UPUTE
ZA IZRADU FINANCIJSKIH PLANOVA PRORAČUNSKIH KORISNIKA GRADA KNINA
ZA RAZDOBLJE 2027. – 2029. GODINE

ZAKONSKE ODREDBE

Temeljem članka 26. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2027. - 2029. Ministarstva financija (listopad 2026.), izrađene su i dostavljaju se Upute za izradu financijskih planova proračunskih korisnika Grada Knina za razdoblje 2027. – 2029. godine.

Vlada je na sjednici održanoj 30. lipnja 2026. usvojila Odluku o proračunskom okviru za razdoblje 2027-2029. kojom je utvrđena visina rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka, doprinosa i namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije te visina manjka, odnosno viška izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za razdoblje 2027.-2029.

METODOLOGIJA IZRADE

Metodologija za izradu i donošenje proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika propisana je Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba navedenog Zakona:

- Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (NN 1/24)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 158/23 i 154/24)
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 4/24 i 122/25)
- Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije (NN 44/24)

1.1. Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (Narodne novine, br. 1/2024)

Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna u primjeni je od proračunskog procesa za razdoblje 2025. – 2027. , a propisuje:

- način primjene modificiranog novčanog načela, odnosno modificiranog obračunskog načela u postupku planiranja i izvršavanja proračuna i financijskog plana,
- izgled i sadržaj, dostava i objava proračuna odnosno financijskog plana, rebalansa proračuna i financijskog plana te
- uvjete i pravila preraspodjele sredstava proračuna.

Pravilnik u člancima 10 do 13 sadrži detaljne odredbe vezane uz primjenu modificiranog obračunskog načela u izradi proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijskih planova.
Sadržaj i izgled proračuna i financijskog plana propisan je člancima 14 do 23 te člancima 28 do 39 Pravilnika.

1.2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine, br.3 158/23 i 154/24)

U pogledu planiranja proračuna i financijskih planova **za 2027. i projekcija za 2028. i 2029. godine** koristi se ekonomska klasifikacija propisana Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

1.3. Pravilnik o korištenju sredstava europske unije (Narodne novine, br. 44/24)

Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se u računovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025., a Pravilnik propisuje:

- Način planiranja i izvršavanja sredstava Europske unije
- Povrat sredstava te
- Evidentiranje i izvještavanje o sredstvima Europske unije u Republici Hrvatskoj.

U svibnju 2025. Godine Ministarstvo financija je izdalo novu Uputu za računovodstveno evidentiranje sredstava Europske unije (dalje u tekstu Uputa EU). Uputa EU uređuje pravila za računovodstvene evidencije poslovnih promjena vezanih za upravljanje i korištenje EU sredstava koja su na raspolaganju Republici Hrvatskoj kroz programsko razdoblje 2021.-2027. godine. Uputa je dostupna u aplikaciji Ministarstva financija Financijsko izvještavanje u sustavu proračuna i Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika (RKPFI).

1.4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine, br. 4/24 i 122/25)

Pravilnik o proračunskim klasifikacijama donesen u siječnju 2025. godine u primjeni je od proračunskog ciklusa 2025-2027. U skladu s odredbama Pravilnika o proračunskim klasifikacijama iz siječnja 2025. Godine kao i u skladu s prethodnim pravilnicima na razini državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koristile su se obvezne oznake izvora financiranja na razini razreda i to na sljedeći način:
1 opći prihodi i primici
2 doprinosi
3 vlastiti prihodi
4 prihodi za posebne namjene
5 pomoći
6 donacije
7 prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja
8 namjenski primici

Izmjenama i dopunama Pravilnika, proširena je obveza primjene jedinstvenih oznaka izvora financiranja na način da uz brojčane oznake i nazive razreda financiranja koje su se do sada primjenjivale, od sada kao obvezne za primjenu postaju i:
- brojčane oznake i nazivi skupina izvora financiranja (druga razina) te
- određene podskupine izvora financiranja za EU sredstva (treća razina).

Odredbe ovoga Pravilnika iz članka 16. stavak 4., stavak 8. podtočke 1., 3., 4., 5. i 6. te stavak 9. podtočka 1. primjenjuju se:

a) u planiranju i izvršavanju proračuna i financijskog plana
   za proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunske i izvanproračunske korisnike jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave **najkasnije od proračunskog ciklusa za razdoblje 2027. – 2029.**
b) u računovodstvenim evidencijama
   za proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunske i izvanproračunske korisnike jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave **najkasnije od 1. siječnja 2027.**

Zakonom o proračunu propisano je da sastavni dio proračuna jedinice lokalne samouprave čine financijski planovi proračunskih korisnika koji moraju biti sastavljeni na isti način i sa istim sastavnim elementima kao i proračun jedinice lokalne samouprave te se ove Upute odnose na upravna tijela i proračunske korisnike Grada Knina.

Pod proračunskim korisnicima podrazumijevaju se tijela JLP(R)S (upravni odjeli), ustanove, vijeća, proračunski fondovi i mjesne samouprave čiji se rashodi osiguravaju u proračunu i koji su uvršteni u Registar proračunskih korisnika.

Upravno tijelo koje je nadležno za pojedinog proračunskog korisnika izrađuje prijedlog financijskog plana s obrazloženjem i dostavlja ga nadležnom upravnom tijelu za financije.

Da bi navedeno mogli provesti, proračunski korisnici obvezni su izrađivati financijske planove u skladu s odredbama Zakona o proračunu, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, Pravilnika o proračunskim klasifikacijama i pridržavati se ovih Uputa te ih skupa s obrazloženjem u rokovima propisanim ovim Uputama dostaviti nadležnom upravnom tijelu.

<u>Upravno tijelo koje je nadležno za pojedinog proračunskog korisnika izrađuje zajednički prijedlog financijskog plana s objedinjenim obrazloženjem i sve dostavlja upravnom tijelu nadležnom za financije.</u>

Upravno tijelo nadležno za financije nakon usuglašavanja - usklađivanja prijedloga financijskih planova s procijenjenim prihodima i primitcima proračuna izrađuje nacrt prijedloga proračuna za proračunsku godinu i projekcije proračuna za sljedeće dvije godine te ih dostavlja gradonačelniku.

Gradonačelnik utvrđuje prijedlog proračuna i projekcija te ih dostavlja Gradskom vijeću na donošenje do 15. studenog tekuće godine. Gradsko vijeće donosi proračun i projekcije do kraja 2026. godine, dakle u roku koji omogućava primjenu proračuna od 1. siječnja 2027. godine.

Gradsko vijeće kao predstavničko tijelo, sukladno člancima 38., 39. i 42. Zakona o proračunu, donosi proračun na razini skupine ekonomske klasifikacije (druga razina računskog plana), isto kao i projekcije za naredne dvije godine na razini skupine (druga razina računskog plana).
Sukladno odredbama članka 144. Zakona o proračunu u nastavku navodimo obaveze vezano za transparentnost:

- Financijski plan i izmjene i dopune financijskog plana, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika objavljuje se na njegovim mrežnim stranicama, odnosno na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ako proračunski korisnik nema svoje mrežne stranice.

FINANCIJSKI PLANOVI – IZRADA

Obveza svih upravnih tijela (razdjela) Grada Knina kao i proračunskih korisnika koji su u njihovoj nadležnosti je realno planiranje i obvezno uključivanje svih obveza koje dospijevaju u godini za koju se proračun, odnosno financijski plan sastavlja.

- **Iskazivanje rashoda u Računu prihoda i rashoda po funkcijskoj klasifikaciji**

Zakon o proračunu u članku 29. propisuje obvezu da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u Općem dijelu proračuna u Računu prihoda i rashoda, rashode iskažu i prema funkcijskoj klasifikaciji. Ista je obveza propisana i proračunskim korisnicima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji sukladno članku 34. Zakona o proračunu u Općem dijelu financijskog plana u Računu prihoda i rashoda, rashode proračunskog korisnika trebaju iskazati i prema funkcijskoj klasifikaciji.

- **Sažetak Računa prihoda i rashoda te sažetak Računa financiranja u Općem dijelu proračuna i financijskog plana**

Zakon o proračunu u članku 29. i u članku 34. propisuje da Opći dio proračuna, odnosno Opći dio financijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika obvezno sadrži i sažetak Računa prihoda i rashoda te sažetak Računa financiranja. U skladu s navedenim, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici u obvezi su u ovom proračunskom ciklusu pripremiti navedene sažetke.

- **Zakonska obveza izrade višegodišnjeg plana uravnoteženja**

Člankom 37. Zakona o proračunu propisano je da, ukoliko jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun,

odnosno financijski plan donosi. Isto tako, ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun, odnosno financijski plan donosi. U prethodnim godinama izrada višegodišnjeg plana uravnoteženja nije bila propisana Zakonom o proračunu, već je Ministarstvo financija u uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave davalo instrukcije jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima za izradu višegodišnjeg plana uravnoteženja te akata koje je potrebno donijeti uz proračun odnosno financijski plan.

- **Usvajanje prijedloga financijskog plana od strane upravljačkih tijela u proračunskim i izvanproračunskim korisnicima**

Člankom 38. stavkom 2. i člankom 39. stavkom 2. Zakona o proračunu propisano je da čelnik proračunskog i izvanproračunskog korisnika prije dostave prijedloga financijskog plana nadležnom upravnom tijelu, prijedlog financijskog plana obvezan je uputiti upravljačkom tijelu na usvajanje, ako je primjenjivo, u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog, odnosno izvanproračunskog korisnika.
Zakonom o proračunu je dalje uređeno da ako postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, upravljačko tijelo usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu koji je usvojilo predstavničko tijelo.
Ako postoje razlike u financijskom planu izvanproračunskog korisnika na koji je predstavničko tijelo dalo suglasnost u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, upravljačko tijelo usvaja financijski plan na koji je predstavničko tijelo dalo suglasnost.

- **Obrazloženje – sastavni dio proračuna i financijskog plana**

Zakon o proračunu u članku 36. propisuje obvezu i proračunskim i izvanproračunskim korisnicima za izradu obrazloženja i to obrazloženje uz opći dio financijskog plana i obrazloženje uz posebni dio financijskog plana. Obrazloženje općeg dijela financijskog plana proračunskog i izvanproračunskog korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sadrži:
- obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i
- obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška financijskog plana, u slučaju da isti postoji.

Obrazloženje posebnog dijela financijskog plana proračunskog i izvanproračunskog korisnika sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja i godišnjeg plana rada.

UKLJUČIVANJE VLASTITIH I NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA PRORAČUNSKIH KORISNIKA

U trogodišnjem razdoblju za koje se izrađuju ove Upute svi prihodi i primitci, ali rashodi i izdatci svih proračunskih korisnika Grada Knina po svim izvorima financiranja uvrstit će se u proračun Grada Knina.

Budući da je Grad Knin od 1. siječnja 2019. godine u potpunosti uspostavio Jedinstveni računalni program Riznice u koji su uključeni svi proračunski korisnici grada, isti se obvezuju da prijedloge svojih financijskih planova nadležnom upravnom tijelu dostave u papirnatom obliku na način i na obrascima koji se dostavljaju uz ove Upute uz istodobno unošenje istih direktno u program Riznice.

Obvezni sadržaj financijskog plana proračunskog korisnika koji se dostavlja nadležnom upravnom tijelu

1. Opći dio financijskog plana koji se sastoji od:

   1.1. Sažetak Računa Prihoda i rashoda

1.2. Sažetak računa financiranja
1.3. Račun Prihoda i rashoda
1.4. Račun financiranja
1.5. Preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima
1.6. Višegodišnji plan uravnoteženja

2. Posebni dio financijskog plana koji se sastoji od:

2.1. Plan rashoda i izdataka proračunskih korisnika

3. Obrazloženje financijskog plana koje se saastoji od:

3.1. Obrazloženje općeg dijela financijskog plana
3.2. Obrazloženje posebnog dijela financijskog plana

Financijski plan proračunskog korisnika mora biti uravnotežen, uz obvezu uravnoteženja i po izvorima financiranja.

Izuzev prihoda i rashoda (korisnici najčešće nemaju primitaka i izdataka) obveza proračunskih korisnika Grada Knina je, u **plan uključiti i predviđeni manjak, odnosno višak prihoda** te s navedenim bilančnim kategorijama postići uravnoteženje.

Rezultat koji se mora uključiti u financijski plan je u računovodstvenim evidencijama iskazan na podskupini računa 922 višak/manjak prihoda. Preneseni višak sukladno propisima može se ostvariti iz realiziranih, a neutrošenih vlastitih prihoda. Ukoliko se planira višak, potrebno ga je uključiti i u tablice plana prihoda i rashoda uz detaljnije pojašnjenje viška - u obrazloženju plana. Isto je i u slučaju planiranog manjka.

Skreće se pozornost na činjenicu da je konačan rezultat poslovanja poznat tek u siječnju naredne godine te se zbog toga prilikom planiranja tj. izrade financijskog plana u obzir uzima planirani rezultat poslovanja, odnosno procjena rezultata poslovanja.

Obvezni sadržaj financijskog plana za upravna tijela

Prijedlog financijskog plana za razdoblje 2027.-2029. u skladu s člankom 29. Zakona o proračunu mora sadržavati:

1. prihode i primitke iskazane po vrstama za 2027. - 2029. godinu,
2. rashode i izdatke predviđene za trogodišnje razdoblje, razvrstane prema proračunskim klasifikacijama (obvezno po programskoj i ekonomskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja),
3. obrazloženje prijedloga financijskog plana

Obrazloženje za proračunsku godinu mora sadržavati i obrazloženje programa iz posebnog dijela proračuna s ciljevima koji se planiraju ostvariti provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva

Obrasci uz Upute za upravna tijela i proračunske korisnike:

Prijedlog financijskog plana za 2027. i projekcija za 2028. i 2029. godinu koji sadrži sljedeće obrasce koji se popunjavaju:
- Opći dio (odnosi se samo na proračunske korisnike),
- Plan prihoda i primitaka te (odnosi se na upravna tijela i proračunske korisnike),
- Plan rashoda i izdataka (odnosi se na upravna tijela i proračunske korisnike).

Za upravne odjele i proračunske korisnike

1. Procjena prihoda i primitaka

Upravna tijela i proračunski korisnici za koje su oni nadležni, prihode i primitke za 2027. godinu planiraju na petoj razini računskog plana, ali se isti predstavničkim tijelima (i za proračunske korisnike Grada upravnim vijećima ili drugim upravljačkim tijelima) na usvajanje obvezno dostavljaju na drugoj razini računskog plana. Projekcije za naredne dvije godine - 2028. i 2029. obvezno se donose i usvajaju na drugoj razini računskog plana.
Proračunski korisnici obvezni su izraditi procjenu prihoda i primitaka za razdoblje 2027. - 2029. po ekonomskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja.

2. Prijedlog plana rashoda i izdataka

Upravna tijela i proračunski korisnici koji su u njihovoj nadležnosti obvezni su izraditi prijedlog plana rashoda i izdataka za razdoblje 2027. - 2029. godine razvrstane prema proračunskim klasifikacijama u skladu s Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama i Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu.
Rashodi i izdatci za 2027. godinu planiraju se na petoj razini računskog plana, ali ih predstavničkom tijelu (za ustanove i upravnim tijelima) dostavljaju na usvajanje na drugoj razini računskog plana kao i za 2028. i 2029. godinu.

Prilikom planiranja rashoda poslovanja koje planiraju financirati iz sredstava proračuna Grada Knina, proračunski korisnici moraju se pridržavati definiranih limita, kako za provedbu postojećih programa tako i određenih limita za provedbu novih programa, odnosno aktivnosti.

Osnovni izvori financiranja su: opći prihodi i primici, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja i namjenski primici.

Uz ekonomsku i programsku klasifikaciju proračunski i izvanproračunski korisnici JLPRS u izradi financijskog plana primjenjuju i klasifikaciju po izvorima financiranja.

Izvori financiranja:

1 Opći prihodi i primitci
11 Opći prihodi i primitci
3 Vlastiti prihodi
31 Vlastiti prihodi
4 Prihodi za posebne namjene
40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa
42 Prihodi od spomeničke rente
43 Ostali prihodi za posebne namjene
5 Pomoći
50 Pomoći iz državnog proračuna
51 Programi Unije
510 Programi Unije
52 Ostale pomoći
53 Darovnice
54 Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)
56 Fondovi EU
561 Europski socijalni fond plus
562 Kohezijski fond
563 Europski fond za regionalni razvoj

564 Fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu
565 Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj
566 Modernizacijski fond
567 Socijalni fond za klimatsku politiku
57 Ostali programi EU
575 Fond za azil, migracije i integraciju
577 Fond za pravednu tranziciju
578 Fond za unutarnju sigurnost
579 Fond za integrirano upravljanje granicama
58 Instrumenti EU nove generacije
581 Mehanizam za oporavak i otpornost – bespovratna sredstva
6 Donacije
61 Donacije
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja
8 Namjenski primici
81 Namjenski primici od zaduživanja
810 Namjenski primici od zaduživanja - ostali

1. Obrazloženje financijskog plana

Člankom 31. Zakona o proračunu svi proračunski korisnici proračuna (upravna tijela i proračunski korisnici Grada Knina) **obvezni** su uz prijedlog financijskog plana izraditi i dostaviti obrazloženje prijedloga financijskog plana, koji sukladno zakonu mora sadržavati:

a) sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika,
b) obrazloženje programa sadržanih u prijedlogu financijskog plana,
c) zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi,
d) usklađene programe s dokumentima dugoročnog razvoja,
e) ishodište i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa,
f) izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini,
g) ostala obrazloženja i dokumentaciju.

Sukladno navedenom, proizlazi da se pri izradi obrazloženja plana obvezno obuhvaćaju svi elementi obrazloženja, a svaki predloženi program uz svoj naziv mora sadržavati i zakonsku osnovu, opis programa, opći cilj, jedan ili više posebnih ciljeva programa te potrebna sredstva za provođenje programa.

PROCJENA PRIHODA I RASHODA TE PRIMITAKA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA KNINA ZA RAZDOBLJE 2027. - 2029. godine

Procjena prihoda i rashoda te primitaka i izdataka proračuna Grada Knina u razdoblju od 2027.-2029. godine

Porezni prihodi, naročito prihodi od poreza na dohodak i u narednom razdoblju bit će najznačajniji izvor financiranja proračuna, kao i prihodi od kompenzacijskih mjera iz državnog proračuna.

Prihodi od poreza na promet nekretnina, prihodi od kamata na štednju, porezi na robe i usluge kao i prihodi od nefinancijske imovine očekuju se na razini planiranih u 2026. godini.

Namjenske prihode (komunalni doprinos, komunalna naknada, naknada od prodaje državnih stanova, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene imovine, naknade s osnova osiguranja, namjenski primitci od zaduženja i prodaje udjela dionica i udjela) nadležna upravna tijela / proračunski korisnici predlažu na realno očekivanoj razini uz obvezu vođenja računa da prijedlog plana bude uravnotežen na način da prihodi i primitci po pojedinim izvorima financiranja budu u ravnoteži, a tim istim izvorima financiranja namjenskih rashoda i izdataka.

Prijedlog visine financijskog plana po proračunskim korisnicima za 2027. godinu i za naredne dvije godine

Uputama je već navedeno da se u Proračunu Grada planiraju za naredno trogodišnje razdoblje svi prihodi i primitci te rashodi i izdatci svih proračunskih korisnika Grada Knina.

Uputama Ministarstva financija za izradu proračuna JLP(R)S za 2027. godinu propisana je obveza da se Uputama JLPRS moraju propisati i limiti za proračunske korisnike, pri čemu se ne limitiraju vlastiti i namjenski izvori financiranja korisnika (jer iste proračunski korisnici samostalno planiraju) već isključivo sredstva koja ostvaruju iz proračuna Grada Knina (iz izvora opći prihodi i primitci).

Također navedenim Uputama je propisana obveza JLP(R)S da se jedan limit utvrđuje za provedbu postojećih programa (koji proizlaze iz trenutno važećih propisa) i drugi, ovisno o sredstvima potrebnim, ali i raspoloživim za provedbu novih ili promjenu postojećih programa, odnosno aktivnosti.

Navedene odredbe iz Uputa su ostale nepromijenjene te je po istim potrebno i postupiti.

Slijedom navedenog, u nastavku se daje tabelarni prikaz odobrenih limita (gornje visine plana) za proračunske korisnike koji će se financirati iz općih prihoda i primitaka u razdoblju 2027.- 2029.

Tablica 1. Limiti (gornja visina plana) proračunskim korisnicima iz sredstava Grada

RKP	Proračunski korisnik Grada Knina	Prijedlog I. limit / II limit 2026.	Prijedlog I. limit / II. limit 2027.	Prijedlog I. limit / II. limit 2028.
37781	Pučko otvoreno učilište Knin	152.000,00 / 0	152.000,00 / 0	152.000,00 / 0
33851	JVP grada Knina	970.000,00 / 0	970.000,00 / 0	970.000,00 / 0
33827	Narodna knjižnica Knin	275.000,00 / 0	275.000,00 / 0	275.000,00 / 0
33843	Kninski muzej	360.000,00 / 0	360.000,00 / 0	360.000,00 / 0
33835	Dječji vrtić Cvrčak	1.920.000,00 / 0	1.920.000,00 / 0	1.920.000,00 /0
46069	Vijeće SNM	45.000,00 / 0	45.000,00 / 0	45.000,00 / 0
50643	JU LRA Matica	345.000,00 / 0	345.000,00 / 0	345.000,00 / 0

Tablica 2. Limiti (gornja visina plana) upravnim odjelima Grada Knina

Upravni odjeli Grada Knina	Prijedlog I. limit / II limit 2026.	Prijedlog I. limit / II. limit 2027.	Prijedlog I. limit / II. limit 2028.
UO – 03	1.550.000 / 0,00	1.550.000 / 0,00	1.550.000 / 0,00
UO – 04	1.800.000 / 0,00	1.800.000 / 0,00	1.800.000 / 0,00
UO – 05	2.500.000 / 3.600.000	2.500.000 / 3.600.000	2.500.000 / 3.600.000

PLANIRANJE RASHODA PRORAČUNSKIH KORISNIKA U SKLOPU DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA

Javna vatrogasna postrojba grada Knina je jedini proračunski korisnik grada Knina koji se financira iz decentraliziranih sredstava.

Rokovi dostave i ostale važne napomene

Proračunski korisnici druge razine dužni su svoje financijske planove za 2027. s projekcijama za 2028.-2029. i obrazloženjem financijskog plana dostaviti nadležnom upravnom tijelu Grada Knina najkasnije **do 6. studenoga 2026. godine.**

Na temelju dostavljenih financijskih planova korisnika proračuna druge razine, **upravno tijelo** nadležno za korisnike izrađuje zajednički (objedinjeni) prijedlog financijskog plana za 2027. godinu s projekcijama za 2028.-2029. po programima i objedinjeno obrazloženje financijskog plana i najkasnije **do 11. studenoga 2026. godine** sve dostavlja Upravnom odjelu za programe EU, gospodarstvo, strateško planiranje i razvoj, financije, javnu nabavu i naplatu potraživanja u papirnatom obliku (ovjereno i potpisano) putem pisarnice, te obrazloženje dostavlja i na e-mail: zdenka.gugo@knin.hr

PREUZIMANJE MATERIJALA

Ove Upute Grada Knina dostavljaju se upravnim tijelima i proračunskim korisnicima putem e-maila, a iste će sa svim navedenim obrascima biti objavljene na službenoj stranici Grada Knina: http://knin.hr/proracun/

Prilozi:
1. Tablica za izradu financijskih planova proračunskih korisnika
2. Ekonomska klasifikacija
3. Funkcijska klasifikacija
4. Izvori financiranja (plan i objava)
5. Izvori financiranja s opisom