

GRAD KNIN, Ul. dr. Franje Tuđmana 2, 22300 Knin, OIB: 00981494061, kojeg zastupa gradonačelnik Marijo Čačić, univ. mag. oec.

(u daljnjem tekstu: Grad Knin)

i

OPĆINA CIVLJANE, Kod doma 3, 22310 Kijevo, OIB: 08624197034, koju zastupa općinska načelnica Sanja Bjelobrk

(u daljnjem tekstu: Općina Civljane)

sklapaju

SPORAZUM

o zajedničkom obavljanju poslova putem zajedničkog službenika

Članak 1.

(Predmet Sporazuma)

Ovim Sporazumom Grad Knin i Općina Civljane, radi učinkovitijeg, stručnijeg i racionalnijeg obavljanja poslova iz svojeg samoupravnog djelokruga, uređuju zajedničko obavljanje poslova putem zajedničkog službenika, sukladno članku 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članku 4.a Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Zajednički službenik u smislu ovog Sporazuma je Sanda Petrović Brnić, dipl. iur., pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Knina.

Članak 2.

(Status zajedničkog službenika)

Sanda Petrović Brnić ostaje u službenom odnosu u Gradu Kninu te se ovim Sporazumom ne mijenja njezin poslodavac niti se zasniva službeni odnos u Općini Civljane.

Sanda Petrović Brnić ostvaruje prava i obveze iz službe, uključujući pravo na plaću i druga materijalna prava, u Gradu Kninu, kao jedinici lokalne samouprave u kojoj je zaposlena.

Grad Knin, kao jedinica lokalne samouprave u kojoj je zajednički službenik zaposlen, donosi odnosno osigurava donošenje svih akata iz službeničkog odnosa koji su prema zakonu i općim aktima u nadležnosti Grada Knina.

Članak 3.

(Poslovi zajedničkog službenika)

Sanda Petrović Brnić će, kao zajednički službenik, za potrebe Općine Civljane obavljati osobito sljedeće poslove:

- analizu postojećeg ustroja i organizacije rada Općine Civljane;
- izradu prijedloga potrebnog ustroja upravnih tijela Općine Civljane;
- izradu prijedloga pravilnika o unutarnjem redu odnosno drugog odgovarajućeg akta kojim se uređuje unutarnje ustrojstvo i sistematizacija radnih mjesta Općine Civljane;

- predlaganje sistematizacije radnih mjesta i opisa poslova;
- utvrđivanje potrebnih uvjeta za popunjavanje radnog mjesta pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Цивљане;
- pripremu приједлога текста јавног натјечаја за именовање pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Цивљане;
- pripremu друге потребне документације и приједлога аката vezanih uz provedbu поступка именовања pročelnika;
- pružanje струčne помоћи опćинској начелници и надлежним tijelima Опćине Цивљане u питањима vezanim uz организацију управног tijela и службеничке односе;
- друге стручне и административне послове који су непосредно povezani s poslovima из овог чланка, према договору уговорних страна.

Sanda Petrović Brnić ne preuzima овласти које су законом, статutom или другим опćим актима изријеком повјерене опćинској начелници, Опćинском вijeћу, pročelniku или другим надлежним tijelima Опćине Цивљане.

Posebno, priprema документације и приједлога за јавни натјечај не подразумева preuzimanje овласти опćинске начелнице за расписивање јавног натјечаја, одлучивање о именовању pročelnika нити других овласти које припадају надлежним tijelima Опćине Цивљане.

Чланак 4.

(Наћин организације обављања заједничких послова)

Заједнички службеник послове из чланка 3. овог Споразума обављат ће првенствено у радно вријеме утврђено за Град Knin, а према потребама Опćине Цивљане моће послове обављати и непосредно у просторима Опćине Цивљане, уз претходни договор с опćинском начелницом.

Опćина Цивљане дућна је заједничком службенику осигурати приступ потребној документацији, подацима, актима и другим информацијама потребним за обављање уговорених послова.

Опćинска начелница Sanja Bjelobrk координира потребе Опćине Цивљане у веzi с пословима из чланка 3. овог Споразума те даје потребне смјернице и информације за њихово обављање, у оквиру својих законских овласти.

Чланак 5.

(Мјесто рада)

Мјесто рада заједничког службеника је Град Knin, уз могућност обављања појединих послова у сједишту Опćине Цивљане и на другим мјестима када је то потребно ради извршења послова из овог Споразума.

Чланак 6.

(Накнада и наћин финансирања)

За обављање послова из овог Споразума Опćина Цивљане судјелује у осигурању средстава за плаћу заједничког службеника на наћин да Граду Kninu мјесећно надокнађује износ у висини 50 % бруто плаће pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Цивљане.

Износ из ставка 1. овог чланка представља трошак Опćине Цивљане за судјеловање у финансирању рада заједничког службеника те се не исплаћује непосредно Sandi Petrović Brnić.

Grad Knin će zajedničkom službeniku obračunavati i isplaćivati plaću u skladu s propisima i općim aktima koji se primjenjuju na službenike Grada Knina.

Općina Civljane će Gradu Kninu nadoknađivati iznos iz stavka 1. ovog članka na temelju mjesečnog obračuna, odnosno računa ili drugog odgovarajućeg knjigovodstvenog dokumenta, koji će sadržavati podatak o osnovici za obračun i iznosu koji Općina Civljane treba podmiriti.

Obveza Općine Civljane dospijeva u roku od 15 dana od dana zaprimanja obračuna odnosno odgovarajućeg knjigovodstvenog dokumenta.

Ako tijekom trajanja ovog Sporazuma dođe do promjene plaće pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Civljane, odgovarajuće se mijenja i iznos koji Općina Civljane nadoknađuje Gradu Kninu.

Članak 7.

(Materijalni troškovi i druga prava)

Troškove službenih putovanja, prijevoza i druge opravdane materijalne troškove koji nastanu neposredno u vezi s obavljanjem poslova za Općinu Civljane snosi Općina Civljane, ako su prethodno odobreni od strane ovlaštene osobe Općine Civljane.

Prava zajedničkog službenika iz službe, uključujući godišnji odmor, naknade i druga materijalna prava koja proizlaze iz službenog odnosa, ostvaruju se u Gradu Kninu, sukladno propisima i općim aktima Grada Knina.

Članak 8.

(Odgovornost i koordinacija)

Zajednički službenik za svoj rad odgovara u okviru službeničkog odnosa Gradu Kninu, sukladno zakonu i općim aktima Grada Knina.

U dijelu poslova koje obavlja za potrebe Općine Civljane, zajednički službenik dužan je postupati u skladu sa zakonima, podzakonskim propisima, Statutom Općine Civljane i drugim općim aktima Općine Civljane.

Prilikom ocjenjivanja rada zajedničkog službenika Grad Knin može zatražiti mišljenje općinske načelnice Općine Civljane o radu službenika na poslovima iz ovog Sporazuma.

Članak 9.

(Trajanje Sporazuma)

Ovaj Sporazum sklapa se na određeno vrijeme, počevši od 19. kolovoza 2026. do 3. rujna godine.

Ugovorne strane mogu sporazumno produljiti trajanje ovog Sporazuma.

Članak 10.

(Otkaz i prestanak Sporazuma)

Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Sporazum pisanom obaviješću drugoj ugovornoj strani uz otkazni rok od 5 dana.

Sporazum može prestati i sporazumno, u bilo kojem trenutku, na temelju pisanog sporazuma ugovornih strana.

Prestanak ovog Sporazuma nema utjecaja na službeni odnos Sande Petrović Brnić u Gradu Kninu.

Članak 11.

(Ukidanje ili promjena potrebe za zajedničkim službenikom)

U slučaju ukidanja potrebe za zajedničkim obavljanjem poslova, smanjenja opsega poslova ili drugih okolnosti zbog kojih više ne postoji potreba za radom zajedničkog službenika, ugovorne strane će sporazumno urediti prestanak odnosno izmjenu ovog Sporazuma.

U slučaju prestanka ovog Sporazuma Sanda Petrović Brnić nastavlja ostvarivati prava i obveze iz službe u Gradu Kninu, sukladno propisima koji uređuju službeničke odnose.

Članak 12.

(Zaštita podataka i povjerljivost)

Ugovorne strane i zajednički službenik dužni su pri obavljanju poslova iz ovog Sporazuma postupati sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka, pravu na pristup informacijama, zaštiti tajnosti podataka i drugim primjenjivim propisima.

Zajednički službenik dužan je čuvati podatke i informacije do kojih dođe u obavljanju poslova za Općinu Civiljane, u skladu sa zakonom.

Članak 13.

(Objava Sporazuma)

Ovaj Sporazum objavit će se na mrežnim stranicama Grada Knina i Općine Civiljane, sukladno članku 4.d Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 14.

(Završne odredbe)

Na pitanja koja nisu uređena ovim Sporazumom primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te drugi važeći propisi i opći akti ugovornih strana.

Eventualne sporove koji bi proizašli iz ovog Sporazuma ugovorne strane nastojat će riješiti sporazumno.

Izmjene i dopune ovog Sporazuma valjane su samo ako su sastavljene u pisanom obliku i potpisane od ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 15.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana, a primjenjuje se od 19. kolovoza 2026. godine.

Sporazum je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 024-01/26-01/1
URBROJ:2182-10-02-26-1
Knin, 18. kolovoza 2026.

ZA GRAD KNIN
GRADONAČELNIK

Marijo Čačić, univ. mag. oec.

KLASA: 024-01/26-01/1
URBROJ: 2182-21-02-26-1
Civljane, 18. kolovoza 2026.

ZA OPĆINU CIVLJANE
OPĆINSKA NAČELNICA

Sanja Bjelobrk