdvojena novčana sredstva iznose 937.063,41 kuna.

Utjecaj krize izazvane ratom u Ukrajini, te poskupljenje energenata na tržištu imalo je utjecaja i u Društvu kao i utjecaj inflacije od 12% izazvane novonastalom situacijom u Ukrajini što utječe na predviđanja budućih utjecaja na poslovanje u poslovnoj 2022 godini. Posljedice očekivane recesije utjecat će na poslovanje Društva u budućem razdoblju.

U kontekstu veće neizvjesnosti i promjenjivosti informacija o utjecaju trenutnog stanja na tržištu, posebno u financijskom smislu trenutno nije moguće izvršiti razumnu procjenu kratkoročnog, a još manje dugoročnog učinka poslovanja Društva. Zbog nepostojanja pouzdanih informacija u kolikoj mjeri

će nastala situacija djelovati na poslovanje Društva i buduće rezultate poslovanja, Društvo analizira i prati situaciju s obzirom da je značajno izloženo negativnim utjecajima koji utječu na poslovanje. Stoga se u takvoj situaciji može očekivati pad prihoda, kao i povećanje troškova poslovanja. U uvjetima smanjene kupovne moći, likvidnosti, gospodarske aktivnosti mobilnosti, očekuje se nastavak smanjenja potrošnja vode, u odnosu na planiranu i u nadolazećem razdoblju te s tim u vezi Društvo očekuje i poteškoće u likvidnosti kao posljedici nepovoljnog okruženja.

3. VODOOPSKRBA

Komunalno poduzeće d.o.o. Knin opskrbljuje vodom grad Knin i općinu Biskupija.

- Vodoopskrbni sustav grada Knina sastoji se od crpne stanice Šimića vrelo koja sirovu vodu crpi iz izvora Šimića Vrelo. Na crpnoj stanici voda se klorira i dalje pomoću crpki transportira putem tlačnih cjevovoda do vodospreme Spas, Veljušak, Marići i Arule. Precrpnice stanice Kovačić i Višeslavova dio vode iz sustava vodoopskrbe transportiraju do vodosprema Kovačić i Tvrdava. Sustav vodoopskrbe se još sastoji od cca 100 km tlačnih i distribucijskih cjevovoda i precrpne stanice Vrpolje koja povećava tlak u mreži vodoopskrbe naselja Vrpolje.

- Na području općine Biskupija postoje dva neovisna sustava vodozahvata i to Lopuško vrelo i izvor Kosovčica s pripadajućim vodospremama.

Na oba vodozahvata općine Biskupija voda se na crpnim stanicama klorira, zatim se transportira tlačnim cjevovodima do vodosprema, a onda gravitacijskim cjevovodima ukupne dužine cca 50km transportira do potrošača vode. U sustavu vodoopskrbe Biskupija imamo i četiri precrpne stanice za povećavanje tlaka (Orlić, Rađe, Popovići, Sladići) koje opskrbljuju vodom naselja na višim apsolutnim kotama.

Crpljenje, prodaja i gubitci vode u vodovodnoj mreži

Opskrba vodom podmiruje se za 6276 korisnika i to 5.540korisnika (5.136 za građane i 404 za pravne osobe) u gradu Kninu i 736 korisnika (732 za građane i 4 za pravne osobe) u općini Biskupija.

U 2022. godini crpljeno je ukupno 2.173.369 m³ vode (2.140.787 m³ Knin i 32,582 m³ Biskupija, a sa izvora Kosovčice fakturirano je 26.491,85 m³) a prodano je ukupno 607.732 m³, od toga:

- Građani..... 485.901 m³ ili 79,95%
- Pravne osobe.... 121.831 m³ ili 20,05%

U cilju smanjivanja gubitaka vode kroz 2022. godinu naglasak je stavljen na prespajanje vodovodnih priključaka izgrađenih kroz IPA projekt.

Projekt smanjenja gubitaka : U cilju daljnjeg smanjenja gubitaka vode Komunalno poduzeće d.o.o. Knin s Hrvatskim vodama provodi i Projekt smanjenja gubitaka u vodi koji se financira od strane Hrvatskih voda i Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin. S obzirom da je u 2020.g. realiziran program mjera A, odobrena su sredstva za realizaciju skupine mjera B od strane Hrvatskih voda, a koja obuhvaća izradu idejnog projekta daljinskog nadzora i upravljanja, implementaciju sustava daljinskog nadzora i upravljanja, izvedbu nadzornih okana za mjerenje protoka i tlaka s mjernom opremom, implementaciju sustava regulacije tlaka, aktivnu kontrolu gubitaka i regulaciju protoke, sanaciju lokacije curenja.

Kontrola kakvoće vode

Prema rezultatima monitoringa kojeg provodi županijski Zavod za javno zdravstvo uzimanjem uzoraka klorirane vode u razvodnoj mreži grada Knina na 6 točaka što čini 124 uzoraka uzetih u 2022. godini. Svi su uzorci **zadovoljili** kriterije Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće NN56/13, 64/15, 104/17, 115/18, 16/20. Isto tako prema monitoringu županijskog Zavoda za javno zdravstvo iz Lopušskog vrela i Kosovčica vrela uzeto je 59 uzorka klorirane vode u razvodnoj mreži. Svi su uzorci zadovoljili kriterije Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće NN56/13, 64/15, 104/17, 115/18, 16/20.

4. ODVODNJA

Sustav odvodnje grada Knina čine objekti i uređaji komunalne infrastrukture kojih je 32 km tlačne i gravitacijske zatvorene kanalizacijske mreže. Sustav još čine 6 precrpnih stanica, Bio pročistač za 750 ES u Novom naselju Golubić i UPOV Knin 20.000 ES (u probnom radu).

Zbrinjavanje otpadnih voda u 2022. godini izvršeno je u iznosu od 379.981 m³ (3.130 korisnika). Građanstvo (2.869 korisnika) je u ukupnoj količini otpadne vode zastupljeno sa 278.546 m³ ili 73 %, a pravne osobe (261 korisnika) sa 101.435 m³ ili 27 %.

Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV-a Knin)

Dana 9.8.2022.godine Upravni odjel za zaštitu okoliša, prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove Šibensko – kninske županije, ispostava Knin odbija zahtjev za izdavanje uporabne dozvole za građevinu infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava, odvodnju otpadnih voda, pročištača otpadnih voda na građevnoj čestici k.č.br 5001/2, k.o. Knin.

Plan gradnje vodnih građevina za 2023. Godinu, s projekcijom za 2024. i 2025. godinu

Vezano za Plan gradnje vodnih građevina za 2023. godinu s projekcijom za 2024. i 2025. godinu, usvojenim na Skupštini društva Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin, predviđeno je 16 projekata. Za 2023. godinu započeto je i planirano započeti 15 projekata, a sve je vidljivo u planu gradnje vodnih građevina.

Komunalno poduzeće d.o.o. Knin ulaže dosta napora u realizaciju navedenih projekata, međutim realizacija projekata najviše ovisi o financiranju od strane Hrvatskih voda koje i sudjeluju u najviše projekata. Nadamo se da će se iznaći rješenje za završetak radova potrebnih da se izgrađeni objekti financirani u sklopu IPA projekta stave u funkciju.

Treba naglasiti da je usluga vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda kvalitetno i u potpunosti izvršena tijekom cijele 2022. godine, odnosno nije bilo većih problema u vodoopskrbi i odvodnji tijekom cijele godine.

Knin, 29.06.2023.
Ur.broj: 101/8-23

Direktor
Damir Velić

6.

Na temelju članka 35., a u svezi s člankom 72. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Knina, na 24. sjednici, održanoj 10. srpnja 2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin za 2022. godinu s Financijskim izvještajem za 2022. godinu

1. Usvaja se Izvještaj o poslovanju društva Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin za 2022. godinu s Financijskim izvještajem za 2022. godinu, koje je svojom Odlukom o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća za 2022. godinu, Broj: 114/3-23; Odlukom o upotrebi ostvarene dobiti, Broj: 114/4-23 i Odlukom o usvajanju Izvješća o poslovanju za 2022. godinu, Broj: 114/5-23, Skupština društva Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin usvojila na sjednici održanoj 18. travnja 2023. godine.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 400-04/23-01/36
URBROJ: 2182-10-01-23-3
Knin, 10. srpnja 2023.

PREDSJEDNIK
Dragan Miličević, mag.catech.



ČISTOĆA I ZELENILLO d.o.o.
Trg Oluje 5. kolovoza 1995. godine. kbr. 9,
22300 Knin

☎ Tel: 022/668-169 ☒ Fax 022/668-160
Web: www.ciz.hr
IBAN: HR6324020061100736852
kod Erste&Steiermärkische Bank d.d.
SWIFT/BIC: ESBCHR22
MB: 02905043
OIB: 46163832762

Urbroj: 110/1-22

Knin, 12. travnja 2023.

Izvještaj o poslovanju Društva Čistoća i zelenilo d.o.o. za 2022. godinu

travanj 2023.

1. Uvod

Trgovačko društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada, te održavanje zelenih površina i groblja na području grada Knina i okolice.

Sjedište Društva je u Kninu, na adresi Trg Oluje 5. kolovoza 1995. kbr.9. Trgovačko društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina nastalo je preoblikovanjem Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin i njegova usklađenja sa Zakonom o trgovačkim društvima i Zakonom o komunalnom gospodarstvu. Osnivač i jedini član trgovačkog društva Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina je Grad Knin.

Društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. upisana je u sudski registar Trgovačkog suda u Zadru stalna služba u Šibeniku pod brojem Tt-12/556-6 od 18. svibnja 2012. godine sa matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 110030889, OIB 46163832762.

Iznos temeljnog kapitala: 1.408.000,00 kuna. Žiro račun otvoren kod Erste & Steiermärkische banka IBAN: HR6324020061100736852.

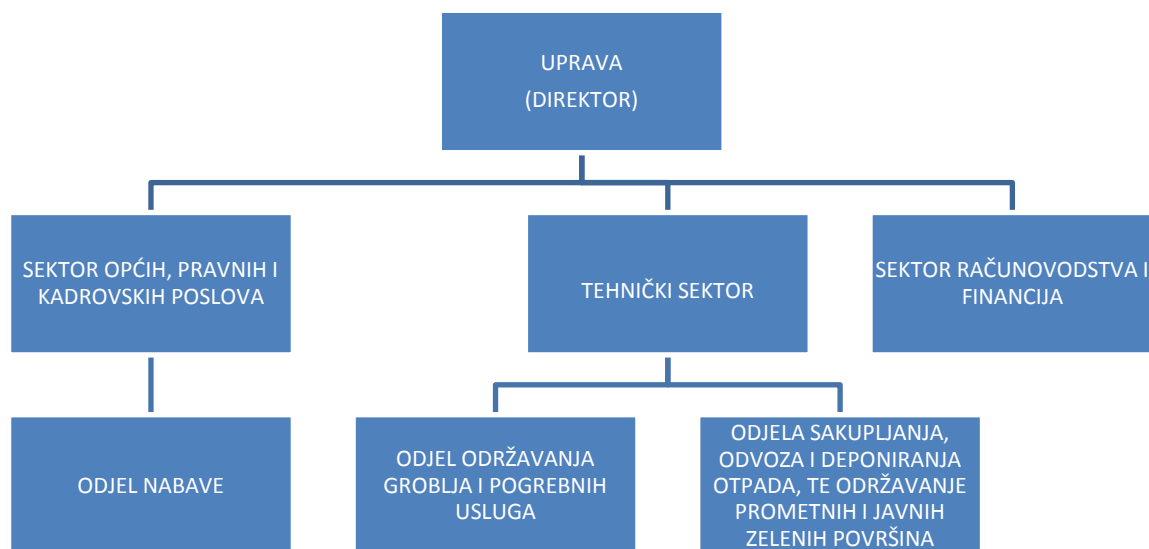
Osnovne djelatnosti Društva su slijedeće:

- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Skupljanje i odlaganje tehnološkog otpada
- Javna rasvjeta
- Usluge projektiranja i zaštite hortikulturnih površina
- Izvođenje hortikulturnih radova
- Upravljanje i održavanje parkirališta
- Upravljanje grobljem
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Izrada vijenaca
- Ugradnja, održavanje i popravka plinskih instalacija i plinskih uređaja
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje prometne signalizacije (usluge održavanje cestovne prometne signalizacije, trasiranje i bojanja cesta, ucrtavanje i iscrtavanje putokaza i prometnih znakova)
- Kupnja i prodaja robe
- Gospodarenje građevinskim otpadom
- Prijevoz otpada
- Posredovanje u gospodarenju otpadom
- Sakupljanje otpada
- Gospodarenje otpadom
- Trgovanje otpadom
- Djelatnost u kojoj se koristi energija dobivena oporabom
- Sakupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju oporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- Izrada grobnica, nadgrobnih spomenika i ukrasnih predmeta, njihova montaža i demontaža, oblaganje grobnica kamenom
- Cestovni prijevoz robe
- Obavljanje pogrebne djelatnosti

Organe trgovačkog društva Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina čine Skupština Društva, Nadzorni odbor (sastavljen od tri člana kojima mandat traje četiri godine) i Uprava.

Osnovna zadaća Čistoće i zelenila d.o.o. iz Knina je prikupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada za područje Grada Knina na optimalan i ekološki prihvatljiv način te održavanje i uređivanje zelenih površina u Gradu Kninu. Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin tu svoju prioritetnu zadaću obavlja pružanjem usluge, koja kvalitetom i cijenom zadovoljava potrebe korisnika.

Tumačenje izvješća će biti podijeljeno prema organizacijskim jedinicama Društva. Na slici ispod se nalazi organizacijska struktura Društva



Shema 1 – Organizacijska struktura Društva

2. Opći, pravni i kadrovski poslovi

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine Sektor općih, kadrovskih i pravnih poslova obavljao je poslove iz svoje nadležnosti na način utvrđen Pravilnikom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, a sve u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima Grada Knina.

Pod ovim Sektorom su se obavljali pravni poslovi i zadaće, izrada akata društva (odluka, pravilnika) opći poslovi, kadrovski poslovi, poslovi naplate potraživanja za izvršene usluge, poslovi javne nabave, te poslovi pisarnice i uredskog poslovanja.

Odjel nabave je zasebna ustrojstvena jedinica unutar sektora koja će zasebno izvješće za 2022. godinu.

Sektor je sukladno organizaciji društva u 2022. godini izrađivao odluke uprave, tj. direktora u odnosu na status društva, zaposlenike, pravne zahtjeve, odluke računovodstveno-financijske naravi, izrađivao i kontrolirao ugovore sa subjektima s kojima je društvo imalo poslovni odnos.

Sektor je pripremao materijale za sjednice Skupštine i Nadzornog odbora društva, vodio zapisnike, izrađivao odluke imenovanih tijela. U 2022. godini održane su 2 sjednice Nadzornog odbora i 4 sjednice Skupštine društva. Od važnijih akata u 2022. godini doneseni su Odluka o izmjeni Odluke o visini cijena komunalnih usluga društva i Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Knina.

Odluka o izmjeni Odluke o visini cijena komunalnih usluga društva (Urbroj: 154/9-22) donesena je 15. srpnja 2022. godine, u kojem se za dio usluga, sukladno odredbama članka 55. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18 i 32/20) zatražila prethodna suglasnost gradonačelnika grada Knina uz izrađene i dostavljene akte: obrazloženje odluke o visini cijena komunalnih usluga iz kojega je vidljiva vrsta komunalne usluge te način obračuna i plaćanja usluge, struktura postojeće cijene, predložena nova cijenu usluge i njezina strukturu, postotak promjene cijene s detaljnim obrazloženjem i izračunom te datum od kojega se primjenjuje cijena.

Gradsko vijeće Grada Knina na sjednici 15. rujna 2022. godine donijelo Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Knina te je ista stupila na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Grada Knina, 27. rujna 2022. godine.

Sukladno čl. 23. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, br. 17/20), u nadležnosti davatelja usluge, ovog Društva je bila izrada Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Knina u roku od tri mjeseca od donošenja Odluke, temeljem analize zakonski predviđenih troškova.

U okviru poslova Sektora, sukladno zakonom propisanoj proceduri, članku 77. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine „ broj 84/21) izradili su se potrebni akti i obavile propisane radnje te pribavila suglasnost i očitovanje Gradonačelnika, a sve kako bi Cjenik bio u primjeni od 1.1. 2023. godine.

Pod poslovima koji su u nadležnosti Sektora tijekom 2022. godine, odrađeno je i slijedeće:

- evidencija korisnika javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada usluga društva kako po zahtjevu korisnika, tako i po službenoj dužnosti (prijave novih korisnika, promjene korisnika, odjava javne usluge radi nekorištenja nekretnine – produženja odjave)
- odgovori na prigovore na pružene usluge, račun (većina ih se odnosi na visinu cijene usluge, nekorištenje usluge,)
- zastupanje društva, po punomoći direktora na ročištima strani tužitelja ili tuženika
- pravna korespodencija sa tijelima državne uprave, jedinicama lokalne i područne samopuprave, drugima pravnim osobama s javnim ovlastima i dr. institucija.

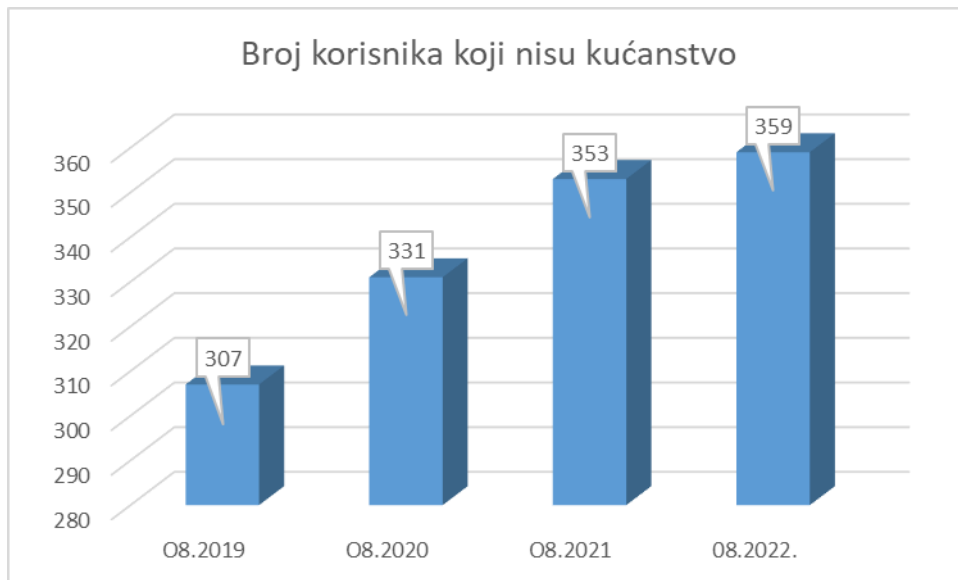
U provedbi postupaka naplate potraživanja za 2022. godinu, izrađene je ukupno 1033 opomene korisnicima javnih usluga, od kojih je po opomeni Društva naplaćeno 557 potraživanja. Podneseno je 396 prijedloga za ovrhu u 2022. godini od kojih je naplaćeno 88 (po obavijesti/ povlačenje prijedloga i po pravomoćnim ovršnim postupcima,) u 2022. godini, uz naplaćene troškove postupka.

Ukupno je u 2022. godini poslano 63 pravomoćnih ovrhe na naplatu putem FINA-e za potraživanja u iznosu od 46.597,63 kn, od kojih je naplaćeno 39 u ukupnoj vrijednosti od 36.567,77kn.

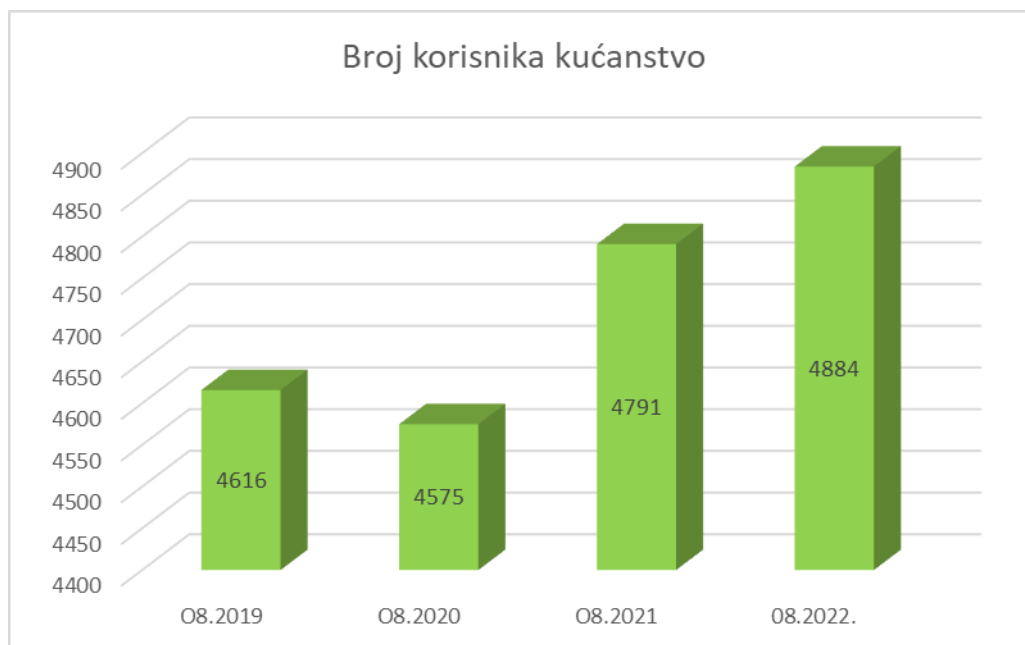
Izrečeno je ukupno 10 ugovornih kazni, od kojih je 9 naplaćeno.

U 2021. godini su donesene 3 odluka o otpisu dugovanja za prethodna razdoblja (stečaj potrošača). U nadležnosti sektora je i sudjelovanje u parničnim postupcima pokrenutim po prigovoru na ovršna rješenja.

U 2022. godin bilo je ukupno 2 zahtjeva postavljenih s osnova Zakona o pristupu informacijama kojima je u potpunosti udovoljeno u zakonskom roku.



Slika 1. – broj korisnika koji nisu kućanstvo



Slika . – broj korisnika kućanstvo

Društvo je zaključno s 31. 12. 2022. godine imalo 48 radnika, a od toga 38 radnika ima ugovor na neodređeno vrijeme, a 10 radnika ima ugovor na određeno vrijeme. Radnici koji su zasnovali radni odnos u 2022. godini su zaposleni na određeno vrijeme, od čega je za jednog radnika zatraženo sufinanciranje zapošljavanje od HZZ-a kroz mjeru potpore za zapošljavanje – zeleno / digitalno te je zahtjev odobren za navedeno zeleno radno mjesto za 12 mjeseci sufinanciranja osnovne plaće.

U 2022. godini bilo je 3 sporazumna prestanka ugovora o radu, 3 prestanka ugovora o radu zbog odlaska u mirovinu. U 2022. godini jedna radnica je koristila pravo na rad s polovicom radnog vremena prema članka 47.stavka 2. Zakona o roditeljskim potporama te je još jedna radnica koristila pravo na roditeljski dopust.

Struktura radnika po stručnoj spremi 6 radnika VSS, 6 radnika VŠS, 18 radnika SSS, 18 ostali (KV, NKV, OŠ, bez škole).

Tablica 1.: Struktura radnika po stručnoj spremi:

Stručna sprema	Broj radnika
VSS	6
VŠS	6
SSS	18
NKV, OŠ, bez škole	18

2.1 Nabava

Plan nabave za 2022. godinu donesen je i objavljen 23.12.2021. godine a kojim su predviđene tri (3) javne nabave male vrijednosti putem otvorenog postupka te su ostalo postupci jednostavne nabave. Tijekom 2022. godine provedene su četiri (4) izmjene i dopune plana nabave za 2022. godinu. Plan nabave kao i svi rebalansi objavljeni su na web stranicama društva.

Dana 14.03.2022. godine proveden je postupak jednostavne nabave E-JN 21/22 za izgradnju depozit-grobnica sa dva ukopna mjesta na gradskom groblju Knin te je prema Odluci o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude Ur.broj: 73/8-22 od 21.03.2022. godine sklopljen ugovor o izradi 35 depozit-grobnica sa ponuditeljem na iznos od 151.199,80 kn bez PDV-a. Zapisnikom o pregledu i primopredaji izvedenih radova Ur.broj: 73/15-22 od 22.08.2022. godine završio je postupak nabave odnosno izgradnja depozit grobnica.

Proveden je postupak jednostavne nabave komunalnog vozila za sakupljanje otpada kapaciteta do 3 m3, E-JN 23/22, Ur.broj: 196/3-22 započet je 15.07.2022. godine te je dana 28.07.2022. godine donesena Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku, Ur.broj: 196/14-22 temeljem koje je sklopljen Ugovor o kupoprodaji vozila br. 001-22-NB u iznosu od 199.600,00 kn bez PDV-a. Primopredaja vozila obavljena je u kolovozu 2022. godine.

U rujnu 2022. godine obavljen je nadzorni audit implementiranog sustava upravljanja kvalitetom i okolišem, Norme ISO 9001:2015 i 14001:2015.

Dana 01.11.2022. godine sklopljen je godišnji Ugovor o poslovnoj suradnji sa dobavljačem goriva temeljem Okvirnog sporazuma Ur.broj: 173/34-21 sklopljenog u listopadu 2021. godine na iznos od 926.920,00 kn bez PDV-a a nakon provedenog postupka javne nabave Goriva za prijevozna sredstva i radne strojeve na benzinskim postajama E-MV 3/21.

Jednostavna nabava robe za 2022. godinu iznosi 741.901,58 kn bez PDV-a, usluga 826.468,44 kn bez PDV-a a radova 151.199,80 kn bez PDV-a. Nabava po okvirnom sporazumu za 2022. godinu iznosi 379.031,70 kn bez PDV-a.

Ukupna nabava za robu, radove i usluge u poslovnoj 2022. godini iznosi 2.098.601,52 kn bez PDV-a, PDV iznosi 387.285,17 kn a ukupan iznos nabave s PDV-om je 2.482.095,83 kn.

3. Računovodstvo i financije

U 2022.godini Društvo je ostvarilo ukupne prihode u iznosu od **7.377.335,45** što je za 3,96 % više u odnosu na 2021.godinu.

Ukupni rashodi u 2022.godini iskazani su u iznosu od **7.192.705,27** kn i za 5,65% su veći od ostvarenih rashoda u 2021.godini.

Društvo je u 2022. iskazalo neto dobit u iznosu od 166.794,54 kn, postotak promjene u odnosu na 2021.godinu kad je iznosila 258.491,08 kn je 64,53%.

3.1 Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s kreditnim i rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost Društva.

3.1.1 Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca. Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31.12.2022.godine iznosila su 3.309.828,49 kn.

3.1.2 Rizik likvidnosti

Likvidnost poslovanja predstavlja sposobnost Društva za pravodobno podmirenje obveza. Poduzeto je niz aktivnosti s ciljem optimalnog poslovanja. Obveze za plaće, porez na dobit, porez na dodanu vrijednost podmirivani su na vrijeme.

3.1.3 Valutni rizik

Društvo nije izloženo valutnom riziku jer su obveze za zajmove (financijski leasing) iskazane u domaćoj valuti.

Žiro račun tijekom 2022.godine nije bio blokiran.

3.2 Značajne investicije

3.2.1 Nabava vozila za prikupljanje otpada Porter Piaggio- realizirano

Nabavljeno manje vozilo za skupljanje otpada za slabije pristupačne ulice. Ukupan iznos od 249.500,00 kn društvo je podmirilo vlastitim sredstvima.

3.2.2 Izgradnja depozita s dva ukopna mjesta - realizirano

Ukupan iznos za izgradnju 17 grobnica s 2 ukopna mjesta iznosio je 188.999,75 kn i financirano je vlastitim sredstvima.

3.2.3 Nabava kanti,i ključeva

Nabavljena su:

- ✓ 200korisničkih ključeva za polupodzemne spremnike
- ✓ 100 kanti od 120 l
- ✓ 5440 kom bar kodova za plastiku i papir
- ✓ 400 kombar kodova za miješani komunalni otpad
- ✓ Baterije za čitač kodova
- ✓ Bravice za otpadomjere

Ukupan iznos za sve navedeno Društvo je platilo 136287,50kn s pdv-om.

3.3 Pokazatelji poslovanja

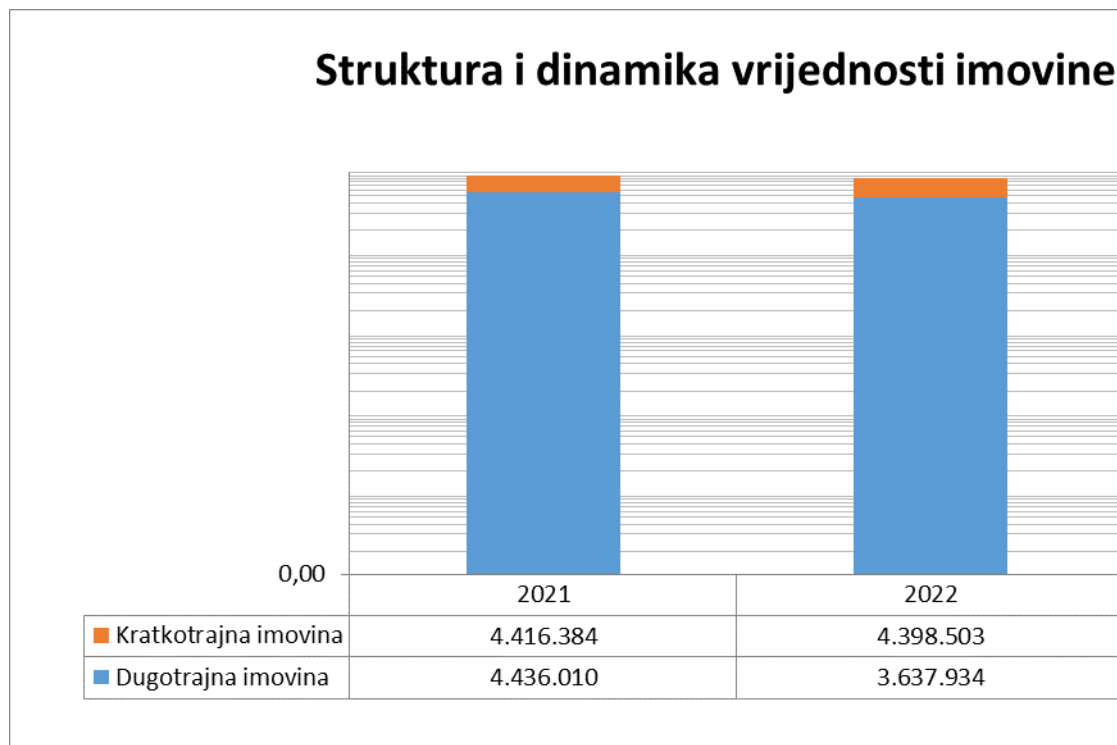
3.3.1 Analiza imovine

Tablica 2: Analiza imovine

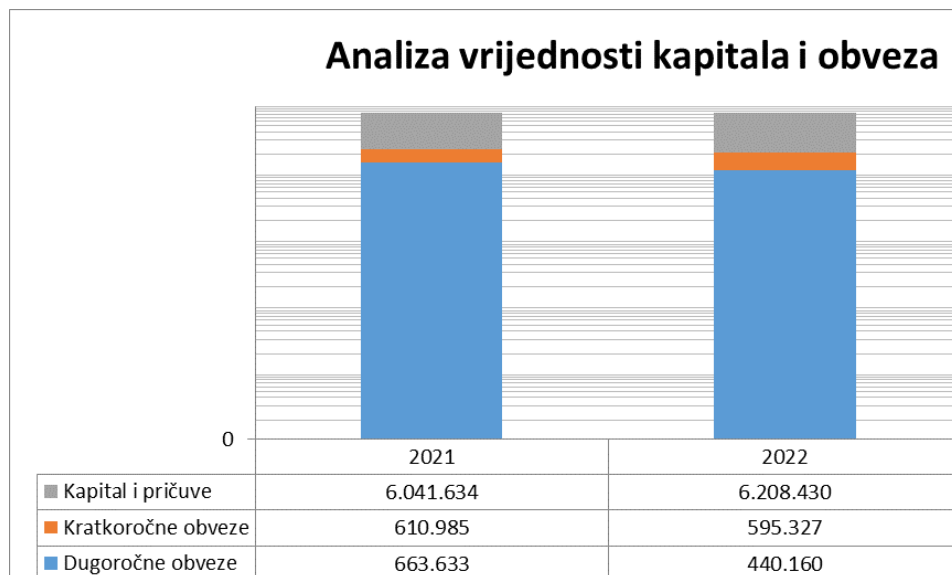
Opis	2021	2022
Dugotrajna imovina	4.436.010	3.637.934
Kratkotrajna imovina	4.416.384	4.398.503
Dugoročne obveze	663.633	440.160
Kratkoročne obveze	610.985	595.327
Kapital i pričuve	6.041.634	6.208.430
stupanj samofinanciranja >4	4,74	6,00

Dugotrajna imovina kroz promatrano razdoblje bilježi trend pada što pripisujemo izamortiziranim sredstvima. Društvo je u 2022.godini nabavilo manje vozilo za skupljanje otpada, kao i ostalu opremu. Kratkotrajna imovina kroz promatrano razdoblje se smanjuje, a najveći udjel imaju potraživanja koja na neki način predstavljaju kreditiranje kupaca i buduću ekonomsku korist, i znatan iznos otpada na novac u banci.

Stupanj samofinanciranja pokazuje da je pokriće ukupnih sredstva kapitalom u zadanim vrijednostima.



Grafikon 1.: Struktura i dinamika vrijednosti imovine



Graf 2.: Analiza vrijednosti kapitala i obveza

U strukturi kratkoročnih obveza manji udio je prema dobavljačima a veći dio se odnosi na obveze prema zaposlenima za plaću u 12mj, obveze za porez na dobit. Dugoročne i kratkoročne obveze u 2022.godini bilježe trend smanjenja . Društvo redovno podmiruje sve obveze.

3.3.2 Analiza likvidnosti

Opis	2021	2022
Kratkotrajna imovina	4.416.384	4.398.503
Zalihe	185.898	64.791
Potraživanja	3.288.239	3.409.315
Financijska imovina		
Novac na računu i u blagajni	942.247	924.397
Kratkoročne obveze	610.985	595.327

L1 - novčani odnos >1	1,54	1,55
L2 - brzi odnos >1	6,92	7,28
L3 - tekući odnos >2	7,23	7,39

3.3.2.1 Analiza tekuće likvidnosti

Tablica 3.: Analiza tekuće likvidnosti

Opis	2021	2022
Kratkotrajna imovina	4.416.384	4.398.503
Kratkoročne obveze	610.985	595.327
L3 - tekući odnos >2	7,23	7,39

Koeficijent tekuće likvidnosti pokazuje odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza. Kratkotrajna imovina (zalihe, potraživanja iz poslovanja, novac) je dostatna za podmirenje kratkoročnih obveza. Koeficijent tekuće likvidnosti u pravilu bi trebao biti veći od 2, odnosno Društvo mora imati minimalno dvostruko više kratkoročne imovine nego kratkoročnih obaveza. Koeficijent tekuće likvidnosti je 7,39, odnosno Društvo ima 7 puta više kratkoročne imovine od kratkoročnih obveza.

3.3.2.2 Analiza ubrzane likvidnosti*Tablica 4.: Analiza ubrzane likvidnosti*

Opis	2021	2022
Kratkotrajna imovina bez zaliha	4.230.486	4.333.712
Kratkoročne obveze	610.985	595.327
L2 - brzi odnos >1	6,92	7,28

Koeficijent ubrzane likvidnosti pokazuje odnos između obrtnih sredstava (umanjenih za zalihe) i kratkoročnih obveza. Koeficijent ubrzane likvidnosti je 7,28 (>1), što znači da kratkoročne obveze nisu veće od zbroja novca na računu i potraživanja od kupaca.

3.3.2.3 Analiza novčane likvidnosti*Tablica 5.: Analiza novčane likvidnosti*

Opis	2021	2022
Novac na računu i u blagajni	942.247	924.397
Kratkoročne obveze	610.985	595.327
L1 - novčani odnos >1	1,54	1,55

Koeficijent novčanog odnosa pokazuje odnos između novca na računu i blagajni i kratkoročnih obveza. Koeficijent je 1,55 što znači da Društvo ima 1,5 puta više novčanih sredstava od kratkoročnih obveza. Kroz promatrano razdoblje vrijednosti su iznad svojih empirijskih vrijednosti, odnosno da društvo dio svoje dugotrajne imovine financira iz kratkoročnih izvora i jedan je od pokazatelja da nema krize u poslovanju.

3.3.3 Analiza financijske stabilnosti*Tablica 6.: Analiza financijske stabilnosti*

Opis	2021	2022
Dugotrajna imovina	4.436.010	3.637.934
Kapital i rezerve	6.041.634	6.208.430
Dugoročne obveze	663.633	440.160
Kratkoročne obveze	610.985	595.327
Stupanj pokrića I (>100%)	136,20	170,66
Stupanj pokrića II (>100%)	151,16	182,76
Stupanj samofinanciranja	474,00	599,57

Stupanj pokrića I pokazuje stupanj pokrića dugotrajne imovine kapitalom, odnosno glavnicom uvećanom za dugoročne obveze (stupanj pokrića II). Za oba pokazatelja vrijednost bi trebala biti veća od 1. Stupanj pokrića I pokazuje stupanj financiranja dugotrajne imovine iz dugoročnih obveza, bilo vlastitih (temeljni kapital, pričuve) ili tuđih (bankarski krediti).

Stupanj pokrića II govori o stupnju pokrića dugotrajne imovine glavnicom uvećanom za dugoročne obveze. Kroz promatrana razdoblja stupnjevi pokrića pokazuju odličnu financijsku stabilnost društva.

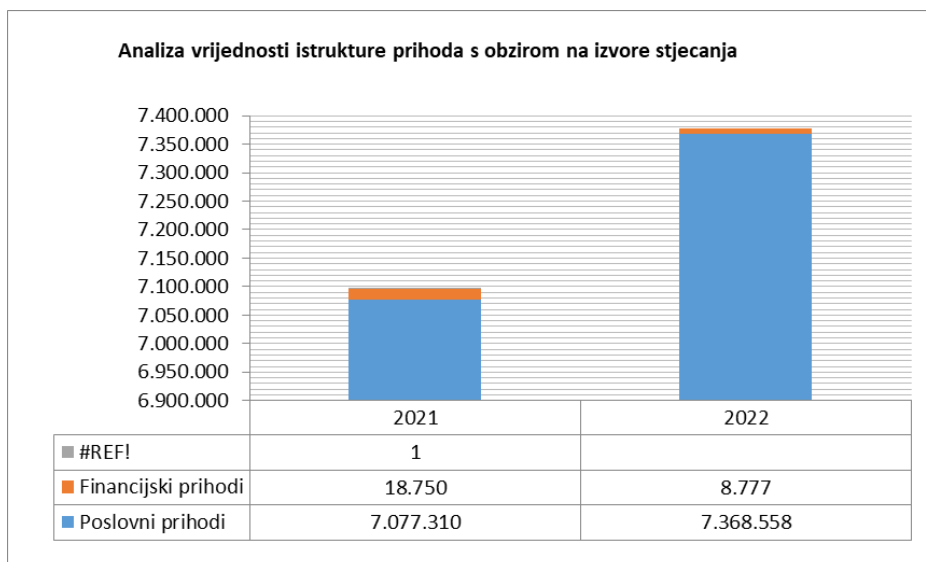
3.3.4 Analiza uspjeha

Tablica 7.: Analiza uspjeha

Opis	2021	2022
Poslovni prihodi	7.077.310	7.368.558
Poslovni rashodi	6.807.925	7.127.607
Financijski prihodi	18.750	8.777
Financijski rashodi	95.906	65.098
Ukupan prihod	7.096.060	7.377.335
Ukupni rashodi	6.807.925	7.192.705
Dobit prije oporezivanja	288.135	184.630
Broj zaposlenih	47	48
Analiza ekonomičnosti		
Opća ekonomičnost Eo (>100%)	104,23	102,57
Ekonomičnost osnovne aktivnosti Ep (>100%)	103,96	103,38
Ekonomičnost financiranja Ef (>100%)	19,55	13,48
Ekonomičnost izvanrednih aktivnosti Ei (>100%)	0	0
Analiza proizvodnosti		
Prihod po zaposlenom	150.980	153.694
Dobit po zaposlenom	6.131	3.846

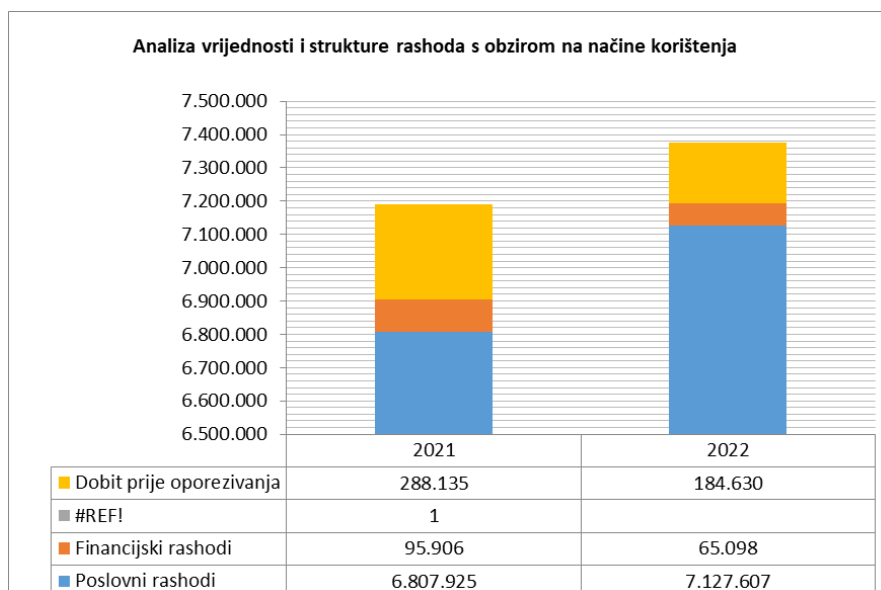
Kroz promatrano razdoblje društvo posluje ekonomično. Opća ekonomičnost stavlja u omjer ukupne prihode i ukupne rashode, ekonomičnost osnovne aktivnosti poslovne prihode i poslovne rashode, a ekonomičnost financiranja financijske prihode i financijske rashode. I opća i ekonomičnost osnovne aktivnosti su iznad zadanih vrijednosti, dok je ekonomičnost financiranja ispod a razlog su povećani financijski rashodi uslijed plaćanja naknade banci za bankovnu garanciju za dobro izvršenje posla vezano za dozvolu za gospodarenjem otpadom i otplate kamata za 2 leasing društva. Analizom proizvodnosti uočeno je povećanje prihoda po zaposlenom te smanjenje dobiti po zaposlenom jer je ostvarena manja dobit.

3.3.5 Analiza strukture prihoda i rashoda



Graf 3.: Analiza vrijednosti i strukture prihoda s obzirom na izvore stjecanja

U strukturi prihoda najveći dio imaju poslovni prihodi.

*Graf 4.: Analiza vrijednosti i strukture rashoda s obzirom na načine korištenja*

U strukturi rashoda najveći dio imaju poslovni rashodi.

3.3.6 Analiza rentabilnosti

Tablica 8.: Analiza rentabilnosti

Opis	2021	2022
Dobit prije oporezivanja	288.135	184.630
Amortizacija i vrijednosti usklađene dugotrajne imovine	681.934	970.212
Ukupan prihod	7.096.060	7.377.335
Ukupno ulaganja (kapital + obveze)	2.682.616	2.443.487
Vlastito ulaganje (kapital + pričuve + dug. pričuve)	6.041.634	6.208.430
Rentabilnost prometa ROS (>10%)	4,06	2,50
Rentabilnost ukupnog ulaganja ROI (>20%)	10,74	7,56
Rentabilnost vlastitog ulaganja ROE	4,77	2,97

Pokazatelji rentabilnosti izražavaju snagu zarade društva, odnosno pokazuju ukupni efekt likvidnosti, upravljanja imovinom i dugom na mogućnost ostvarenja profita. Rentabilnost prometa stavlja u odnos dobit prije oporezivanja i ukupan prihod i koeficijent je 2,50, rentabilnost ukupnog ulaganja dobit prije oporezivanja i ukupna ulaganja i koeficijent je 7,56, a rentabilnost vlastitog ulaganja dobit prije oporezivanja i vlastito ulaganje i koeficijent iznosi 2,97. Sva tri pokazatelja su ispod zadanih vrijednosti.

3.3.7 Pokazatelji zaduženosti

Tablica 9.: Koeficijent zaduženosti

Opis	2021	2022
Ukupne obveze	1.274.618	1.035.487
Ukupna imovina	8.852.391	7.047.249
Koeficijent zaduženosti	0,14	0,15

Pokazatelj zaduženosti pokazuje koliko je ukupne imovine financirano iz vlastitih a koliko iz tuđih izvora, a prihvatljiv je do 50%. Društvo u 2022. godini 15% imovine financira iz tuđih izvora, a udio vlastitog kapitala u ukupnim izvorima financiranja je 85%.

Tablica 10.: Faktor zaduženosti

Opis	2021	2022
Ukupne obveze	1.274.618	1.035.487
Amortizacija+neto dobit	940.425	1.137.007
Koeficijent zaduženosti (godina)	1,36	0,91

Faktor zaduženosti nam govori da je Društvu u 2022.godini uz ostvarenu dobit i amortizaciju trebalo 9 mjeseci da podmiri kratkoročne i dugoročne obveze. Zaduženost u 2022.godini je smanjena u odnos prethodne godine.

3.3.8 Koeficijent financiranja

Tablica 11.: Koeficijent financiranja

Opis	2021	2022
Ukupne obveze	1.274.618	1.035.487
Kapital i rezerve	6.041.634	6.208.430
KOEFICIJENT FINANCIRANJA	0,21	0,17

Koeficijent financiranja pokazuje odnos financiranja iz tuđih i vlastitih izvora. U 2022.godini na jednu jedinicu vlastitih sredstava dolazi 0,17 jedinica tuđih sredstava.

3.3.9 Analiza aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti mjere koliko efikasno Društvo upotrebljava svoje resurse, odnosno kojom brzinom imovina cirkulira u poslovnom procesu.

a) Koeficijent obrtaja ukupne imovine

Tablica 12:

Opis	2021	2022
Ukupni prihod	7.096.060	7.377.335
Ukupna aktiva	8.852.394	8.036.437
Koeficijent obrtaja ukupne imovine	0,80	0,92

Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne imovine, odnosno koliko se puta imovina pretvori u prihode. Na taj način se pokazuje efikasnost kapitala upotrebljenog za financiranje imovine. Koeficijent obrtaja ukupne imovine u 2022. godini se povećao u odnosu na prethodnu, odnosno, povećao se obrtaj ukupne imovine u prihode. U 2022. godini na svaku kunu imovine ostvareno je skoro 1 kn prihoda. Koeficijent je oko 1 i znači da Društvo u jednom poslovnom ciklusu ostvaruje ukupan prihod nešto manji nego je imovina Društva.

b) Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine

Tablica 13:

Opis	2021	2022
Ukupni prihod	7.096.060	7.377.335
Kratkotrajna imovina	4.416.384	4.398.503
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine	1,61	1,68

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine pokazuje odnos između ukupnih prihoda i kratkotrajne imovine. Koeficijent se u 2022. godini povećao u odnosu na 2021. godinu što znači da se povećalo prosječno trajanje obrta kratkotrajne imovine u prihode. U 2022. godini se kratkotrajna imovina 1,68 puta obrtala u prihode.

c) koeficijent obrtaja potraživanja

Tablica 14:

Opis	2021	2022
Prihodi od prodaje	6.341.096	6.543.845
Potraživanja od kupaca	3.078.548	3.309.828
Koeficijent obrtaja potraživanja	2,05	1,98

Koeficijent obrtaja potraživanja pokazuje koliko se puta godišnje potraživanja naplate, odnosno pretvore u novac i pokazuje da Društvo svoja tekuća potraživanja pretvori u novac, odnosno prosječno naplaćuje 1,98 puta.

Trajanje naplate potraživanja u danima računa se temeljem ovog koeficijenta.

d) trajanje naplate potraživanja u danima

Tablica 15:

Opis	2021	2022
Broj dana u godini	365	365
Koeficijent obrtaja potraživanja	2,05	1,98
Trajanje naplate potraživanja (dana)	178	184

Društvu je u 2022. godini bilo potrebno 184 dana da naplati svoja potraživanja.

e) Koeficijent obrtaja obveza

Tablica 16:

Opis	2021	2022
Materijani rashodi	1.822.655	1.459.940
Obveze prema dobavljačima i krat.obveze prema bankama	251.976	139.695
Koeficijent obrtaja obveza	7,23	10,45

Koeficijent obrtaja obveza nam pokazuje koliko puta godišnje Društvo plati svoje obveze, i u 2022. je 10 puta plaćalo obveze.

f) Prosječno razdoblje plaćanja obveza

Tablica 17:

Opis	2021	2022
Broj dana u godini	365	365
Koeficijent obrtaja obveza	7,23	10,45
Prosječno razdoblje plaćanja obveza	50,48	34,93

Dijeljenjem broja dana u godini s koeficijentom obrtaja obveza dobivamo prosječno razdoblje plaćanja obveza i pokazuje nam koliko je dana potrebno za podmirenje obveza. U 2022. godini Društvu je bilo potrebno 35 dana za podmirenje obveza.

4 Tehnički sektor

Tijekom 2022. godine, sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada (dalje u tekstu: MKO), obavljao se redovito, sa izmjenama učestalosti odvoza MKO-a.

Na kraju 2022. godine kompletan posao oko zamjene spremnika je dovršen. Ostale su samo 3 lokacije na kojima je potrebno izmijeniti vrste spremnika, kako bi bili spremni za obračun prema stvarnoj količini odloženog otpada. Na istim lokacijama spremnike je plan ukloniti do kraja svibnja 2023.g., a odnose se na pravne subjekte u naseljima Polača, Žagrović i Strmica.

Pripreme za uvođenje nove Odluke o pružanju javne usluge i cjenika za naplatu usluge sakupljanja i odvoza MKO, također su se odvijale u 2. polovici 2022. godine, a novi cjenik, prema novoj Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom, na snagu je stupio stupio 01.01.2023. godine.

Tijekom 2022. godine nabavljeno je 200 elektro-mehanički ključevi, koji su bili dovoljni za potrebe korisnika u višestambenim zgradama smještenih u neposrednoj blizini 7 novih polu-podzemnih spremnika (otpadomjera)

Nabavljena je i dodatna količina od 100 komada spremnika zapremine 120 litara za MKO, koji se dijele građanima (korisnicima) u obiteljskim kućama.

Također, uklonjena su i 3 komada spremnika zapremine 5 m³ sa lokacija u prigradskim dijelovima grada na koje se nije moglo pristupiti specijalni kamion za pražnjenje spremnika zapremine 1100 litara, ni spremnika manjih zapremina. Nabavom novog vozila smanjenih gabarita (dimenzija) uspješno je provedeno uklanjanje navedenih spremnika. Podjelom spremnika zapremine 120 litara, omogućeno je korisnicima odvoz MKO „sa kućnog praga“

Intenzitet pražnjenja MKO-a je u većini slučajeva jednom tjedno, osim korisnika koji zahtijevaju češći odvoz, te su takvima navedene upute za pražnjenje spremnika.

Svi korisnici u naselju Polača nakon snimke stanja i evidencije korisnika su dobili spremnik za prikupljanje MKO. Preduvjet za to je kao što je i prije bilo riječi nabava vozila manjih dimenzija kojoj su dostupna navedena područja.

Na sve spremnike su se postavljale naljepnice za očitavanje intenziteta pražnjenja (bar-code).

Kad je riječ o prikupljanju reciklabilnog otpada, a najčešće se radi o prikupljanju papira/kartona, plastike i stakla. U 2022. godini je dodatno povećan broj korisnika od kojih se prikupljala navedena vrsta otpada, na način da su se korisnicima konstantno dijelili spremnici za odvojeno prikupljanje papira/kartona i otpadne plastične ambalaže zapremine 120 litara. Odvoz navedenih vrsta otpada se provodi jednom mjesečno za svaku vrstu otpada prema rasporedima odvoza kojeg su korisnici zaprimili i koji se nalaze na našim Internet stranicama

Otpadni tekstil se prikuplja putem spremnika ovlaštenog koncesionara, koji su postavljeni na 8 (osam) lokacija u gradu Kninu.

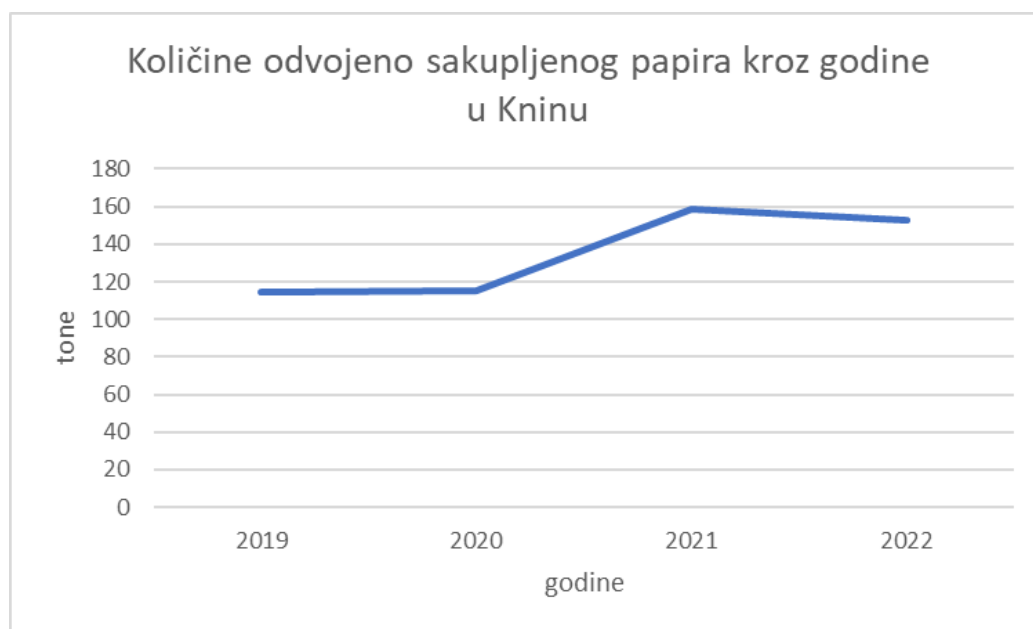
Količine prikupljenog reciklabilnog otpada u sustavu Javne usluge u 2022.g:

- papir/karton: 152,880 tona (smanjenje u odnosu na 2021.g. za cca 3 %)
- plastika: 52,646 tone (povećanje u odnosu na 2021. g. za cca 60%)
- tekstil: 19,600 tona (povećanje u odnosu na 2020. g. za cca 20 %)
- metali: 4,880 tona
- EE otpad: 1,280 tona

Ostale vrste otpada prikupljaju se putem Recilažnog dvorišta Knin, o kojem će biti riječi u idućim poglavljima.

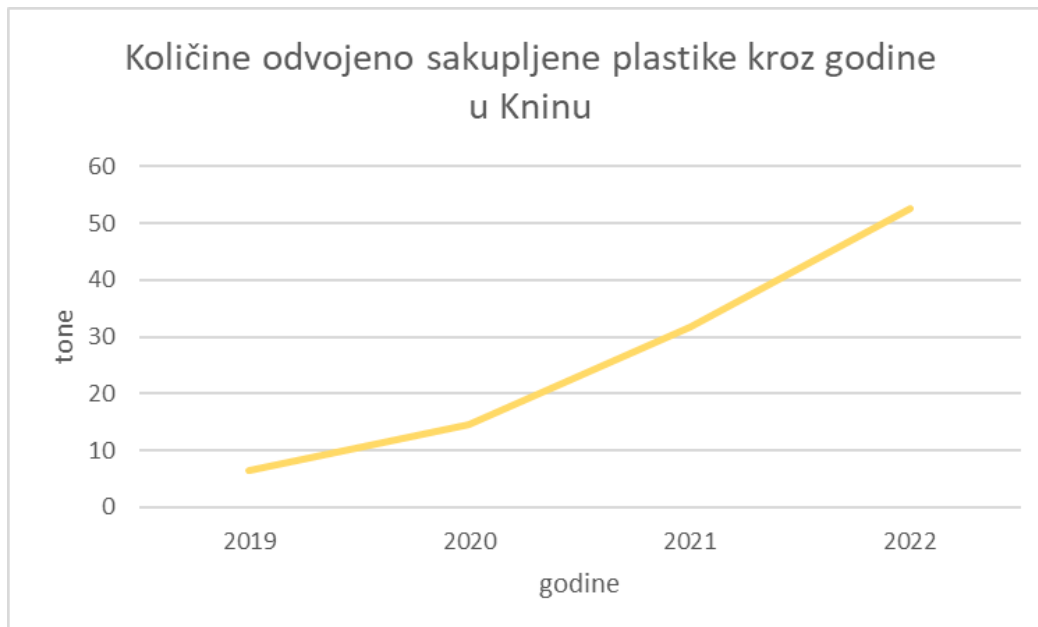
U 2022. godini nabavljeno je i novo specijalno komunalno vozilo PIAGGIO PORTER NP6, zapremine 3 m³, te se istim vozilom prikuplja papir/staklo/plastika sa kućnog praga naših korisnika.

Sva vozila Društva su redovito servisirana i održavana, kako podvozje, tako i nadogradnja, neka u ovlaštenim servisnim radionicama, a neka u lokalnoj servisnoj radionici u Kninu.



Graf 5.- sakupljene količine papira

Bitno je naglasiti da se bilježi povećanje sakupljanja svih odvojenih frakcija otpada, kako glomaznog tako i papira i plastike. Smanjenje količine papira u 2022. godini je zbog kašnjenja dokumentacije koju je ovlašten sakupljač trebao dostaviti tako da će određene količine sakupljenog papira biti prikazane u narednoj godini.

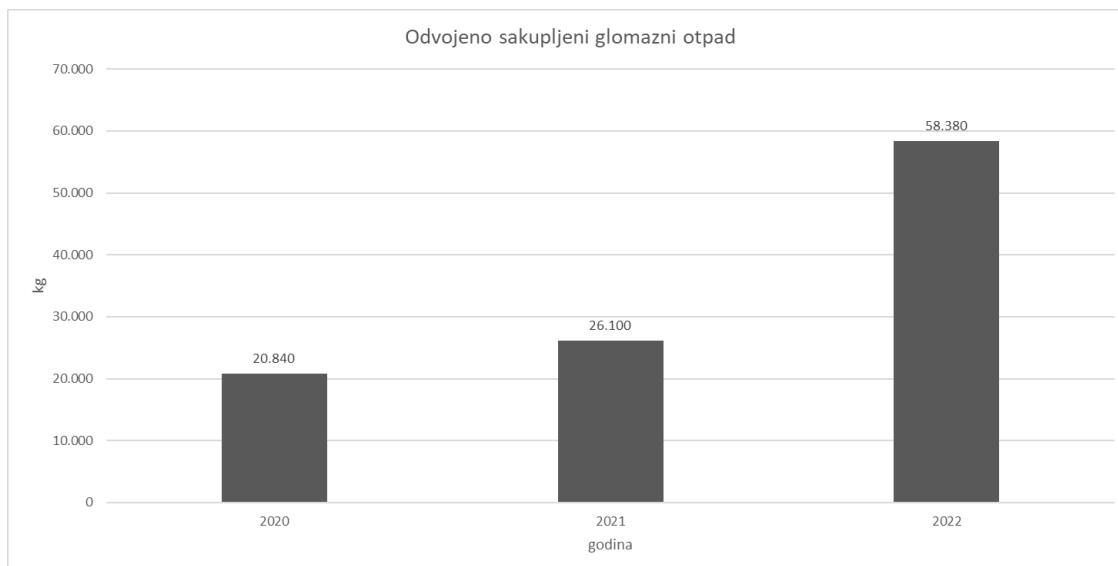


Graf 6. – sakupljene količine plastike

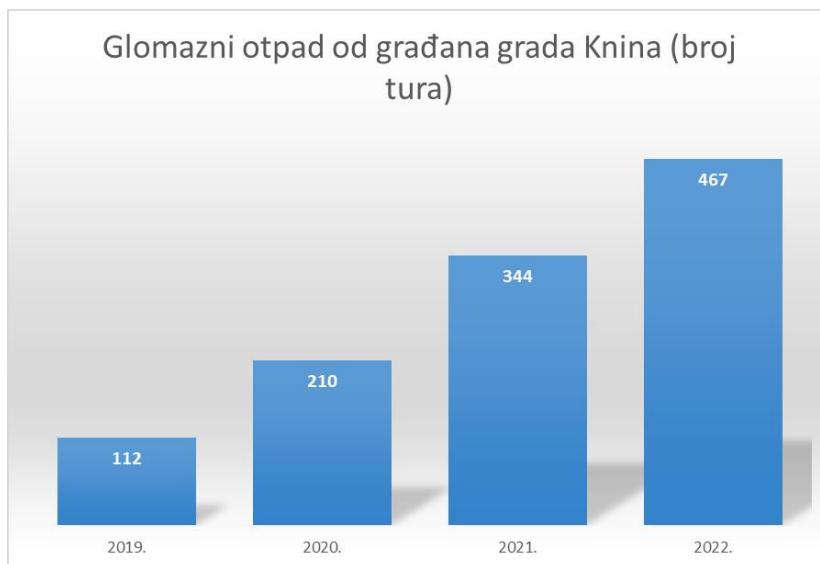
Ostale vrste otpada prikupljaju se putem Recilažnog dvorišta Knin, o kojem će biti riječi u idućim poglavljima.

U 2022. godini nabavljeno je i novo specijalno komunalno vozilo PIAGGIO PORTER NP6, zapremine 3 m³, te se istim vozilom prikuplja papir/staklo/plastika sa kućnog praga naših korisnika.

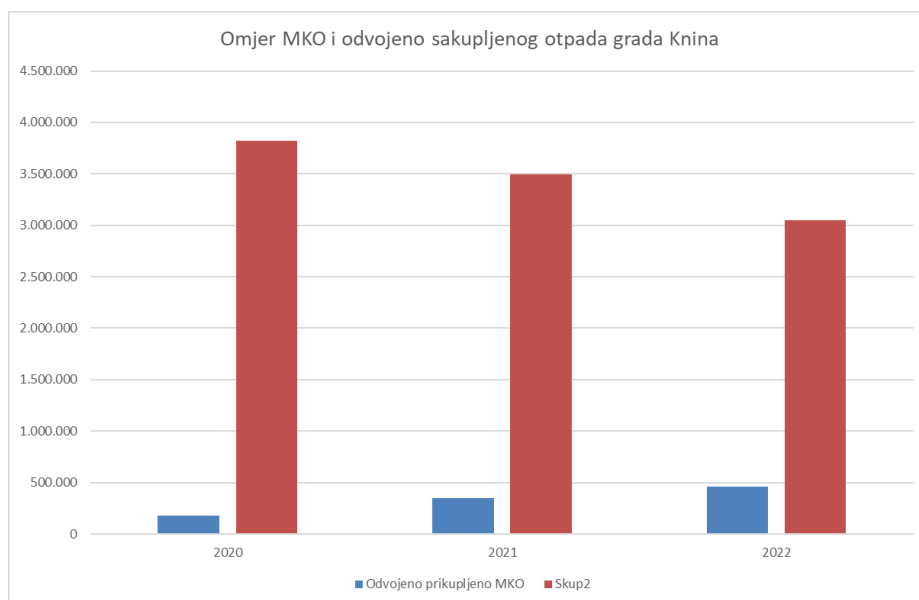
Sva vozila Društva su redovito servisirana i održavana, kako podvozje, tako i nadogradnja, neka u ovlaštenim servisnim radionicama, a neka u lokalnoj servisnoj radionici u Kninu.



Graf 7. – sakupljene količine glomaznog otpada



Graf 8. – broj odvoza glomaznog otpada za korisnike kućanstvo kroz godine



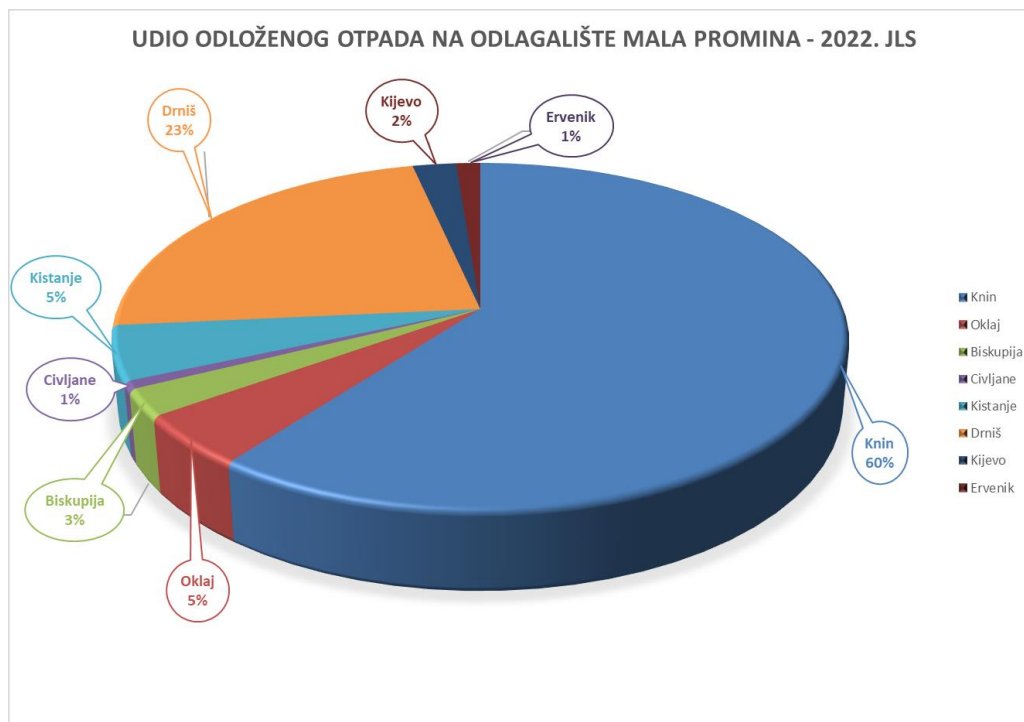
Graf 9. –Omjer MKO i odvojenih vrsta otpada u gradu Kninu

4.1 Odlagalište otpada

Odlaganje, odnosno zbrinjavanje MKO-a odvija se na službenom i saniranom odlagalištu „Mala Promina“. Tijekom 2022. godine na odlagalište „Mala Promina“ odlagale su tvrtke koje obavljaju Javnu uslugu na svojim područjima (JLS), i to:

- Grada Drniša (Gradska čistoća d.o.o. Drniš),
- Općine Promina (EKO PROMINA d.o.o. Oklaj),
- Općine Biskupija (Komunalno društvo Biskupija d.o.o.),
- Općine Kijevo (Komunalno društvo Kijevo d.o.o.),
- Općine Kistanje (Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o.).
- Općine Civljane (prijevoznik: Komunalno društvo Biskupija d.o.o.) te
- Općina Ervenik (prijevoznik: Komunalno društvo Biskupija d.o.o.)

Graf 10. – Udio odloženog otpada po JLS



Na odlagalištu su u 2022. godini u nekoliko navrata dovezene veće količine inertnog materijala za nasipavanje (stvaranje brtvenih slojeva), te u manjim količinama zemlje i inertnog materijala iz iskopa, koje su nam poslužile istoj svrsi, odnosno nasipavanju.

Postavljen je i video-nadzor odlagališta sa 4 kamere, te je omogućen pristup internetu zaposlenicima odnosno voditelju, koji s lokacije upravlja sustavom vođenja statistike odloženog komunalnog otpada.

Obavljen je jedan redovni inspekcijski nadzor koje je bio u svibnju 2022. godine.

Deratizacija odlagališta obavljena je u 2 navrata 2022. godine i to krajem travnja i krajem listopada 2022. godine.

Kad je riječ o ulaganju u tehničke komponente odlagališta, u 2022. godini u potpunosti je proveden sustav monitoringa odlagališta kroz slijedeća ispitivanja:

- *Slijeganje razine odlagališta – jednom godišnje*
- *Mjerenje parametara procjedne vode - kvartalno*
- *Mjerenje parametara oborinske vode - kvartalno*
- *Mjerenje masene koncentracije u odlagališnom plinu - mjesečno*
- *Praćenje meteoroloških parametara - svakodnevno*
- *Kontrola separator ulja oborinske vode*

Obavljen je i popravak pumpe koja se nalazi u procjednom bazenu, radi uočavanja njezina pregrijavanja.

Na odlagalištu nisu zabilježene incidentne situacije, kao što je požar ili bilo koja vrsta zagađenja prirode, te nisu zabilježena ilegalna dovoženja otpada.

Bitno je naglasiti da su sve količine otpada koje je su odložene na odlagalište u 2022. godini odvagane (postoje vagarski listovi za sve količine), a vaganje se vrši na Reciklažnom dvorištu Knin, osim

za potrebe Gradske čistoće d.o.o. Drniš koji vaganje svojih vozila obavljaju na svom Reciklažnom dvorištu Drniš.

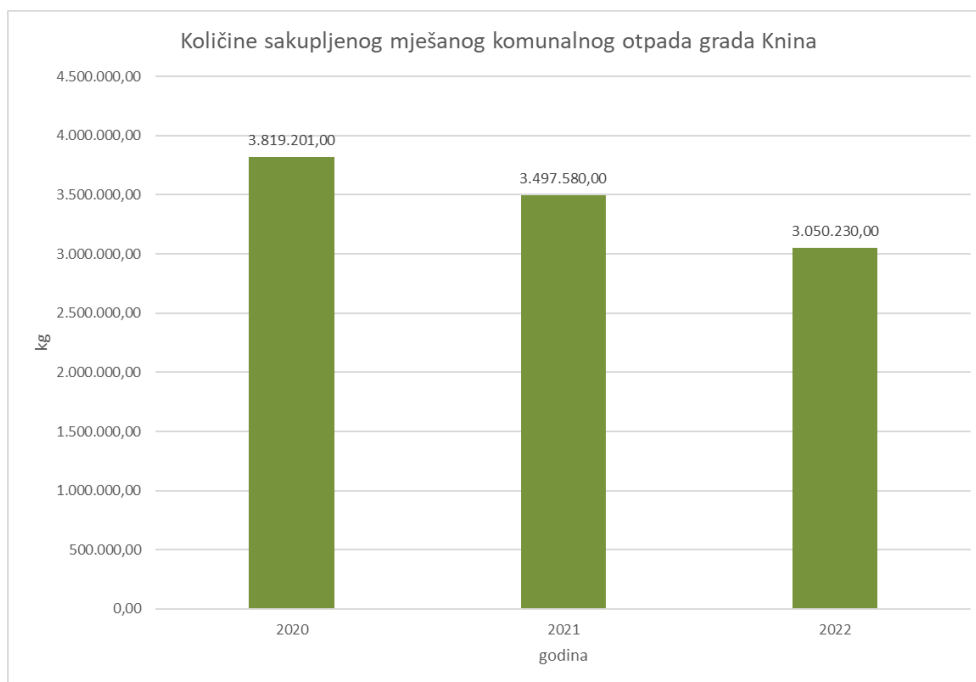
Količine otpada koje su odložene (zbrinute) na postupak D1 na odlagalište „Mala Promina“ nešto su manje u 2022. godini u odnosu na 2021. godinu.

A količine odloženog otpada na odlagalištu „Mala Promina“ u 2022. godini su slijedeće (prema području gdje je MKO prikupljen):

- a) Grad Knin - 3 087.310 tona (25 % manje odnosu na podatke iz 2021.g.)
- b) Općina Kijevo - 112.450 tone (20 % manje u odnosu na podatke iz 2021.g.)
- c) Općina Promina - 240.080 tona (11 % manje u odnosu na podatke iz 2021.g.)
- d) Općina Biskupija - 113,320 tona (3 % manje u odnosu na podatke iz 2021.g.)
- e) Općina Civiljane - 36.920 tona (10 % manje u odnosu na podatke iz 2021.g.)
- f) Grad Drniš - 1 163.600 tona (0,5 % manje u odnosu na podatke iz 2021.g.)
- g) Općina Kistanje - 237,580 tona
- h) Općina Ervenik - 84,440 tone (nemamo podatke iz 2021.g.)

Ukupno je, u 2022. godini na odlagalište „Mala Promina“ odloženo (zbrinuto) 5 075,70 tona miješanog komunalnog otpada, te u usporedbi sa količinom odloženog MKO-a na isto odlagalište u 2021. godini, a radi se o količini od 5 355,00 tone, očito je smanjenje količina odloženog MKO u 2021. godini za 5,6 %

Povećanje odlaganja je kod Općine Kistanje, jer Općina Kistanje dio MKO-a prikupljenog na svom području odvozi na pretovarnu stanicu Pirovac, ali je vidljivo da je većina otpada u prošloj godini dolazila na odlagalište Mala Promina.



Graf 11. – Usporedba odloženog otpada na odlagalište otpada iz Grada Knina

4.2 Reciklažno dvorište

Iako je rad u Reciklažnom dvorištu Knin započeo još u listopadu 2020. godine, konkretne količine, više od 40 vrsta (ključnih brojeva) otpada, što opasnog, što neopasnog, počele su se prikupljati 2020. godine, a pogotovo tijekom 2021. i 2022. godine.

Izrađena je natpisna ploča dimenzija 2 x 1 m, kako bi se građanima olakšalo predavanje svih vrsta otpada koje se mogu zaprimati u Reciklažnom dvorištu.

Na lokaciji su postavljene 2 vage, jedna kolna vaga za vozila, max težine do 30 tona bruto mase, a druga elektronska, mala vaga, za vaganje količina koje građani dopremaju u reciklažno dvorište. U 2022. godine obavljena su redovita ispitivanja i atesti za obje vage.

Reciklažno dvorište je pod 24-satnim sustavom video-nadzora, a proces nadziranja može se pregledavati na samom RD-u, kao i kod voditelja, koji radi na odlagalištu „Mala Promina“, te koji ima i daljinski nadzor putem mobilnog uređaja.

Kad je riječ o vrstama otpada koje se najviše (u najvećim količinama) prikupljaju, može se reći da je u 2022. godini velika većina odnosila se na GLOMAZNI OTPAD, OTPADNO DRVO, OTPADNE GUME I ODBAČENU EE OPREMU.

Napominjem da se neke vrste otpada dalje odvoze putem ovlaštenih sakupljača (koncesionara), a neke vrste se dalje prosljeđuju na odlagalište „Mala Promina“ (glomazni otpad, beton, crijep, pločice, sitna građevinska šuta...), i to na postupak R5, odnosno za nasipanje odlagališne plohe.

U nastavku donosim ključne brojeve, nazive i količine prikupljenog otpada u Reciklažnom dvorištu Knin, a ukupno je u 2022.g. prikupljeno 210 500 kg (210,50 tona) i to:

- 15 01 01	papir i kartonska ambalaža	-	5011 kg
- 15 01 07	staklena ambalaža	-	240 kg
- 16 01 03	otpadne gume	-	3295 kg
- 17 01 01	beton	-	21860 kg
- 17 09 04	građevinski otpad	-	30190 kg
- 20 01 02	staklo	-	310 kg
- 20 01 11	tekstili	-	750 kg
- 20 01 34	baterije i akumulatori	-	25 kg
- 20 01 36	odbačena EE oprema	-	28200 kg
- 20 01 38	drvo	-	47700 kg
- 20 01 39	plastika	-	7100 kg
- 20 01 40	metali	-	5450 kg
- 20 03 07	glomazni otpad	-	58700 kg

4.3 Održavanje javnih prometnih površina i javnih zelenih površina

Održavanje javnih prometnih i javnih zelenih površina u 2022. godini obavljalo se prema usvojenom Planu i programu održavanja javnih površina, koje je donio grad Knin, odnosno gradsko vijeće grada Knina.

Održavanje javnih površina se obavlja ručno i strojno, te ukoliko je potrebno putem podizvođača za određene radove, koje nismo u mogućnosti sami obaviti.

Kroz 2022. godinu radilo se o redovitom i izvanrednom održavanju javnih i ostalih površina, a u praksi se radi o slijedećem:

- ručnom i strojnom čišćenju ulica,
- skupljanju lišća i sitnih frakcija otpada sa javnih površina,
- zalijevanje i sadnja zelenila, cvijeća i trave,
- košnja korova i trave sa javnih zelenih površina,
- održavanje zelenila na dječjim igralištima,
- klupa i koševa za otpatke na javnim površinama (parkovi, igrališta...)
- održavanje krošanja stabala,
- odvoz otpada sa saniranih ilegalnih odlagališta, te
- radovi prema radnim nalogima Grada Knina.

U 2022. godini planirano je **ručno čišćenje** ulica u količini od 13 642 800 m² površine, za što je bio namijenjen iznos od 477.498,00 kuna, bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke, u površini, iznosio je 13 835 000 m² očišćene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 484.225,50 kn, bez PDV-a, odnosno 101,40 % planiranog iznosa.

U 2022. godini planirano je strojno čišćenje (auto-čistilica) u količini od 1 290 000 m² površine za čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 35.616,00 kn bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke, u površini, iznosio je 903 500 m² očišćene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 27.538,00 kn, bez PDV-a, odnosno 77,30 % planiranog iznosa.

Stavka čišćenja i grabljanja otpadaka i otpalog lišća planirana je u količini od 2 762 400 m² površine za čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 303.864,00 kn, bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 2 884 700 m² očišćene površine za čišćenje, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 317.317,00 kn bez PDV-a, odnosno 104,42 % planiranog iznosa.

Stavka košnja, skupljanje i odvoz trave i korova planirana je u količini od 533 650 m² površine za košnju i čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 174.391,50 kn bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 454 600 m² očišćene i pokošene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava je bio 140.926,00 kn bez PDV-a, odnosno 80,81 % planiranog iznosa.

Stavka podrezivanje živice, planirana je u količini od 27 450 m² površine za podrezivanje, za što je bilo namijenjen iznos od 85.644,00 kn bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 35 550 m² podrezane površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 110.916,00 kn bez PDV-a, odnosno 129,5 % planiranog iznosa.

Stavka zalijevanje javnih zelenih površina, planirana je u količini od 866 radnih sati za zalijevanje javnih površina, za što je bilo namijenjen iznos od 52.775,00 kn bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 910 radnih sati utrošenih na zalijevanje JZP, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 50.830,00 kn bez PDV-a, odnosno 96,32 % planiranog iznosa.

Za stavku ozelenjavanje zelenih površina, a odnosi se na novu sadnju i održavanje postojećih nasada na javnim površinama u gradu Kninu, planirano je utrošiti 56.000,00 kn bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 30.895,49 kn bez PDV-a, odnosno 56,20 % planiranog iznosa.

Za stavku odvoz otpada, a odnosi se na odvoz i zbrinjavanje otpada sa „divljih“ odlagališta otpada, te odvoz i zbrinjavanje otpada sa lokacija groblja u prigradskim dijelovima grada, a koja u redovitom planu i programu ne održava Čistoća i zelenilo, a planirano je bilo utrošiti 20.000,00 kn bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 25.408,00 kn bez PDV-a, odnosno 127,04 % planiranog iznosa.

Za stavku održavanje krošanja stabala, planirano je bilo utrošiti 13.000,00 kn bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 2.970,00 kn bez PDV-a, odnosno 22,85 % planiranog iznosa.

Za stavku izvanredni radovi, a odnosi se na radove koji se obavljaju prema radnim nalogima komunalnog redarstva Grada Knina, kao što su izvanredni radovi košnje, prikupljanja i odvoza otpada, uklanjanja grafita, sječe stabala itd., a koji nisu planirani u redovitom održavanju i/ili nisu obuhvaćeni radovima na javnim prometnim i javnim zelenim površinama u gradu Kninu, planirano je bilo utrošiti 60.000,00 kn bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 40.704,00 kn bez PDV-a, odnosno 67,85,48 % planiranog iznosa.

Konačno, u 2022. godini, planirano je, prema Planu za održavanje čistoće i javnih površina utrošiti 1.296.000,00 kn bez PDV-a, a konačni obračun realiziranih i fakturiranih radova iznosio je 1.227.960,74 kn, odnosno 94,76 % ugovorenih radova, što je praktično potpuno ispunjenje navedenog Plana..

4.4 Održavanje groblja

Održavanje gradskog groblja Knin u 2022. godini se provodilo redovito i na vrijeme, a pod održavanjem gradskog groblja Knin podrazumijeva se:

- održavanje zelenila i staza na gradskom groblju
- čišćenje okoline grobnih mjesta
- održavanje krošanja stabala
- odvoz komunalnog otpada
- uklanjanje posušenog cvijeća i dogorjelih lampiona i odvojeno prikupljanje lampiona i cvijeća

Svi navedeni radovi odvijali su se redovito, prema internom planu, te prema ukazanoj potrebi (izvanredno). Sukladno tome smo u 2 polugodišnja izvješća, odnosno specifikacija radova na održavanju gradskog groblja prema Gradu Kninu dostavili obračun troškova, koje smo imali na održavanju. Planirana sredstava za tu namjenu u 2022. godini, su iznosila 88.000,00 kn bez PDV-a, a namjenski se utrošilo i fakturiralo 84.051,540 kn bez PDV-a, ili iskorištenih 95,52 % financijskih sredstava.

Na gradskom groblju je u 2022. dovršena rekonstrukcija, odnosno izgradnja nove zgrade mrtvačnice. Samim time stvoreni su preduvjeti za uklanjanje stambenog kontejnera u kojem su se nalazili djelatnici koji su se preselili u novi objekt. Ugovorom je Grad Knin dao na upravljanje novi objekt

društvu Čistoća i zelenilo d.o.o.. Preuzimanjem objekta poduzete su sve radnje vezane za ispitivanja i ateste koji su potrebni za građevinu.

Što se tiče građevinsko-zemljanih radova u 2022. godini započeta je i dovršena gradnja 36 depozit-grobnica sa 2 ukopna mjesta, te je isplaniran položaj izgardnje grobnica za umrle branitelje iz Domovinskog rata.

Postojeće, već izgrađene grobnice, sa 2 ukopna mjesta, bile su predmet interesa našim sugrađanima, te je njihova kupoprodaja zaključena u 2022.. Shodno tome u planu je izgradnja 20 grobnica sa 2 ukopna mjesta na istom dijelu groblja.

U 2022. na novom dijelu groblja provedeno je nasipanje i planiranje puteva između grobnica. Isto tako izgrađen je i armirano-betonski zid koji dijeli stari i novi dio groblja (polje I i polje C), a u nastavku tih radova izgrađen je dio zida uz ulicu Kninskih biskupa na polju I, budući da je postojeći dio zida bio jako oštećen korijenjima čempresa, te je postojala mogućnost urušavanja na prometnicu.

U srpnju 2022. godine, u redovitom terminu izdani su računi korisnicima za godišnju naknadu za korištenje grobnih mjesta.

Redovito su se izvodili radovi na iskopima zemlje zbog ukopa umrlih osoba koji imaju zemljani ulaz u grob.

GODINA	UKOP	DEPOZITI	GROBNICE
2020	68	15	9
2021	100	33	15
2022	97	21	9

5 Zaključak

U 2022. godini društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. je prema gore vidljivim poslovalo pozitivno. Isto tako u navedenoj godini je društvo prolazilo kroz prilagodbu na prelazak na Euro, kao i prilagodba i usklađenje sa Zakonom o gospodarenju otpadom, kao i Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Knina.

Za poslove sakupljanja otpada nabavljeno je vozilo Piaggio zapremine 3 m³ što je bio i preduvjet da se u sustav uključi naselje Polača gdje pri čemu su korisnicima podijeljeni spremnici za miješani komunalni otpad te odvojene frakcije papir i plastiku.

Od značajnijih stvari Čistoća i zelenilo d.o.o. je tako u 2022. godini dobila na upravljanje novu Mrtvačnicu. Svi troškovi vezani za odlagalište otpada (provođenje mjera zaštite okoliša) i jamstvo je na Čistoći i zelenilu. Povećane su zelene površine kao što je i značajno povećano odvajanje papira i plastike. Broj odvoza glomaznog otpada od građana je značajno narastao tako da sada iznosi cca. 2 korisnika/radni dan. Prijašnjih godina Društvo bi dobilo oko 5 radnika koji su bili na javnim radovima na ispomoć što je u 2022. godini izostalo. U 2022. godini uz sve navedeno povećanje obima posla te smanjenja resursa Čistoća i zelenilo d.o.o. je provelo uz vlastite resurse i pozitivno poslovanje.

Direktor

Ivan Mesić

II. GRADONAČELNIK

7.

Na temelju članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18) i članka 49. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 3/21), Gradonačelnik Grada Knina dana 6. srpnja 2023. godine, donio je

PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA KNINA ZA 2023. GODINU

1. UVOD

Tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom JLS: Strategija upravljanja imovinom, Plan upravljanja i Izvješće o provedbi Plana upravljanja. Osim diferenciranosti po ročnosti, glavne su poveznice navedenih dokumenata transparentnost u prikazivanju podataka, kontinuitet praćenja i analiza ostvarenih rezultata, što predstavlja značajni iskorak u odnosu na dosadašnju praksu. Godišnjim planom upravljanja imovinom, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja te su operacionalizirane provedbene mjere.

Plan upravljanja imovinom Grada Knina sadržava analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Grada Knina za 2023. godinu.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35. stavku 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja gradskom imovinom, čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Grada Knina bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Grada i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom i drugim resursima u vlasništvu Grada, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Grada važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Grada. Učinkovito upravljanje imovinom Grada Knina trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana grada.

Tijekom sljedećih godina struktura ovog Plana će se usavršavati, posebno u vidu modela planiranja koji bi bio primjenjiv na metode usporedbe i mjerljivosti rezultata ostvarivanja provedbe Plana. Nedostaci će se svakako pokušati maksimalno ukloniti razvijanjem unificirane metode izvještavanja provedbe Plana i

mjerljivosti rezultata rada. Ovaj je Plan i iskorak u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Gradskom imovinom.

2. PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA I USTANOVAMA U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

Grad Knin je osnivač sljedećih trgovačkih društava:

1. Komunalno poduzeće d.o.o. – Knin, Trg Oluje 9, Knin,
2. Upravitelj-Knin d.o.o., Vukovarska 2, Knin,
3. Čistoća i zelenilo d.o.o. – Knin, Trg Oluje 9, Knin,
4. EKO JANJE d.o.o., Krešimirova 30, Knin.

Navedenim trgovačkim društvima sukladno vlasničkom udjelu upravlja Grad Knin putem svojih predstavnika, a u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i ostalim propisima.

● Smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Grada Knina

- Vršiti stalnu kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Grad Knin ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama
- Objavljivati podatke na internetskim stranicama o trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Grada
- Sudjelovati na sjednicama skupština trgovačkih društava

Grad Knin je osnivač sljedećih ustanova:

1. Kninski muzej, fra Luje Maruna 1, Knin,
2. Dječji vrtić Cvrčak, Jelenina 3, Knin,
3. Narodna knjižnica Knin, Krešimirova 20-24, Knin,
4. Pučko otvoreno učilište Knin, 4. gardijske 11, Knin,
5. Javna vatrogasna postrojba Grada Knina, Zvonimirova 67, Knin,
6. Javna ustanova Lokalna razvojna agencija Matica, Tuđmanova 2, Knin.

Što se tiče upravljanja ustanovama kojima je osnivač Grad Knin, nad njima će se vršiti kontrola putem Izvješća koja su dužni dostavljati i predstavnika Grada u njihovim tijelima.

3. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

• Raspolaganje i korištenje službenih automobila

Pravilnikom o korištenju službenih automobila („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 12/20) propisano je korištenje službenih automobila za službene potrebe Grada Knina te prava i obveze gradskih dužnosnika, pročelnika, službenika i namještenika upravnih tijela Grada Knina u vezi s korištenjem službenih automobila, sve u funkciji obavljanja poslova iz zakonom utvrđenoga djelokruga rada Grada Knina, kao jedinice lokalne samouprave.

Službena vozila u vlasništvu Grada Knina koriste se za obavljanje službenih poslova i putovanja unutar i izvan područja Grada. Službene automobile za potrebe Grada Knina mogu koristiti gradski dužnosnici, pročelnici, službenici i namještenici upravnih tijela Grada Knina te iznimno i treće osobe, ali samo uz pisano odobrenje Gradonačelnika i za potrebe obavljanja službenih poslova za Grad. Grad Knin ima četiri

službena automobila od kojih su dva u vlasništvu Grada Knina, a dva koristi na temelju ugovora o leasingu.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za raspolaganje i korištenje službenim automobilima:

- namjenski koristiti službene automobile,
- voditi brigu o ispravnosti službenih automobila i njihove pripremljenosti za korištenje,
- voditi računa o pravodobnom servisiranju, obavljanju tehničkih pregleda i registracije te obnavljanju polica auto osiguranja,
- voditi evidencije o korištenju i održavanju službenih automobila.

4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11, 64/15 i 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Grad u vlasništvu te pod upravljanjem ima poslovne prostore koji se sukladno pozitivnim pravnim propisima daju u zakup.

Poslovni prostori se daju u zakup putem javnog natječaja u skladu sa postojećom regulativom, u trajanju najmanje od 1 godine, a najduže do 5 godina. Iznimno, poslovni prostor se može dati i na dulji rok, ako je natječajem objavljena potreba za značajnim ulaganjima u poslovni prostor ili iz drugih opravdanih razloga, a po prethodnoj odluci Gradonačelnika.

Početna cijena zakupnine na javnom natječaju određuje se u skladu sa Odlukom o visini zakupnine za poslovne prostore Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 13/13 i 6/14 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 5/18 i 10/18) i to ovisno o zoni, djelatnosti i kvadraturi, a početni iznos zakupnine za poslovne prostore od posebnog interesa za Grad iznosi 20% komercijalne zakupnine utvrđene Odlukom o visini zakupnine za poslovne prostore Grada Knina.

Za dio poslovnih prostora nije proveden upis prava vlasništva u zemljišne knjige, a može se provesti po izradi etažnih elaborata zgrade u kojoj se prostor nalazi ili prilikom provedbe zemljišnoknjižnih postupaka povezivanja glavne knjige sa knjigom položenih ugovora. Stanje poslovnih prostora koji se daju u zakup je zadovoljavajuće.

Većina zakupnika s kojima Grad ima sklopljene važeće ugovore o zakupu su višegodišnji zakupnici kojima Grad u zakonskim rokovima nudi produženje ugovora, a oni prihvaćaju ponude i sklapaju nove ugovore o zakupu.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada:

- Grad Knin mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da svi poslovni prostori budu stavljeni u funkciju,
- poslovne prostore davati u zakup u skladu s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora i Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 4/12, 2/14, 6/14 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 7/15 i 8/18),
- kod davanja poslovnih prostora na korištenje udrugama u obliku nefinancijske podrške za financiranje programa i projekata, provoditi javne natječaje u skladu s odredbama Zakona o udrugama i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Akti kojima je regulirano upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Knina:

- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora („Narodne novine“, broj 125/11, 64/15 i 112/18),
- Statut Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 3/21),

- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 4/12, 2/14, 6/14 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 7/15 i 8/18),
- Odluka o visini zakupnine za poslovne prostore Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 13/13 i 6/14 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 5/18 i 10/18).

5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

U portfelju nekretnina u vlasništvu Grada važan udio čini zemljište koje predstavlja velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća:

- prikupljanje tehničke dokumentacije, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i ishođenje dozvola potrebnih za provedbu radova na uređenju građevinskih zemljišta,
- osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta u proračunu,
- građenje odnosno rekonstrukciju komunalne infrastrukture prema posebnom zakonu,
- sanaciju terena u naselju (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguranje zemljišta i sl.),
- iniciranje i organizaciju suradnje s pravnim osobama s javnim ovlastima i drugim subjektima u čijem je djelokrugu, prema posebnim zakonima, građenje građevina prometne, vodne, elektroopskrbne i telekomunikacijske infrastrukture i dr.

Krajnji cilj uređenja građevinskih zemljišta jest djelovanje sukladno dokumentima prostornog uređenja, odnosno izgradnja, a kao posljedica izgradnje, poticanje naseljavanja te podizanje kvalitete života i rada na području Grada.

Ono zemljište koje je u vlasništvu Grada, a koje prema svojoj kulturi predstavlja poljoprivredno zemljište odnosno nalazi se van granica građevinskog područja, mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Da bi se taj cilj ostvario, po iskazanom interesu zainteresiranih subjekata, za zemljišta je potrebno raspisivati javne pozive i ista davati u zakup za poljoprivrednu obradu.

Prilikom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem, Grad se treba pridržavati odredaba Zakona o poljoprivrednom zemljištu u dijelu i na način kako je određeno raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske.

Raspolaganje zemljištem provodi se na sljedeće načine: 1) javnim nadmetanjem, koje se provodi kao javno raspolaganje prema unaprijed objavljenim uvjetima, pri čemu se ugovor sklapa s ponuditeljem koji ispunjava uvjete i ponudi najvišu cijenu iznad početne cijene, 2) javnim prikupljanjem ponuda, koje se provodi kao poziv na predaju ponuda, koji je upućen neodređenom ili određenom krugu osoba, i to prema unaprijed određenim uvjetima i 3) njihovom kombinacijom.

Javni natječaji za prodaju objavljuju se kako u javnim glasilima, tako i na web stranici i oglasnoj ploči Grada. Prihodi od zemljišta se u poslovnim knjigama iskazuju za one nekretnine koje su prodane putem javnih natječaja i temeljem sklopljenih ugovora davanja u zakup.

Grad može, iznimno od prethodno navedenih načina raspolaganja nekretninama, raspolagati nekretninama bez javnog nadmetanja ili bez javnog prikupljanja ponuda, po tržišnoj vrijednosti, ako pravo vlasništva na nekretninama kojima upravlja Grad stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne

(regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Grad može prodati nekretnine - zemljište bez provedbe javnog natječaja, po tržišnoj vrijednosti:

- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice i
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20 % površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu.

Odlukom o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Knina za postavljanje kioska, pokretnih naprava i obavljanja sličnih djelatnosti („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ broj 11/03, 10/09 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 11/18) utvrđuju se uvjeti i način davanja u zakup i korištenje javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Knina za postavljanje kioska, pokretnih naprava i obavljanja sličnih djelatnosti.

Ukoliko je moguće, ciljeve definirane ovim Planom potrebno je ostvarivati ne prodajom nekretnina, već sklapanjem drugih pravnih poslova (pravo građenja, zakup).

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem:

- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolaže sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Grada,
- davati u zakup javne i druge zemljišne površine u skladu s Odlukom o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Knina za postavljanje kioska, pokretnih naprava i obavljanja sličnih djelatnosti.

6. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

Prema Zakonu o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22 i 4/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Grad je donio Odluku o nerazvrstanim cestama na području Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 12/18, 11/19, 20/20, 9/22, 11/22, 18/22 i 20/22) kojom se uređuje korištenje, upravljanje,

građenje, rekonstrukcija, održavanje, zaštita i financiranje nerazvrstanih cesta, te poslovi nadzora na tim cestama.

Određeni dio nerazvrstanih cesta nije upisan u zemljišnim knjigama te nije uknjižen na Grad, a određeni dio nije ni evidentiran u katastru. Ucertavanje i upis kontinuirano će se nastaviti i dalje sukladno financijskim mogućnostima Grada. Postupak za upis i evidenciju je izuzetno opsežan i tehnički složen te predstavlja značajno opterećenje kako za gradsku upravu tako i za nadležni katastar i sud, ali se na ovaj način pojednostavljeno vrši upis prava vlasništva na Grad, bez dugotrajnog sudskog dokazivanja prava vlasništva.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- ucertavanje i upis nerazvrstanih cesta i njihovo evidentiranje u zemljišnim knjigama i katastru,
- upisivati nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Knina,
- voditi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama u skladu s odredbama Zakona o nerazvrstanim cestama koja bi sadržavala podatke o nazivu ceste, opis, duljini i površini ceste te broj katastarske čestice i naziv katastarske općine gdje se cesta nalazi.

U 2023. godini Grad Knin planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području grada Knina te će se voditi smjericama definiranim ovim Planom upravljanja.

7. PLAN PRODAJE I KUPNJE NEKRETNINA

Odlukom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 10/13) uređuju se načela u svezi upravljanja i raspolaganja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Grada Knina, te se propisuje nadležnost, uvjeti i način postupanja tijela Grada Knina u ostvarivanju svih drugih vlasničkih prava sukladno propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

U 2023. godini će se razmatrati potrebe prodaje, odnosno kupnje određenih nekretnina, ovisno o iskazanim interesima i potrebama Grada koje se mogu pojaviti tijekom godine, o čemu odlučuje Gradonačelnik ili Gradsko vijeće, ovisno o vrijednosti nekretnine.

8. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

Procijenjena vrijednost imovine, odnosno pojedinih jedinica imovine rezultat je sveobuhvatnih istraživanja tržišnih cijena za pojedine vrste imovine, odnosno nekretnina na pojedinom području, u ovom slučaju na području Grada Knina.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada:

- procjenu potencijala imovine Grada Knina zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Sve nekretnine pojedinačno se procjenjuju od strane ovlaštenog sudskog procjenitelja, a temeljem procjemenog elaborata napravljenog sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Grad Knin će prije raspolaganja nekretninama utvrditi tržišnu vrijednost nekretnina putem sudskog vještaka odabranog u skladu sa Zakonom.

9. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom slučaju, potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa,
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona,
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine” broj 80/11 i 144/21) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Grad Knin ima imovinu u knjižnom vlasništvu, odnosno vlasništvu koje u zemljišnim knjigama glasi na Grad Knin i izvanknjižnom vlasništvu koje se odnosi na imovinu na kojoj su u zemljišnim knjigama upisani različiti oblici do sada ne brisanog bivšeg Društvenog vlasništva i pravnih prednika Grada Knina. Sređivanje zemljišnoknjižnog stanja će se nastaviti i u 2023. godini te će se na onim nekretninama gdje je to moguće temeljem zakonske odredbe i prijedloga za uknjižbu, vršiti uknjižba prava vlasništva.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- žurno rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama u svrhu realizacije investicijskih projekata,
- stjecanje vlasništva nad nekretninama, odnosno poduzimanje aktivnosti za uređivanje imovinskopravnih odnosa za nekretnine za koje ti odnosi nisu riješeni, pokretanje postupaka upisa prava vlasništva u korist Grada u zemljišnim knjigama na nekretninama koje mu pripadaju, a koje do sada nisu upisane kao njegovo vlasništvo
- uočavanje razlika i usklađenje podataka katastra i zemljišnih knjiga radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu i što učinkovitijeg i transparentnijeg upravljanja i raspolaganja.

Grad Knin će u poslovnim knjigama evidentirati svu imovinu za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, a za imovinu za koju nisu riješeni imovinskopravni odnosi poduzimati će aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i evidentiranje navedene imovine u poslovne knjige. Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Grada, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima. Na taj način uskladit će se stanje katastarskih čestica, kako u izvadcima u katastru, tako i u izvadcima u zemljišnoj knjizi, a radi utvrđivanja vlasništva nad pojedinim katastarskim česticama.

10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedan od prioritetnih ciljeva je i formiranje evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad Knin raspolaže. Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom.

Evidenciju imovine potrebno je stalno ažurirati. Dana 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine („Narodne novine“ broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar. Dostava podataka u Središnji registar propisana je Uredbom o središnjem registru državne imovine („Narodne novine“ broj 3/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

11. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Knina i to:

- redovita i aktivna objava dokumenata upravljanja imovinom na internetskoj stranici Grada,
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada,
- organizirati učinkovito i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Grada s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

12. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNOSTI UPUĆENIH MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Nekretnosti u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnosti u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja programa gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Zahtjevi Grada Knina dostavljeni Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Nekretnina	Broj čestice	Katastarska općina	Razlog zahtjeva za darovanje
Ex. Vojarna Krka	k.č.br. 2053/2, 2053/13, 1821/38 i 2071/2	Vrbnik	U svrhu ostvarenja projekata za potrebe Nacionalnog parka Krka
Poduzetnička zona Očestovo	k.č.br. 1736/6	Očestovo	U svrhu izgradnje zone
Dvorište	k.č.br. 3131/1	Kninsko polje	Za potrebe dvorišta zgrade područnog dječjeg vrtića
Objekt	k.č.br. 1996/37	Golubić	Za potrebe dodjele sportskom društvu
Igralište i sportska dvorana	k.č.br. 1996/15	Golubić	Za potrebe dodjele sportskom društvu i razvijanja sporta na predmetnom području
Pomoćna zgrada i dvorište	k.č.br. 1997/1	Očestovo	Za potrebe izgradnje skloništa za životinje
Poslovni prostor	k.č.br. 271	Knin	U svrhu otvaranja informacijskog centra
Dvorište i skladište	k.č.br. 2935/1	Kninsko polje	U svrhu gradnje komunalnog centra
Školska zgrada	k.č.br. 762, 3837 i 3838	Kninsko polje	U svrhu izgradnje dječjeg vrtića

13. ZAKLJUČAK

Dužnost Grada Knina je učestalo pratiti pravne propise i donositi odgovarajuće opće akte i pravilnike, a radi što učinkovitijeg, jednoobraznog i transparentnijeg raspolaganja i upravljanja svojom imovinom.

Grad Knin s izrađenom Strategijom upravljanja imovinom te ovim Planom upravljanja imovinom ima dobre pretpostavke za racionalno upravljanje i podlogu za donošenje odluka koje će unaprijediti procese upravljanja imovinom.

Tijela nadležna za upravljanje imovinom Grada dužna su istom raspolagati i upravljati kao dobar gospodar, pridržavajući se svih zakonskih i moralnih načela, na način da se njena vrijednost ne umanjuje, već naprotiv, da se kontinuirano povećava.

Grad Knin konstantno mora težiti uspostavi još boljeg sustava gospodarenja gradskom imovinom kako bi se ista očuvala za buduće generacije.

KLASA: 940-01/23-01/10

URBROJ: 2182-10-02-23-2

Knin, 6. srpnja 2023.

GRADONAČELNIK
Marijo Ćaćić, mag.oec.

Izdavač: GRAD KNIN, dr. Franje Tuđmana 2, 22300 Knin
Uredništvo: Kristina Perić, struč.spec.oec., Sanda Petrović Brnić, dipl.iur., Tatjana Plavčić, struč.spec.oec.
tel: 022/664-410
e-pošta: grad@knin.hr, *web:* www.knin.hr
Tisak: Grad Knin