

GRADONAČELNIK

KLASA: 112-01/26-01/13

URBROJ: 2182-10-02-26-1

Knin, 15. srpnja 2026.

Gradonačelnik Grada Knina, na temelju članka 29. stavaka 1. i 2. i članka 28. stavaka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18), 96/18, 112/19, 17/25) te članka 49. stavka 1. točke 35. Statuta Grada Knina („Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/21, 13/23, 16/23), raspisuje

OGLAS

za privremeno radno mjesto u Gradu Kninu: asistent za rad na projektu Transdinarika, jedan izvršitelj, na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta, na nepuno radno vrijeme od četiri sata, uz obvezni probni rad od dva mjeseca.

Na oglas se mogu prijaviti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u oglasu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Osoba koja se prijavljuje na oglas, osim općih uvjeta: punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta, mora ispunjavati i propisane uvjete stručnog znanja privremenog radnog mjesta i to:

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski ili stručni kratki studij društvene, humanističke ili tehničke struke,
- poznavanje rada na računalu,
- znanje engleskog jezika (u govoru i pisanju).

Natjecati se može i osoba koja je po ranijim propisima stekla višu stručnu spremu društvene, humanističke ili tehničke struke.

Radni odnos na određeno vrijeme radi potrebe rada na poslovima vezanim uz projekt koji se financira iz fondova ili programa Europske unije ne može postati radni odnos na neodređeno vrijeme, a osobe koje se zapošljavaju na projektnim aktivnostima ne smatraju se službenicima i namještenicima Grada Knina te se na njih primjenjuju opći propisi u radu.

Poželjno je da osoba ima radno iskustvo na projektima ili sličnim administrativnim poslovima, ali nije uvjet.

U pisanoj prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke (ime i prezime, OIB, adresu prebivališta, broj telefona/mobitela, adresu elektroničke pošte) te naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje i prijava mora biti vlastoručno potpisana.

Uz prijavu na oglas prijavitelj je dužan priložiti sljedeće isprave:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu - domovnica,
3. dokaz o stečenom stupnju obrazovanju i struci - diploma,
4. elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, izdani u vrijeme trajanja roka za podnošenje prijave na oglas,
5. uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak, izdano od nadležnog suda u vrijeme trajanja roka za podnošenje prijave na oglas,
6. dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole, odgovarajuća potvrda ili vlastoručno potpisana izjava)
7. dokaz o znanju engleskog jezika - u govoru i pisanju (odgovarajuća potvrda ili vlastoručno potpisana izjava).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici ili kao elektronički zapis, a prije izbora osoba koja se prijavila na oglas će predložiti izvornike.

Ako osoba uz prijavu priloži isprave u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužna je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (vjenčani, rodni list i sl.).

Isprave na drugom jeziku osim hrvatskog moraju biti prevedeni na hrvatski jezik te ovjereni kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Osobe koje su odgovarajuću razinu obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su dostaviti diplomu s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i mišljenje ili potvrdu o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije izdane od nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužna je u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti dokaze propisane posebnim zakonom te ima prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da nakon provedene prethodne provjere znanja i sposobnosti, kandidati koji su po rang listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zaposlenju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) ili temeljem članka 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, br. 84/21), uz prijavu na oglas dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz oglasa, priložiti i sve dokaze propisane člancima 103. i 104. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, odnosno propisane člancima 49. i 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, a koji su objavljeni i mogu se naći na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 48.f stavcima 1.-3. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na oglas dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz oglasa, priložiti i sve dokaze o ispunjavanju uvjeta odredbe na koju se poziva odnosno dokaz o priznatom statusu, dokaz da to pravo već nije koristila te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka ili drugi pravni akt), a pravo prednosti pri zapošljavanju

ostvaruje samo pod uvjetom da nema osoba koje to pravo ostvaruju sukladno odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koje u tom slučaju imaju prednost.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13-pročišćeni tekst, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na oglas dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz oglasa, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka ili drugi pravni akt). Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11), uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz oglasa nije dužna dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Prijavom na oglas osoba daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u prijavi u svrhu provedbe ovog oglasnog postupka sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka i Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18). Grad Knin će osobne podatke podnositelja prijave koristiti samo u svrhu provedbe ovog oglasnog postupka.

Urednom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava u kojoj su navedeni naprijed traženi podaci i u kojoj su priložene sve isprave tražene ovim oglasom.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa neće se smatrati kandidatom prijavljenim na oglas i njena prijava neće biti razmatrana u daljnjem postupku, o čemu će dobiti pisanu obavijest putem elektroničke pošte na e-mail adresu naznačenu u prijavi.

Prijava s ispravama ne vraća se prijavitelju.

Oglasni postupak obuhvaća prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata putem pisane provjere znanja engleskog jezika i intervjua, na koju mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Opis poslova radnog mjesta i podaci o načinu održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se na mrežnoj stranici Grada Knina (www.knin.hr).

Mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeni na navedenoj mrežnoj stranici i na oglasnoj ploči Grada Knina, najmanje dva dana prije održavanja provjere.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova privremenog radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije sklapanja ugovora o radu.

Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Grad Knin, a u slučaju odustanka kandidata od zaposlenja kandidat sam snosi troškove izdavanja istog.

Postupak oglasa obustavit će se ako u roku određenom oglasom ne pristigne nijedna prijava, prijavitelji ne podnesu uredne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa ili ako kandidati nisu postigli zadovoljavajuće rezultate na provedenoj provjeri znanja i sposobnosti. Postupak se može obustaviti i zbog bitno promijenjenih okolnosti nastalih nakon raspisivanja

oglasa. U slučaju obustave postupka oglasa, obavijest o obustavi objavit će se na mrežnim stranicama Grada Knina.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od odabira kandidatu, putem elektroničke pošte na e-mail adresu naznačenu u prijavi.

Prijava na oglas podnosi se u roku od 8 dana od objave oglasa u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje/Ispostava Knin, u zatvorenoj omotnici na adresu: GRAD KNIN, Povjerenstvo za provedbu oglasa, Dr. Franje Tuđmana 2, 22300 Knin, s naznakom: „Oglas za asistenta za rad na projektu Transdinarika“ ili neposredno u pisarnicu Grada Knina.

GRADONAČELNIK

Marijo Ćaćić, univ. mag. oec