

## **GRADONAČELNIK**

**KLASA: 110-01/22-01/39**

**URBROJ: 2182-10-02-24-3**

**Knin, 26. studenog 2024.**

Gradonačelnik Grada Knina, na temelju članak 26. i 27. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23), članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) i članka 49. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21, 13/23, 16/23), donosi

## **PRAVILNIK**

### **o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu službenika i namještenika upravnih tijela Grada Knina**

#### **Članak 1.**

U Pravilniku o radu službenika i namještenika upravnih tijela Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 21/22, 4/23), u članku 13. stavcima 1. i 4. riječ: „drug“ zamjenjuje se riječju: „partner“.

#### **Članak 2.**

U članku 14. stavku 1. alineji 1. riječ: „druga“ zamjenjuje se riječju: „partnera“.

U alineji 6. riječ: „drug“ zamjenjuje se riječju: „partner“.

#### **Članak 3.**

U članku 17. stavku 1. iza riječi: „prava“ briše se zarez i dodaju se riječi: „te utvrđivanju“.

U stavku 2. iza riječi: „prava“, dodaju se riječi: „odnosno obvezi i odgovornosti“.

#### **Članak 4.**

U članku 21. riječi: „prijma i rasporeda u službu“ zamjenjuju se riječima: „prijma u službu i rasporeda na radno mjesto“.

#### **Članak 5.**

U članku 40. stavcima 1. i 2. riječ: „zahtjev“ zamjenjuje se riječju: „nalog“.

Stavak 5. mijenja se i sada glasi:

„Trudnica, roditelj s djetetom do osam godina života te radnik koji radi u nepunom radnom vremenu kod više poslodavaca mogu raditi prekovremeno samo ako dostave poslodavcu pisanu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad, osim u slučaju više sile.“.

#### **Članak 6.**

U članku 47. stavku 1. točki 3. alineja 6. briše se.

#### **Članak 7.**

U članku 63. stavku 1. točka 19. briše se.

Dotadašnja točka 20. postaje točka 19.

#### **Članak 8.**

U članku 64. stavku 3., iza točke dodaje se tekst: „Pod pojmom dijete u smislu točke 13. smatra se i maloljetno i punoljetno dijete.“

#### **Članak 9.**

U članku 67. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža te se u smislu ovog članka zaposleniku za rad u nepunom radnom vremenu radni staž računa kao da je radio u punom radnom vremenu.“

Dotadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

#### **Članak 10.**

U članku 71. stavku 1. riječi: „koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta“ zamjenjuju se riječima: „osnovnog koeficijenta za izračun plaće“.

#### **Članak 11.**

U članku 75. stavku 1. iznos: „170,00“ zamjenjuje se iznosom: „200,00“.

#### **Članak 12.**

U članku 78. stavku 1. alineji 1. iza riječi: „rođenja“ dodaju se riječi: „ili posvojenja svakog“.

U stavku 2. točka se briše i dodaju se riječi: „(neovisno o tome je li bolovanje započelo u prethodnoj kalendarskoj godini, a završilo u tekućoj godini ili je započelo i završilo u tekućoj godini te neovisno o osnovi bolovanja).“.

#### **Članak 13.**

Članak 79. mijenja se i sada glasi:

„Kad je službenik ili namještenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Pod službenim putovanjem podrazumijeva se putovanje radi obavljanja određenih poslova za poslodavca i obavlja se isključivo temeljem pisanog naloga za službeni put.

Visina dnevnice za službena putovanja u Republici Hrvatskoj iznosi 30,00 eura neto, a za službena putovanja u inozemstvu dnevnica se isplaćuje u visini propisanoj Odlukom o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

Službenik i namještenik ima pravo na pola dnevnice ukoliko službeno putovanje traje između 8 i 12 sati, a ukoliko službeno putovanje traje između 12 i 24 sata ima pravo na punu dnevnicu.

Iznos dnevnice se umanjuje za 30%, ako je na službenom putu, na teret poslodavca osiguran jedan obrok (ručak ili večera), odnosno za 60% ako su osigurana dva obroka (ručak i večera).

Odgovarajući smještaj u čvrstom objektu je smještaj u zidanom ili drvenom stambenom objektu, koji ispunjava tehničke uvjete za stanovanje (voda, struja, sanitarije, namještaj nužan za smještaj službenika i namještenika, po potrebi grijanje, odnosno hlađenje, zaštita od buke i dr.).

Službenik i namještenik upućen od strane poslodavca na višednevnu izobrazbu ili stručno usavršavanje ima pravo na punu dnevnicu i ostala prava iz ovog članka za cijelo vrijeme trajanja izobrazbe ili stručnog usavršavanja.

Službeniku i namješteniku se mora izdati nalog za službeno putovanje od strane pročelnika, a pročelniku od strane gradonačelnika, najmanje 24 sata prije putovanja u kojem mora biti naznačeno odobreno prijevozno sredstvo, prvenstveno službeni automobil, autobus ili vlak.

Iznimno, ako niti jedan od službenih automobila nije na raspolaganju gradonačelnik (ili ovlaštena osoba), može u putnom nalogu odrediti korištenje privatnog automobila u službene svrhe. U tom slučaju u putnom nalogu obvezno se navodi marka i registarska oznaka vozila, a u putnom računu početno i završno stanje brojila. Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe je 0,40 eura/km.

Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe obuhvaća sve troškove koje službenik i namještenik može imati u svezi s korištenjem privatnog automobila u službene svrhe, a koji se odnose na: amortizaciju automobila, izdatke za tekuće održavanje, izdatke za gorivo, popravke u slučaju prometnih nezgoda na službenom putovanju, izdatke za plaćanje cestarine, mostarine, parkinga i slične izdatke koji se mogu neoporezivo nadoknaditi temeljem računa priloženih uz putni nalog.

Ukoliko službenik i namještenik koristi svoj privatni automobil čije korištenje nije odobreno ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini cijene karte putnim nalogom odobrenog prijevoznog sredstva.

Ako dođe do promjene poreznih propisa kojima se neoporezivi iznos dnevnice povećava, od dana primjene toga propisa toliko se povećava iznos dnevnice iz ovog članka.“.

#### **Članak 14.**

U članku 82. stavku 1. iznos: „140,00“ zamjenjuje se iznosom: „170,00“.

#### **Članak 15.**

U članku 84. stavku 1. iznos: „70,00“ zamjenjuje se iznosom: „100,00“.

#### **Članak 16.**

U članku 85. stavku 1. iznos: „170,00“ zamjenjuje se iznosom: „250,00“.

#### **Članak 17 .**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Knina“.

**GRADONAČELNIK**

**Marijo Ćaćić, univ. mag. oec.**