



Službeno glasilo

GRADA KNINA

GODINA 2024.

17. srpnja 2024.

BROJ 8

SADRŽAJ

I. GRADSKO VIJEĆE

1. ZAKLJUČAK o prethodnoj suglasnosti na Prijedlog Statuta Narodne knjižnice – Knin 2
2. ZAKLJUČAK o prethodnoj suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kninskog muzeja Knin 2
3. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o stanju društva Komunalno poduzeće d.o.o. za 2023. godinu s Financijskim izvještajem i Izvješćem neovisnog revizora 3
4. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Čistoća i zelenilo d.o.o. za 2023. godinu s Financijskim izvještajem za 2023. godinu 7
5. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu društva Upravitelj-Knin d.o.o. za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. s Izvješćem neovisnog revizora i Financijskim izvješćem za 2023. godinu 30
6. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu i Financijsko izvješće Turističke zajednice Grada Knina za razdoblje od 1.1.2023. - 31.12.2023. 43

II. GRADONAČELNIK

7. PLAN upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Knina za 2024. godinu 48
8. RJEŠENJE o davanju odobrenja za uporabu grba Grada Knina 57

I. GRADSKO VIJEĆE**1.**

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 19. stavka 3., a u vezi s člankom 18. stavkom 1. točkom 4. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 17/19, 98/19, 114/22 i 36/24) i članka 35. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21, 13/23 i 16/23), Gradsko vijeće Grada Knina, na 36. sjednici održanoj dana 16. srpnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prethodnoj suglasnosti na Prijedlog
Statuta Narodne knjižnice - Knin

- I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Narodne knjižnice - Knin, KLASA: 612-04/24-01/9, URBROJ: 2182-10-14-24-1 od 03. lipnja 2024. godine, koji je utvrdio ravnatelj Narodne knjižnice – Knin te isti dostavio na prethodnu suglasnost Gradskom vijeću Grada Knina, KLASA: 612-04/24-01/10, URBROJ: 2182-10-14-24-1 od 03. lipnja 2024. godine.
- II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 612-05/24-01/03
URBROJ: 2182-10-01-24-3
Knin, 16. srpnja 2024.

PREDSJEDNIK
Dragan Miličević, mag. catech.

2.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 38. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21, 13/23 i 16/23), članka 24. stavka 1. točke 4. Zakona o muzejima («Narodne novine» broj: 61/18, 98/19, 114/22 i 36/24) i članka 21. stavka 1. točke 4, a u vezi s člankom 41. stavkom 2. točkom 2. Statuta Kninskog muzeja (KLASA: 612-05/20-02/01, UR.BROJ: 2182-10-15-02-21-2 od 18. siječnja 2021. i KLASA: 612-05/24-04, UR.BROJ: 2182-10-15-02-24-35 od 7. svibnja 2024.), Gradsko vijeće Grada Knina, na 36. sjednici održanoj dana 16. srpnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prethodnoj suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kninskog muzeja Knin

- I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kninskog muzeja Knin, koji je Upravno vijeće Kninskog muzeja Knin prihvatilo Odlukom o prihvaćanju prijedloga Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o

unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kninskog muzeja Knin, KLASA: 612-05/24-04, URBROJ: 2182-10-15-02-24-40 od 10. lipnja 2024. godine.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 612-05/24-01/04
URBROJ: 2182-10-01-24-3
Knin, 16. srpnja 2024.

PREDSJEDNIK
Dragan Miličević, mag. catech.

3.

Na temelju članka 35., a u vezi s člankom 72. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21, 13/23 i 16/23), Gradsko vijeće Grada Knina, na 36. sjednici, održanoj 16. srpnja 2024. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o stanju društva Komunalno poduzeće d.o.o.
za 2023. godinu s Financijskim izvještajem i Izvješćem neovisnog revizora

1. Usvaja se Izvješće o stanju društva Komunalno poduzeće d.o.o. za 2023. godinu, URBROJ: 136/2-24 od 21. svibnja 2024. godine, s Financijskim izvještajem i Izvješćem neovisnog revizora, koje je Odlukom o usvajanju Financijskog izvješća za 2023. godinu i prihvaćanju Izvješća o stanju društva, broj: 6/20-24; Odlukom o uporabi dobiti, broj: 6/21-24 te Odlukom o prihvaćanju i usvajanju Izvještaja revizora o poslovanju u 2023. godini, broj: 6/19-24, Skupština društva Komunalno poduzeće d.o.o. usvojila na sjednici održanoj 19. lipnja 2024. godine.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 400-04/24-01/39
URBROJ: 2182-10-01-24-3
Knin, 16. srpnja 2024.

PREDSJEDNIK
Dragan Miličević, mag. catech.

IZVJEŠĆE
O STANJU DRUŠTVA
ZA 2023. GODINU

Izvješće podnosi:
Uprava – Direktor
Drago Mihaljević

1. UPRAVA I ORGANIZACIJSKI USTROJ DRUŠTVA

Komunalno poduzeće d.o.o., Knin, na dan 31. prosinca 2023. godine, zaposlenih je bilo 46 radnika, što je isti broj kao i 2022. godine, jedan radnik je na dugotrajnom bolovanju.

Provodile su se mjere i postupci iz područja zaštite na radu i zaštite od požara, redovito se obavljaju liječnički pregledi radnika, provode se stručna usavršavanja radnika sukladno zakonskim propisima u ovisnosti o djelatnosti radnika, nabavljena je zaštitna odjeća i obuća za radnike.

Nadalje, sudjelovali smo i time uzeli učešće u stručnom usavršavanju koja su tijekom 2023.godine, organizirana od strane Hrvatskih voda, Hrvatske grupacija vodovoda i kanalizacije, na kojima smo predstavljali naše Društvo i grad Knin.

1. FINANCIJSKI REZULTAT

U 2023. godini Komunalno poduzeće d.o.o. ostvarilo je ukupne prihode u iznosu od 1.764.922,69 ukupne rashode od 1.710.188,94 eura i sukladno tome iskazalo višak prihoda nad rashodima, te ostvarilo **dobit** u poslovanju u iznosu od 54.733,75 eura.

Tijekom 2023 godine Društvo bilježi ulaganje u investicije u iznosu od 95.508,25 eura i to najvećim dijelom kroz Dokumentaciju za IPA projekt i Nastavak IPA projekta u vidu vodovodnih priključaka, kroz projektnu dokumentaciju na području aglomeracije Golubić u okviru izgradnje novog UPOV-a Golubić, Izgradnju novog vodovodnog cjevovoda u Horvatićevoj ulici, ugradnji mjernih uređaja na području VGO za slivove južnog Jadrana, izrada elaborata za zaštite okoliša za vodoopskrbu naselja Vrbnik i Lopuško vrelo.

Prema bilanci na dan 31. prosinca 2023. godine potraživanja od kupaca iznose 680.957,48 eura, što su u usporedbi s prethodnom godinom za 8,16% veća. U 2023 godini kao i prethodnih godina poduzete su radnje za povećanje naplate potraživanja. Kroz godinu je temeljem Rješenja Općinskog suda u Šibeniku, Stalne službe u Kninu, temeljem prijedloga Financijske agencije za provedbu jednostavnog postupka stečaja nad imovinom određenog broja korisnika, iste oslobodila od preostalih obveza u odnosu na osnove za plaćanje preciziranih izrekom rješenja, te sukladno istim rješenjima donesene su Odluke kojima je izvršen otpis duga prema predmetnim korisnicima na teret troškova poslovanja u iznosu od 19.090,48 eura, najvećim dijelom za zaduženja nastala prije 2023. godine.

U odnosu na početak razdoblja, kada su obveze prema dobavljačima evidentirane u iznosu od 251.628,77 eur i na kraju godine obveze prema dobavljačima ostale su u tim okvirima i iznose 255.236,36 eura.

Naknada za razvoj, kao izdvojena novčana sredstva, vode se na posebnom računu i odnose se na naknade za realizaciju kapitalnih objekata i uređaja i razvoja vodovodne mreže i odvodnje. Na dan 31. prosinca 2023. godine izdvojena novčana sredstva iznose 212.812,35 eura.

2. AKTIVNOSTI U TEHNIČKOJ SLUŽBI

2.1. VODOOPSKRBA

Komunalno poduzeće d.o.o. Knin opskrbljuje vodom grad Knin i općinu Biskupija.

- Vodoopskrbni sustav grada Knina sastoji se od crpne stanice Šimića vrelo koja sirovu vodu crpi iz izvora Šimića Vrelo. Na crpnoj stanici voda se klorira i dalje pomoću crpki transportira putem tlačnih cjevovoda do vodospreme Spas, Veljušak, Marići i Arule. Precrpnice stanice Kovačić i Višeslavova dio vode iz sustava vodoopskrbe transportiraju do vodosprema Kovačić i Tvrđava. Sustav vodoopskrbe se još sastoji od cca 120 km tlačnih i distribucijskih cjevovoda i precrpnice stanice Vrpolje koja povećava tlak u mreži vodoopskrbe naselja Vrpolje.

- Na području općine Biskupija postoje dva neovisna sustava vodozahvata i to Lopuško vrelo i izvor Kosovčica s pripadajućim vodospremama.

Na oba vodozahvata općine Biskupija voda se na crpnim stanicama klorira, zatim se transportira tlačnim cjevovodima do vodosprema, a onda gravitacijskim cjevovodima ukupne dužine cca 50 km transportira do potrošača vode. U sustavu vodoopskrbe Biskupija imamo i četiri precrpne stanice za povećavanje tlaka (Orlič, Rađe, Popovići, Sladići) koje opskrbljuju vodom naselja na višim apsolutnim kotama.

Crpljenje, prodaja i gubitci vode u vodovodnoj mreži

Opskrba vodom podmiruje se za 6310 korisnika i to 5.570 korisnika (5.163 za građane i 407 za pravne osobe) u gradu Kninu i 740 korisnika (735 za građane i 5 za pravne osobe) u općini Biskupija.

U 2023. godini crpljeno je ukupno 2.119.279 m³ vode (2.089.103 m³ Knin i 30,176 m³ Biskupija, a prodano je ukupno 574.880,52 m³, od toga:

- Građani..... 458.458,97 m³ ili 79,95%
- Pravne osobe..... 116.421,55 m³ ili 20,05%

U cilju smanjivanja gubitaka vode kroz 2024. godinu naglasak je stavljen na prespajanje vodovodnih priključaka izgrađenih kroz IPA projekt.

Projekt smanjenja gubitaka : U cilju daljnjeg smanjenja gubitaka vode Komunalno poduzeće d.o.o. Knin s Hrvatskim vodama provodi i Projekt smanjenja gubitaka u vodi koji se financira od strane Hrvatskih voda i Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin. S obzirom da je u 2020.g. realiziran program mjera A, odobrena su sredstva za realizaciju skupine mjera B od strane Hrvatskih voda, a koja obuhvaća izradu idejnog projekta daljinskog nadzora i upravljanja, implementaciju sustava daljinskog nadzora i upravljanja, izvedbu nadzornih okana za mjerenje protoka i tlaka s mjernom opremom, implementaciju sustava regulacije tlaka, aktivnu kontrolu gubitaka i regulaciju protoka, sanaciju lokacije curenja.

Kontrola kakvoće vode

Prema rezultatima monitoringa kojeg provodi županijski Zavod za javno zdravstvo uzimanjem uzoraka klorirane vode u razvodnoj mreži grada Knina na 6 točaka što čini 123 uzoraka A i 20 uzoraka B analiza uzetih u 2023. godini. Svi su uzorci **zadovoljili** kriterije Pravilnika o parametrima sukladnosti, metodama analiza i monitorinzima vode namijenjene za ljudsku potrošnju NN64/23 Isto tako prema monitoringu županijskog Zavoda za javno zdravstvo iz Lopušskog vrela i Kosovčica vrela uzeto je 57 uzorka A i 8 uzoraka B analiza klorirane vode u razvodnoj mreži. Svi su uzorci **zadovoljili** kriterije Pravilnika o parametrima sukladnosti, metodama analiza i monitorinzima vode namijenjene za ljudsku potrošnju NN64/23.

2.2. ODVODNJA

Sustav odvodnje grada Knina čine objekti i uređaji komunalne infrastrukture kojih je 32 km tlačne i gravitacijske zatvorene kanalizacijske mreže. Sustav još čine 7 precrpnih stanica, Bio pročistač za 750 ES u Novom naselju Golubić i UPOV Knin 20.000 ES (nema uporabnu dozvolu).

Zbrinjavanje otpadnih voda u 2023. godini izvršeno je u iznosu od 365.072 m³ (3.533 korisnika). Građanstvo (3.211 korisnika) je u ukupnoj količini otpadne vode zastupljeno sa 267.834 m³ ili 73 %, a pravne osobe (261 korisnika) sa 97.238 m³ ili 27 %.

Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV-a Knin)

Probni rad na UPOV-u grada Knina počeo je 1. 10. 2018. godine, a u studenom 2019. godine održan je tehnički pregled na koji je grad Knin i Komunalno poduzeće d.o.o. Knin ulažu žalbu. Žalba se usvaja i postupak se početkom 2020. godine vraća županijskom uredu za prostorno uređenje. Nastavak tehničkog pregleda se obavlja 23.2.2021. godine i 1.4.2022. godine.

Dana 9.08.2022. godine Upravni odjel za zaštitu okoliša, prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove Šibensko-kninske županije ispostava Knin odbija zahtjev za izdavanje uporabne dozvole za

građevinu infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava, odvodnju otpadnih voda, pročištača otpadnih voda na građevinskoj čestici k.č.br 5001/2 k.o. Knin.

2.3. Plan gradnje vodnih građevina za 2024. godinu, s projekcijom za 2025. i 2026. godinu

Vezano za Plan gradnje vodnih građevina za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu, usvojenim na Skupštini društva Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin, predviđeno je 17 projekta. Za 2024. godinu započeto je i planirano započeti 16 projekta, a sve je vidljivo u planu gradnje vodnih građevina. Komunalno poduzeće d.o.o. Knin nastoji realizirati navedene projekte, međutim realizacija projekata najviše ovisi o financiranju od strane Hrvatskih voda koje sufinanciraju većinu projekata. Usluga vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda je kvalitetno i u potpunosti izvršena tijekom cijele 2023. godine, odnosno nije bilo većih problema u vodoopskrbi i odvodnji tijekom cijele godine.

3. ZAKLJUČAK

Poslovanje Društva tijekom 2023. godine nastavili smo usklađivati s odredbama Zakona o vodama, pratili javne pozive i aktivno sudjelovali na predavanjima i savjetovanjima iz područja vodnog gospodarstva organiziranih od strane Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Hrvatskih voda i drugih. Sudjelovali smo na potrebnim stručnim usavršavanjima.

Osobito smo zadovoljni odrađenim aktivnostima što se reflektiralo i na financijski rezultat. Nastojat ćemo i nadalje raditi na poboljšanju, učinkovitosti i efikasnosti rada, boljoj kvaliteti vodnih usluga na zadovoljstvo nas i naših korisnika na području grada Knina.

Knin, 21.05.2024.

Ur.broj: 136/2-24

4.

Na temelju članka 35., a u vezi s člankom 72. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21, 13/23 i 16/23), Gradsko vijeće Grada Knina, na 36. sjednici, održanoj 16. srpnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin za 2023. godinu s Financijskim izvještajem za 2023. godinu

1. Usvaja se Izvještaj o poslovanju društva Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin za 2023. godinu, URBROJ: 95/1-24 od 06. svibnja 2024. godine, s Financijskim izvještajem za 2023. godinu, koje je Skupština društva Čistoća i zelenilo d.o.o. usvojila Odlukom o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća za 2023. godinu, broj: 90/3-24 i Odlukom o upotrebi ostvarene dobiti, broj: 90/4-24, usvojenima na sjednici održanoj 23. travnja 2024. godine te Odlukom o usvajanju Izvješća o poslovanju za 2023. godinu, broj: 136/3-24, usvojenoj na sjednici Skupštine Društva održanoj 18. lipnja 2024. godine.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 400-04/24-01/37
URBROJ: 2182-10-01-24-3
Knin, 16. srpnja 2024.

PREDSJEDNIK
Dragan Miličević, mag. catech.

Urbroj: 95/1-24

Knin, 6. svibnja 2024.

**Izvještaj o poslovanju Društva Čistoća i zelenilo d.o.o.
za 2023. godinu**

svibanj 2024.

1. Uvod

Trgovačko društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada, te održavanje zelenih površina i groblja na području grada Knina i okolice.

Sjedište Društva je u Kninu, na adresi Trg Oluje 5. kolovoza 1995. kbr.9. Trgovačko društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina nastalo je preoblikovanjem Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin i njegova usklađenja sa Zakonom o trgovačkim društvima i Zakonom o komunalnom gospodarstvu. Osnivač i jedini član trgovačkog društva Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina je Grad Knin.

Društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. upisana je u sudski registar Trgovačkog suda u Zadru stalna služba u Šibeniku pod brojem Tt-12/556-6 od 18. svibnja 2012.godine sa matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 110030889, OIB 46163832762.

Iznos temeljnog kapitala: 186.873,71 eura. Žiro račun otvoren kod Erste & Steiermärkische banka IBAN: HR6324020061100736852.

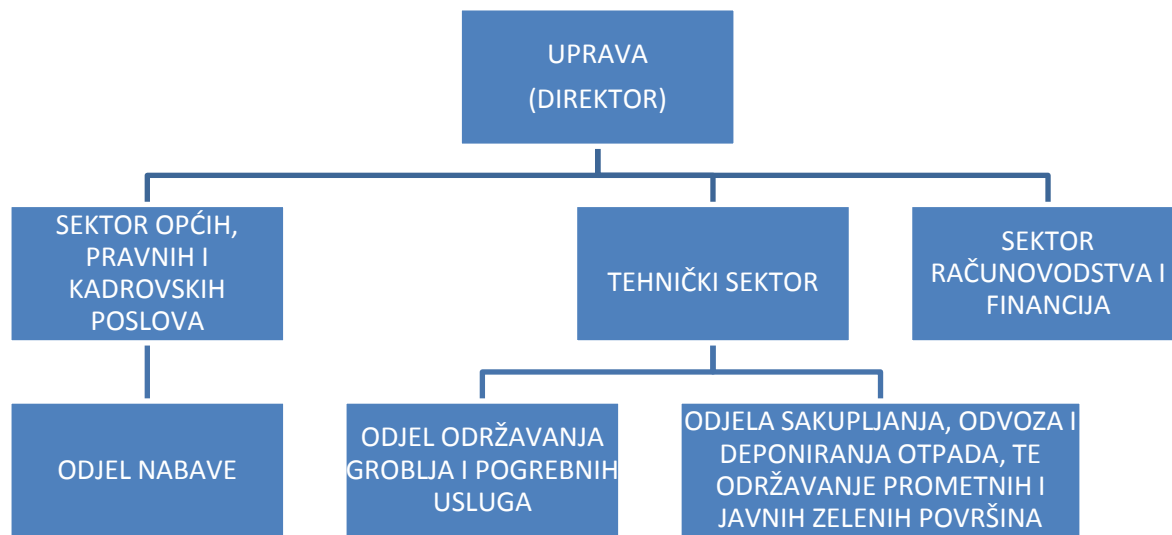
Osnovne djelatnosti Društva su sljedeće:

- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Skupljanje i odlaganje tehnološkog otpada
- Javna rasvjeta
- Usluge projektiranja i zaštite hortikulturnih površina
- Izvođenje hortikulturnih radova
- Upravljanje i održavanje parkirališta
- Upravljanje grobljem
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Izrada vijenaca
- Ugradnja, održavanje i popravka plinskih instalacija i plinskih uređaja
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje prometne signalizacije (usluge održavanje cestovne prometne signalizacije, trasiranje i bojanja cesta, ucrtavanje i iscrtavanje putokaza i prometnih znakova)
- Kupnja i prodaja robe
- Gospodarenje građevinskim otpadom
- Prijevoz otpada
- Posredovanje u gospodarenju otpadom
- Sakupljanje otpada
- Gospodarenje otpadom
- Trgovanje otpadom
- Djelatnost u kojoj se koristi energija dobivena oporabom
- Sakupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju oporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- Izrada grobnica, nadgrobni spomenika i ukrasnih predmeta, njihova montaža i demontaža, oblaganje grobnica kamenom
- Cestovni prijevoz robe
- Obavljanje pogrebne djelatnosti

Organe trgovačkog društva Čistoća i zelenilo d.o.o. iz Knina čine Skupština Društva, Nadzorni odbor (sastavljen od tri člana kojima mandat traje četiri godine) i Uprava.

Osnovna zadaća Čistoće i zelenila d.o.o. iz Knina je prikupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada za područje Grada Knina na optimalan i ekološki prihvatljiv način te održavanje i uređivanje zelenih površina u Gradu Kninu. Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin tu svoju prioritetnu zadaću obavlja pružanjem usluge, koja kvalitetom i cijenom zadovoljava potrebe korisnika.

Tumačenje izvješća će biti podijeljeno prema organizacijskim jedinicama Društva. Na slici ispod se nalazi organizacijska struktura Društva.



Schema 1 – Organizacijska struktura Društva

2. Opći, pravni i kadrovski poslovi

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine Sektor općih, kadrovskih i pravnih poslova obavljao je poslove iz svoje nadležnosti na način utvrđen Pravilnikom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, a sve u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima Grada Knina.

Pod ovim Sektorom su se obavljali pravni poslovi i zadaće, izrada akata društva (odluka, pravilnika) opći poslovi, kadrovski poslovi, poslovi naplate potraživanja za izvršene usluge, poslovi javne nabave, te poslovi pisarnice i uredskog poslovanja.

Odjel nabave je zasebna ustrojstvena jedinica unutar sektora koja će zasebno izvješće za 2023. godinu.

Sektor je sukladno organizaciji društva u 2023. godini izrađivao odluke uprave, tj. direktora u odnosu na status društva, zaposlenike, pravne zahtjeve, odluke računovodstveno-financijske naravi, izrađivao i kontrolirao ugovore sa subjektima s kojima je društvo imalo poslovni odnos.

Sektor je pripremao materijale za sjednice Skupštine i Nadzornog odbora društva, vodio zapisnike, izrađivao odluke imenovanih tijela. U 2023. godini održane su 4 sjednice Nadzornog odbora i 4 sjednice Skupštine društva. Od važnijih akata u 2023. godini važno je istaknuti **stupanje na snagu novog Cjenika**

javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Knina, od 1. 1. 2023. godine. Svrha izrade je bio usklađenje sa zakonskim zahtjevima.

Pod poslovima koji su u nadležnosti Sektora tijekom 2023. godine, odrađeno je i slijedeće:

- evidencija korisnika javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada usluga društva kako po zahtjevu korisnika, tako i po službenoj dužnosti (prijave novih korisnika, promjene korisnika, odjava javne usluge radi nekorištenja nekretnine – produženja odjave)
- odgovori na prigovore na pružene usluge, račun (većina ih se odnosi na visinu cijene usluge, nekorištenje usluge,)
- zastupanje društva, po punomoći direktora na ročištima strani tužitelja ili tuženika
- pravna korespondencija sa tijelima državne uprave, jedinicama lokalne i područne samopoprave, drugima pravnim osobama s javnim ovlastima i dr. institucija.

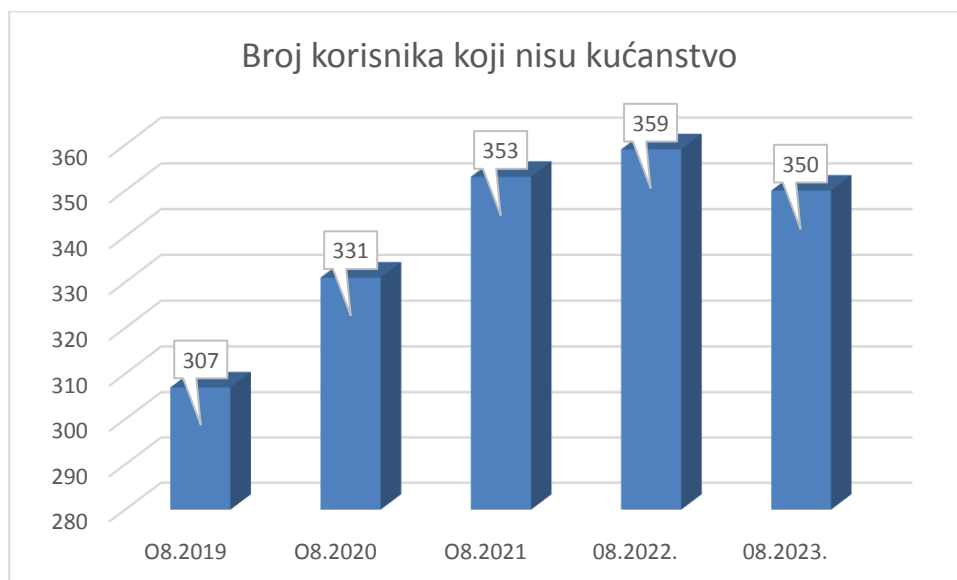
Uvedeno je sukladno Zakonu o zaštiti potrošača, **zasebno vođenje evidencije prigovora**, kojih je ukupno bilo 43.

Značajno je napomenuti da se u 2023. godini, po završetku poslovne godine te po konvertiranju zbog prelaska na euro, **implementirao sustav eOvrhe od** Međimurje IPC d.d. čime je **ubrzao proces izrade ovrha** putem e - komunikacije.

U provedbi postupaka naplate potraživanja za 2023. godinu, izrađene je ukupno 641 opomene korisnicima javnih usluga. Podnesena su 221 prijedloga za ovrhu u 2022. godini od kojih je naplaćeno 81 (po obavijesti/ povlačenje prijedloga i po pravomoćnim ovršnim postupcima,) te putem naplate na FINA-i.

U 2023. godini je doneseno 11 odluka o otpisu dugovanja za prethodna razdoblja (stečaj potrošača). U nadležnosti sektora je i sudjelovanje u parničnim postupcima pokrenutim po prigovoru na ovršna rješenja.

U 2023. godini bilo je ukupno 2 zahtjeva postavljenih s osnova Zakona o pristupu informacijama kojima je u potpunosti udovoljeno u zakonskom roku.



Slika 1. – broj korisnika koji nisu kućanstvo



Slika . – broj korisnika kućanstvo

Društvo je zaključno s 31. 12. 2023. godine imalo 48 radnika, a od toga 41 radnika ima ugovor na neodređeno vrijeme, a 7 radnika ima ugovor na određeno vrijeme. Radnici za čije je radno mjesto od prosinca 2022. godine do prosinca 2023. godine, ostvareno sufinanciranje osnovne plaće od HZZ-a kroz mjeru potpore za zapošljavanje – zeleno / digitalno za 12 mjeseci, produžen je radni odnos na određeno vrijeme na daljnjih 12 mjeseci.

U 2023. godini bilo je 2 isteka ugovora o radu na određeno vrijeme, 3 sporazumna prestanka ugovora o radu, dva radnika su nakon rada na određeno vrijeme zasnovala radni odnos na neodređeno vrijeme. U 2023. godini jedna radnica je koristila pravo na rad s polovicom radnog vremena prema članka 47. stavka 2. Zakona o roditeljskim i roditeljskim potporama te još jedna radnica koristi roditeljski dopust.

Struktura radnika po stručnoj spremi 5 radnika VSS, 6 radnika VŠS, 19 radnika SSS, 18 ostali (KV, NKV, OŠ, bez škole).

Tablica 1.: Struktura radnika po stručnoj spremi:

Stručna sprema	Broj radnika
VSS	5
VŠS	6
SSS	19
NKV, OŠ, bez škole	18

Nabava

Plan nabave za 2023. godinu donesen je i objavljen 10.01.2023. godine, dana 11.05.2023. godine objavljen je prvi rebalans plana nabave te je dana 24.10.2023. godine objavljen i drugi rebalans plana nabave za 2023. godinu. Planom nabave za 2023. godinu predviđene su dvije (2) javne nabave male vrijednosti putem otvorenog postupka nabave i to za nabavu specijalnog komunalnog vozila "samopodizač kontejnera" (1 kom) putem financijskog leasinga na period od 60 mjeseci te nabavu goriva na benzinskim postajama za koju je predviđeno sklapanje Okvirnog sporazuma na 24 mjeseca. Sve ostale

stavke plana nabave su postupci jednostavne nabave. Plan nabave kao i svi rebalansi objavljeni su na web stranicama društva.

Dana 10.03.2023. godine proveden je postupak jednostavne nabave E-JN 1/23 za izvođenje građevinskih radova na gradskom groblju Knin - ponovljeni postupak - te je prema Obavijesti o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude Ur.broj: 68/9-23 od 23.03.2023. godine sklopljen ugovor o izradi 20 grobnica sa dva ukupna mjesta s ponuditeljem Gutić gradnja d.o.o. Knin na iznos od 38.671,30 eura bez PDV-a. Zapisnikom o pregledu i primopredaji izvedenih radova Ur.broj: 68/17-23 od 06.09.2023. godine završio je postupak nabave odnosno izgradnja 20 grobnica sa dva ukopna mjesta a cijena izvedenih radova po okončanoj situaciji iznosi 44.462,52 eura bez PDV-a.

Objavom u EOJN RH pod brojem 2023/S 0F2-0020638 dana 12.05.2023.godine pokrenut je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu specijalnog komunalnog vozila "samopodizač kontejnera" (1 kom) putem financijskog leasinga koji je završen sklapanjem ugovora s ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem UNICREDIT LEASING CROATIA d.o.o. Zagreb u iznosu od 157.021,00 eura bez PDV-a, odnosno 191.521,00 eura s PDV-om. Po završenom postupku nabave i sklopljenom ugovoru o financijskom leasingu na period od 60 mjeseci sastavljen je Zapisnik o primopredaji Ur.broj: 140/13-23 od 27.09.2023.godine te je preuzeto specijalno komunalno vozilo Volvo FE 4x2 280 KS / Meiller AK12 MT.

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje od dvije (2) godine pod brojem 2023/S 0F2-0045014 objavljen je u EOJN RH dana 26.10.2023. te je po završenom postupku donešena Odluka o odabiru Ur.broj: 252/17-23 ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja INA - Industrija nafte d.d. Zagreb. Okvirni sporazum za opskrbu gorivom na benzinskim postajama Ur.broj: 252/18-23/24 sa ponuditeljem INA -Industrija nafte d.d. Zagreb sklopljen je 18.01.2024.godine na iznos od 146.690,00 eura bez PDV-a odnosno 183.362,050 eura s PDV-om za razdoblje od dvije godine. Temeljem Okvirnog sporazuma sklopit će se dva godišnja ugovora.

Jednostavna nabava robe za 2023. godinu iznosi 76.608,52 eura bez PDV-a, usluga 148.628,78 eura bez PDV-a a radova 44.462,52 eura bez PDV-a. Javna nabava po okvirnom sporazumu za 2023. godinu iznosi 43.264,91 kn bez PDV-a.

Ukupna nabava za robu, radove i usluge u poslovnoj 2023. godini iznosi 469.985,73 eura bez PDV-a, PDV iznosi 87.064,63 eura a ukupan iznos nabave s PDV-om je 557.050,36 eura.

3. Računovodstvo i financije

U 2023.godini Društvo je ostvarilo ukupne prihode u iznosu od **1.267.960,12** eura što je za **29,50 %** više u odnosu na 2022.godinu.

Ukupni rashodi u 2023.godini iskazani su u iznosu od **1.104.467,21** eura i za 15,70% su veći od ostvarenih rashoda u 2022.godini.

Društvo je u 2023. iskazalo neto dobit u iznosu od 132.519,80 eura, postotak promjene u odnosu na 2022.godinu kad je iznosila 22.285,71 eura je 494,64%.

Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s kreditnim i rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost Društva.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Najveći kreditni rizik Društva je onaj u odnosu na potraživanja od kupaca. Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31.12.2022.godine iznosila su 537.846,69 eura.

Rizik likvidnosti

Likvidnost poslovanja predstavlja sposobnost Društva za pravodobno podmirenje obveza. Poduzeto je niz aktivnosti s ciljem optimalnog poslovanja. Obveze za plaće, porez na dobit, porez na dodanu vrijednost podmirivani su na vrijeme.

Valutni rizik

Društvo nije izloženo valutnom riziku jer su obveze za zajmove (financijski leasing) iskazane u domaćoj valuti.

Žiro račun tijekom 2023.godine nije bio blokiran.

Značajne investicije

Nabava vozila autopodizača Volvo- realizirano

Društvo je nabavilo specijalno komunalno vozilo "samopodizač kontejnera" na financijski leasing od Unicredit leasing Croatia d.o.o. na 5 godina uz kamatnu stopu 5,17% godišnje. Vrijednost vozila s pdv-om 172.500,00 eura.

Izgradnja grobnica s dva ukopna mjesta - realizirano

Ukupan iznos za izgradnju 20 grobnica s 2 ukopna mjesta iznosio je 45.161,02 eur i financirano je vlastitim sredstvima.

Analiza financijskih omjera

Omjer profitabilnosti

Omjeri profitabilnosti omogućuju nam mjerenje sposobnosti Društva da zaradi odgovarajući prinos u odnosu na prodaju, ukupnu imovinu (aktivu) i uloženi kapital. Omjeri profitabilnosti pokazuju sposobnost trgovačkog društva da efikasno koristi svoje resurse.

Profitna marža = Neto dobit / Prodaja

Prinos na imovinu (aktivu) = Neto dobit / Ukupna imovina

Prinos u odnosu na kapital = Neto dobit / Kapital

POZICIJA	2022.	2023.
Neto dobit (neto gubitak)	22.285,71	132.519,80
Prodaja	868.517,49	1.182.544,74
Profitna marža	+0,03	+0,11

Ukupna imovina	1.066.618,30	1.324.931,01
Prinos na imovinu	+0,02	+0,11
Kapital	824.148,37	959.036,04
Prinos na kapital	+0,03	+0,14

Tablica - Omjeri profitabilnosti

Omjer korištenja imovine

Omjerima korištenja imovine mjeri se brzina kojom trgovačko društvo obrće potraživanja, zalihe i dugotrajnu imovinu, odnosno mjeri se koliko puta godišnje Društvo prodaje svoje zalihe ili naplaćuje svoje cjelokupno potraživanje.

Omjere korištenja imovine dobivamo križanjem aktive iz bilance, te prodaje iz računa dobiti i gubitka.

Obrtaj potraživanja = Prodaja / Potraživanja od kupaca

Prosječna dnevna prodaja = Prodaja / 360

Prosječno vrijeme naplate = Potraživanje / Prosjek dnevne prodaje

Obrtaj zaliha = Prodaja / Zalihe

Obrtaj dugotrajne imovine = Prodaja / Dugotrajna imovina

Obrtaj ukupne imovine = Prodaja / Ukupna imovina

POZICIJA	2022.	2023.
Prodaja	868.517,49	1.182.544,74
Potraživanja od kupaca	439.289,67	524.217,65
Obrtaj potraživanja (puta)	+1,98	+2,26
Prosjek dnevne prodaje	+2.412,55	+3.284,85
Prosječno vrijeme naplate (dana)	+182,09	+159,59
Zalihe	8.599,25	29.784,99
Obrtaj zaliha (puta)	+101,00	+39,70
Dugotrajna imovina	482.836,76	529.211,87
Obrtaj dugotrajne imovine (puta)	+1,80	+2,23
Ukupna imovina	1.066.618,30	1.324.931,01
Obrtaj ukupne imovine (puta)	+0,81	+0,89

Tablica - Omjeri korištenja imovine

Omjer likvidnosti

Omjeri likvidnosti koriste se za ocjenjivanje sposobnosti trgovačkog društva da podmiri svoje dospjele obveze. Kvocijenti likvidnosti pokazuju gotovinsku solventnost trgovačkog društva, te ona

trgovačkog društva čija se likvidna sredstva sastoje većinom od novca i likvidnih potraživanja bivaju likvidnija od onih čija se likvidna sredstva većinom sastoje od zaliha.

Pokazatelj tekuće likvidnosti = $\text{Kratkotrajna imovina} / \text{Kratkoročne obveze}$

Pokazatelj ubrzane likvidnosti = $(\text{Kratkotrajna imovina} - \text{Zalihe}) / \text{Kratkoročne obveze}$

Novčana likvidnost = $\text{novac na računu i blagajni} / \text{Kratkoročne obveze}$

POZICIJA	2022.	2023.
Kratkotrajna imovina	583.781,54	795.719,14
Kratkoročne obveze	78.865,08	122.703,66
Tekuća likvidnost	+7,40	+6,48
Zalihe	8.599,25	29.784,99
Ubrzana likvidnost	+7,29	+6,24
Novac na računu	122.688,43	229.452,72
Novčana likvidnost	+1,55	+1,87

Tablica - Omjer likvidnosti

Koeficijent novčanog odnosa pokazuje odnos između novca na računu i blagajni i kratkoročnih obveza. Koeficijent je 1,87 što znači da Društvo ima 1,9 puta više novčanih sredstava od kratkoročnih obveza. Kroz promatrano razdoblje vrijednosti su iznad svojih empirijskih vrijednosti, odnosno, društvo dio svoje dugotrajne imovine financira iz kratkoročnih izvora i jedan je od pokazatelja da nema krize u poslovanju.

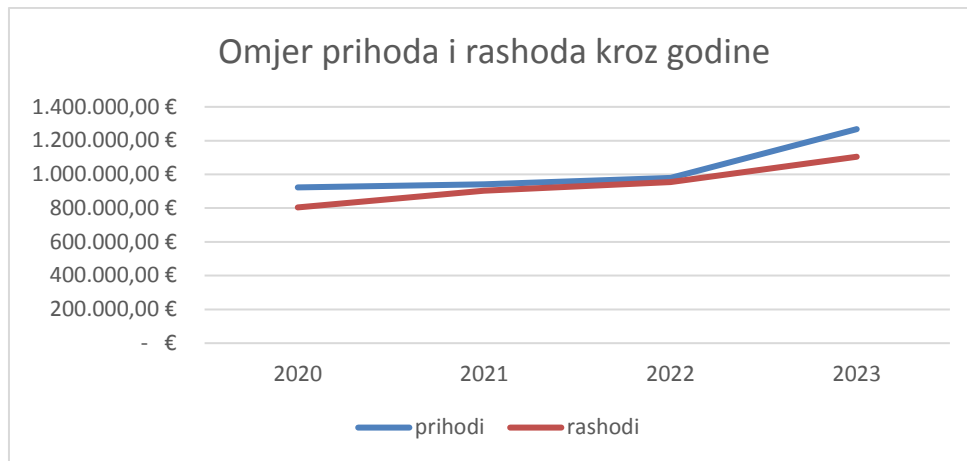
Omjer korištenja zaduženja

Omjer korištenja zaduženja pokazuje ukupnu situaciju zaduženja trgovačkog društva u svjetlu njezine imovinske osnove i sposobnosti ostvarivanja dobiti.

Dug u odnosu na ukupnu imovinu = $\text{Ukupni dug} / \text{Ukupna imovina}$

POZICIJA	2022.	2023.
Ukupan dug	+137.284,35	+288.450,61
Ukupna imovina	1.066.618,30	1.324.931,01
Dug u odnosu na imovinu (%)	+0,13	+0,22

Tablica - Omjer korištenja zaduženja



Graf – Omjer prihoda i rashoda

Tehnički sektor

Sakupljanje otpada

Tijekom 2023. godine, sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada (dalje u tekstu: MKO), obavljao se redovito, sa izmjenama učestalosti odvoza MKO-a.

Na kraju 2022. godine kompletan posao oko zamjene spremnika je dovršen. Jedino je naselje Strmica još uvijek na spremnicima od 1100 litara te je potrebno podijeliti spremnike za MKO (kante) kao i podijeliti spremnike za odvojeno prikupljanje otpada (papira ni plastike). Prije svega je potrebno napraviti snimku korisnika na terenu te planiranu podjelu obaviti do kraja svibnja 2024.g.

Novi cjenik Javne usluge prikupljanja miješnog komunalnog i biorazgradivog otpada, na snagu je stupio 01.01.2023. godine. Prva tri mjeseca su bila izrazito zahtjevna jer su zahtjevi korisnika kako onih koji su kućanstvo tako i onih koji nisu kućanstvo bili izraženi i svakodnevni.

Tijekom 2023. godine nabavljeno je 100 komada elektro-mehaničkih ključevi. Navedeni ključevi su za potrebe korisnika u višestambenim zgradama koji žive u neposrednoj blizini 7 polu-podzemnih spremnika (za korištenje otpadomjera)

Nabavljena je i dodatna količina od 120 komada spremnika zapremine 120 litara za MKO, koji se dijele građanima (korisnicima) u obiteljskim kućama.

Također, uklonjen je i 1 spremnik zapremine 5 m³. Naime spremnik se nalazio na lokaciji prigradskog dijela grada na koje nije mogao pristupiti specijalni kamion za pražnjenje spremnika zapremine 1100 litara, ni spremnika zapremine 120 litara. Nabavo novog vozila smanjenih gabarita (dimenzija) stvoreni su preduvjeti za individualiziranje usluge kao i uklanjanje navedenog spremnika, te podjelom spremnika zapremine 120 litara omogućeno korisnicima odvoz MKO „sa kućnog praga“

Intenzitet pražnjenje MKO-a je u većini slučajeva jednom tjedno, osim korisnika koji zahtijevaju češći odvoz, te su takvima navedene upute za pražnjenje spremnika. Svi korisnici koji imaju veću količinu otpada mogu zatražiti veći spremnik (u skladu sa tehničko operativnim mogućnostima) isto tako kao i ako imaju potrebu za češćim pražnjenjem spremnika mimo plana odvoza mogu zatražiti dodatno pražnjenje.

Na sve spremnike su se postavljale naljepnice za očitavanje intenziteta pražnjenja (bar-code).

Kad je riječ o prikupljanju reciklabilnog otpada, a najčešće se radi o prikupljanju papira/kartona, plastike i stakla, u 2023. godini je dodatno proširena „mreža“ korisnika od kojih je prikupljena navedena vrsta otpada, pri čemu korisnici posjeduju spremnike za odvojeno prikupljanje papira/kartona i plastiku zapremine 120 lit, te se svima navedeno odvozi jednom mjesečno, prema rasporedima odvoza kojeg su korisnici zaprimili.

Otpadni tekstil se do 30.11.2023. godine prikupljao u suradnji Grada Knina i ovlaštenog koncesionara putem spremnika, koji su bili postavljeni na 8 lokacija. Od 01.12.2023. isti su spremnici uklonjeni, ali je dana inicijativa društva Čistoća i zelenilo da se pokuša organizirati prikupljanje otpada od tekstila jer već postoji navika ljudi da odvajaju otpadni tekstil..

Količine prikupljenog reciklabilnog otpada u sustavu Javne usluge u 2023.g:

- papir/karton: 161,800 tona
- plastika: 59,030 tona
- staklo: 9,830 tona
- tekstil: 19,600 tona
- metali: 5,150 tona
- glomazni otpad: 58,820 tona

Ostale vrste otpada prikupljaju se putem Recilažnog dvorišta Knin, o kojem će biti riječi u idućim poglavljima.

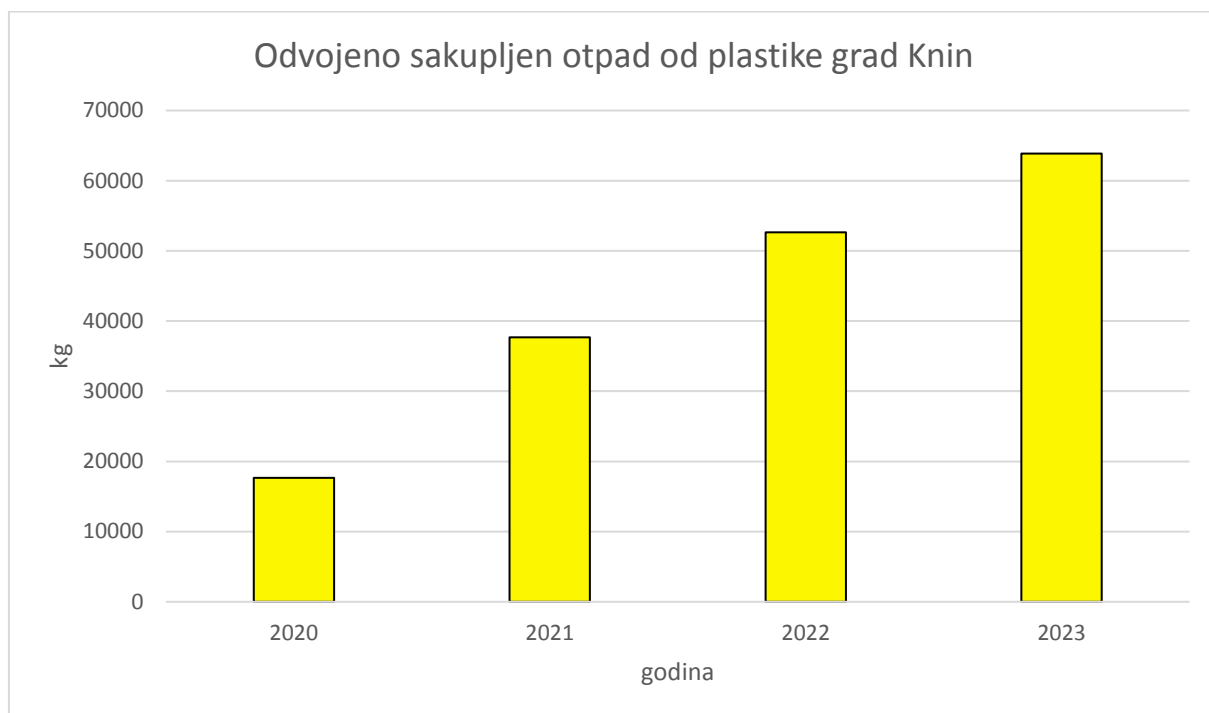
U 2023. godini nabavljeno je i novo specijalno komunalno vozilo VOLVO FE 280 sa nadogradnjom MEILLER za utovar/istova kontejnera zapremine 5 – 10 m³, a koji nam je bio neophodan zbog starosti postojećeg vozila, kao i zbog sve većih količina glomaznog otpada kojeg prikupljamo od građana putem Javne usluge.

Sva vozila Društva su redovito servisirana i održavana, kako podvozje, tako i nadogradnja, neka u ovlaštenim servisnim radionicama, a neka u lokalnoj servisnoj radionici u Kninu.

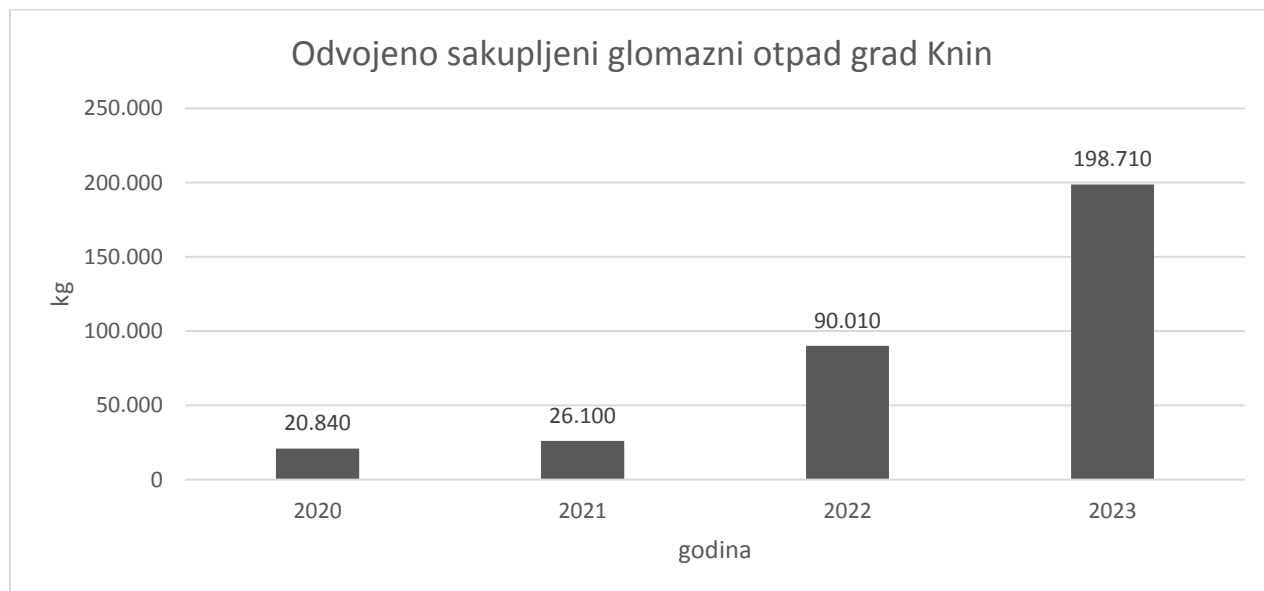


Graf 5.- sakupljene količine papira

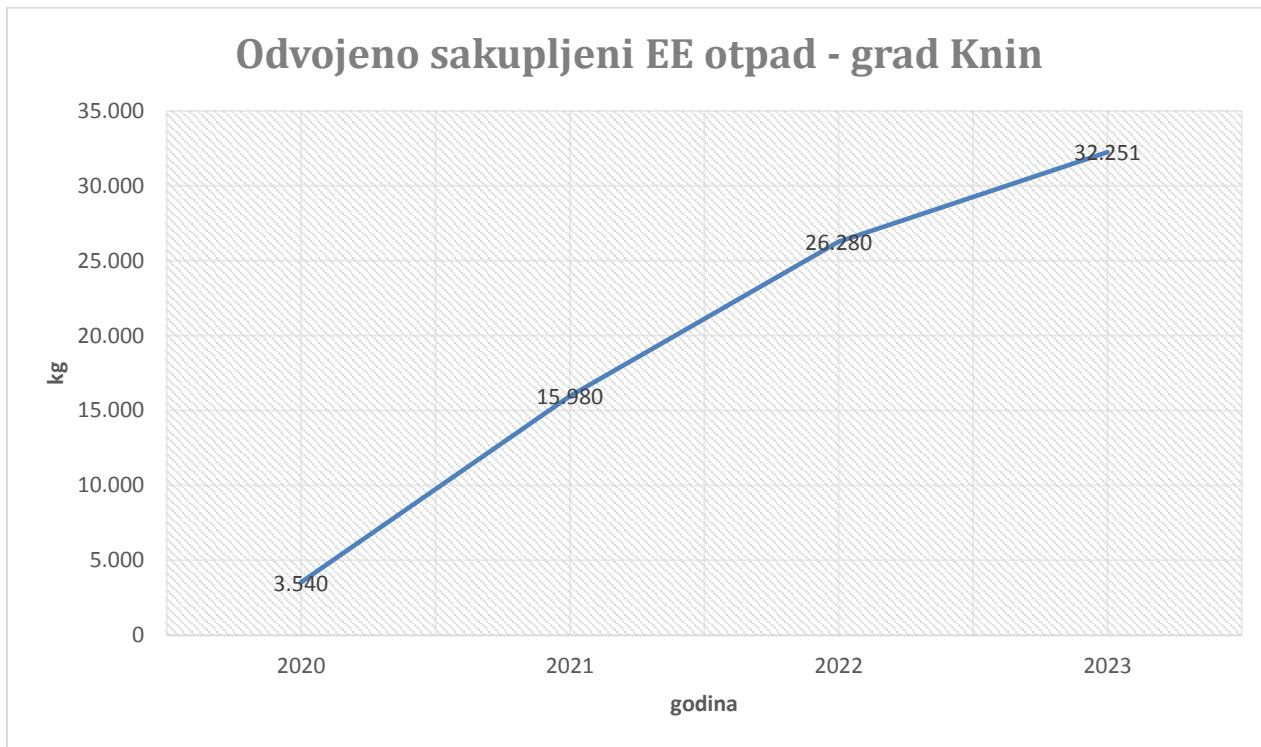
Bitno je naglasiti da se bilježi povećanje sakupljanja svih odvojenih frakcija otpada, kako glomaznog tako i papira i plastike. Smanjenje količine papira u 2022. godini je zbog kašnjenja dokumentacije koju je ovlašten sakupljač trebao dostaviti tako da se vidi u 2023. porast odvajanja. Svakako za odvojeno sakupljanje otpada bi značajno bilo izgradnja sortirnice gdje bi se moglo dobiti još više iskoristivih količina otpada.



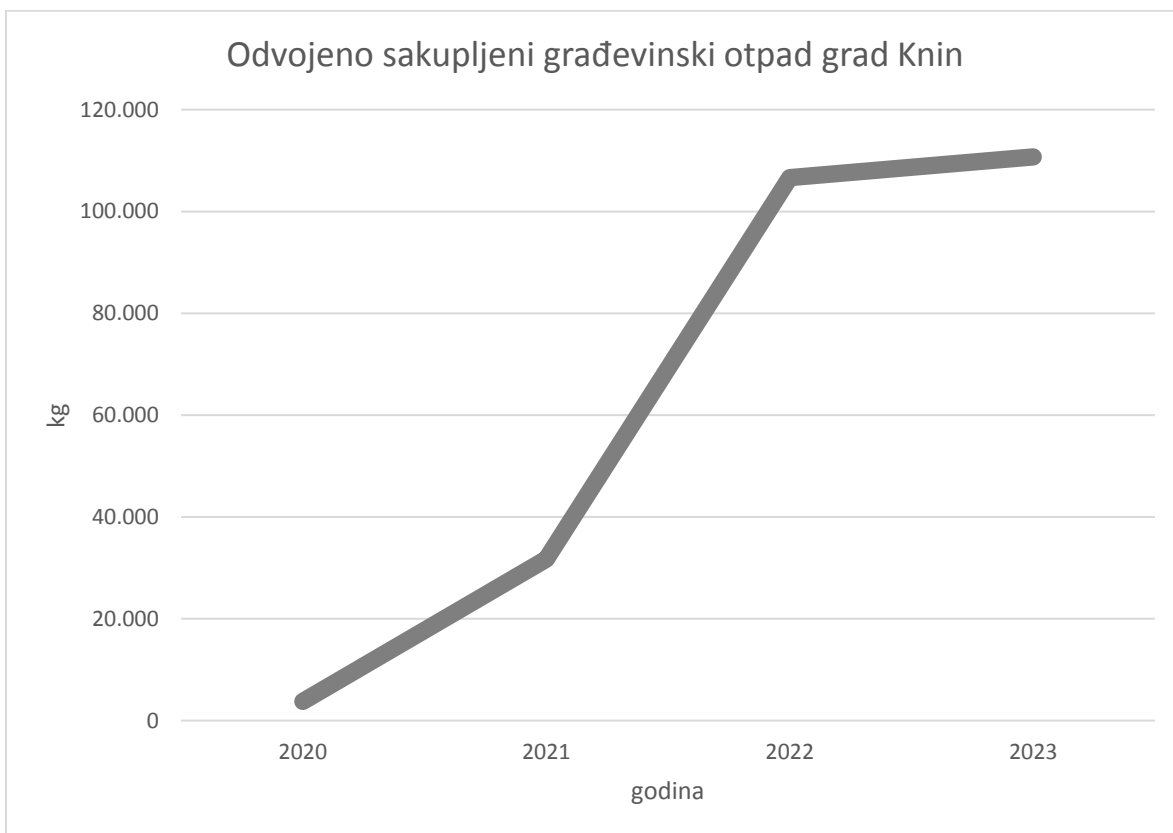
Graf 6. – sakupljene količine plastike



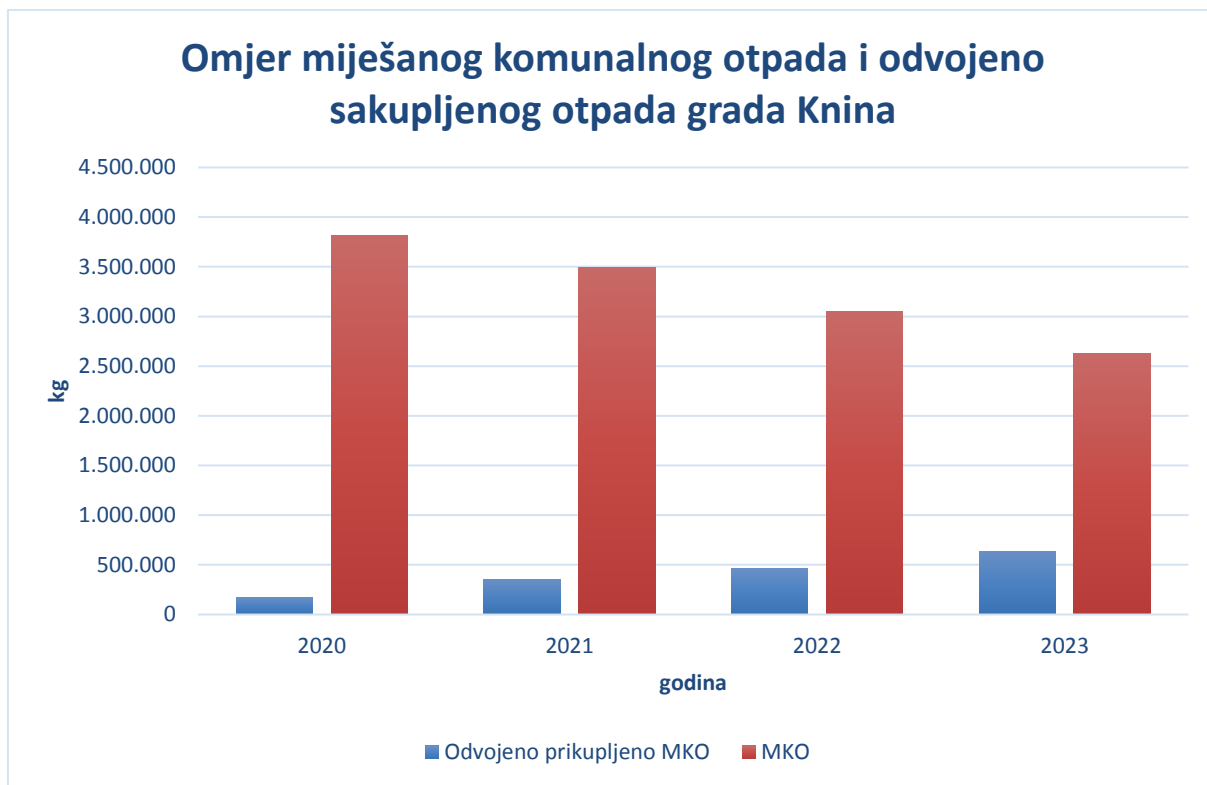
Graf 7. – sakupljene količine glomaznog otpada



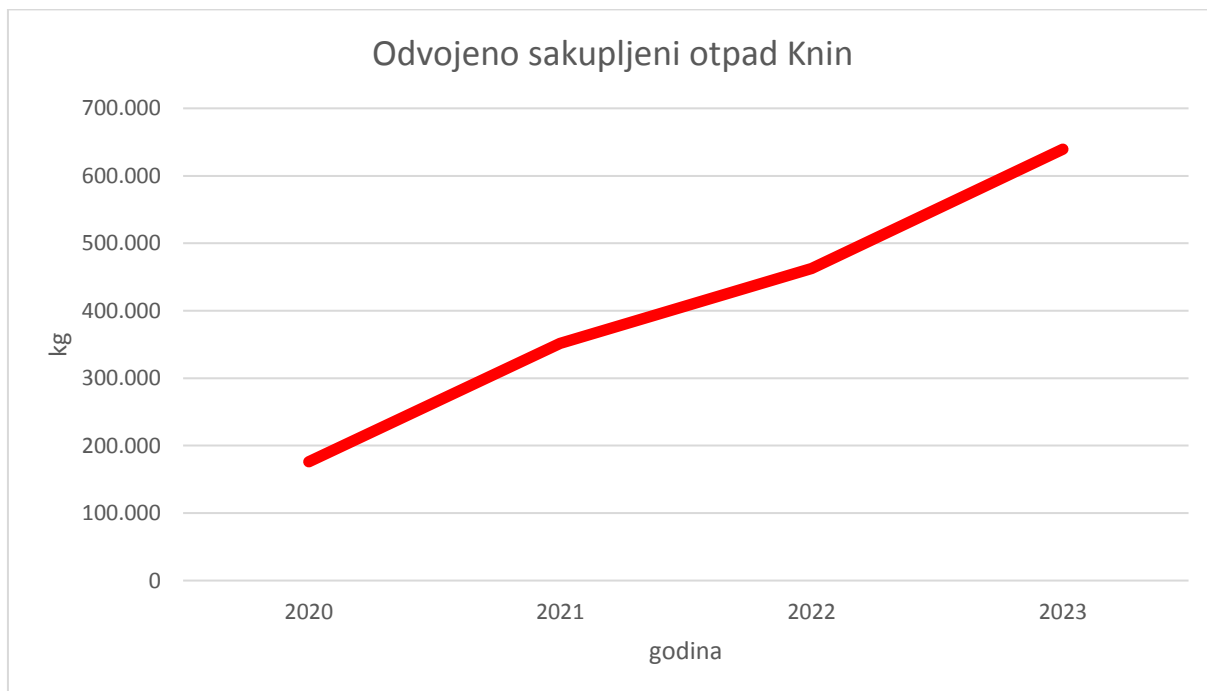
Graf 8. – odvojeno sakupljeni EE otpad



Graf 9 – odvojeno sakupljeni građevinski otpad



Graf 10. – Omjer MKO i odvojenih vrsta otpada u gradu Kninu



Graf 11. odvojeno sakupljeni otpad ukupno

Iz gore navedenih grafova vidi se tendencija izdvajanja iskoristivih frakcija otpada odnosno smanjenje količina MKO.

Odlagalište otpada

Odlaganje, odnosno zbrinjavanje MKO-a odvija se na službenom i saniranom odlagalištu „Mala Promina“. Tijekom 2022. godine na odlagalište „Mala Promina“ odlagale su tvrtke koje obavljaju Javnu uslugu na svojim područjima (JLS), i to:

- Grada Drniša (Gradska čistoća d.o.o. Drniš),
- Općine Promina (EKO PROMINA d.o.o. Oklaj),
- Općine Biskupija (Komunalno društvo Biskupija d.o.o.),
- Općine Kijevo (Komunalno društvo Kijevo d.o.o.),
- Općine Kistanje (Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o.),
- Općine Civljane (prijevoznik: Komunalno društvo Biskupija d.o.o.) te
- Općina Ervenik (prijevoznik: Komunalno društvo Biskupija d.o.o.)

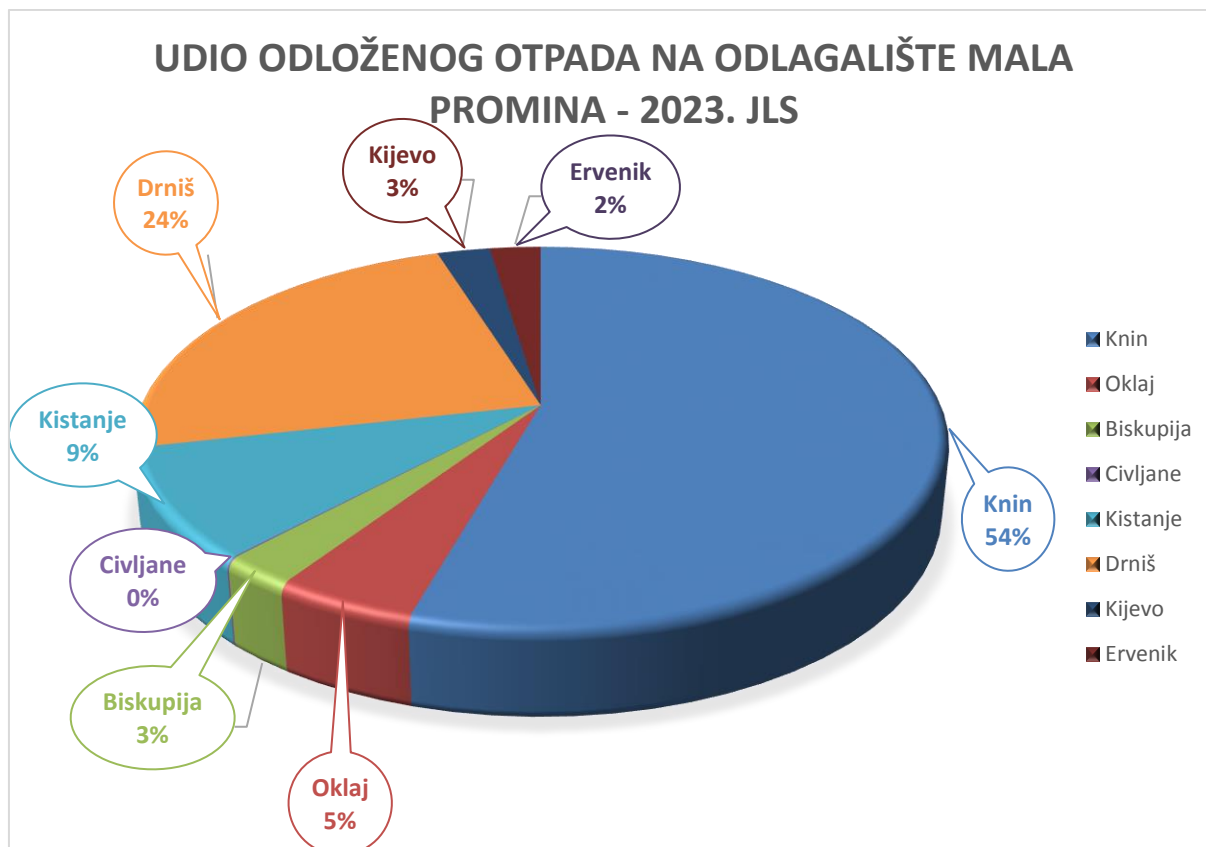
Prema podacima prijavljenim u e-ONTO - elektronički registar tijeka i nastanka otpada, u 2023. godini na odlagalištu Mala Promina po vrsti i količini odložene su sljedeće vrste otpada:

ZAPRIMLJENE KOLIČINE OTPADA U PERIODU 01.01.2023. – 31.12.2023.		
Ključni broj otpada	Ulaz (kg)	Postupanje s otpadom
17 01 01 - beton	110.170,00	Recikliranje/obnavljanje R5
20 03 01 - miješani komunalni otpad	4.875.908,00	Odlaganje postupak D1
20 03 02 - otpad s tržnica	1.720,00	Odlaganje postupak D1
20 03 03 - ostaci od čišćenja ulica	13.850,00	Odlaganje postupak D1
20 03 07 - glomazni otpad	198.710,00	Odlaganje postupak D1
20 03 99 - komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	8.450,00	Odlaganje postupak D1
		Odlaganje postupak D1
Ukupno	5.208.808,00 kg	

A količine odloženog MKO na odlagalištu „Mala Promina“ u 2023. godini su slijedeće (prema području gdje je MKO prikupljen):

- | | | |
|---------------------|---|----------------|
| a) Grad Knin | - | 2 626.150 tona |
| b) Općina Kijevo | - | 119.810 tona |
| c) Općina Promina | - | 238.090 tona |
| d) Općina Biskupija | - | 123,310 tona |
| e) Općina Civljane | - | 38.300 tona |
| f) Grad Drniš | - | 1 139.368 tona |
| g) Općina Kistanje | - | 455,030 tona |
| h) Općina Ervenik | - | 115,760 tona |

Količina zaprimljenog miješanog komunalnog otpada u 2023. godini je za skoro 185,00 t manja od količine zaprimljene u 2022. godini. Također, i ukupna količina zaprimljenog otpada u 2023. godini je manja za 52,00 t od količine zaprimljene u prethodnoj godini



Graf 12. – Udio odloženog otpada po JLS

Kako se na odlagalištu ne odlaže samo otpad s područja Grada Knina nego i miješani komunalni otpad Općine Kijevo, Općine Biskupija, Općine Civljane, Općine Promina, Općina Kistanje, Općine Ervenik, Grada Drniša i Općine Ružić. Dio odloženog otpada na odlagalištu koji dolazi s područja Grada Knina je u 2023. godini tek nešto veći od polovice ukupne količine (56,81%). Ako napravimo usporedbu ukupne količine otpada s područja Grada Knina 2023. i 2022. godine, dolazimo do podatka da je ukupna količina odloženog otpada u prošloj godini smanjena za nešto više od 400 tona.

I prošle godine smo u studenom uz obveznu izmjeru slijeganja starog dijela odlagališta naručili i izračun popunjenosti (zapremnine) tijela novog, aktivnog dijela odlagališta. Na osnovu izračuna iz studenog 2023. i izračuna koji je izvršen za period od 2019 (početka rada saniranog odlagališta) i 2022 godine, raspoložemo podatkom da je ukupna količina otpada i materijala za prekrivanje u novom dijelu tijela odlagališta komunalnog otpada Mala Promina na kraju 2023. godine bila cca.30 987 m³.

Temeljem Dozvole za gospodarenje otpadom, Plana sanacije odlagališta i geodetskog izračuna, na kraju 2023. godine do popunjenja ukupnog kapaciteta odlagališta ima još cca 35 000 m³ odnosno popunjeno je 47 % kapaciteta odlagališta.

Kad je riječ o ulaganju u tehničke komponente odlagališta, u 2023. godini u potpunosti je provoden sustav monitoringa odlagališta kroz slijedeća ispitivanja:

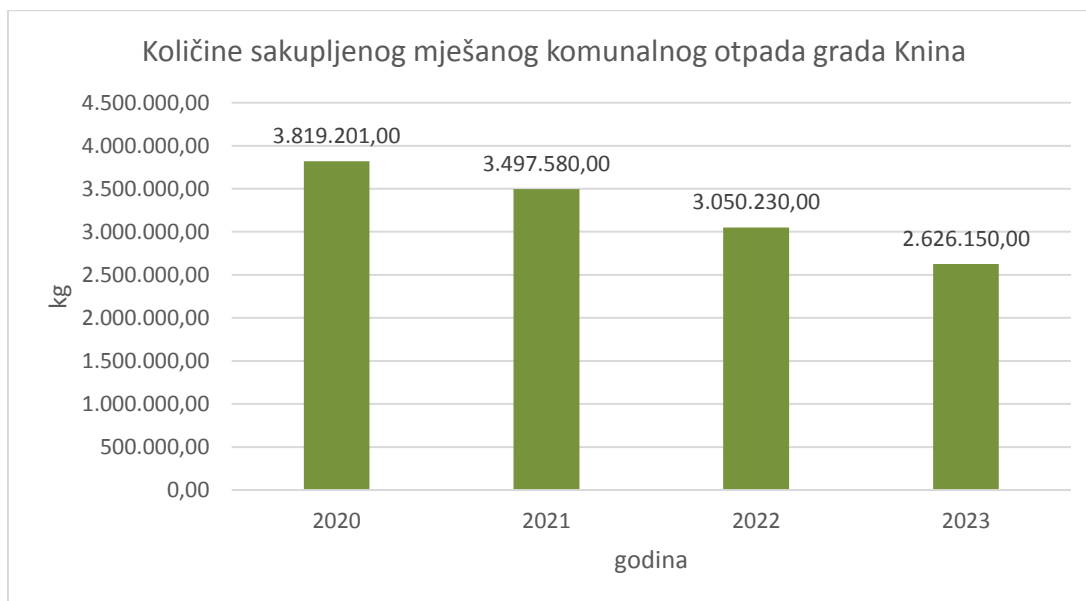
- *Slijeganje razine odlagališta – jednom godišnje*
- *Mjerenje parametara procjedne vode - kvartalno*
- *Mjerenje parametara oborinske vode - kvartalno*
- *Mjerenje masene koncentracije u odlagališnom plinu - mjesečno*
- *Praćenje meteoroloških parametara - svakodnevno*
- *Kontrola separator ulja oborinske vode*

U sklopu mjera zaštite od požara, ali i kako bi se spriječilo dodatno raznošenje otpada u okoliš površina unutar ograde odlagališta se redovno čisti od najlonskih vrećica i ostalog otpada koji uslijed jakog vjetra završi van tijela samog odlagališta.

Kako razina otpada i materijala za prekrivanje u tijelu odlagališta tokom godine postepeno raste, tako smo po potrebi sukcesivno u vlastitom aranžmanu izvodili radove na izvlačenju korugiranih cijevi plinskih izvoda.

Tokom godine smo na razne načine u četiri navrata u cijelosti sanirali pristupni put do odlagališta.

U listopadu smo po prvi puta od kada je odlagalište uspostavljeno kao sanitarno imali neželjeni događaj u vidu požara. Požar je nakon ukupno 9 dana uspješno ugašen. O cijelom događaju postoji zapisnik.



Graf 11. – Usporedba odloženog otpada na odlagalište otpada iz Grada Knina

Kao što je vidljivo iz grafa iznad i prijašnjeg prikaza količina otpada Grada Knina koji se odlaže na odlagalište „Mala Promina“ je u 2020. godini iznosio 3.819,20 tona, a 2023. 2.626,15 tona što znači da je količina MKO iz grada Knina smanjen za cca 1.200,00 tona.

Isto tako udio ukupnog MKO koji se odlaže od strane svih općina u 2020. godini za grad Knin je iznosio 68 % dok je u 2023. udio odloženog otpada grada Knina iznosio 54 % što je značajno smanjenje odlaganja otpada.

Reciklažno dvorište

U reciklažno dvorište odlažu se sve vrste otpada koje je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati, što je propisano Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 106/22).

Za navedeni otpad ne postoje ograničenja u količini, osim u kategoriji građevinskog otpada koji se odnosi samo na građevni otpad koji vlasnik proizvede prilikom održavanja ili manjih popravaka (građevni otpad iz kućanstva), kojeg korisnik može predati u količini ne većoj od kumulativno (po vrstama građevnog otpada) 200,00 kg unutar 6 uzastopnih mjeseci.

Sve poslove vezano za identifikaciju korisnika, pregled, kontrolu, zaprimanje, utvrđivanje količine, evidentiranje otpada i kontrolu odlaganja u spremnik (prema vrsti i ključnom broju otpada) obavlja radnik u reciklažnom dvorištu. Korisnici nakon izvršene provjere, zaprimanja, kontrole i odvage otpada sami odlažu otpad u odgovarajuće spremnike, prema uputi i uz nadzor radnika.

U periodu od 01.01.2023. godine, do 31.12.2023. godine na reciklažno dvorište je zaprimljeno ukupno 323.457,00 kg otpada. Struktura zaprimljenog otpada prema vrsti i količini prikazana je u sljedećoj tablici:

ZAPRIMLJENE KOLIČINE OTPADA U PERIODU 01.01.2023. – 31.12.2023.	
Ključni broj otpada	Ulaz (kg)
08 03 17* - otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	80,00
15 01 01 - papirna i kartonska ambalaža	9.380,00
15 01 02 - plastična ambalaža	900,00
15 01 06 - miješana ambalaža	850,00
15 01 07 - staklena ambalaža	1.290,00
16 01 03 - otpadne gume	5.160,00
17 01 01 - beton	110.170,00
17 06 05* - građevinski materijali koji sadrže azbest	550,00
20 01 02 - staklo	1.620,00
20 01 21* - fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	35,00
20 01 23* - odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove	8.320,00
20 01 33* - baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije	134,00
20 01 35* - odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente [7]	25.558,00
20 01 39 - plastika	10.010,00
20 01 40 - metali	9.510,00
20 03 07 - glomazni otpad	139.890,00
Ukupno	323.457,00

Predane količine otpada iz Reciklažnog dvorišta Knin

Reciklažno dvorište je jedan od elemenata održivog gospodarenja otpadom koje počiva na principu kružnog gospodarenja otpadom, što u osnovi podrazumijeva prikupljanje korisnih vrsta otpada i njihovo daljnje recikliranje, zbrinjavanje ili oporabu za dobivanje daljnjih proizvoda i sirovina.

U tom modelu Čistoća i zelenilo d.o.o. kao upravitelj reciklažnog dvorišta zaprima otpad od korisnika, te ga predaje na daljnje recikliranje, zbrinjavanje ili oporabu drugim sudionicima sustava gospodarenja otpadom. U periodu od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine sa lokacije reciklažnog dvorišta je na daljnje zbrinjavanje, reciklažu ili oporabu predano ukupno **322.770,00 kg** otpada. Struktura predanog otpada prema vrsti i količini te preuzimateljima prikazana je u sljedećoj tablici:

PREDANE KOLIČINE OTPADA U PERIODU 01.01.2023. – 31.12.2023.		
Ključni broj otpada	Predavatelj/ preuzimatelj	Izlaz (kg)
08 03 17* - otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	CIAN društvo s ograničenom odgovornošću za sanitarnu zaštitu	80,00
15 01 01 - papirna i kartonska ambalaža	Čistoća i zelenilo d.o.o.	9.380,00
15 01 02 - plastična ambalaža	D.N.T. STIRO-GRUPA d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge	900,00
15 01 06 - miješana ambalaža	Čistoća i zelenilo d.o.o.	1.790,00
15 01 07 - staklena ambalaža	Čistoća i zelenilo d.o.o.	1.290,00
16 01 03 - otpadne gume	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o.	5.160,00
17 01 01 - beton	Čistoća i zelenilo d.o.o.	110.170,00
17 06 05* - građevinski materijali koji sadrže azbest	CIAN društvo s ograničenom odgovornošću za sanitarnu zaštitu	550,00
20 01 02 - staklo	Čistoća i zelenilo d.o.o.	1.620,00
20 01 21* - fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	CIAN društvo s ograničenom odgovornošću za sanitarnu zaštitu	35,00
20 01 23* - odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o.	8.320,00
20 01 33* - baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije	CIAN društvo s ograničenom odgovornošću za sanitarnu zaštitu	134,00
20 01 35* - odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente [7]	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o.	14.100,00
	SPECTRA - MEDIA d.o.o. za privatnu zaštitu, proizvodnju, trgovinu i usluge	9.831,00
20 01 39 - plastika	Čistoća i zelenilo d.o.o.	10.010,00
20 01 40 - metali	CE-ZA-R Centar za reciklažu d.o.o.	9.510,00
20 03 07 - glomazni otpad	Čistoća i zelenilo d.o.o.	139.890,00
Ukupno		322.770,00

Struktura prikupljenog otpada po kategorijama se previše ne razlikuje od one u prošloj godini. Glavninu odvojeno prikupljenog otpada predstavljaju glomazni i građevinski otpad.

Ako prošlu godinu promatramo u usporedbi s prijašnjim, količine zaprimljenog/predanog otpada u reciklažnom dvorištu se iz godine u godinu rapidno penju. Sa strane cjelokupnog funkcioniranja sustava održivog gospodarenja otpada to nas svakako veseli jer kod korisnika svakodnevno sve više raste svijest o korisnim aspektima održivog gospodarenja otpadom. S druge strane, za nas kao pružatelja usluge, rast

količine zaprimljenog otpada predstavlja sve veći izazov privremenog skladištenja ali i manipulacije istog.

Ograničeni površinom za skladištenje unutar reciklažnog dvorišta, u skoroj budućnosti moramo razmišljati o nekoj vrsti proširenja ili izmještanja dijela skladišnog prostora za određene vrste otpada.

Održavanje javnih prometnih površina i javnih zelenih površina

Održavanje javnih prometnih i javnih zelenih površina u 2023. godini obavljalo se prema usvojenom **Planu i programu održavanja javnih površina**, koje je donio grad Knin, odnosno gradsko vijeće grada Knina.

Održavanje javnih površina se obavlja ručno i strojno, te, ukoliko je potrebno putem podizvođača za određene radove, ukoliko ih nismo u mogućnosti obaviti sami.

Kroz 2023. godinu radilo se o redovitom i izvanrednom održavanju javnih i ostalih površina, a u praksi se radi o ručnom i strojnom čišćenju ulica, skupljanju lišća i sitnih frakcija otpada sa javnih površina, zalijevanje i sadnja zelenila, cvijeća i trave, košnja korova i trave sa javnih zelenih površina, održavanje dječjih igrališta, te klupa i koševa za otpatke na javnim površinama (parkovi, igrališta...), zatim održavanje krošanja stabala, odvoz otpada sa saniranih ilegalnih odlagališta, te radovi prema radnim nalogima Grada Knina.

U 2023. godini planirano je **ručno čišćenje ulica** u količini od 13 575 600 m² površine, za što je bio namijenjen iznos od 72.071,67 eura, bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke, u površini, iznosio je 13 791 900 m² očišćene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 73.221,20 eura, bez PDV-a, odnosno **101,60 %** planiranog iznosa.

U 2022. godini planirano je **strojno čišćenje (auto-čistilica)** u količini od 1 272 000 m² površine za čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 5.571,17 eura bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke, u površini, iznosio je 1 250 000 m² očišćene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 5.475,00 eura, bez PDV-a, odnosno **98,30 %** planiranog iznosa.

Kod ove stavke imali smo u najmu auto-čistilicu od tvrtke RASCO d.o.o., i to u periodu 06/23 do 08/23 te od 12/23 do 02/24.g.

Stavka **čišćenja i grabljanja otpadaka i otpalog lišća** planirana je u količini od 2 841 600 m² površine za čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 45.257,42 eura, bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 2 917 499 m² očišćene površine za čišćenje, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 46.467,02 eura bez PDV-a, odnosno **102,70 %** planiranog iznosa.

Stavka **košnja, skupljanje i odvoz trave i korova – MOTORNI TRIMER** - planirana je u količini od 206 450 m² površine za košnju i čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 12.330,28 eura bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 192 000 m² očišćene i pokošene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava je bio 11.452,27 eura bez PDV-a, odnosno **92,90 %** planiranog iznosa.

Stavka **košnja, skupljanje i odvoz trave i korova – MOTORNA KOSILICA** - planirana je u količini od 341 200 m² površine za košnju i čišćenje, za što je bio namijenjen iznos od 15.849,76 eura bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 371 100 m² očišćene i pokošene površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava je bio 17.238,71 eura bez PDV-a, odnosno **108,97 %** planiranog iznosa.

Stavka **podrezivanje živice**, planirana je u količini od 27 450 m² površine za podrezivanje, za što je bilo namijenjen iznos od 11.366,91 eura bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 33 300 m² podrezane površine, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 13.789,36 eura bez PDV-a, odnosno **121,30 %** planiranog iznosa.

Stavka **zalijevanje javnih zelenih površina**, planirana je u količini od 1.081 radnih sati za zalijevanje javnih površina, za što je bilo namijenjen iznos od 6.456,30 eura bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u površini iznosio je 1.239 radnih sati utrošenih na zalijevanje JZP, odnosno iznos fakturiranih sredstava bio je 7.401,29 eura bez PDV-a, odnosno **114,60 %** planiranog iznosa.

Za stavku **ozelenjavanje zelenih površina**, a odnosi se na novu sadnju i održavanje postojećih nasada na javnim površinama u gradu Kninu, planirano je utrošiti 7.034,31 eura bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 5.555,16 eura bez PDV-a, odnosno **79,10 %** planiranog iznosa.

Za stavku **odvoz otpada**, a odnosi se na odvoz i zbrinjavanje otpada sa „divljih“ odlagališta otpada, te odvoz i zbrinjavanje otpada sa lokacija groblja u prigradskim dijelovima grada, a koja u redovitom planu i programu ne održava Čistoća i zelenilo, a planirano je bilo utrošiti 3.054,46 eura bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 2.806,02 eura bez PDV-a, odnosno **91,90 %** planiranog iznosa.

Za stavku **održavanje krošanja stabala**, planirano je bilo utrošiti 2.521,73 eura bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 245,55 eura bez PDV-a, odnosno **9,85 %** planiranog iznosa.

Za stavku **izvanredni radovi**, a odnosi se na radove koji se obavljaju prema radnim nalogima komunalnog redarstva Grada Knina, kao što su izvanredni radovi košnje, prikupljanja i odvoza otpada, uklanjanja grafita, sječe stabala..., a koji nisu planirani u redovitom održavanju i/ili nisu obuhvaćeni radovima na javnim prometnim i javnim zelenim površinama u gradu Kninu, planirano je bilo utrošiti 8.385,79 eura bez PDV-a.

Efikasnost navedene stavke u iznosu fakturiranih sredstava bio je 7.388,66 eura bez PDV-a, odnosno **88,11 %** planiranog iznosa.

Konačno, u 2023. godini, planirano je, prema Planu za održavanje čistoće i javnih površina utrošiti 191.120,85 eura bez PDV-a, a konačni obračun realiziranih i fakturiranih radova iznosio je 191.041,24 eura bez PDV-a, odnosno 99,95 % ugovorenih radova, što je praktično potpuno ispunjenje navedenog Plana.

Održavanje groblja

Održavanje gradskog groblja Knin u 2023. godini se provodilo redovito i na vrijeme, a pod održavanjem gradskog groblja Knin podrazumijeva se:

- održavanje zelenila i staza na gradskom groblju
- čišćenje okoline grobnih mjesta
- održavanje krošanja stabala
- odvoz komunalnog otpada
- uklanjanje posušenog cvijeća i dogorijelih lampiona i odvojeno prikupljanje lampiona i cvijeća

Svi navedeni radovi odvijali su se što redovito, prema internom planu, što prema ukazanoj potrebi (izvanredno), te smo u 2 polugodišnja izvješća, odnosno specifikacije radova na održavanju gradskog groblja prema Gradu Kninu dostavili obračun troškova, koje smo imali na održavanju, te su od planiranih sredstava za tu namjenu u 2023. godini, koja su iznosila 15.926,75 eura sa PDV-om, namjenski utrošilo i fakturiralo 15.827,49 eura sa PDV-om, ili iskorištenih 99,38 % financijskih sredstava.

Što se tiče građevinsko-zemljanih radova u 2023. godini započeta je i dovršena gradnja 20 armirano-betonskih grobnica sa 2 ukopna mjesta, te je isplaniran položaj izgradnje grobnica za umrle branitelje iz Domovinskog rata.

Radovi na izgradnji 20 armirano-betonskih grobnica sa 2 ukopna mjesta, a nakon odabira izvođača radova i nadzora gradilišta, započeli su 05.04.2023.g., a isti su završeni u rujnu 2023.godine.

U srpnju 2023. godine, u redovitom terminu izdani su računi korisnicima za godišnju naknadu za korištenje grobnih mjesta.

Redovito su se izvodili radovi na iskopima zemlje zbog ukopa umrlih osoba koji imaju zemljani ulaz u grob.

<i>GODINA</i>	<i>UKOP</i>	<i>DEPOZITI</i>	<i>GROBNICE</i>
2020	68	15	9
2021	100	33	15
2022	97	21	9
2023	70	18	7

Zaključak

U 2023. godini društvo Čistoća i zelenilo d.o.o. je prema gore vidljivom poslovala pozitivno. Od početka 2023. godine počelo se sa primjenom novog cjenika koji je prilagođen novom Zakonu o gospodarenja otpadom.

Sakupljanje i odlaganje miješanog komunalnog otpada, kako je vidljivo iz grafikona ,iz godine u godinu opada. Ako se referiramo na 2020. godinu kada je količina MKO odloženog na odlagalište iznosila cca 3.800,00 tona, a u 2023. godini cca 2.600,00 tona čini značajno smanjenje otpada što iznosi 1.200,00 tona odnosno smanjenje za oko 32%.

Isto tako bilježi se značajan porast odvojeno sakupljenog otpada koji je u 2020. godini iznosio cca 176 tona otpada, a u 2023. cca 639 tona otpada što je povećanje za 3,6 puta. Kako bi se sustav digao na još veću razinu potrebno je ulaganje u infrastrukturu predviđenu za sortiranje otpada.

Svake godine se zajedno sa Gradom Kninom usklađuje plan održavanja kako javnih tako i zelenih površina te se sukladno tome uključuju dodatne površine koje traže sustavno održavanje.

Svake godine se ulaže u izgradnju grobnica što znači da će uskoro nova postojeća ploha (odnosno polje C) biti popunjena tako da očekuje u skoroj budućnosti prelazak na novu plohu.

DIREKTOR

Ivan Mesić

5.

Na temelju članka 35., a u vezi s člankom 72. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21, 13/23 i 16/23), Gradsko vijeće Grada Knina, na 36. sjednici, održanoj 16. srpnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o radu društva Upravitelj – Knin d.o.o.
za razdoblje od 01. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023.
s Izvješćem neovisnog revizora i Financijskim izvješćem za 2023. godinu**

1. Usvaja se Izvješće o radu društva Upravitelj - Knin d.o.o. za razdoblje od 01. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. s Izvješćem neovisnog revizora i Financijskim izvješćem za 2023. godinu, koje je svojom Odlukom o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2023. godinu, broj: 01-447/2024/06-27 i Odlukom o uporabi dobitka za 2023. godinu, broj: 01-448/2024/06-27, Skupština društva Upravitelj – Knin d.o.o., usvojila na 64. sjednici održanoj 27. lipnja 2024. godine.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 400-04/24-01/35

URBROJ: 2182-10-01-24-3

Knin, 16. srpnja 2024.

PREDSJEDNIK

Dragan Miličević, mag. catech.

IZVJEŠĆE O RADU**UPRAVITELJ-KNIN d.o.o.**

za razdoblje od 01. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023.

Knin, lipanj 2024. godine

Sadržaj

1. UVOD	2
2. NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA.....	5
3. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA	7
Analiza računa dobiti/gubitka i bilance	7
Prihodi	7
Rashodi.....	7
Dobit/Gubitak.....	7
Aktiva	8
Pasiva.....	8
Pokazatelji uspješnosti.....	9
Pokazatelji proizvodnosti i ekonomičnosti.....	9
Pokazatelji profitabilnosti.....	10
Pokazatelji likvidnosti	10
Pokazatelji zaduženosti.....	11
Pokazatelji aktivnosti.....	11
4. IZVJEŠTAJ O ORGANIZACIJI I DJELATNICIMA	13
Organizacijska struktura s brojem djelatnika	13
Izveštaj o djelatnicima	13
5. IZLOŽENOSTI RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA	15
6. RAZVOJNI PLANOVI.....	15
7. OČITOVANJA TIJELA TRGOVAČKOG DRUŠTVA.....	16
PRILOZI	
- GFI POD 2023. JAVNA OBJAVA	
- REVIZORSKO IZVJEŠĆE	

1. UVOD

Društvo je osnovano 15.04.2002. godine u Kninu, te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Zadru, stalna služba u Šibeniku.

Naziv i sjedište: UPRAVITELJ-KNIN d.o.o. Knin, Vukovarska 2

Oblik društva: Društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.)

Osnivač: GRAD KNIN (100 %)

Tijela društva: SKUPŠTINA

Član: Kristina Perić

NADZORNI ODBOR

Članovi: Danijela Ognjenović, Ivona Grcić, Marija Jelavić

DIREKTOR: Josip Kaić

Temeljni kapital: 7.216.600,00 kuna

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

- * projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- * energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- * stručni poslovi prostornog uređenja
- * djelatnost prostornog uređenja i gradnje
- * djelatnost projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja
- * djelatnost upravljanja projektom gradnje
- * djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- * upravljanje energetskim objektima
- * proizvodnja električne energije
- * prijenos električne energije
- * distribucija električne energije
- * opskrba električnom energijom
- * trgovina električnom energijom
- * zastupanje inozemnih tvrtki
- * prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu
- * prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- * prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- * poslovi građenja i rekonstrukcije javnih cesta
- * poslovi održavanja javnih cesta
- * ostali poslovi upravljanja javnim cestama
- * održavanje nerazvrstanih cesta
- * održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- * održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

- * održavanje javnih zelenih površina
- * održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- * održavanje čistoće javnih površina
- * usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama
- * ukrcaj, iskrcaj, prekrcaj, prijenos i skladištenje roba i drugih materijala
- * djelatnost održavanja, popravka, montaže i čišćenja kanalizacija i oborinske odvodnje
- * djelatnost pružanja usluga održavanja i čišćenja nekretnina i pokretnina
- * djelatnost proizvodnje i stavljanja na tržište predmeta opće uporabe
- * djelatnost iznajmljivanja, održavanja i popravka strojeva i opreme
- * djelatnost servisiranja, ispitivanja, montaže i popravka rashladnih i klima uređaja te ostalih elektroaparata i uređaja
- * djelatnost ocjenjivanja ispravnosti i podobnosti proizvoda za zaštitu od požara
- * djelatnost organiziranja osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje početnih požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom
- * djelatnost izrade elaborata zaštite od požara
- * djelatnost provjere tehničkog rješenja iz zaštite od požara
- djelatnost provjere ispravnosti i funkcionalnosti izvedenih stabilnih sustava, uređaja i instalacija za
- * otkrivanje i dojavu te gašenje požara, sustava, uređaja i instalacija za otkrivanje i dojavu prisutnosti zapaljivih plinova i para, kao i drugih ugrađenih sustava, uređaja i instalacija za sprječavanje širenja požara
- * djelatnost ispitivanje nepropusnosti kanalizacijskih sustava
- * djelatnost ispitivanje kanalizacijskih cjevovoda i kanala
- * djelatnost ispitivanja dizala: redovni pregled, izvanredni pregled, pregled radi poboljšanja sigurnosti postojećih dizala
- * djelatnost izdavanja suglasnosti održavatelju dizala za održavanje dizala
- * djelatnost izdavanja suglasnosti na dokumentaciju za uporabu i održavanje dizala
- * djelatnost ocjenjivanja sukladnosti sigurnosnih komponenata dizala
- djelatnost zasnivanja i izrade nacрта (projektiranje) zgrada, nadzor nad gradnjom, izrada nacрта strojeva
- * i industrijskih postrojenja, inženjering, projektni menadžment i tehničke djelatnosti, geološke i istražne djelatnosti, inženjering na području niskogradnje i hidrogradnje, izrada i izvedba projekata iz područja građevinarstva, električke, elektronike, mehanike i industrije, izrada investicijske dokumentacije
- * djelatnost popravka, održavanja i montaže energetskih postrojenja
- * djelatnost svjetlotehničkih mjerenja te izdavanje dokaza o kvaliteti rasvjete
- djelatnost izvedbe svih građevinskih, građevnomontažnih i elektromontažnih radova na
- * elektrogospodarskim, energetskim, industrijskim i prometnim objektima, osobito uključujući složene i specifične objekte, transformatorske stanice i rasklopna postrojenja svih napona
- * djelatnost montaže visokonaponskih električnih postrojenja, dalekovoda i trafostanica
- * djelatnost izrade i izvedbe projekata iz područja električke, elektronike, rudarstva, kemije, mehanike, industrije i sustava sigurnosti
- * djelatnost izgradnje i montaže objekata (postrojenja i vodova) za proizvodnju, upravljanje, prijenos i distribuciju električne energije
- * djelatnost izgradnje transformatorskih stanica i rasklopnih postrojenja svih napona
- * djelatnost izrade dalekovoda svih napona sa izvedbom svih vrsta građevinskih, građevno montažnih i elektromontažnih radova
- * djelatnost mjerenja i ispitivanje elektro-uređaja i instalacija
- * djelatnost izrade nacрта (projektiranje) i nadzora nad izvođenjem radova iz područja niskogradnje i visokogradnje
- * djelatnost popravka i održavanja električnih i elektroničkih uređaja
- * djelatnost projektiranja distribucijskih i prijenosnih vodova svih napona, transformatorskih stanica svih napona i rasvjete

- djelatnost ispitivanja zaštite od indirektnog dodira, neprekidnosti zaštitnog vodiča i vodiča za
- * izjednačavanje potencijala, gromobranskih instalacija, električnih instalacija niskog napona i puštanje u pogon
- * djelatnost ispitivanja i podešavanja relejne zaštite transformatorskih stanica i rasklopnih postrojenja svih napona
- djelatnost funkcionalnog ispitivanja, upravljanja, regulacije, signalizacije, alarma i registracije
- * transformatorskih stanica i rasklopnih postrojenja svih napona i puštanje u pogon, ispitivanje i mjerenje na optičkim kablovima
- * djelatnost ispitivanja eolskih vibracija vodiča
- djelatnost mjerenja struje, napona, padova napona, otpora, frekvencije, snage, energije i faktora snage,
- * specifičnog otpora tla, otpora uzemljenja, napona dodira i koraka, otpora petlje, otpora izolacije vodiča i kabela svih vrsta i napona, svjetlotehnička mjerenja
- * djelatnost mjerenja i proračuna visokofrekventnih elektromagnetskih polja
- * djelatnost mjerenja i proračuna niskofrekventnih elektromagnetskih polja
- * djelatnost proračuna i mjerenja osvjjetljenja
- * djelatnost projektiranja metalnih i ostalih konstrukcija i temelja za energetiku, signalizaciju, upravljanje i zaštitu cesta i autocesta
- * djelatnost postavljanja zaštitno alarmnih sustava i održavanje tehničkih naprava i sredstava
- * djelatnost funkcionalnog ispitivanja i puštanja u rad transformatorskih stanica i rasklopnih postrojenja svih napona, ispitivanja i mjerenja na optičkim kablovima
- * djelatnost popravka, održavanja i montaže energetske postrojenja
- * djelatnost projektiranja distribucijskih i prijenosnih vodova svih napona, transformatorskih stanica svih napona i rasvjete
- djelatnost ispitivanja zaštite od indirektnog dodira, neprekidnosti zaštitnog vodiča i vodiča za
- * izjednačavanje potencijala, gromobranskih instalacija, električnih instalacija niskog napona i puštanje u pogon
- * djelatnost izvedbe elektromontažnih radova na objektima za rasvjetu prometnica, industrijskih i sportskih objekata
- * djelatnost polaganja podvodnih i podzemnih kabela svih vrsta napona
- * djelatnost proizvodnje, montaže i puštanja u pogon postrojenja za obnovljive izvore energije
- * djelatnost proizvodnje i instaliranja uređaja za mjerenje, regulaciju i raspodjelu energije i termo opreme
- * djelatnost uređenja i održavanja krajolika
- * djelatnost izvođenja svih vrsta radova na nepokretnim i pokretnim kulturnim dobrima
- * djelatnost instalacijskih i obrtničkih radova u pružanju lokalnih i magistralnih vodovodnih i kanalizacijskih cijevi
- * djelatnost iznajmljivanja, održavanja i popravka strojeva i opreme za građevinarstvo i inženjerstvo
- * djelatnost ispitivanja učinkovitosti i ispravnosti klimatizacijskih uređaja
- * djelatnost ugradnje, popravka i održavanja alarmnih i sigurnosnih sustava.

2. NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA

a) Davanje u zakup poslovnih prostora

Ukupan broj iznajmljenih prostora na Novoj tržnici na kraju 2023. godine je 19.

Prihodi od zakupa poslovnih prostora, bankova, štekata i ostalih prihoda vezanih uz zakup istih u 2023. godini iznose 92.027,85 eura.

b) Upravljanje stambenim zgradama

Člankom 90. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima definiran je pojam zajednička pričuva kao temeljni prihod stambene zgrade. Zajedničkom pričuvom upravljaju suvlasnici nekretnine tj. stambene zgrade, odnosno upravitelj kojeg su zajednički izabrali na osnovu ugovora o upravljanju.

Vodila se briga o naplati pričuve, te provodili postupci ovrhe nad neredovitim platišama, kako za pričuvu, tako i za ostale kupce, a nastavljeno je i pružanje kvalitetne usluge vezane uz održavanje zgrada za koje imamo stručni kadar (npr. sitni popravci krovova i bojanje stubišta).

Također, i dalje se provodio postupak povezivanja KPU i ZK.

U 2023. godini financiranjem Ministarstva prostornog uređenja,..., energetske je obnovljena jedna stambena zgrada s dva ulaza, čemu je prethodila izrada energetskog certifikata i troškovnika energetske obnove, gdje je Upravitelj-Knin d.o.o. imao veliku ulogu u smislu prikupljanja svih potrebnih podataka i dokumentacije potrebne za isto.

Upravitelj Knin d.o.o. podnosi godišnja Financijska izvješća o naplati i utrošku sredstava zajedničke pričuve Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, te dostavlja Godišnji plan upravljanja za zgrade s kojima je potpisan Ugovor o upravljanju sa nadležnim Ministarstvom.

Na kraju 2023. godine na upravljanju imamo 143 zgrade sa 108 poslovnih prostora i 1668 stambena prostora.

Prihodi od naknade od upravljanja stambenim zgradama u 2023. godini iznosili su eura 27.797,17 eura.

c) Održavanje javne rasvjete i održavanje nerazvrstanih cesta

Za navedene djelatnosti sklapani su Ugovori prema kojima su usluge/radovi izvršeni.

Pored izvršenih radova i/ili usluga definiranim ugovorima o redovnom održavanju, prijavljivali smo se na više javnih poziva/natječaja. Zahvaljujući radnom iskustvu, nabavljenom opremom i vozilima, stekli smo reference kojima konkuriramo na tržištu. Slijedom navedenoga, uspješno smo odradili niz poslova iz navedenih djelatnosti: izgradnja novih infrastruktura javne rasvjete, održavanje javne rasvjete na području općine Ervenik, izrada infrastruktura elektronaponskih kabela, saniranje kolnika, radovi za MUP (nastambe), uređenje dvorane srednje škole, asfaltiranje ceste u Plavnu, sanacija kolnika NC Kistanje-Smrdelje i slično.

d) Čišćenje i održavanje dimnjaka-dimnjačarske usluge

Dimnjačarski radovi/usluge definirani su koncesijom o obavljanju dimnjačarskih radova, a kako nismo koncesionari za dimnjačarske usluge na području grada Knina, ostvareni prihodi od čišćenja dimnjaka iznose 1.421,00 eura, budući da održavamo i čistimo dimnjake na drugim lokacijama. Dimnjačarskih zahtjeva je bilo 58, od toga čišćenje dimnjaka 22, dimnjačarski radovi (izmjena/ugradnja dim.vrata, sanacija dimnjaka, ugradnja sabirača, postavljanje/izmjena dimovodnih nastavaka, obrade vertikalne dimnjaka....) 36.

e) Čišćenje i održavanje zgrada i stubišta, poslovnih prostora

Prihodi od čišćenja stubišta stambenih zgrada i prostora u 2023. godini ostvareni su u iznosu od 36.901,00 eura, a čisti se 112 ulaza i/ili poslovnih prostora.

f) Građevinski radovi, radovi na održavanju zgrada i drugih objekata

Broj naloga izdanih u 2023. godinu za održavanje i građevinske radove je sveukupno 225 radna naloga, od toga 203 izvršena, a 22 neodrađena zbog nedostatka sredstava na računu ili su suvlasnici sami odradili. Broj naloga ne uključuje poslove iz sklopljenih ugovora o izvođenju radova, narudžbenica i sl.

Na temelju Godišnjeg financijskog izvještaja za 2022. godinu, Upravitelj-Knin d.o.o. postao je obveznik revizije financijskih izvještaja za 2023. godinu. U tijeku je revizija godišnjeg financijskog izvještaja, a izvješće revizora biti će sastavni dio istoga i predati će se u zakonskom roku.

3. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

Analiza računa dobiti/gubitka i bilance

Prihodi

	2022.	2023.	Indeks
Ukupni prihodi	1.026.022	1.529.541	149,07
Poslovni prihodi	1.026.022	1.529.540	149,07
Ostali prihodi	-	-	-
Izvanredni prihodi	-	-	-
Financijski prihodi	-	1	-

Poslovni prihodi bilježe rast u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 49,07 %, odnosno za 503.518 eura, prvenstveno iz razloga povećanja aktivnosti iz redovnih djelatnosti, te djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta.

Rashodi

	2022.	2023.	Indeks
Ukupni rashodi	997.859	1.482.953	148,61
Poslovni rashodi	996.297	1.470.330	147,57
Ostali rashodi	-	-	-
Izvanredni rashodi	-	-	-
Financijski rashodi	1.562	12.623	808,13

Ukupni rashodi u 2023. godini iznose 1.482.953 eura i veći su za 48,64 % u odnosu na rashode u 2022. godini. U strukturi rashoda poslovanja došlo je do povećanja stavke rashoda poslovanja iz razloga povećanja materijalnih troškova (nabava materijala i sirovina radi proširenja djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta), a iz istoga razloga povećava se i stavka troškova osoblja.

Dobit/gubitak

	2022.	2023.	Indeks
Dobit	28.163	46.588	165,42
Porez na dobit	5.069	7.175	141,54
Dobit nakon oporezivanja	23.094	39.413	170,66

Utvrđena dobit poslovne godine iznosi 46.588 eura i ostvarena je sučeljavanjem prihoda i rashoda u periodu 01.01.2023.-31.12.2023. godine. Primjenjena stopa poreza na dobit u 2023. iznosi 18 % (zakonski primjenjive stope prema visini prihoda).

Aktiva

	2022.	2023.	Indeks
Dugotrajna imovina	1.730.744	1.512.411	87,38
Nematerijalna imovina	84.194	5.660	1487,5
Materijalna imovina	1.646.550	1.506.751	109,27
Financijska imovina	-	-	-
Potraživanja	-	-	-
Kratkotrajna imovina	361.958	660.048	182,35
Zalihe	125.712	179.755	142,99
Financijska imovina	-	-	-
Potraživanja od kupaca	51.684	355.937	688,68
Potraživanja od države i os. potraž.	52.669	89.901	170,69
Dane pozajmice	-	-	-
Novac	44.497	34.455	77,43
Vremenska razgraničenja	-	-	-
Gubitak iznad visine kapitala	-	-	-
Ukupna aktiva	2.309.994	2.419.345	95,48

Iz navedene strukture aktive vidljivo je da je dugotrajna imovina manja u odnosu na prethodnu godinu za iznos od 218.333 eura i odnosi se najvećim dijelom na smanjenje stavke materijalne imovine, pogonskog inventara, transportnih sredstava i radnih strojeva, a sve radi obračunate amortizacije istih.

Pasiva

	2022.	2023.	Indeks
Kapital i rezerve	1.095.332	1.133.534	103,48
Dugoročne obveze	1.109.209	854.013	76,99
Obveze za kredite	1.109.209	854.013	76,99
Ostale dugoročne obveze	-	-	-
Vlasnička pozajmica	-	-	-
Kratkoročne obveze	104.037	428.089	411,47
Obveze za kredite	53.089	206.752	389,44
Obveze prema dobavljačima	15.073	83.489	553,89
Ostale kratkoročne obveze	-	-	-
Zadržana dobit	114.431	138.302	120,86
Dobit poslovne godine	23.094	39.413	170,66
Obveze prema državi	15.184	98.148	646,39
Obveze prema zaposlenima	20.691	28.543	137,94
Vremenska razgraničenja	1.416	1.721	121,53
Ukupna pasiva	2.309.994	2.419.345	104,73

Obveze za kredite nastale su temeljem Ugovora o dugoročnom kreditu za ulaganja u strojeve, radna vozila i opremu za djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta. Za isti ugovor dobivena je Suglasnost Gradskog vijeća grada Knina, odnosno Ministarstva financija RH.

Obveze za kredite su u padu radi uredne otplate dugoročnog kredita, dok su prema dobavljačima u porastu, kao i obveze prema državi i zaposlenima. Radi se o nedospjelim obvezama.

Vremenska razgraničenja odnose se na unaprijed naplaćene jamčevine prema ugovorima o zakupu poslovnih prostora.

Pokazatelji uspješnosti

Pokazatelji proizvodnosti i ekonomičnosti

	2022.	2023.	Indeks
Poslovni prihodi	1.026.022	1.529.540	149,07
Financijski prihodi	-	1	-
Izvanredni prihodi	-	-	-
Ukupan prihod	1.026.022	1.529.541	149,07
Poslovni rashodi	996.297	1.470.330	147,57
Financijski rashodi	1.562	12.623	808,13
Ukupni rashodi	997.859	1.482.953	148,61
DOBIT (GUBITAK) prije oporezivanja	28.163	46.588	165,42
Prosječan broj zaposlenika	28	28	100
Proizvodnost (up/z)	36.644	54.626	149,07
Proizvodnost (d/z)	1.006	1.664	165,41
EKONOMIČNOST (opća)	102,82 %	103,14 %	100,31
EKONOMIČNOST-poslovne aktivnosti	1,03	1,03	100
EKONOMIČNOST-aktivnosti financiranja	-	-	-
EKONOMIČNOST-izvanredne aktivnosti	-	-	-

Ekonomičnost poslovanja odražava ekonomsku djelotvornost i razumijeva se da se iz prihoda pokrivaju svi rashodi i da se ostvaruje dobitak. Pokazatelj opće ekonomičnosti iznosi 100,31 % , što znači se da iz prihoda pokrivaju rashodi.

Ekonomičnost ukupnog poslovanja je zadovoljavajuća obzirom na pozitivno poslovanje Društva i ostvarenu dobit prethodnih razdoblja.

Pokazatelji profitabilnosti

Pokazatelji profitabilnosti mjere uspjeh ostvarivanjem dobiti Društva. Pokazuju veličinu dobiti u odnosu na ostvareni prihod ili na angažiranu imovinu.

	2022.	2023.	Indeks
Dobit nakon oporezivanja	23.094	39.413	170,66
Neto profitna marža (neto dobit/ukupni prihod)	0,022	0,024	109,09
Neto rentabilnost imovine (neto dobit/ukupna imovina)	0,011	0,025	227,20

Prinos koji je Društvo ostvarilo na imovinu, te dobit koju je ostvarilo u odnosu na ukupne prihode upućuje na pozitivan trend.

Pokazatelji likvidnosti

	2022.	2023.	Indeks
Novac na računu i blagajni	44.497	34.455	77,43
Financijska imovina	-	-	-
Potraživanja	191.749	445.838	232,51
Zalihe	125.712	179.755	142,99
Kratkotrajna imovina	361.958	660.048	182,35
Kratkoročne obveze	104.037	428.089	411,47
Likvidnost I. stupnja	0,42	0,08	19,00
Likvidnost II. stupnja	3,47	1,54	44,00

Budući je likvidnost preduvjet za ostvarenje dobitaka, i dalje pratimo odnos novca na žiro računu i kratkoročnih obveza te kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza;

Indeks likvidnosti I. stupnja iznosi 19,00, a sve radi smanjenja vrijednosti stavke novca na žiro računu, ali i povećanja kratkoročnih obveza.

Indeks likvidnosti II. stupnja iznosi 44,00, radi povećanja kratkotrajne imovine, te povećanja kratkoročnih obveza.

Pokazatelji zaduženosti

	2022.	2023.	Indeks
Zaduženost	0,52 %	0,53 %	101,92
Samofinanciranje	78,30 %	46,84 %	59,82
Ukupno pasiva	2.309.994	2.419.345	104,73
Verižni index	189,00	104,73	55,41

Koeficijent zaduženosti često se promatra i kao stupanj ukupne zaduženosti. Pokazuje koliko se tuđih sredstava koristi u poslovanju u odnosu na ukupno korištene izvore.

Index dugoročne zaduženosti pokazuje odnos kratkoročnih obveza i dugoročnih obveza/ ukupna pasiva ili imovina. Povoljni iznos ovoga koeficijenta je kada je manji od 0,7, odnosno kada se zaduženost kreće ispod 70 % ukupnih izvora. Vidimo da je index dugoročne zaduženosti 0,53 %, što znači da je zaduženost ispod 53 % ukupnih prihoda.

Koeficijent samofinanciranja pokazuje udio ukupnog kapitala u ukupnoj imovini i izražava se kao odnos kapitala i aktive, odnosno ukupne pasive. Ovaj pokazatelj se ponekad naziva i pokazatelj financijske sigurnosti.

Pokazatelji aktivnosti

	2022.	2023.	Indeks
Koeficijent obrtaja ukupne imovine (ukupni prihod/ukupna imovina)	0,49	0,70	142,80
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine (ukupni prihod/kratkotrajna imovina)	2,83	2,32	81,90
Koeficijent obrtaja potraživanja (prihodi od prodaje/potraživanja)	5,30	3,39	63,96
Dani vezivanja sredstava (broj dana u godini/koeficijent obrtaja potraživanja)	68,87	107,67	156,30

Pokazatelji aktivnosti mjere efikasnost s kojom poduzeće koristi vlastite resurse te kojom brzinom imovina cirkulira u poslovnom procesu. Zato se često pokazatelji aktivnosti nazivaju koeficijentima obrtaja, koji se računaju iz odnosa prihoda i prosječnih stanja imovine. Koeficijent obrtaja ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnih prihoda i ukupne imovine, odnosno koliko se puta u jednoj godini imovina pretvori u prihode. On pokazuje intenzitet uporabe ukupnog kapitala za financiranje imovine.

Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine kao što se iz tablice vidi pokazuje odnos između ukupnih prihoda i ukupne kratkotrajne imovine. Koeficijent obrtaja potraživanja pokazuje koliko puta godišnje se potraživanja naplate, odnosno pretvore u novac. Trajanje naplate potraživanja u danima računa se koristeći ovaj koeficijent, a naziva se dani vezivanja sredstava. Dani vezivanja sredstava dobiju se stavljanjem u odnos broja dana u godini (365) i koeficijenta obrtaja potraživanja. Što je veći koeficijent obrtaja to su manji dani vezivanja sredstava, odnosno kraće je trajanje naplate potraživanja, tj. potraživanje se brže naplaćuje.

4. IZVJEŠTAJ O ORGANIZACIJI I DJELATNICIMA

Organizacijska struktura

UNUTARNJE USTROJSTVENE JEDINICE:
UPRAVA: DIREKTOR
ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE I POSLOVE FINACIJA
ODJEL ZA ODRŽAVANJE
ODJEL ZA ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNE RASVJETE

Prikaz organizacijske strukture izvadak je iz Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Upravitelja–Knin d.o.o. za upravljanje zgradama i tržnicama na malo Knin iz srpnja 2023. godine.

Izveštaj o djelatnicima

Radno mjesto	Broj djelatnika
Direktor	1
Voditelj odjela za opće, pravne i poslove financija	1
Pomoćnik voditelja za pravne poslove	1
Voditelj odjela za održavanje	1
Koordinator poslova izgradnje i održavanja	2
Upravitelj tržnice	1
Skladištar i alatničar	1
Radnik I. na poslovima održavanja zgrada, tržnice i opreme	1
Radnik II. na poslovima održavanja zgrada, tržnice i opreme	1
Radnik na poslovima održavanja zgrada, tržnice i opreme i dimnjačar	1
Čistačica I.	1
Čistačica II.	4
Voditelj odjela za održavanje nerazvrstanih cesta i javne rasvjete	1
Poslovođa na poslovima javne rasvjete	1
Elektroinstalater i elektromonter/specijalist za rad pod naponom	1
Rukovatelj radnim strojevima	2
Građevinski radnik I.	3
Građevinski radnik II.	4
Ukupan broj zaposlenih	28

Broj zaposlenih na dan 31.12.2023. je 28, što je isti broj u odnosu na 2022. godinu.

5. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Planiranjem novčanih tokova na tjednim i mjesečnim razinama, te njihovom kontrolom, poduzimanjem aktivnosti u naplati potraživanja u ugovorenim rokovima, te slanjem opomena i poduzimanjem daljnjih koraka u naplati prihoda, nastojimo izbjeći nemogućnost podmirenja svojih obveza.

6. RAZVOJNI PLANOVI

Pregled ulaganja u dugotrajnu imovinu: radne strojeve, opremu i građevinske objekte u 2023. godini prikazan je u tabeli u nastavku.

Red. br.	Pregled ulaganja-naziv	Količina
1.	Računalo/softver	1
2.	Prijenosno računalo	1
3.	Gumena gusjenica 400x72,5x74	1
4.	Video nadzor	1

Sva gore navedena ulaganja financirana su iz sredstava redovitog poslovanja Upravitelja-Knin d.o.o.

Svako trgovačko društvo, pa tako i Upravitelj-Knin d.o.o. teži održivosti poslovanja, razvoju tehnologija i povećanju konkurentnosti, a slijedom navedenoga i povećanju dobiti. Stoga je neophodno pristupiti ulaganjima u nova sredstva rada. Planiranim i ostvarenim ulaganjima tehnička opremljenost Društva podignuta je na višu razinu.

7. OČITOVANJA TIJELA TRGOVAČKOG DRUŠTVA

Broj održanih sjednica Skupštine u 2023. godini je 7.

Nadzorni odbor održao je 4 sjednice tijekom 2023. godine.

Usvojeno je Godišnje financijsko izvješće za 2022. godinu, Financijski plan i plan nabave za 2024., te Zapisnici s prethodnih sjednica.

Izvješće pripremila:

Zdenka Batarilo

Voditelj odjela za opće, pravne i poslove financija

Josip Kaić, direktor

UPRAVITELJ- KNIN
d.o.o. KNIN


PRILOG

- GFI-POD ZA 2023.
- REVIZORSKO IZVJEŠĆE

6.

Na temelju članka 35., a u vezi s člankom 72. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21, 13/23 i 16/23), Gradsko vijeće Grada Knina, na 36. sjednici, održanoj 16. srpnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o radu s Financijskim izvješćem
Turističke zajednice Grada Knina za razdoblje 01.01.2023. – 31.12.2023.

1. Usvaja se Izvješće o radu s Financijskim izvješćem Turističke zajednice Grada Knina za 2023. godinu, UR.BROJ: 15/2024 iz ožujka 2024. godine, koje je svojom Odlukom o usvajanju Izvješća o izvršenju programa rada i Financijskog izvješća Turističke zajednice Grada Knina za 2023. godinu, UR.BROJ: 19/2024, Skupština Turističke zajednice Grada Knina usvojila na 8. sjednici održanoj 28. ožujka 2024. godine.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 400-04/24-01/34
URBROJ: 2182-10-01-24-3
Knin, 16. srpnja 2024.

PREDSJEDNIK
Dragan Miličević, mag. catech.

Izvješće o radu i financijsko izvješće Turističke zajednice Grada Knina
za razdoblje 1.1.2023. - 31.12.2023.

Knin, ožujak 2024.

UVOD

Razvoj turizma kao gospodarske djelatnosti u uskoj je vezi sa stanjem u gospodarstvu u destinaciji. Unatoč ostvarenom porastu ukupnih dolazaka u odnosu na prethodnu 2022. godinu. Grad Knin ove godine bilježi znatan porast posjetitelja i noćenja. Prosječni boravak turista na Kninskom području je u prosjeku 2 dana. Bolja gastro ponuda, povećan broj privatnih iznajmljivača, brojne manifestacije, turistički vodiči, agencije za avanturistički turizam, posjete tvrđavi, turistička infrastruktura, doprinijeli su ovom znatnom porastu.

FIZIČKI PROMET TURISTIČKOG PROMETA

Koristeći se službenim izvorima dolazimo do podataka da od smještajnih kapaciteta raspolažemo vrstama sobe, hostel, prenoćišta, apartmani, studio apartmani i kuća za odmor. Na području Turističke zajednice grada Knina postoje 38 smještajna objekta s ukupno 300 ležajeva.

Od toga, tijekom 2023. godine otvorena su 11 novih smještajnih objekta (apartmani, studio apartman, kuća za odmor).

Grad Knin je u 2023. godini ostvario povećanje ukupnih dolazaka turista 1471 više u odnosu na prethodnu godinu 2022 i noćenja 1811 više u odnosu na 2022.

Vrsta turista	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje noćenja (u danima)
Domaći	1.235	2.083	1,69
Strani	2.742	5.483	2,00
Ukupno:	3.977	7.566	1,90

Tablica 1. Turistički promet domaći/strani turisti Izvor: eVisitor

Prema evidenciji online informacijskog sustava za prijavu i odjavu turista, osim turista iz Hrvatske, najviše ih je iz Njemačke, Francuske, Italije, Poljske.

PRIHODI & RASHODI TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA KNINA

A. PRIHODI

Prihode Turističke zajednice Grada Knina sačinjavaju prihodi od članarina i boravišnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima, prihodi od imovine, prihodi od donacija, prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, ostali prihodi i prihodi od povezanih neprofitnih organizacija.

Ukupni prihodi su u izvještajnom razdoblju iznosili (sukladno Izvještaju o prihodima i rashodima PR-RAS-NPF).

UKUPNI PRIHODI.....	154.077,48
1. Turistička članarina.....	19,366,09
2. Boravišna pristojba.....	3,628,43
3. Grad Knin.....	96,489,48
4. Preneseni prihodi iz prošle godine.....	3.981,48
5. Ostali prihodi.....	30.611,80

(prihodi iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent, prihodi od financijske imovine)

TZ Grada Knina je iz Proračuna Grada Knina putem mjesečnih zahtjeva za sredstvima ostvarila realni prihod od ukupno 96,489,48 čime je iznos prihoda iz Proračuna Grada Knina za ovo razdoblje u konačnici naveden u iznosu od 96,489,48

B. RASHODI

RASHODI UKUPNO.....159.399,82

Rashode Turističke zajednice sačinjavaju rashodi za radnike, materijalni rashodi, rashodi amortizacije, financijski rashodi, donacije, ostali rashodi i rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija. Ukupni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 159,399,82

Turistička zajednica Grada Knina na dan izvještavanja nije imala obaveza za kredite i zajmove, obveza za vrijednosne papire, rashoda budućih razdoblja niti nedospjele naplate prihoda.

U finalnu tablicu prihoda i rashoda radi preglednosti uključen je prijenos prihoda iz prethodne godine kao i prijenos viška sredstava u narednu godinu, međutim ove stavke se ne uključuju u financijsku strukturu prihoda i rashoda navedenu u ovom izvješću.

I. ADMINISTRATIVNI RASHODI..... 65.291,39

1.1. Rashodi za radnike..... 53.570,96

Rashodi za radnike obuhvaćaju bruto plaće te putne troškove djelatnika, pri čemu se osnovica usklađuje s osnovicom Gradske uprave. Koeficijent složenosti posla Direktora ureda je 2,90, a Pomoćnika direktora 2,05.

1.2. Rashodi ureda..... 11.720,43

U režijske troškove ureda spadaju stavke poput energije, usluge telefona, pošte, komunalne usluge, nabava uredskog i sitnog materijala i dr. te ostali troškovi. Osim navedenog, u ovu stavku uključeni su i troškovi zapošljavanja studenta na ispomoć tijekom godine.

II. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA..... 76.154,12

Turistička zajednica grada Knina održava, u suradnji s Gradom Kninom, i podržava održavanje zabavnih, sportskih, kulturnih i ostalih manifestacija/događanja šireg značaja koje imaju za cilj unapređenje ponude te stvaranje prepoznatljivog imidža grada i regije u cjelini. Potpore manifestacijama provode se u cilju unapređenja/obogaćivanja kvalitete turističkog proizvoda/ponude pojedine destinacije i regije u cjelini i razvoju sadržaja koji omogućavaju produženje turističke sezone. Znatan dio sredstava je financiran od strane HTZ-a za nedovoljno razvijene destinacije u turizmu. U iznosu od 30.611,80 eura za dva projekta KRKAfest i Promocija aktivnog turizma u Kninu.

2.1. Potpore razvoju turističkih događanja.....45.542,32

Poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih i sportskih događanja jedan je od bitnih elemenata turističke ponude. Događanja uključuju kulturno-zabavne, sportske te ostale manifestacije. Turistička zajednica je sudjelovala u financiranju slijedećih manifestacija:

Uskrs u Kninu	1.931,63
Karneval u Kninu	3667,23
Valentinovo na Krčiću	3.202,6
Dan grada Knina i blagdan Sv. Ante	320,36
Ljeto u Kninu	10.748,48
Jesen u Kninu	727,89
Advent u Kninu	14.585,29
Sportske manifestacije	4941,71
Ostale manifestacije - donacije	5417,13

2.2. Uređenje postojeće turističke infrastrukture..... 0,00

U 2023 godini obnovljena je i dana na korištenje oprema iz srednjovjekovnog parka. Turistička zajednica grada Knina ne upravlja i ne posjeduje značajnu turističku infrastrukturu. Obnovljeni su srednjovjekovni kostimi raznih znamenitih ličnosti iz povijesti Knina, turistički vodiči ih koriste u svojim turama po tvrđavi.

2.3. Stručni skupovi i edukacije..... 502,00

U 2023 godini održana je radionica za male iznajmljivače, tim putem sudionici radionice su dobili potrebna znanja i praksu kako što bolje voditi i upravljati svojim smještajnim kapacitetima, tiskan je i priručnik kojeg su svi dobili. TZG Knina je aktivno uključena u razvoj i izradu strategije turizma Šibensko- kninske županije na radionicama i koordinacijama direktora koje se održavaju jednom mjesečno.

III. KOMUNIKACIJE I OGLAŠAVANJE..... 8.759,71**3.1. Online komunikacije.....1.798,17****Internet oglašavanje**

S ciljem povećanja vidljivosti na internetu, TZG Knina je u sklopu planiranog budžeta financirala izradu članaka i objava s temom turističke ponude Grada Knina. Redovito se ažuriraju Facebook i Instagram stranice koje svakim danom dobivaju sve veći broj posjetitelja, Naglasak je na prirodnu i

kulturnu baštinu Knina i okolice. Obnovljene su domene i održavanje web stranica fortressofknin i visitknin za koje je u planu unaprjeđenje i novi vizualni identitet.

Izrada promotivnog materijala/obnova fotografske arhive

U 2023. godini najveća promocija, izrada foto i video materijala napravljena je iz projekta za nedovoljno razvijene KRKAfest i Promociju aktivnog turizma. Kupljene su fotografije od vrhunskih Kninskih fotografa za izradu promo vrećica, magneta i vizualnog identiteta.

Osim navedenog, za vrijeme održavanja Adventa organizirana je izrada foto i video materijala za promociju, kao i marketing kampanja na društvenim mrežama.

Društvene stranice

Prepoznajući višestruki marketinški potencijal društvenih mreža, u 2023. godini financirana je intenzivna promocija na Facebook i Instagram stranicama tijekom najaktivnijih mjeseci. Osim redovnog objavljivanja foto i video materijala te konstantne prisutnosti u komunikaciji, napravljene su i plaćene promocije pojedinih objava s naglaskom na prirodne ljepote i ponudu vezanu za aktivni turizam, koje su ostvarile kvalitetan doseg.

3.2. Offline komunikacije..... 6.960,83

3.2.1. Brošure i ostali tiskani materijali

U 2023 godini Knin i turistička ponuda grada stavljeni su u čitav niz brošura, Šibenik IN your pocket, Karta šibensko -kninske županije, Biciklističke karte Bike & Hike za Kninsko područje. Explore Adratic brošura koja ide u sve hotele i aerodrome. Tu je i džepni vodič Kninskog avanturizma- brošura sa manje poznatim i teško dostupnim znamenitostima.

3.2.2. Suveniri i promo materijali

S ciljem bolje promocije, Turistička zajednica je financirala izradu novih poklon vrećica vrhunskog dizajna i fotografija kninskog kraja. Tiskan je avanturistički vodič Knina i okolice i izrađeni magneti sa fotografijama. Tim činom TZG Knina je dobila vrhunski novi vizualni identitet. Ovi promo materijali su financirani iz projekta za nedovoljno razvijene „Promocija aktivnog turizma i KRKAfest.

4. Sajmovi.....0,00 kn

U 2023 godini TZG Knina nije sudjelovala u sajamskim aktivnostima, zato je u 2024 planirano više sajmova i konferencija.

PREDSJEDNIK
Marijo Čaćić mag. oec.

DIREKTOR
Ivan Sorić, prof.

UR BROJ : 15/2024

II. GRADONAČELNIK

7.

Na temelju članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18 i 155/23) i članka 49. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 3/21, 13/23 i 16/23), Gradonačelnik Grada Knina dana 28. lipnja 2024. godine, donio je

PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA KNINA ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom JLS: Strategija upravljanja imovinom, Plan upravljanja i Izvješće o provedbi Plana upravljanja. Osim diferenciranosti po ročnosti, glavne su poveznice navedenih dokumenata transparentnost u prikazivanju podataka, kontinuitet praćenja i analiza ostvarenih rezultata, što predstavlja značajni iskorak u odnosu na dosadašnju praksu. Godišnjim planom upravljanja imovinom, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja te su operacionalizirane provedbene mjere.

Plan upravljanja imovinom Grada Knina sadržava analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Grada Knina za 2024. godinu.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člankom 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18 i 155/23), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35. stavku 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja gradskom imovinom, čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Grada Knina bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Grada i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom i drugim resursima u vlasništvu Grada, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Grada važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Grada. Učinkovito upravljanje imovinom Grada Knina trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana grada.

Tijekom sljedećih godina struktura ovog Plana će se usavršavati, posebno u vidu modela planiranja koji bi bio primjenjiv na metode usporedbe i mjerljivosti rezultata ostvarivanja provedbe Plana. Nedostaci će se svakako pokušati maksimalno ukloniti razvijanjem unificirane metode izvještavanja provedbe Plana i mjerljivosti rezultata rada.

2. PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA I USTANOVAMA U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

Grad Knin je osnivač sljedećih trgovačkih društava:

1. Komunalno poduzeće d.o.o. – Knin, Trg Oluje 9, Knin,
2. Upravitelj-Knin d.o.o., Vukovarska 2, Knin,
3. Čistoća i zelenilo d.o.o. – Knin, Trg Oluje 9, Knin,
4. EKO JANJE d.o.o., Krešimirova 30, Knin.

Navedenim trgovačkim društvima sukladno vlasničkom udjelu upravlja Grad Knin putem svojih predstavnika, a u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i ostalim propisima.

● Smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Grada Knina

- Vršiti stalnu kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Grad Knin ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama
- Objavljivati podatke na internetskim stranicama o trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Grada
- Sudjelovati na sjednicama skupština trgovačkih društava

Grad Knin je osnivač sljedećih ustanova:

1. Kninski muzej, fra Luje Maruna 1, Knin,
2. Dječji vrtić Cvrčak, Jelenina 3, Knin,
3. Narodna knjižnica Knin, Petra Krešimira IV, br. 30, Knin,
4. Pučko otvoreno učilište Knin, IV gardijske 11, Knin,
5. Javna vatrogasna postrojba Grada Knina, Zvonimirova 67, Knin,
6. Javna ustanova Lokalna razvojna agencija Matica, Tuđmanova 2, Knin.

Što se tiče upravljanja ustanovama kojima je osnivač Grad Knin, nad njima će se vršiti kontrola putem Izvješća koja su dužni dostavljati, kao i preko predstavnika Grada u njihovim tijelima.

3. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

• Raspolaganje i korištenje službenih automobila

Pravilnikom o korištenju službenih automobila („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 12/20) propisano je korištenje službenih automobila za službene potrebe Grada Knina te prava i obveze gradskih dužnosnika, pročelnika, službenika i namještenika upravnih tijela Grada Knina u vezi s korištenjem službenih automobila, sve u funkciji obavljanja poslova iz zakonom utvrđenoga djelokruga rada Grada Knina, kao jedinice lokalne samouprave.

Službena vozila u vlasništvu Grada Knina koriste se za obavljanje službenih poslova i putovanja unutar i izvan područja Grada. Službene automobile za potrebe Grada Knina mogu koristiti gradski dužnosnici, pročelnici, službenici i namještenici upravnih tijela Grada Knina te iznimno i treće osobe, ali samo uz pisano odobrenje Gradonačelnika i za potrebe obavljanja službenih poslova za Grad.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za raspolaganje i korištenje službenim automobilima:

- namjenski koristiti službene automobile,
- voditi brigu o ispravnosti službenih automobila i njihove pripremljenosti za korištenje,
- voditi računa o pravodobnom servisiranju, obavljanju tehničkih pregleda i registracije te obnavljanju polica auto osiguranja,
- voditi evidencije o korištenju i održavanju službenih automobila.

4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11, 64/15 i 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Grad u vlasništvu te pod upravljanjem ima poslovne prostore koji se sukladno pozitivnim pravnim propisima daju u zakup.

Poslovni prostori se daju u zakup putem javnog natječaja u skladu sa postojećom regulativom, u trajanju najmanje od 1 godine, a najduže do 5 godina. Iznimno, poslovni prostor se može dati i na dulji rok, ako je natječajem objavljena potreba za značajnim ulaganjima u poslovni prostor ili iz drugih opravdanih razloga, a po prethodnoj odluci Gradonačelnika.

Početna cijena zakupnine na javnom natječaju određuje se u skladu sa Odlukom o visini zakupnine za poslovne prostore Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 13/13 i 6/14 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 5/18 i 10/18) i to ovisno o zoni, djelatnosti i kvadraturi, a početni iznos zakupnine za poslovne prostore od posebnog interesa za Grad iznosi 20% komercijalne zakupnine utvrđene Odlukom o visini zakupnine za poslovne prostore Grada Knina.

Za dio poslovnih prostora nije proveden upis prava vlasništva u zemljišne knjige, a može se provesti po izradi etažnih elaborata zgrade u kojoj se prostor nalazi ili prilikom provedbe zemljišnoknjižnih postupaka povezivanja glavne knjige sa knjigom položenih ugovora. Stanje poslovnih prostora koji se daju u zakup je zadovoljavajuće.

Većina zakupnika s kojima Grad ima sklopljene važeće ugovore o zakupu su višegodišnji zakupnici kojima Grad u zakonskim rokovima nudi produženje ugovora, a oni prihvaćaju ponude i sklapaju nove ugovore o zakupu.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada:

- Grad Knin mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da svi poslovni prostori budu stavljeni u funkciju,
- poslovne prostore davati u zakup u skladu s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora i Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 4/12, 2/14, 6/14 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 7/15 i 8/18),
- kod davanja poslovnih prostora na korištenje udrugama u obliku nefinancijske podrške za financiranje programa i projekata, provoditi javne natječaje u skladu s odredbama Zakona o udrugama i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Akti kojima je regulirano upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Knina:

- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora („Narodne novine“, broj 125/11, 64/15 i 112/18),
- Statut Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 3/21, 13/23 i 16/23),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 4/12, 2/14, 6/14 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 7/15 i 8/18),
- Odluka o visini zakupnine za poslovne prostore Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 13/13 i 6/14 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 5/18 i 10/18).

5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

Grad Knin je vlasnik stanova u staroj gradskoj jezgri. Grad je kroz projekt „Obnova, uređenje i valorizacija prostora stare tržnice, poslovnih i stambenih prostora i infrastrukture u staroj gradskoj jezgri“, sufinanciranog sredstvima Europske unije iz Europskog fonda za regionalni razvoj, kupio tri stambeno-poslovna objekta u staroj gradskoj jezgri te je u potpunosti obnovio četiri objekta s 11 stanova. Novoobnovljeni stanovi namijenjeni su za deficitarni kadar te inkluzivno stanovanje osoba s invaliditetom.

Odlukom o davanju stanova u najam („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 13/23 i 17/23), propisani su uvjeti, postupak i tijela za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Knina, mjerila, najamnina, prava i obveze ugovornih strana te prestanak ugovora o najmu, a na temelju navedene Odluke stanovi se daju u najam osobama određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Grada Knina i to kadrovima zaposlenima u ustanovama i gospodarskim subjektima iz područja zdravstva (liječnici, farmaceuti, medicinske sestre, sanitarni i medicinsko-laboratorijski tehničari i inženjeri, inženjeri medicinske radiologije), u zdravstvenim, školskim i predškolskim ustanovama i udrugama iz područja edukacijske rehabilitacije (rehabilitacija, logopedija i socijalna pedagogija) i školstva (nastavnici/profesori iz STEM područja).

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja stanovima u vlasništvu Grada:

- Grad Knin mora na racionalan i učinkovit način upravljati stanovima na način da svi stanovi budu stavljeni u funkciju,
- stanove davati u najam sukladno odredbama Odluke o davanju stanova u najam („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 13/23 i 17/23).

6. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

U portfelju nekretnina u vlasništvu Grada važan udio čini zemljište koje predstavlja velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća:

- prikupljanje tehničke dokumentacije, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i ishoda dozvola potrebnih za provedbu radova na uređenju građevinskih zemljišta,
- osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta u proračunu,
- građenje odnosno rekonstrukciju komunalne infrastrukture prema posebnom zakonu,
- sanaciju terena u naselju (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguranje zemljišta i sl.),
- iniciranje i organizaciju suradnje s pravnim osobama s javnim ovlastima i drugim subjektima u čijem je djelokrugu, prema posebnim zakonima, građenje građevina prometne, vodne, elektroopskrbne i telekomunikacijske infrastrukture i dr.

Krajnji cilj uređenja građevinskih zemljišta jest djelovanje sukladno dokumentima prostornog uređenja, odnosno izgradnja, a kao posljedica izgradnje, poticanje naseljavanja te podizanje kvalitete života i rada na području Grada.

Ono zemljište koje je u vlasništvu Grada, a koje prema svojoj kulturi predstavlja poljoprivredno zemljište odnosno nalazi se van granica građevinskog područja, mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju.

Prilikom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem, Grad se treba pridržavati odredaba Zakona o poljoprivrednom zemljištu u dijelu i na način kako je određeno raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske.

Raspolaganje zemljištem provodi se na sljedeće načine: 1) javnim nadmetanjem, koje se provodi kao javno raspolaganje prema unaprijed objavljenim uvjetima, pri čemu se ugovor sklapa s ponuditeljem koji ispunjava uvjete i ponudi najvišu cijenu iznad početne cijene, 2) javnim prikupljanjem ponuda, koje se provodi kao poziv na predaju ponuda, koji je upućen neodređenom ili određenom krugu osoba, i to prema unaprijed određenim uvjetima i 3) njihovom kombinacijom.

Javni natječaji za prodaju objavljuju se kako u javnim glasilima, tako i na web stranici i oglasnoj ploči Grada. Prihodi od zemljišta se u poslovnim knjigama iskazuju za one nekretnine koje su prodane putem javnih natječaja i temeljem sklopljenih ugovora davanja u zakup.

Grad može, iznimno od prethodno navedenih načina raspolaganja nekretninama, raspolagati nekretninama bez javnog nadmetanja ili bez javnog prikupljanja ponuda, po tržišnoj vrijednosti, ako pravo vlasništva na nekretninama kojima upravlja Grad stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Grad može prodati nekretnine - zemljište bez provedbe javnog natječaja, po tržišnoj vrijednosti:

- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice i
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20 % površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu.

Odlukom o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Knina za postavljanje kioska, pokretnih naprava i obavljanja sličnih djelatnosti („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ broj 11/03, 10/09 i „Službeno glasilo Grada Knina“ broj 11/18) utvrđuju se uvjeti i način davanja u zakup i korištenje javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Knina za postavljanje kioska, pokretnih naprava i obavljanja sličnih djelatnosti.

Ukoliko je moguće, ciljeve definirane ovim Planom potrebno je ostvarivati ne prodajom nekretnina, već sklapanjem drugih pravnih poslova (pravo građenja, zakup).

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem:

- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspoložuje sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Grada,
- davati u zakup javne i druge zemljišne površine u skladu s Odlukom o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Knina za postavljanje kioska, pokretnih naprava i obavljanja sličnih djelatnosti.

7. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

Prema Zakonu o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 4/23 i 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Grad je donio Odluku o nerazvrstanim cestama na području Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“ broj 12/18, 11/19, 20/20, 9/22, 11/22, 18/22 i 20/22) kojom se uređuje korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija, održavanje, zaštita i financiranje nerazvrstanih cesta, te poslovi nadzora na tim cestama.

Određeni dio nerazvrstanih cesta nije upisan u zemljišnim knjigama te nije uknjižen na Grad, a određeni dio nije ni evidentiran u katastru. Ucertavanje i upis kontinuirano će se nastaviti i dalje sukladno financijskim mogućnostima Grada. Postupak za upis i evidenciju je izuzetno opsežan i tehnički složen te predstavlja značajno opterećenje kako za gradsku upravu tako i za nadležni katastar i sud, ali se na ovaj način pojednostavljeno vrši upis prava vlasništva na Grad, bez dugotrajnog sudskog dokazivanja prava vlasništva.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- ucertavanje i upis nerazvrstanih cesta i njihovo evidentiranje u zemljišnim knjigama i katastru,
- upisivati nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Knina,
- voditi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama u skladu s odredbama Zakona o nerazvrstanim cestama koja bi sadržavala podatke o nazivu ceste, opis, duljini i površini ceste te broj katastarske čestice i naziv katastarske općine gdje se cesta nalazi.

U 2024. godini Grad Knin planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području grada Knina te će se voditi smjericama definiranim ovim Planom upravljanja.

8. PLAN PRODAJE I KUPNJE NEKRETNINA

Odlukom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 10/13) uređuju se načela u svezi upravljanja i raspolaganja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Grada Knina, te se propisuje nadležnost, uvjeti i način postupanja tijela Grada Knina u ostvarivanju svih drugih vlasničkih prava sukladno propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

U 2024. godini će se razmatrati potrebe prodaje, odnosno kupnje određenih nekretnina, ovisno o iskazanim interesima i potrebama Grada koje se mogu pojaviti tijekom godine, o čemu odlučuje Gradonačelnik ili Gradsko vijeće, ovisno o vrijednosti nekretnine.

9. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA KNINA

Procijenjena vrijednost imovine, odnosno pojedinih jedinica imovine rezultat je sveobuhvatnih istraživanja tržišnih cijena za pojedine vrste imovine, odnosno nekretnina na pojedinom području, u ovom slučaju na području Grada Knina.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada:

- procjenu potencijala imovine Grada Knina zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Sve nekretnine pojedinačno se procjenjuju od strane ovlaštenog sudskog procjenitelja, a temeljem procjemenog elaborata napravljenog sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Grad Knin će prije raspolaganja nekretninama utvrditi tržišnu vrijednost nekretnina putem sudskog vještaka odabranog u skladu sa Zakonom.

10. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom slučaju, potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa,
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona,
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije.

Grad Knin ima imovinu u knjižnom vlasništvu, odnosno vlasništvu koje u zemljišnim knjigama glasi na Grad Knin i izvanknjižnom vlasništvu koje se odnosi na imovinu na kojoj su u zemljišnim knjigama upisani različiti oblici do sada ne brisanog bivšeg Društvenog vlasništva i pravnih prednika Grada Knina. Sređivanje zemljišnoknjižnog stanja će se nastaviti i u 2024. godini te će se na onim nekretninama gdje je to moguće temeljem zakonske odredbe i prijedloga za uknjižbu, vršiti uknjižba prava vlasništva.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- žurno rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama u svrhu realizacije investicijskih projekata,
- stjecanje vlasništva nad nekretninama, odnosno poduzimanje aktivnosti za uređivanje imovinskopravnih odnosa za nekretnine za koje ti odnosi nisu riješeni, pokretanje postupaka upisa prava vlasništva u korist Grada u zemljišnim knjigama na nekretninama koje mu pripadaju, a koje do sada nisu upisane kao njegovo vlasništvo
- uočavanje razlika i usklađenje podataka katastra i zemljišnih knjiga radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu i što učinkovitijeg i transparentnijeg upravljanja i raspolaganja.

Grad Knin će u poslovnim knjigama evidentirati svu imovinu za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, a za imovinu za koju nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi poduzimati će aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i evidentiranje navedene imovine u poslovne knjige. Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Grada, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima. Na taj način uskladit će se stanje katastarskih čestica, kako u izvadcima u katastru, tako i u izvadcima u zemljišnoj knjizi, a radi utvrđivanja vlasništva nad pojedinim katastarskim česticama.

11. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedan od prioritetnih ciljeva je i formiranje evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad Knin raspolaže. Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom.

Evidenciju imovine potrebno je stalno ažurirati. Dana 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine („Narodne novine“ broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar. Dostava podataka u Središnji registar propisana je Uredbom o središnjem registru državne imovine („Narodne novine“ broj 3/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

12. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Knina i to:

- redovita i aktivna objava dokumenata upravljanja imovinom na internetskoj stranici Grada,
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada,
- organizirati učinkovito i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Grada s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

13. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,

- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja programa gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Tendencija novog Zakona o upravljanju državnom imovinom koji je stupio na snagu 30. prosinca 2023. godine je da se omogući kvalitetnije upravljanje imovinom kao i ubrzanje aktivacije neiskorištenih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske te su tako, između ostalog, poslovi upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem za redovitu uporabu tih građevina u vlasništvu Republike Hrvatske povjereni županijama, gradovima i sjedištima županija prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, dok su poslovi upravljanja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Republike Hrvatske povjereni trgovačkom društvu Državne nekretnine d.o.o.

Zahtjevi Grada Knina dostavljeni Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Nekretnina	Broj čestice	Katastarska općina	Razlog zahtjeva za darovanje
Ex. Vojarna Krka	k.č.br. 2053/2, 2053/13, 1821/38 i 2071/2	Vrbnik	U svrhu ostvarenja projekata za potrebe Nacionalnog parka Krka
Poduzetnička zona Očestovo	k.č.br. 1736/6	Očestovo	U svrhu izgradnje zone
Dvorište	k.č.br. 3131/1	Kninsko polje	Za potrebe dvorišta zgrade područnog dječjeg vrtića
Prometnica i dio parkirališta	k.č.br. 6303, 6310, 6312, 6300	Knin	Za potrebe rekonstrukcije prometnice i izgradnje parkirališta
Dvorište i skladište	k.č.br. 2935/1	Kninsko polje	U svrhu obavljanja komunalno-servisne djelatnosti

14. ZAKLJUČAK

Dužnost Grada Knina je učestalo pratiti pravne propise i donositi odgovarajuće opće akte i pravilnike, a radi što učinkovitijeg, jednoobraznog i transparentnijeg raspolaganja i upravljanja svojom imovinom. Tijela nadležna za upravljanje imovinom Grada dužna su istom raspolagati i upravljati kao dobar gospodar, pridržavajući se svih zakonskih i moralnih načela, na način da se njena vrijednost ne umanjuje, već naprotiv, da se kontinuirano povećava.

Grad Knin konstantno mora težiti uspostavi još boljeg sustava gospodarenja gradskom imovinom kako bi se ista očuvala za buduće generacije.

KLASA: 940-04/24-01/1

URBROJ: 2182-10-02-24-2

Knin, 28. lipnja 2024.

GRADONAČELNIK
Marijo Čačić, univ. mag. oec.

8.

Gradonačelnik Grada Knina, OIB: 00981494061, na temelju članka 6. stavka 3. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21, 13/23 i 16/23) i članka 4. stavka 1. Odluke o mjerilima za uporabu grba i zastave Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/06 i 17/09), postupajući po zahtjevu Nogometnog kluba Dinara, OIB: 04902548888, KLASA: 053-01/24-01/20, URBROJ: 2182-10-03-24-1 od 23. svibnja 2024., dana 24. svibnja 2024., donosi

RJEŠENJE
o davanju odobrenja za uporabu grba Grada Knina

1. Nogometnom klubu Dinara, skraćenog naziva NK Dinara, sa sjedištem u Kninu, Fra Filipa Grabovca 5, OIB: 04902548888, odobrava se uporaba grba Grada Knina na novoj garnituri klupskih dresova.
2. NK Dinara smije uporabiti grb Grada Knina isključivo u svrhu utvrđenu ovim Rješenjem te je dužan brinuti se da klupski dresovi koji sadrže gradski grb, trajno imaju izgled vjeran izvorniku.
3. Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasilu Grada Knina“.

KLASA: 053-01/24-01/20
URBROJ: 2182-10-02-24-2
Knin, 24. svibnja 2024.

GRADONAČELNIK
Marijo Čaćić, univ. mag. oec.

Izdavač: GRAD KNIN, dr. Franje Tuđmana 2, 22300 Knin
Uredništvo: Kristina Perić, mag. oec., Sanda Petrović Brnić, dipl. iur., Tatjana Plavčić, mag. oec.
tel: 022/664-410
e-pošta: grad@knin.hr, *web:* www.knin.hr
Tisak: Grad Knin